



**LIONS CLUBS INTERNATIONAL, MD 101-SVERIGE  
ARBETSUTSKOTTET**

**PROTOKOLL NR AU-5, 2014-2015**

**Datum/Tid: 6-7 februari 2015**

**Plats: Kontoret Stockholm**

**Beslutande:** GRO Per Janson, IPGRO Lars Kuntze, Controller Björn Wahlenius och VGRO Annica Nordell. Särskilt kallade PDG Eva Persson, PGRO Vivianne Eriksson, PGRO Anette Eiserman-Wikström

- § 93 Mötet öppnas**  
GRO hälsar alla välkomna till AU mötet i Stockholm.
- § 94 Tillkommande ärenden**  
Skrivelse från Ralph Melin om Lions bästa vänner.  
Kompetensutveckling för Cynthia Lo.  
Skrivelse om assistanshund/diabeteshund.
- § 95 Fastställande av föredragningslistan**  
AU fastställer föredragningslistan med tillägg om tillkommande ärenden.
- § 96 Genomgång av protokoll AU 4** **83**  
AU beslutar att lägga protokollet till handlingarna.
- § 97 Inkomna skrivelser** **81**  
**Begäran om inköp av bok från FAR Akademi**  
AU beslutar att inköpa boken.
- §98 Rapporter (inkomna fram till 150131)** **82**  
**Rapport från Hjälpkommittén**  
AU föreslår GR att fatta beslut om projektet Bring Quality to Life enligt skrivelse från Hjälpkommittén.
- Rapport från RM-utredningen** **85**  
AU föreslår GR att överlåta till AU att fortsätta handläggningen av förslag från gruppen för utredning om RM i framtiden.
- Stadgar och Arbetsordning**  
AU föreslår GR att förelägga ändringen av stadgar och arbetsordning till **96**  
RM enligt förslag från stadgesekreteraren PDG Bengt Almqvist. **97**
- §99 MD kontoret** **98**  
Rapport från Maud Nordell.  
Arbetet med pluggannonser pågår och vi har fått en del införanden i riks-

pressen. Hjälp med framtagande av Roll Upp och infokort till klubbar som så önskat

	<b>PR-gruppen</b>	
	Kartläggning av mediakontakter till klubbarna. Kampanjen tillsammans med VOLT är under planering, intern information sker under mars.	<b>99</b>
<b>§100</b>	<b>Women in Lions/Uppföljning PDG Eva Persson</b>	<b>87</b>
	Rapport från PDG Eva Persson om vad som hänt och hur projektet fortsätter. GR informeras på GR4 av PDG Eva Persson.	<b>91</b>
<b>§101</b>	<b>Beslutskontrollen</b>	<b>80</b>
	Beslutskontrollen genomgås och läggs till handlingarna.	
<b>§102</b>	<b>Ekonomi</b>	<b>79</b>
	Placeringskommittén föreslagna placeringar genomgås utifrån likviditetsbehovet. Projektsaldo samt RR och BR genomgås. GR informeras på GR4 av Controllern.	<b>92</b> <b>93</b> <b>95</b>
<b>§103</b>	<b>Ekonomitjänst, nyanställning</b>	
	Fram till igår har 18 ansökningar inkommit, sista ansökningsdag 16 februari.	
<b>§104</b>	<b>NSR 2015</b>	
	GRO rapporterar från NSR, rapporten läggs till handlingarna.	
<b>§105</b>	<b>Convention Hawaii 2015</b>	
	Inget klart än med delegater till delegatresan.	
<b>§106</b>	<b>STIM/SAMI</b>	<b>94</b>
	Nytt avtal med Stim/Sami. Kostnaden blir 10 000 per distrikt. AU föreslår GR att teckna nytt avtal enligt punkt 2 i förslaget.	
<b>§107</b>	<b>Lions Quest tillsammans</b>	
	IPGRO rapporterar från styrelsemötet. Tjugoen kurser hittills och med nytt Core4 anslag kan fler kurser anordnas. GR informeras på GR4 av PDG Stig Lundqvist.	
<b>§108</b>	<b>Lions syfte och etik</b>	<b>89</b>
	Överlämnas till stadgesekreteraren för utredning om vilken översättning som ska användas.	
<b>§109</b>	<b>IT-gruppen</b>	
	AU föreslår GR att den befintliga IT gruppen avslutar sitt uppdrag, ansvaret för IT strategin flyttas till Cynthia Loo.	
	<b>Medlemsregistergruppen</b>	
	GRO rapporterar från gruppen, arbetet fortgår, målet är att vara klar under mars månad. GR informeras vid GR4.	
<b>§110</b>	<b>LCI 100 års jubileum 2017</b>	
	Controller Björn rapporterar från telefonmöte med kommittén. PDG Mats Granath redovisar på GR4.	
<b>§111</b>	<b>GLT/GMT</b>	
	Ansökan om att få anordna ZO utbildning under våren. AU föreslår GR att besluta att det inte anordnas någon ytterligare ZO utbildning i MD:s regi under innevarande verksamhetsår, distrikten får själva anordna och ansvara för utbildningen, det material som finns framtaget ställs till distriktens för-	

- fogande.
- §112 Oskarshamnslägre**  
 Controller Björn rapporterar om administrationen kring lägre. AU föreslår GR att besluta att administrationen flyttas över till folkhögskolan och att kontoret fakturerar klubbarna för deltagarna. Årets kostnad för 20 deltagare är 9 600 kr/deltagare.
- §113 Hand i Hand**  
 GRO informerar om Hand i Hand, ansökan inskickad om Core4 anslag. GR informeras på GR4.
- §114 Join Together**  
 AU föreslår GR att projektet Join Together överlämnas till MDGMT för handläggning.
- §115 GR 4 i Jönköping**  
 Programmet för GR4 genomgås.
- §116 Sveriges Lions Hjälpfond** **84**  
 Redovisningen genomgås och läggs till handlingarna.
- §117 LCIF** **86**  
 Rapport genomgås och läggs till handlingarna.
- Hjälpkommittén** **100**  
 Rapporten genomgås och överlämnas till GR
- §118 Världens Barn, aktuellt läge, framtid ? genomgång med PGRO Vivianne Eriksson.**  
 Grundlig information om Världens Barn gavs av PGRO Vivianne Eriksson. GR informeras vid GR4.
- §119**
- RM 2014**  
 Bokslutet för RM-14 redovisas på GR4.
- RM 2015**  
 Genomgång sker på GR4
- RM 2016**  
 RM äger rum ombord på Silja Lines Victoria 13-15 maj.
- §120 Motioner RM** **62**  
 Genomgång med RMO PGRO Annette Eiserman-Wikström om motionerna. **63**  
**64**  
**65**  
**66**  
**67**  
**68**  
**69**  
**70**  
**78**
- §121 RM 2015, aktuellt läge, genomgång med RMO PGRO Anette E W**  
 Planeringen för RM genomgås.
- §122 Behandling nytilkomna ärenden**  
 AU beslutar att Cynthia Lo deltar i en fördjupningskurs kurs i webbtetik.

Kostnad för två dagar i Stockholm 10 250 inklusive moms.

GRO informerar om skrivelse från Ralph Melin om Lions Bästa Vänner, skrivelsen har kommit in för sent för att hinna beredas i AU. GRO kallar Ralph Melin att presentera projektet vid GR4.

AU ställer sig mycket positiv till skrivelsen om ansökan om assistanshund /diabeteshund. Ansökan överlämnas till Hjälpkommittén för handläggning och förslag till beslut vid GR4.

**§123****Mötet avslutas**

GRO avslutar mötet och tackar för ett bra möte.

Per Janson  
GRO

Lars Kuntze  
IPGRO

Björn Wahlenius  
Controller

Annica Nordell  
VGRO/Mötessekreterare