



Lions Clubs International MD 101, SVERIGE



*MISSION***1.5**



Riksmötestrycket

Lions Riksmöte **2 - 5** maj, 2024

Förhandlingsordning vid Lions International MD101 Sverige riksmöte 2024

Välkommen!	4
§1. Öppnande av riksmötet	5
§2. Fråga om kallelsen och utskicket av handlingarna till riksmötet gjorts i enlighet med stadgar och arbetsordning.....	5
§3. Fastställande av röstlängd	5
§4. Val av ordförande och vice ordförande.....	5
§5. Val av två sekreterare.....	5
§6. Val av två justeringspersoner, som tillsammans med ordförande justerar protokollet	5
§7. Val av rösträknare	5
§8. Anmälan av övriga frågor, punkt 20	5
§9. Fastställande av förhandlingsordningen.....	5
§10. Närmast föregående guvernörsråds verksamhetsberättelse och multipeldistriktets resultat- och balansräkning för verksamhetsåret avslutat 30 juni föregående år	6
§11. Revisorernas berättelse	36
§12. Fastställande och ansvarsfrihet	40
a) fastställande av resultat och balansräkning.....	40
b) fastställande av disposition	40
c) beslut om ansvarsfrihet	40
§13. Guvernörsrådets verksamhetsrapport fram till och med februari månad innevarande år	41
§14. Förslag från guvernörsrådet	46
Förslag 1 ”Narkotikahundar”	46
Förslag 2 Pengapåsen.....	46
Förslag 3 Sammanslagning av distrikt.....	47
Förslag 4 LEO.....	47
Förslag 5 Arbetsordningen.....	48
Förslag 6 om rekommenderade insamlingsmål 2024-2025	48
§15. Motioner.....	50
Motion 1 Stärka Lions varumärke, från LC Brunflo.....	50
Motion 2 Lägre avgifter för mindre klubbar, från LC Östra Göinge	51
Motion 3 Borttagande av deltagaravgiften, från zon 8 i 101M.....	52
Motion 4 Utredda rationaliseringspotentialen, från zon 8 i 101M.....	53
Motion 5 Borttagande av §19, från LC Trosa.....	54
Motion 6 Upplösning av Katastrofberedskapen, från LC Trosa	55
Motion 7 Minskning av administrativa kostnader för märken, från LC Linköping Valla	57
§16. Val av	58
a) Guvernörsrådets ordförande.....	58

Vad jag vill åstadkomma/göra som Guvernörsrådets ordförande: att tillsammans med inkommande guvernörsråd ta Lions Sverige vidare i det så viktiga arbetet med MISSION 1.5, ett arbete som inneburit en nystart för Lions.	58
b) Guvernörsrådets vice ordförande	59
c) Controller	61
d) Ledamot i riksvältnämnden	61
e) Val av auktoriserad revisor och förtroendevald revisor samt ersättare	61
f) Kandidat till post i den internationella styrelsen	61
g) Ledamot i NSR AU	61
§17. Rapporter från aktivitetsgrupper, arbetsgrupper, kommittéer och projektgrupper	62
a) Rapport från Lions Quest	62
b) Rapport från Sveriges Lions Hjälpfond	71
c) Rapport BQTL	81
d) Rapport Barndiabetes	82
e) Rapport Special Olympics	83
f) Rapport WML (Water Means Life)	84
§18. Fastställande och beslut om verksamhetsplan, budget och nationell medlemsavgift	85
a) Fastställande av kommande års verksamhetsplan	85
b) Beslut om kommande års budget	95
c) Beslut om kommande års nationella medlemsavgift	96
19. Presentation av kommande års guvernörsråd	96
20. Övriga ärenden	96
21. Avslutande av riksmötet	96
Preliminärt program och Partnerprogram	97

Varmt välkomna till Lions Riksmöte i Halmstad!



MISSION 1.5



2 - 5 maj, 2024

Vi träffas i Halmstad – solen och vindarnas stad. Vi ses på teatern som är en vacker och bra lokal att mötas i.

Under dagarna skall vi TRÄFFAS, TRIVAS, TJÄNA, TILLSAMMANS.

Vi kommer att ha ett innehållsrikt program med talare, aktiviteter, partnerprogram, golf, sång och musik och utställning av våra olika interna aktiviteter, projekt och samarbeten och sist men inte minst de viktiga förhandlingarna. Jag kan lova, att alla är väl värda att besöka.

Vårt möte innebär många och viktiga beslut som kommer att påverka Lions i framtiden.

Vi alla är och kan vara stolta Lions. Vi har tex hjälpt till med mat och utrustning till befolkningen i Ukraina, vi borrar efter vatten i Somalia och vi samarbetar t ex med Barndiabetisfonden, de olika lionscancerfonderna och även Parasporten och Special Olympics.

Lions har även haft besök av IP Patty Hill. Vi fick intressanta och innehållsrika dagar och vår IP hann dessutom med att inviga två medlemmar. Alla Lions är mycket medvetna om Mission 1,5 och glädjande nog ser vi redan nu ett positivt resultat.

Även nu på RM har vi nöjet att ha LCIF PIP Brian Sheehan med Lion Lori på besök, vilket vi gläder oss mycket åt.

Ni alla är hjärtligt välkomna till Riksmötet 2024!!

*Pia Rundberg
Guvernörsrådets ordförande*



§1. Öppnande av riksmötet

§2. Fråga om kallelsen och utskicket av handlingarna till riksmötet gjorts i enlighet med stadgar och arbetsordning

§43 Inbjudan respektive kallelse till riksmötet ska utfärdas av GRO senast 45 dagar före mötet. Inbjudan respektive kallelse till riksmötet ska publiceras i tidningen Lion och på multipeldistriktets hemsida samt skickas till samtliga medlemmar i multipeldistriktets lionklubbar.

§3. Fastställande av röstlängd

§4. Val av ordförande och vice ordförande

§5. Val av två sekreterare

§6. Val av två justeringspersoner, som tillsammans med ordförande justerar protokollet

§7. Val av rösträknare

§8. Anmälan av övriga frågor, punkt 20

§9. Fastställande av förhandlingsordningen

§10. Närmast föregående guvernörsråds verksamhetsberättelse och multipeldistriktets resultat- och balansräkning för verksamhetsåret avslutat 30 juni föregående år

Guvernörsrådet för

Lions Clubs International MD101 Sverige

Org nr 802004-3728



får härmed avge

Årsbokslut

för räkenskapsåret 1 juli 2022 - 30 juni 2023

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
Verksamhetsberättelse	2-15
Resultaträkning, administration	16
Resultaträkning	17
Balansräkning	18
Redovisningsprinciper och noter	19



Verksamhetsberättelse 2022 - 2023

Guvernörsrådet för Lions Club International MD101 Sverige avger härmed redogörelse för verksamhetsåret 2022-07-01 – 2023-06-30.

GRO 2022-2023	Bengt Persson	LC Alvesta
DG 101-M	Christer Wallin	LC Norberg
DG 101-N	Anita Oremo	LC Sollefteå Nipsipan
DG 101-O	Göran Hammarlund	LC Trosa
DG 101-S	Klas Nilsson	LC Sjöbo
DG 101-V	Leif Gustavsson	LC Oskarström

Inledning

Verksamhetsplanen som guvernörsrådet arbetade fram och presenterade på riksmötet kom till i efterdyningarna av den pandemi vi just upplevt. Det fanns en hel del osäkerheter kring vad som skulle vara möjligt att genomföra under verksamhetsåret. Verksamhetsplanen ville visa på den ambitionsnivå som guvernörsrådet hade då de tillträdde 2022-07-01, med facit i handen blev det inte så som var tänkt i alla avseenden.

För att hålla nere kostnaderna i ett redan pressat ekonomiskt läge så genomfördes vartannat guvernörsrådsmöte som hybridmöten där GR samlades på kontoret i Stockholm medan kommittéordförandena var uppkopplade på länk.

Efter att pandemin hade klingat av så kom klubbarna igång med sina aktiviteter igen vilket naturligtvis var mycket glädjande. Den negativa effekten av pandemin för Lions verksamhet var att många medlemmar dessvärre lämnade oss.

Det, om det fanns några positiva effekter av pandemin var att många klubbar hittade alternativa mötesformer och många lärde sig att använda Zoom som ett kommunikationsinstrument.

På riksmötet i Falun beslutade delegaterna efter ett förslag från "golvet" att den nationella avgiften skulle höjas med 100 kronor, till 400 kronor per medlem. Detta för att eftersträva en budget i balans.

Under verksamhetsåret så startades ett projekt för att hjälpa de av krig utsatta människorna i Ukraina. Viljan att hjälpa till var fantastiskt och det samlade in en stor summa pengar för ändamålet. Även stort antal lokala klubbprojekt med mål att hjälpa Ukrainas befolkning kom till stånd. Ett sameuropeiskt projekt gällande insamling av elverk genomfördes och även här var viljan att bidra med donationer till projektet väldigt stort.

Världen drabbades dessvärre av ett antal stora naturkatastrofer så som jordbävningen i östra Turkiet. Lions var snabbt på plats för att hjälpa till då vi redan hade upparbetade kontakter i det drabbade området, det var i praktiken i samma område som vi tidigare bedrivit projektet "De glömda barnen". Redan dagen efter katastrofen kunde vi sända hjälp. Detta visar på den styrka vi har inom Lions och där det finns ett behov, där finns Lions.

Guvernörsrådet (GR)

Guvernörsrådet har under verksamhetsåret haft 6 protokollförda sammanträden. Protokollen från dessa går att finna på vår hemsida, Till detta kommer ett möte som genomfördes per capsulam.

Guvernörsrådets arbetsutskott (GRAU)

Guvernörsrådets arbetsutskott har under verksamhetsåret haft 6 protokollförda sammanträden. Protokollen från dessa finns att hitta på vår hemsida.



Redovisning av genomförd verksamhet 2022-2023

Redovisningen bygger helt på de rapporter över verksamheten 2022-2023 som lämnats av ordföranden för respektive kommitté. Den inrapporterade texten har INTE reviderats eller förändrats.

Global Leadership Team (MDGLT)

VDG-utbildningen har genomförts enligt plan med ett uppstartsmöte i Åkulla den 9 augusti samt ytterligare ett möte i Kinna den 12 november. Däremellan har vi genomfört tre möten via zoom där vi gått igenom de grunder som krävs för en distriktsguvernör i MD 101. Parallellt har den nordiska koordinatören Halldör Kristjansson, genomfört arbetspass som stipuleras av Lions Clubs International, LCI. Vid alla möten med vDG-gänget har stämningen varit mycket bra och många ämnen har ventilerats som kommit alla tillgodo och som sedermera har fortsatt på vDG-podden som etablerades tidigt.

I övrigt så har GLT kallats av MDGLT till tre möten under hösten via zoom. Vidare har ett GAT-möte, den 25 november genomförts med GRO som sammankallande, samt deltagande av MDGLT. MDGMT samt MDGST, också genom zoom. Inga kurser genomfördes under hösten 2022.

Under våren finns ett ytterligare antal Lionskurser för att höja Lionskunnskapsnivån ytterligare:
(<http://www.lionsclubs.org/sv/search-results?keys=Lions+avancerade+ledarskapsinstitut>)

- **ALLI** (advanced Lions Leadership Institute) genomförs i Oslo 12-14 maj. Språk: engelska, finska, franska, italienska. (Kursen riktar sig till Lion som vill veta mera om Lions och som vill ta på sig en ledarroll inom Lions)
- **LCIP** (Lions Certified Instructor Program) 19-22 Maj i Madrid, Spanien. Engelska, finska, tyska, spanska. Detta är en instruktörskurs som ska förnyas vartannat år givet att man erhåller certifieringen. Den berättigar till att genomföra utbildningar på alla nivåer i Area 4, dvs Europa och Afrika.
- **RLLI** kommer att genomföras 10-12 mars i Södertälje på hotell Scandic Skogshöjd. RLLI är en grundkurs om Lions vilket alla borde känna till. Anmälningarna är nu stängda eftersom kursen är fulltecknad. Jag har inte kunnat finna någon anmälan via LCI: S Learn där anmälan lagts upp i oktober vilket är bekymmersamt. (Besöker vi LCI:s site överhuvudtaget)?

Det är enbart genom påminnelser via mail och från DG på senare tid som kursen blivit av. Om det är så att vi **SKA** och **MÅSTE** ha en RLLI-kurs varje år för att träffas och lära oss mer tillsammans för att utvecklas så måste **ALLA** DG, vDG, GLT, GMT, GST samverka för att vi medlemmar, klubbar inser att vi måste lära oss mera om samtidigt. Och se till att det finns intresserade medlemmar som har fått information om vad RLLI-eller annan utbildning är. Inget ont om att sköta en loppis men om man inte vet vem som blir hjälpt av insatsen -varför är man då där?

För övriga kurser finns anmälningssblanketter på lionsclubs.org under respektive rubrik. Dessa ska undertecknas av DG samt MDGLT, dvs undertecknad. Observera sista anmälningdagen för kurserna

Det har framförts tankar om att genomföra en gemensam utbildning för zonordföranden i MD. Detta har varit på tal under en längre tid, speciellt som att MD hade en fungerande modell som dessvärre avskaffades för ett par år sedan. Format för hur en sådan utbildning ska se ut finns och är förberedd.

Vad som fortfarande sakas är en beställning/beslut från GR om en sådan ska utformas överhuvudtaget. Tankar är billigt. Utförande kostar tid och energi

I övrigt är GAT-teamet (utbildning, medlemsvård, aktiviteter, LCIF) beredda att komma och besvara alla frågor och hjälpa till där det behövs. Gratis.



Global Membership Team (MDGMT)

Vi har haft 3 digitala möten där vi har diskuterat hur man arbetar med att komma framåt när det gäller att behålla de medlemmar man har och att öka medlemsantalet.

Som tidigare nämnts så jobbar vi på med medlemsutvecklingsfrågorna och vi tycker att man kan se att den nedåtgående kurvan stagnerar men det är svårt att hålla uppe medlemsantalet. Vad man kan se är att vi har fortfarande fler avgångar än vad vi får in nya medlemmar.

Till vårt andra möte bjöd vi även in GST för att föra upp frågan angående utbildning av ZO.

Ett 4:e möte kommer att hållas under februari Deltagare kommer att vara samtliga DG, MDGMT och MDGLT.

Utbildning av ZO kommer att hållas av respektive distrikt och man kommer att utgå från ett utbildningsmaterial som är framtaget för utbildning av samtliga ZO. Tanken är att man använder materialet för att sedan anpassa det inom respektive distrikt.

Enligt nedanstående diagram så kan man läsa hur medlemsantalet var den 8/2 2023 för hela Sverige och för respektive distrikt

Global Service Team (MDGST)

Ett strävansmål i verksamhetsplanen är att öka antalet aktiviteter som registreras in i MyLion. Detta arbetet inleddes, dock stannade det av eftersom introduktionen av Lions Internationals webbportal hela tiden har flyttats fram i tiden.

Dock har det under året påtalats kring hur viktigt det är att informera klubbar och medlemmar om att de måste uppdatera sina uppgifter i god tid innan den nya portalen träder i kraft.

Hösten 2022 års två planerade aktiviteter/kampanjer genomfördes, båda med mycket goda och mätbara resultat.

Världslionsdagen som i år var till stöd för Lions tältaktivitet - Bring Quality to Life. Kampanjen har varit mycket framgångsrik. Vi har under året kunnat se och följa på sociala medier hur våra klubbar varit ute och marknadsfört Lions och samtidigt samlat in pengar till vår tältaktivitet.

Höstens andra genomförda aktivitet var Världsdiabetesdagen och kampanjen "Hjälp Lions bota typ 1-diabetes". Även denna aktivitet har varit framgångsrik. Den samlade bilden är att det har fungerat mycket bra, den bästa kampanjen hittills. Kampanjmaterialet har varit mycket bra, det har varit i lagom mängd, även webinar om sociala medier var bra. Det har också funnits ett tätt samarbete under planeringsstadiet mellan MD GST, Bardiabetesfonden, Lions representant i Bardiabetesfonden och Marknadsföringskommittén.

Världsmiljödagen och aktiviteter kring denna genomfördes 5 juni 2023.

Tillsammans med MD-miljökoordinator har material tagits fram, material som skickades ut till samtliga klubbar via Lions kansli.

Informationsbrevet innehöll dels inledande information kring Världsmiljödagen, syfte och mål med aktiviteten, dels förslag på olika aktiviteter vilka ska ses som hjälp/uppdrag för klubbarna i arbetet med att planera och genomföra aktiviteter.

Den 24 mars firade Lions 75 år i Sverige. MD GST har sammanställt informationsmaterial som skickats ut till samtliga medlemmar. Gensvaret har varit stort och det är glädjande att se att det även fått uppmärksamhet i sociala medier.

Jubileet uppmärksammades i samband med Riksmötet i Karlstad.

MD GST har genomfört ett större antal digitala zoommöten tillsammans med distriktens GST. Dels för att stämna av arbetet som GST, dels för att följa upp aktiviteter och planera inför kommande aktiviteter. GST-teamet har en bred samsyn.



New Voices (NV)

New Voices verksamhetsår startade med en genomgång före sommaren med att alla i gruppen skulle fundera på sina mål, zoom-möte hölls därefter redan den 21 juni 2022 – innan det nya verksamhetsåret startade.

Starten var tänkt att engagera och de frågor jag ställde inför vårt verksamhetsår var enligt nedan och samtliga New Voices representanter ombads fundera på följande frågor:

- Hur ska vi motivera medlemmar i klubben/ar att ta nya tag och hur kan vi lyckas engagera icke medlemmar?
- Hur ska vi marknadsföra oss och Lions på sociala medier?
- Vad är mitt mål inom Lions organisation? Vad vill jag uppnå?
- Hur ska vår grupp ha kontakt med varandra? Genom mail, facebookgrupp, whats up?
- Hur ofta ska vi ha webb-möten?
- Ska vi skriva och sända ut nyhetsbrev?

Vid vårt zoom-möte i augusti diskuterade vi följande frågor:

exempelvis resultatmål, aktivitetsmål, attitydmål, Kännetecknande för ett mål är att det ska vara. • Specifikt. • Mätbart. • Accepterat. • Realistiskt. • Tidsbundet.

När vi fått uppgifter från LCI om hur arbetet ska bedrivas fick gruppen ett översatt bildspel som vi diskuterade vid vårt tredje zoom möte.

1. Hur vi har det just nu och vad som sker inom närmaste framtiden
2. En snabb titt på bildspelet jag fått från LCI i Chicago (översatt)
4. Diskussion om hur vi i Sverige vill framföra vårt budskap.

Vi har diskuterat under perioden många olika projekt som pågår runt om i Sverige där New Voices har deltagit, detta för att ge varandra tips och idéer för att kunna realisera idéerna och målen i det egna geografiska området eller för att marknadsföra projekt från andra delar av Sverige.

Många av New Voices har före julhelgen engagerat sig i flera aktiviteter, bland annat i Lucia-arrangemang och julmarknader.

New Voices har under lång tid försökt att få personliga möten tillsammans, men efter ytterligare diskussion har vi insett att personliga möte för gruppen inte är möjlig. Dock anses att

personliga möten är att föredra för alla typer av grupper och även för en ny grupp som New Voices.

Under verksamhetsåret har information sånts ut från New Voices Europa Team för att alla intresserade ska kunna delta i de månatliga zoom-möten som arrangeras. Vid dessa möten har vi haft olika fokus med bland annat diskussion och information om Leo och även diskussioner har hållits om ledarskapsfrågor. IP Brian Sheehan deltog också i ett av våra zoom-möten. Vid varje zoom-möte har olika inbjudna talare deltagit, alla med insikt i sina olika länders Lionsverksamhet. Alla zoom-möten i Europa teamet, har också arrangerats med olika teman och alla zoom-möten i Europa Teamet finns också att lyssna till på YouTube.

Under senare delen av verksamhetsåret 2022–2023 anordnades ytterligare zoom-möten för de svenska New Voices representanterna i distrikten.

På våren anordnades zoom-möte med inbjuden IT-ansvarig från Distrikt S, Jan Falk.

Under mötet genomförde Jan Falk en genomgång av olika verktyg i zoom, och alla i gruppen fick möjlighet att också testa de olika funktionerna. Det var en mycket bra information och nyttig kunskap för både användare/deltagare och arrangörer av zoom-möten.

Efter genomgången fick deltagarna också information om Lions Pen Pal. Det är ett sätt att kommunicera med andra Lionsklubbar runt om i världen för att få inspiration, information och idéer till det egna arbetet i klubben. Det är ett sätt att utveckla Lionsklubben genom att arbeta med nya projekt och evenemang.

Det sista zoom-mötet för verksamhetsåret för New Voices Europa Team ägde rum den 7 juni 2023. ZO Anders Rendik som inbjuden talare, informerade om sitt enorma arbete med transporter och hjälp till krigsdrabbade i Ukraina. Mötet var mycket intressant med många frågor och diskussioner.

Verksamhetsårets sista zoom-möte med New Voices Europa Team, hölls den 15 juni

Ungdomsverksamheten

Sommarens två planerade internationella läger i Sverige, **Lions Seaside Camp 2023**, som arrangeras av distrikt O, och **Lions Camp Clean Water 2023** som arrangeras av distrikt V ligger i fas med sin planering.



Till **Lions Seaside Camp** har 20 ansökningar inkommit och **Lions Camp Clean Water** 20 ansökningar.

Följande länder representeras på våra läger: Belgien, Canada, Danmark, Finland, Frankrike, Georgien, Israel, Italien, Litauen, Nederländerna, Polen, Rumänien, Serbien, Slovenien, Spanien, Tjeckien, Turkiet, Tyskland, Ungern och Österrike.

YED, VYED och distriktens YEC har genomfört ett antal digitala möten under verksamhetsåret. Enligt plan träffas deltagarna digitalt fortlöpande.

Vid Riksmötet 2023 träffades MDYED och MD VYED fysiskt för en slutlig sammanställning av rapporter från landets 5 YEC, och speciellt från årets lägeransvariga i distrikt O och V.

Ansvariga för Lions Ungdomsutbyte i Sverige 2022–2023 är.

MD101 YED Bert Engström Lions Vallåkra-Rydebäck
MD101 VYED/YEC Marie Johansson Lions Club Gävle
YEC Distrikt S Jan Lundén Lions Hässleholm
YEC Distrikt V Kjell Olsson Lions Uddevalla
YEC Distrikt O Krister Andersson Lions Åby
YEC Distrikt M Marie Johansson Lions Club Gävle
YEC Distrikt N Britta Olsson Lions Voullerim

Hitills beslutad ordningsföljd för läger i Sverige.

År	Distrikt
2021	Inställt p.g.a. pandemin
2022	N och M genomförde gemensamt läger.
2023	O och V
2024	S
2025	N
2026	M
2027	O
2028	V

Ungdomslägrens genomförande (juli-augusti) ligger alltid efter denna MD YED,s verksamhetstid,

Ansvarig för kommittén med inriktning mot droger/narkotikasökhund är.

Felle Fernholm Lions Vadstena
Felle fortsätter sitt arbete med att se till att ungdomar håller sig borta från droger, alkohol och mobbning via kontakt med myndigheter i Sverige.

Barndiabetesfonden

Lions ordinarie representant i Barndiabetesfondens styrelse är Per Krantz och Anna Maria Bernstein är suppleant. Mandatperioden är fram till april 2024.

I november genomförde Lions Sverige en nationell insamling under devisen "Hjälp Lions bota typ 1-diabetes". Kampanjmaterialet togs fram tillsammans med Barndiabetesfonden, som för Lions genomförde en web-kurs om insamling och marknadsföring på Facebook.

2022 års forskningsanslag uppgick till 19,6 miljoner kr och fördelades till 29 forskare.

Mer information om Barndiabetesfondens verksamhet finns på www.barndiabetesfonden.se.



Projektkoordinatör

Kontakter har förekommit med Second Chance Medical. Det är en hjälporganisation, som med högkvalificerade medicinska team från Norden, erbjuder en andra chans till vård och behandling av barn som inte kan få hjälp av andra organisationer.

GR har beslutat att MD 101 inte ska stödja den verksamheten.

Projektet "Sveriges Lions hjälp till människor som drabbats av kriget i Ukraina" har beslutats av GR och ska genomföras under perioden 2022-12-01 – 2023-06-30. Förlängning kan beslutas av GR ett år i taget fram till och med 2025-06-30.

Multipeldistriktets hedersråd (MDHRAU)

Utskottet har träffats ett antal gånger digitalt under denna tid.

MDHRAU består av följande ledamöter:

Ledamot/ MDHRO	Ingemar Andersson	LC Södertälje S:ta Ragnhild
Ledamot/sekreterare	Britt Nilsson	LC Kil
Ledamot	Lennart Fredriksson	LC Gagnef
Ledamot	Sture Branmark	LC Herrljunga

Vi har arbetat övergripande med att stärka Hedersråden i distriktet. Vi känner dock att vi har en bit kvar innan råden accepteras till fullo inom MD-101.

MDHRAU arbetar och har arbetat med följande problem:

Att tillsammans med stadsekreteraren lägga fram nya regler kring Lejonkronan.

Vi stödjer konferensresan, som arrangeras av HRO i distrikt 101-O, med MS Viking Cinderella 16-17 april 2023 till Mariehamn. Inbjudan har gått till samtliga Hedersråd.

Vi arbetar just nu tillsammans med distriktets HRO att ta fram intresserade kandidater till nyvalen på MDHR mötet i Karlstad. MDHRAU har lämnat en kvalifikationskravlista på de nya ledamöterna.

Det är 3 st befattningar som skall tillsättas.

MDHRO tar emot nominerade kandidater.

MDHR har fått uppdraget att genomföra en föreläsning "Lions 75 år i Sverige".

En skrift om ämnet kommer att sammanställas av MDGST Sten-Yngve Södergren och skall presenteras 24/3-23.

ID Mats Granath har accepterat att föreläsa i ämnet innan middagen.

Samtidigt skriver PID Bruno Ahlqvist ett kompendium som han skänker till MDHR för vidare åtgärd.

Marknadsföringsgruppen kommer att sprida denna information till RM.

MDHRAU har påbörjat delar av arbetsplanen för 2022-2023 att upprätta ett väl fungerande kontakt- och informationsnät inom MD 101:s organisation vad gäller hedersråden. Detta skall vara genomfört 30/6-2024.

MDHRAU:s mål är att bygga upp ett väl fungerande nätverk inom MD, där samtliga 5 HRO under ledning av MDHRAU bildar en grupp med mål att identifiera medlemmar som genom sitt yrke och kunskap kan hjälpa till att hitta lösningar på olika problem inom organisationen. Arbetet går sakta framåt och en digital inbjudan till ett möte HRO-MDHRAU planeras för att se var problemen finns.

Dessutom planeras för ett innehållsrikt MDHR- möte på RM i Karlstad. Arbetet har just påbörjats.



Bring Quality to Life(BQTL)

är en aktivitetskommitté som ingår i GST. Kommittén består av fem medlemmar, PCC Finn Bangsgaard, PCC Annette Eiserman-Wikström, PDG Per Blomstrand, PZO Lina Eiserman Ålund, PZO Björn Åström samt ordföranden PDG Reino Wikström.

BQTL köper in tält med tillbehör för att skickas till behövande vid naturkatastrofer eller liknande. BQTL samarbetar med MSB som lagrar tälten i sina beredskapslager och som ansvarar för logistiken till katastrofområdet vid en utryckning.

Kommitténs verksamhet finansieras av insamlade medel från BQTL-kontot, Sveriges Lions katastrofberedskapskonto och med bidrag från LCIF.
Under verksamhetsåret har följande projekt genomförts:

Projekt 19, Översvämning i Pakistan, MAT20256, september 2022 med 304 tält och 1520 filtar och med lionsrepresentanten Mikael Jansson på plats.

Projekt 20, Jordbävning i Turkiet, MAT21074, februari 2023 med 300 tält och 1 500 filtar och med Leif och Nilgun Njord på plats. MSB skickade elaggregat och madrasser till Lions tältby i Antakya. MSB gjorde senare ett kontrollbesök och var mycket imponerade av Lions arbete på plats.

En Grant MAT21931 ansöktes och godkändes av LCIF på USD 100 000.-. 400 tält och 2 000 filtar beställdes, med leverans 31 maj 2023, från Tianjin, Kina.

Samarbetet med MSB:s fungerar, till bådas belåtenhet, mycket bra. Likadant med LCIF som, efter förhandlingar, har placerat BQTL att få bidrag ur katastroffonden som inte har något maxbelopp. Detta innebär att BQTL kan nå målet att alltid ha minst 500 tält i lager.

Lions Clubs International Foundation (LCIF)

Verksamhet året 2022–2023 Första halvår blev för LCIF, så del lite problematisk när de gäller verksamheten. Eftersom tillsättande av distrikts koordinater drog ut på tiden så blev det lite stillestånd av de aktiviteter som var planerade.

Distriktens koordinater blev först godkända i mitten av september vilket naturligtvis hämmade verksamheten.

Resultatet för Campaign 100 när det gällde att bli modellklubb var riktigt lyckosamt, 23 klubbar klarade kravet om den utmärkelsen, men ytterligare några har tecknat avtal om att under 2 år se till att kraven uppfylls!

I dag har alla distrikt en fungerande distrikts coordinator vilket är glädjande, samt att alla lägger tid på uppdraget.

Lion dagen som är planerad i JUNI kommer att tidigare läggas, besked om detta meddelas av distriktens coordinater!

Min förhoppning är att verksamhet året 2022 – 23 ska bli ett normalt .

Vi hjälper genom LCIF när det behövs en hjälpande hand!

Europaforum i Zagreb

Från Sverige deltog 5 personer på mötet, Bengt Persson GRO, Pia Söderberg VGRO, Mursal Isa medlem i två arbetsgrupper och Bert Engström YED, Marie Johansson VYED deltog i mötet på egen bekostnad.

Torsdagen den 27 oktober inleddes med en presentation av vilka huvudämnen som kommer att vara under konferensen samt även en föreläsning om att utbilda ledare inom Lions för framtiden. Parallellt med denna första session



löpte ett stort antal andra seminarier. Dagen fortsatte sedan med ett möte med vår internationell president som likt den presentation han hade på GR2 pratade mycket om vikten av att våga tänka utanför boxen, våga tänka nytt och att tillsammans kan vi nå uppsatta mål.

Efter lunch inleddes sedan de formella överläggningarna och det gjordes en första genomgång av de motioner och förslag till personval som skulle genomföras på Europé Councilmeeting II. I dessa överläggningar deltog GRO som delegat och VGRO som åhörare. Samtidigt som detta pågick så inleddes presentationen av ungdomsutbytet där YED och VYED deltog som svenska representanter. Dagen avslutades sedan med den formella invigningen av Europaforum och vi var cirka 700 personer som samlades till denna invigning. Dagen avslutades med ett Get Together Party i festsalen på hotell Westins Skybar.

Fredag den 28 oktober Inleddes med att YED och VYED inledde sitt arbete med att byta platser med andra länder gällande ungdomsutbytet. Alla länders representanter samlades till en basar där man bytte platser med varandra. Jag hade möjlighet att kort besöka basaren och det arbetades verkligen intensivt från våra svenska representanter gällande att både få in ungdomar till våra svenska läger såväl som att få platser hos andra länder. Det var väldigt intressant att få ta del av detta arbete.

Jag och VGRO deltog därefter i seminariet som hette Lions International Strategic Plan and marketing Tools. Detta seminarie leddes av vår ID Mats Granath och var mycket intressant. Stort fokus låg på hur och med vilka medel vi genom aktiv marknadsföring kan nå ut bättre till både befintliga och presumtiva medlemmar i Lions.

Efter lunch så inleddes de enskilda presentationerna av de personer som kandiderade till posterna som kassör respektive arkivarie för kommande Europaforum, både denna session deltog GRO och VGRO. Efter detta så hade jag möjlighet att vara med på ett seminarium med WaSH, den grupp som Mursal Isa ingår i. Det var en mycket intressant diskussion om behovet av vatten i stora delar av den afrikanska kontinenten och hur och på vilket sätt Lions kan vara en aktör här. Dagen avslutades med ett "Croatian Party".

Lördagen den 29 oktober inleddes med den avslutande sessionen med European Council. Omröstningar genomfördes och till ny kassör för en period av 5 år valdes PID David Isenrich från MD111 Tyskland och till ny arkivarie valdes Miklos Hovarth från MD119 Ungern.

På förekommen anledning kom också upp ett förslag på en frivillig avgift till framtida Europaforum på 0,5 till 1Euro per medlem och land. Den förekomna anledningen var och är att det är väldigt kostsamt att vara med på Europaforum och som exempel lyftes fram att bara registreringsavgiften för deltagandet på Europaforum i Dublin ligger på 750Euro, då är hotell och reskostnader inte inkluderade. Det ska understrykas att avgiften är frivillig.

Mötet beslutade även att ge uppdraget att arrangera Europaforum 2026 till Karlsruhe i Tyskland.

Lördagen innehöll även ett möte med NSR. Det som kunde konstateras var att kostnaden för deltagandet i Scandinavian hostnighg på Convention blev något dyrare än planerat, 55 Euro per person i stället för budgeterade 50. CC-mötet beslutade att bevilja medlemmarna i Orkester Nordens ledningsgrupp ett anslag för registrering samt hotell och reskostnader på cirka 6000 Euro. Den sedan länge diskuterade frågan om kläder vid paraden på Convention togs upp igen. Vår finske vän presenterade ett förslag på T-shirts att använda i paraden i stället för de vita byxorna och västen som vi haft under många år. Frågan överlämnades till VCC-gruppen att bereda och komma med ett förslag till CC-gruppen senast på det digitala mötet i november.

Riksmöteskommittén (RMK)

Riksmöteskommitté (RMK) har under året arbetat för att riksmötet (RM) i Karlstad skall bli ett trevligt och spännande möte för deltagarna. Temat är "Together we can!" och samarbetet med Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap och lions tältaktivitet Bring Quality to Life lyfts fram.

Om målet med fler deltagare och ännu högre nöjdhetsgrad nås går inte ännu att redovisa.

NSR i Borås 2023 har genomförts för 82 nöjda deltagare från Danmark, Finland, Island, Norge och Sverige. Planering av RM 2024 är i full gång. Möjligheten att ha digital och/eller hybridmöte undersöks.



Orkester Norden (ON)

Det finns just nu inte mycket att rapportera om Orkester Norden efter den rapport som lämnades i samband med NSR-mötet i Borås i januari.

Orkester Nordens turné, sommaren 2023 planeras nu och där är för närvarande mitt uppdrag att hitta lämplig konsertlokal och kost och logi för orkesterens planerade konsert i Malmö den 11 eller 12 augusti 2023.

Därutöver gäller att klara finansieringen av i första hand resestipendier, där jag ju redan framfört behovet av en höjning av insamlingsmålet till 20 kronor per medlem.

På lite längre sikt kommer också, som framgick av den information som Orkester Nordens coordinator Tapani Rahko gav, den framtida samlade finansieringen av Orkester Norden behöva hanteras.

Svårigheter att trots mycket ansträngning hitta tillgängliga lokaler i Malmö/Skåne-regionen ledde till att de två konserterna i Sverige istället placerades i Tonhallen i Sundsvall och konserthuset i Stockholm. Ett omfattande arbete därefter under våren 2023 med att boka in kost och logi för den 78 personer starka symfoniorkestergruppen under turnén.

I kontakt med flera researrangörer togs erbjudanden fram till framför allt lionsmedlemmar i alla klubbar i Sverige med förmånliga rese-konserterpaket och till i synnerhet lionsklubbar och musik -och- pensionärsorganisationer nära konsertorterna med bra rabatter på konsertbiljetterna. Vid riksmötet i Karlstad den 12-13 maj 2023 och i ett utskick därefter till alla lionsmedlemmar informerades om detta.

Riksmötet i Karlstad höjde insamlingsmålet för Orkester Norden från 10 till 20 kronor per medlem vilket ökar möjligheten för MD 101 att ta sin del av ansvaret för fortsatta resestipendier till de ungdomar som deltar i kommande ungdomsläger inom det samnordiska programmet.

GDPR

I början av hösten 2022 har Information skickats till alla distriktsguvernörer i MD 101 med uppmaning att göra MDs dokument om GDPR och datapolity tillgänglig för alla klubbar och att de verkar för att alla medlemmar ska ha fyllt i ett medgivande om registrering av persondata.

Under senare delen av hösten har det framkommit att Lions Sverige måste avtala med Lions Club International om hur registrering av personuppgifter får ske då registreringen sker hos tredje part, utanför EU.

Denna process har inletts i samverkan mellan GRO Bengt Persson och MyLCI-ansvarige, Kent Benediktsson.

Ytterligare information och instruktioner för hantering av bilder och kundregister finns publicerade på MD:s hemsida.

Miljö

Sammanfattning av läget fram till 12 januari I princip blir denna rapport en sammanfattning av de svar som jag fått in på mitt frågeformulär. Kan bara konstatera att inga svar har inkommit från distrikt 101-S och 101-V. Svaren har varit väldigt "spretiga". Detta var frågorna: 1. Vilket fokus anser klubben/klubbarna att MD 101 skall ha på fokusområde miljö? 2. Vilket "stöd" önskar klubben/klubbarna från MD och distrikt? 3. Speciella frågor som klubben/klubbarna önskar att vi jobbar med inom MD 101? 4. Har klubben eller klubbarna egna specificerade miljöprojekt? (enkelt beskrivna per klubb) Svaren önskades per zoon och vara mig tillhanda senast 2022-12-15. Frågorna har i två omgångar skickats till DG både som DG och i MyLion angiven mailadress. Ingen adress har avvisats. Konstaterbart är att där klubbar har personer som personligen är engagerade i miljöfrågor eller har detta i sin profession så blir det konkret. Inkomna svar representerar ca 40% av Lions klubbar inom MD 101. Några få har studerat vad som finns på hemsidan. I min ingress så betonade jag att Lions inte är en miljöorganisation utan EN MILJÖMEDVETEN ORGANISATION. Denna uppfattning verifieras i flera svar. Om man förutsätter att inkomna svar är representativa för Lions klubbar och medlemmar i MD 101 (de som inte svarat får acceptera) så blir sammanfattningen av svaren följande. Kommer inte att redovisa respektive klubb/zon eller distrikt, svar har inkommit på samtliga dessa nivåer. Sammanfattning. Denna kan delas upp i två delar. A. I ca 50% av svaren är reaktionen på frågorna följande. 1. Att vi som individer och klubbar tänker på vår miljö. 2. Beträffande miljöfrågor verkar behovet av stöd inte vara stort. 3.



Vill prioritera på hjälpverksamhet 4. Med få undantag inga med direkt miljöprofil. B. Resterande svar kan summeras i följande punkter. 1. Enkäter om klubbars anpassning till direktiv och svarsdokument verkar inte prioriteras (tidigare utskick några har frågan varför). 2. Klubbarna önskar mera lättfattlig info på MD:s hemsida för att kunna jobba lokalt och öka kunskapen om vår miljö och den negativa påverkan som vi orsakar + hur minimera. 3. Man anser att vårt fokus bör ligga på hjälpverksamhet men att vi då bör/måste jobba in miljön. Hur hantera detta i projektdirektiv och policy? 4. Flera har "egna" projekt eller stöder andra projekt/organisationer som är miljörelaterade. Exempel på detta är Håll Sverige Rent, Östersjön och dess vatten, "rena" vattendrag och sjöar i Sverige. 5. Man ser även positivt på att stödja internationella projekt, gärna kopplade till människors levnadsförhållanden där vatten verkar vara en priorfråga. Men dessa bör vara en LCifråga. 6. Vi bör som organisation försöka minimera miljöpåverkan vid våra möten. Samt att vi måste bli mera "digitala" när vi har våra möten. Vet ej riktigt vad som menas i de svar som inkommit, kan tolkas som att fysiska möten på klubbnivå prioriteras framför andra sammankomster. (En personlig slutsats.) 7. Som organisation bör vi prioritera miljöfrågorna både nationellt och internationellt när vi agerar med projekt. 8. Miljöpris / miljöstipendium. Verkar finnas större tankar på att agera mera lokalt (max distrikt). 9. Agera och stödja miljöprojekt i skolor har flera som förslag. 10. "Våra loppisar" är ett bra exempel på återbruk och att använda våra resurser flera ggr. 11. Flera anser att det är bättre att prata hållbarhet än miljö inom Lions. Eftersom det inte finns en MD miljökommitté så blir det väldigt svårt att göra något bra av detta. Kommer att tillsammans med distrikt 101-O och MD-GST att försöka skapa något inför världsmiljödagen den 5/6-2023. En kortfattad rapport har skrivits till NSR-mötet i Borås. Tyvärr så kunde inte alla MD:s leverera rapporter varför denna då inte blev ett samlat NSR-dokument. Det är mycket svårt att försöka göra något på MD-nivå när det inte finns en komplett kommitté så att diskussioner, synpunkter, förslag kan samlas från hela MD 101. Agerar man enbart utifrån egna tankar och idéer så blir det fel. Detta innebär att så snart som en plan för världsmiljödagen är klar lämnar jag mitt uppdrag som MD koordinatör.

Stadgesekreteraren

Nytt regelverk för utdelning av Lejonkronan har tagits fram. Beslut tas på hedersrådets möte i samband med Riksmötet.

En genomgång av stadgar och arbetsordning genomförs tillsammans med IPGRO Alf-Göran Andersson, hitintills har vi kommit fram till följande som kommer att tas upp till beslut på riksmötet.

-Stadgекommittén föreslår att §4 ändras så att det framgår att det är en -rambudget som beslutas.

-Att arbetsordningen lyfts bort från stadgarna

-Att texten om revisionslagen flyttas till revisionsreglementet för MD

Arbetet med att revidera stadgar och arbetsordning för MD 101 fortsätter

Riksvälnämnden

Riksvälnämnden (RVN) har under verksamhetsåret bestått av:

Ordförande	Christer Johansson	LC Västervik
Ledamot	Lars-Åke Lindman	LC Oxelösund
Ledamot	Per-Åke Öster	LC Hallsberg

Ordförande i Riksvälnämnden har varit kallad och deltagit på GR2, GR3 och GR4. Hela RVN har deltagit på GR5, GR6 samt på Riksmötet i Karlstad.

Lions kontor hjälpte till att skicka ut nomineringsblanketten till samtliga klubbar samt påminnelser om nomineringar.

Under året har RVN haft sina möten digitalt via Google Meet och via telefon förutom när alla varit samlade på GR.

Intervjuerna med dom nominerade i samband med GR5 skedde både digitalt och på plats.

Totalt var det 52 klubbar som nominerat kandidater till Riksmötet och GR6. Det här ser RVN som ett stort problem för Lions i Sverige och är en fråga som behöver belysas och utredas. Många klubbar vet inte vad



befattningarna innebär och många klubbar vet inte vem dom ska nominera och det här främjar inte sammanhållningen i organisationen.

Inför valen på Riksmötet förelåg diskussioner om en kandidat hade brutit mot §39b i Stadgarna och §19b i Arbetsordningen. RVN tycker att dessa paragrafer bör tydliggöras eller plockas bort. I dag finns inga sanktioner definierade om någon bryter mot paragraferna. Samtidigt hämmar dom möjligheten att kandidater informerar övriga Lions i Sverige om deras intresse för olika befattningar.

På GR6 var det flera val av kandidater som bordlades och valdes vid GR1 nästkommande verksamhetsår.

Water Means life (WML)

Lennart Pettersson, Projektordförande för WML

Kim Alvelius, Projektledare för WML

Mursal Isa, projektkoordinator för WML

Styrgruppen har haft 6 protokoll förda möten: gruppen deltog riksmötet i Falun med informations tillfällen för Lions medlemmar. Gruppen för wml har deltagit GR möten på plats eller på distans.

WML hade det till uppgift att starta och genomföra borrningen av borrhål nr tre i Hiriiri. Uppstarten av borrningen gick inte som planerat på grund av bristen av vatten. De tidigare borrningarna har skett under våren eller hösten. Denna gång var planen för borrningen under sommaren. Placeringen av markeringen kunde inte säkerställas att den är på rätt ställe efter 10 år. Det pågår extrem torka i området vilket gjorde att det är mycket svårt att få tag i vatten för att kyla ner utrustningen för borrningen.

Ny planering

WML etablerade kontakt med en ny grundvattengeolog som heter Jonathan Strömgren. Jonatan arbetar på SWECO International och var tillfrågad att åka ner till Somalia för att genomföra vattenprospektering. Diskussioner fördes med vattenmyndigheten om att det ska kunna kombineras prospekteringen med att lokala vattengeologer får en utbildning.

Ekonomi

Summan som finns tillgänglig för borrhål nr tre med dagens datum är 870.000 kr på MD kontot och 87.599 USD som finns hos LCIF.

Projektgruppen begär hemställan av LCIF beslutade grants på 87 599 USD.

Träff till internationella presidenten

WML tog fram nytt material på engelska inför mötet med den internationella presidenten. Mötet med den internationella presidenten ägde rum den 27 augusti 2022 i Stockholm i samband med GR3.

Ansökan till postkodsstiftelsen

WML sökte medel och beslutade att skicka in en ansökan till Postkodstiftelsen om externa finansiella medel för borrhål fyra och fem. WML blev inspirerad av BQTL som också sökte medel hos Postkodstiftelsen. Båda svaren blev nej.

Medverkan vid LIONS Europa forum

Mursal åkte till Lions Europa Forum i uppdrag av Sveriges Lions som delegat i både Euro-Africa Committee och EF WaSH Working Group.

Kommittéerna hade olika konferenser och workshop. Workshopen och seminarierna ägde rum fredag 28/10 och lördag 29/10. Projektet WML presenterades i både seminarierna i form av film och bildspel. Rollups om WML fanns på plats vid entrén och vid seminarielokalerna. WML träffade representanter från Lions Clubs Foundations Staff och både nuvarande, förra presidenterna och ordförande för LCIF, se bilderna. De personerna WML träffade var bland annat Julie Poonprasarn som är Grant specialist i LCIF. Julie handlägger också WML Grant ansökningar i USA. Patti Hill inkommande president i LIONS Club International. Hans Ludwig som är ordförande för WaSH Working Group.

Information om WML publicerades i Wash Working Groups sociala medier som Instagram och Facebook.



Mursal höll en föreläsning för två kommittéer om projektet Water Means Life.



Grundvattenprospektering genomförd och Borrningen är uppstartad i Xiriiro

Grundvatten geologen, Birger Fodgestam följde åter med till Somalia för att märka ut lämpliga platser för borrning. Totalt märktes 35 platser i 9 olika byar. Vid platserna grävdes ett hål där en gjutning i cement genomfördes med inskription. Vi har även gps koordinater till de nya platserna

I samband med vattenprospekteringen skapade Birger en rapport tillsammans med en lokal geolog. En skriven rapport på vattenprospekteringen har överlämnats till Puntland water development agency. Den 30 november startades borrningen i byn



I samband med vattenprospekteringen skapade Birger en rapport tillsammans med en lokal geolog. En skriven rapport på vattenprospekteringen har överlämnats till Puntland water development agency. Den 30 november startades borrningen i byn



Mursal har haft kontakt med borrarfirmen den 6 januari. Borrningen är nere på 130 meter. Företaget väntar på bättre kompressor för att kunna fortsätta vidare genom berget.

Det har regnat i området kring Hiriiro vilket gör att det finns bättre tillgång vatten för borrningen.



Borrningen har uppnått första steget för första betalningen

Den 9 januari fick vi fakturan för första delbetalningen. Inbetalningen för oss tog lite längre på grund av komplikationer hos banken för att genomföra transaktionen. Betalningarna sker i efterskott. Den 2 februari motog enprenörerna sin första betalning. Ny kompressor och borrkrona är på gång till området för att borrningen ska kunna fortsätta.

Water Means Life i Aftonbladet och andra media

Aftonbladet gjorde en stor artikel samt ett reportage som har fått bra spridning i Sverige. Det har skrivits mycket i Somalisk media i samband med starten av borrhål nr 3 också. Information om wml finns också på Facebook och Lions hemsida.

Rapporter and skrivelser

Vi har skrivit och skickat lägesrapporter till LCIF och till Guvernörsrådet vid flera tillfällen under det här halvåret 2022-2023. WML har skickat in verksamhetsberättelsen för det gångna verksamhetsåret 2021-2022.

Ekonomi

WML har budget till borrhål nr 3. Efter första utbetalningen finns 1.400.000kr. LCIF finansierar projektet med 50% Enligt planen fortsätter insamlingen perioden under hela verksamhetsåret.

Framtiden

Vi inväntar att få besked om vatten i Hiriir. WML ska delta på riksmötet i Karlstad den 12 och 13 maj 2023. Vi ska skicka en artikel till de lokala tidningarna i Dalarna. Om att det tredje borrhålet att påbörjats. Så fort vi får besked om vatten så ska vi skicka en artikel till LIONS tidningen. Vi ska återkoppla till Aftonbladet för att informera om Lions arbete i de torkdrabbade områdena i Somalia. Skapa ny uppdaterad information till alla medlemmar.

Uppföljning på tidigare borrhål

Enligt projektets vision har insatserna för hjälp för självhjälp medfört följande utveckling. I Hamure har de installerat solceller för att. I Beeli Wacatay har de byggt till ytterligare ett vattentorn mitt i byn som förser vatten för byborna. Borrhålet är försett med solceller för att förse de båda vattentornen. Dessa lokala insatser kommer att minska bybornas kostnader då de inte behöver diesel för att pumpa upp vatten.

PID Mats Granath

I egenskap av Internationell Direktör 2021–2023 har jag kontinuerligt rapporterat till Guvernörsrådet om aktuella beslut och diskussioner i den internationella styrelsen, Board of Directors. Mitt motto har varit och är, transparens. Varje medlem som vill skall få insyn och kunskap i det internationella arbetet.

Personliga rapporter har skrivits och publicerats på MD hemsida efter varje LCI styrelsemöte samt distribuerats till skandinaviska Lions genom deras PIDs. Även översättning till finska. Därutöver publiceras en sammanfattning av protokollen från LCI på svenska, engelska och finska.

Vid GR 3 avsåg jag mig uppdraget att koordinera hjälpinsatser till Ukrainas folk genom Lions i Ukrainas grannländer, vilket jag initierade efter invasionen av Ukraina tillsammans med ID kollegor från Europa. En ansökningsblankett var utarbetad och bidrag med ca 2 Mkr skickades till Lions i Polen, Rumänien och Ungern samt även till Ukraina. GR har sedan dess upprättat en organisation i projektform för detta viktiga stöd till det ukrainska folket.

LCI styrelsemöten under 2022–2023;

- Montreal 20–24 juni
- Minneapolis 3–6 oktober
- Belfast 13–17 mars
- Boston 3–7 juli
- Den Internationella Kongressen i Boston LCIcon 7–11 juli



Under 2022–2023 har bla. den stora internationella satsningen Mission 1,5 vuxit fram och beslutades vid LCI styrelsemöte i Belfast. Det är en mycket viktig satsning, att bli fler medlemmar som kan hjälpa fler människor i världen. Lions International har varit 1,4 Milj medlemmar (plus 200 000 LEOs) under många år och haft olika idéer och kampanjer om hur vi kan bli fler medlemmar och bilda nya klubbar. Denna satsning gäller i hela världen med utsedda GAT ansvariga i varje konstitutionellt område (CA=8) och alla områden måste växa med klubbar och medlemmar under åren fram till 2027 med målet att vara minst 1,5 Milj medlemmar 2027.

För Sveriges del, och Skandinavien, är detta en absolut nödvändighet att prioritera och arbeta med de närmaste åren, utifrån den vikande medlemsutveckling som råder i våra skandinaviska länder sedan flera år tillbaka.

Jag har haft förtroendet att vara ordförande för Supervisory Committee inför genomförandet av Europa Forum i Zagreb 27–29 oktober 2022. En utförlig rapport är skriven vilken godkändes vid LCI styrelsemöte i Belfast 13–17 mars. Den var även tillgänglig för medlemmarna i Sverige på MD hemsida.

Jag var under 2022–2023 vice ordförande i LCI Marketing Committee samt ordförande för Audit Committee och beslut och diskussioner från kommittéernas arbete framgår av mina personliga rapporter utlagda på MD hemsida samt utskickade till GR och PIDs.

Vid NSR i Borås 19–21 januari genomförde jag tillsammans med Manager Jennifer Mach från LCI, seminariet "Lions Strategic Plan and Marketing Tools", vilket var mycket uppskattat. Dessutom rapporterade jag till NSR om det internationella arbetet i min "ID rapport".

Seminariet "Lions Strategic Plan and Marketing Tools" genomfördes även vid Europa Forum i Zagreb 28 oktober tillsammans med bla LCI Marketing Division Manager Dan Hervey, vilket resulterade i att det efterfrågades till NSR i Borås.

Medlem har under mina år som Internationell Direktör (ID) alltid varit välkommen att kontakta mig för frågor eller förslag. Och det har varit många under åren.

Möjligheten finns även för alla medlemmar att löpande få en övergripande uppdatering av det internationella arbetet med nyheter mm. genom att gå in på www.lionsclubs.org

We serve - "Together We Can – Change the World."

Medlemsutvecklingen under året 2022 – 2023

När verksamhetsåret inleddes hade MD 101: 7705 medlemmar.

När verksamhetsåret avslutades hade MD 101: 7124 medlemmar.

Nettominskningen under 2022 – 2023 var: 581 medlemmar.

Klubbutvecklingen under 2022 – 2023

När verksamhetsåret inleddes hade MD 101: 353 klubbar.

När verksamhetsåret avslutades hade MD 101: 319 klubbar.

Nettominskningen under 2022 – 2023 var: 34 klubbar.

Rekomenderade insamlade medel 2022-2023

BOKF.ÅR 2022-2023		BOKF.ÅR		rekommenderade		%	IB antal	UB antal	avgift/år
Summa av		2022-2023	Totalsumma	insamlade medel / medlem			7705	7124	440
2806 Proj LEO		75 355,00	75 355,00	10	102%	77 050	71 240		
2807 Proj Orkester Norden		44 111,00	44 111,00	10	59%	77 050	71 240		
2808 Proj Katastrofbereidskap		956 613,00	956 613,00	90	143%	693 450	641 160		
2809 Proj Tält/BQTL		3 943 785,00	3 943 785,00	130	409%	1 001 650	926 120		
2815 Proj Funktionsnedsetta		188 381,00	188 381,00	30	85%	231 150	213 720		
2817 Proj NSR Norden		105 125,00	105 125,00	20	71%	154 100	142 480		
2832 Lions Quest		187 610,00	187 610,00	40	63%	308 200	284 960		
2849 Lions Miljöpris		60 950,00	60 950,00	10	82%	77 050	71 240		
Totalsumma		5 561 930,00	5 561 930,00			2 619 700	2 422 160		



802004-3728

Lions Club International MD 101
Administrativt resultat

	2022-23	2022-23	2021-22
01/07.2022 - 30/06.2023	Akkumulerad Utfall	Akkumulerad budget	Akkumulerad Utfall
Intäkter			
Nationella avgifter	3 306 660	3 340 709	2 738 275
Försäljning	261 200	270 000	206 747
Handbok	60 655	68 000	68 441
The Lion	160 634	140 140	136 759
Stim/Sami	236 932	218 327	218 341
Annonsförsäljning Tidn Lion	0	20 000	0
VDG-utbildning	25 000	25 000	25 000
LCl ers. Porto	9 879	7 500	10 757
Vidarefakt. YE kostnader	0	0	0
LCl ers. ZO-utbildning	0	0	0
LCl ers. RLLI-utbildning	121 103	105 000	0
Convention Resenärer	0	0	0
Vidarefakt. NSR Kostnader	0	25 000	0
LCl ers. PR stöd	0	25 000	0
LCl GLT / GMT Area Training	0	0	0
LCl GST	0	0	0
LQ Administration	48 000	48 000	48 000
Övr ersättningar o intäkter	3	0	20
Summa intäkter	4 230 067	4 292 676	3 452 339
Kostnader			
Varor	-233 481	-190 000	-166 969
GRO	-74 143	-60 000	-107 403
VGRO	-36 726	-35 000	-51 763
GR	-142 293	-90 000	-254 280
AU	-43 854	-36 000	-34 604
IT	0	-15 000	0
RM	-288 517	-275 000	-355 499
NSR	-92 756	-180 000	0
EF	-71 849	-50 000	-99 454
Convention	-56 197	-85 000	-8 395
Övriga Kommittéer	-24 798	-43 000	-31 073
New Voices	-7 512	-20 000	0
GLT	-9 986	-40 000	-13 816
GMT	-7 630	-40 000	-35 414
GST, IR/HJ, BQTL	-15 480	-50 000	-58 842
ZO-utbildning	0	0	0
VDG-utbildning	-102 960	-78 000	-75 983
RLLI-utbildning	-134 550	-140 000	-1 032
Medlemsutveckling	0	-40 000	-8 478
YE	-2 265	-10 000	-15 714
RVN	-22 765	-19 800	-39 557
Hedersrådet	-5 282	-12 000	-12 442
Riksmötets gruppen	-37 616	-40 000	-71 165
PR	-4 124	-50 000	-38 156
The Lion	-275 767	-211 750	-236 518
STIM/SAMI	-236 912	-218 327	-218 327
Handboken	-57 859	-88 000	-67 909
Personal	-1 329 676	-1 300 105	-1 347 601
Administration	-781 083	-609 940	-640 335
Summa kostnader	-4 096 081	-4 006 922	-3 990 729
Resultat före avskrivningar	133 986	285 754	-538 390
Kostnader för avskrivn o avsättn	0	0	0
Finansiella intäkter och kostnader	39 586	12 000	-7 079
Extraordinära intäkter o kostnader	-40 996	-30 000	-28 508
	132 577	267 754	-573 975
Resultat	132 577	267 754	-573 975



Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2022-07-01 - 2023-06-30	2021-07-01 - 2022-06-30
Föreningens intäkter			
Medlemsavgifter		3 306 660	2 738 275
Bidrag		16 333 208	13 921 360
Nettoomsättning		752 894	566 549
Summa rörelseintäkter		20 392 762	17 226 184
Föreningens kostnader			
Lämnade bidrag		-13 200 587	-7 728 914
Övriga externa kostnader		-2 807 401	-2 671 634
Personalkostnader		-1 329 676	-1 347 601
Summa rörelsekostnader		-17 337 664	-11 748 149
Rörelseresultat		3 055 098	5 478 035
Finansiella Poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		39 586	-7 079
Summa finansiella poster		39 586	-7 079
Resultat efter finansiella poster		3 094 685	5 470 955



Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-06-30</i>	<i>2022-06-30</i>
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		125 289	56 021
Övriga fordringar		55 716	39 549
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		390 494	312 986
		<u>571 499</u>	<u>408 556</u>
<i>Kortfristiga placeringar</i>		3 330 184	3 330 184
Kassa och bank		17 209 673	14 716 455
Summa omsättningstillgångar		<u>21 111 356</u>	<u>18 455 195</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>21 111 356</u>	<u>18 455 195</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-06-30</i>	<i>2022-06-30</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
	1		
Eget kapital vid årets början		17 222 531	11 751 576
Årets resultat		<u>3 094 685</u>	<u>5 470 955</u>
Eget kapital vid årets slut		20 317 216	17 222 531
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		86 603	575 592
Övriga skulder		504 546	408 830
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		202 990	248 241
		<u>794 140</u>	<u>1 232 664</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>21 111 356</u>	<u>18 455 195</u>

**Redovisnings- och värderingsprinciper**

Belopp i kr om inget annat anges

Årsboksutslut är upprättat i enlighet med Bokföringslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2017:3).

Noter**Not 1 Förändring av eget kapital**

	Bundet Eget kapital	Dispositions fond	Projektmedel	Ändamålsbestämda medel	Årets resultat
IB 2021-07-01	1 000 000	–	9 174 536	1 577 040	5 470 955
Vinst disp. Enl RM		–	6 044 930	-573 975	-5 470 955
Årets resultat					3 094 685
UB 2022-06-30	1 000 000	–	15 219 466	1 003 065	3 094 685

Multipeldistriktet 101 redovisar projektmedel i enlighet med Bokföringsnämndens allmänna råd 2017:3. Det innebär att emållna samt lämnade aktivitetsmedel redovisas i resultaträkningen. Respektive års resultat av projekten gottskrives redovisade projektmedel vilket ingår som en särskild post i föreningens eget kapital.

	2023-06-30	2022-06-30
Förslag till vinstdisposition		
Årets resultat	3 094 685	5 470 955
varav årets resultat från administrationen	132 577	-573 975
Kvarstående projektmedel	15 219 467	9 174 536
Balanserade medel	1 003 065	1 577 040
IT-verksamhet	–	–
Balanserade medel dispositions fond	–	–
	19 317 216	16 222 532
Disponeras så att		
till projektmedel avsättes	18 181 575	15 219 467
till IT-verksamheten avsättes	–	–
till balanserat resultat hänförs	1 135 642	1 003 065
till dispositionsfond hänförs	–	–
	19 317 216	16 222 532

Projektmedel efter föreslagen vinstdisposition.

	2023-06-30	2022-06-30
NO Hund	2802	216 986
LEO	2806	806 390
Orkester Norden	2807	61 730
Katastrofberedskapen	2808	515 216
Bring quality to life	2809	4 361 246
Ungdomsläger	2813	112 235
Funktionshindre	2815	2 057 937
Penningpåse	2816	2 694 670
NSR Norden	2817	346 349
Röda Fjädern / Barndiabetes	2826	7 581
Lions Quest	2832	323 051
De Glömda Barnen , 2	2847	–
Lions Miljöpris	2849	78 102
Water Means Life WML	2851	819 746
NSR Trauma-Centers	2852	8 119
LCI PR Grant	2854	608
UKRAINA	2855	5 837 854
Jordbävning	2856	133 753
Totalt	18 181 575	15 219 467



Stockholm 2024-02-18

		<u>Bengt Persson</u> Bengt Persson (Feb 15, 2024 15:00 GMT+1)	
GRO	2022-2023	Bengt Persson	LC Alvesta
		<u>Anna Rooslién</u> Anna Rooslién (Feb 19, 2024 11:08 GMT+1)	
DG	101-M	Christer Wallin	LC Norberg
		<u>Göran Hammarlund</u> Göran Hammarlund (Feb 19, 2024 12:28 GMT+1)	
DG	101-N	Anita Oremo	LC Sollefteå Nipsippan
		<u>Göran Hammarlund</u> Göran Hammarlund (Feb 19, 2024 13:46 GMT+1)	
DG	101-O	Göran Hammarlund	LC Trosa
		<u>Klas Nilsson</u> Klas Nilsson (Feb 19, 2024 13:56 GMT+1)	
DG	101-S	Klas Nilsson	LC Sjöbo
		<u>Leif Gustavsson</u> Leif Gustavsson (Mar 4, 2024 08:34 GMT+1)	
DG	101-V	Leif Gustavsson	LC Oskarström












Verksamhetsberättelse 2022-2023-240215-Å-2

















Final Audit Report

2024-03-04

Created:	2024-02-15
By:	Bengt Lundblad (ekonomi@lions.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAPcNEfq0xrsoduWNHIM59A22p8Wy1jLyU

"Verksamhetsberättelse 2022-2023-240215-Å-2" History

-  Document created by Bengt Lundblad (ekonomi@lions.se)
2024-02-15 - 1:04:13 PM GMT - IP address: 85.228.122.160
-  Document emailed to bengt.c.persson@lnu.se for signature
2024-02-15 - 1:05:27 PM GMT
-  Email viewed by bengt.c.persson@lnu.se
2024-02-15 - 1:59:10 PM GMT - IP address: 217.116.228.14
-  Signer bengt.c.persson@lnu.se entered name at signing as Bengt Persson
2024-02-15 - 2:00:06 PM GMT - IP address: 217.116.228.14
-  Document e-signed by Bengt Persson (bengt.c.persson@lnu.se)
Signature Date: 2024-02-15 - 2:00:08 PM GMT - Time Source: server- IP address: 217.116.228.14
-  Document emailed to Anna Rooslien (corpusanki@gmail.com) for signature
2024-02-15 - 2:00:10 PM GMT
-  Email viewed by Anna Rooslien (corpusanki@gmail.com)
2024-02-15 - 2:09:03 PM GMT - IP address: 66.102.9.132
-  Document e-signed by Anna Rooslien (corpusanki@gmail.com)
Signature Date: 2024-02-19 - 10:08:53 AM GMT - Time Source: server- IP address: 62.20.143.76
-  Document emailed to anita@slipservice.com for signature
2024-02-19 - 10:08:55 AM GMT
-  Email viewed by anita@slipservice.com
2024-02-19 - 10:09:30 AM GMT - IP address: 194.218.169.218
-  Signer anita@slipservice.com entered name at signing as göran hammarlund
2024-02-19 - 11:28:33 AM GMT - IP address: 78.67.136.172

-  Document e-signed by göran hammarlund (anita@slipservice.com)
Signature Date: 2024-02-19 - 11:28:35 AM GMT - Time Source: server- IP address: 78.67.136.172
-  Document emailed to g.hammarlund@gmail.com for signature
2024-02-19 - 11:28:37 AM GMT
-  Email viewed by g.hammarlund@gmail.com
2024-02-19 - 12:45:13 PM GMT- IP address: 66.102.9.129
-  Signer g.hammarlund@gmail.com entered name at signing as Göran Hammarlund
2024-02-19 - 12:46:27 PM GMT- IP address: 78.67.136.172
-  Document e-signed by Göran Hammarlund (g.hammarlund@gmail.com)
Signature Date: 2024-02-19 - 12:46:29 PM GMT - Time Source: server- IP address: 78.67.136.172
-  Document emailed to asumklas@hotmail.com for signature
2024-02-19 - 12:46:31 PM GMT
-  Email viewed by asumklas@hotmail.com
2024-02-19 - 12:48:32 PM GMT- IP address: 45.93.233.250
-  Signer asumklas@hotmail.com entered name at signing as Klas Nilsson
2024-02-19 - 12:56:56 PM GMT- IP address: 45.93.233.250
-  Document e-signed by Klas Nilsson (asumklas@hotmail.com)
Signature Date: 2024-02-19 - 12:56:58 PM GMT - Time Source: server- IP address: 45.93.233.250
-  Document emailed to leif.gustavsson46@mhmail.se for signature
2024-02-19 - 12:57:00 PM GMT
-  Email viewed by leif.gustavsson46@mhmail.se
2024-02-19 - 2:03:42 PM GMT- IP address: 104.28.64.58
-  New document URL requested by leif.gustavsson46@mhmail.se
2024-03-04 - 7:32:49 AM GMT- IP address: 83.253.201.156
-  Email viewed by leif.gustavsson46@mhmail.se
2024-03-04 - 7:33:14 AM GMT- IP address: 83.253.201.156
-  Signer leif.gustavsson46@mhmail.se entered name at signing as Leif Gustavsson
2024-03-04 - 7:34:05 AM GMT- IP address: 83.253.201.156
-  Document e-signed by Leif Gustavsson (leif.gustavsson46@mhmail.se)
Signature Date: 2024-03-04 - 7:34:07 AM GMT - Time Source: server- IP address: 83.253.201.156
-  Agreement completed.
2024-03-04 - 7:34:07 AM GMT



Guvernörsrådet för

Lions Clubs International MD101 Sverige

Org nr 802004-3728



får härmed avge

Årsbokslut

för räkenskapsåret 1 juli 2022 - 30 juni 2023

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
Resultaträkning	1
Balansräkning	2
Redovisningsprinciper och noter	3



Guvernörsrådet för Lions Clubs International MD101 Sverige (802004-3728) får härmed avge redogörelse för årsbokslutet räkenskapsåret 2022-07-01 – 2023-06-30.

GRÖ 2023-2024		Pia Rundberg	LC Svansjö
DG	101-M	Anki Rooslien	LC Hedemora
DG	101-N	Karl-Gustav Näsström	LC Piteå Öjebyn
DG	101-O	Torgny Gille	LC Österbybruk- Dannemora
DG	101-S	Mats-Åke Tunelid	LC Kalmar
DG	101-V	Jan Ivarsson	LC Munkedal

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2022-07-01 - 2023-06-30	2021-07-01 - 2022-06-30
Föreningens intäkter			
Medlemsavgifter		3 306 660	2 738 275
Bidrag		16 333 208	13 921 360
Nettoomsättning		752 894	566 549
Summa rörelseintäkter		20 392 762	17 226 184
Föreningens kostnader			
Lämnade bidrag		-13 200 587	-7 728 914
Övriga externa kostnader		-2 807 401	-2 671 634
Personalkostnader		-1 329 676	-1 347 601
Summa rörelsekostnader		-17 337 664	-11 748 149
Rörelseresultat		3 055 098	5 478 035
Finansiella Poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		39 586	-7 079
Summa finansiella poster		39 586	-7 079
Resultat efter finansiella poster		3 094 685	5 470 955



Balansräkning

Belopp i kr	Not	2023-06-30	2022-06-30
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		125 289	56 021
Övriga fordringar		55 716	39 549
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		390 494	312 986
		<u>571 499</u>	<u>408 556</u>
Kortfristiga placeringar		3 330 184	3 330 184
Kassa och bank		17 209 673	14 716 455
Summa omsättningstillgångar		<u>21 111 356</u>	<u>18 455 195</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>21 111 356</u>	<u>18 455 195</u>

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2023-06-30	2022-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
	1		
Eget kapital vid årets början		17 222 531	11 751 576
Årets resultat		3 094 685	5 470 955
Eget kapital vid årets slut		<u>20 317 216</u>	<u>17 222 531</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		86 603	575 592
Övriga skulder		504 546	408 830
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		202 990	248 241
		<u>794 140</u>	<u>1 232 664</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>21 111 356</u>	<u>18 455 195</u>



Redovisnings- och värderingsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Årsbokslutet är upprättat i enlighet med Bokföringslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2017:3).

Noter

Not 1 Förändring av eget kapital

	Bundet Eget kapital	Dispositions fond	Projektmedel	Ändamålsbestämda medel	Årets resultat
IB 2021-07-01	1 000 000	–	9 174 536	1 577 040	5 470 955
Vinst disp. Enl RM		–	6 044 930	-573 975	-5 470 955
Årets resultat					3 094 685
UB 2022-06-30	1 000 000	–	15 219 466	1 003 065	3 094 685

Multipeldistriktet 101 redovisar projektmedel i enlighet med Bokföringsnämndens allmänna råd 2017:3. Det innebär att erhållna samt lämnade aktivitetsmedel redovisas i resultaträkningen. Respektive års resultat av projekten gottskrivs redovisade projektmedel vilket ingår som en särskild post i föreningens eget kapital.

	2023-06-30	2022-06-30
Förslag till vinstdisposition		
Årets resultat	3 094 685	5 470 955
varav årets resultat från administrationen	132 577	-573 975
Kvarstående projektmedel	15 219 467	9 174 536
Balanserade medel	1 003 065	1 577 040
IT-verksamhet	–	–
Balanserade medel dispositions fond	–	–
	<u>19 317 216</u>	<u>16 222 532</u>
Disponeras så att		
till projektmedel avsättes	18 181 575	15 219 467
till IT-verksamheten avsättes	–	–
till balanserat resultat hänförs	1 135 642	1 003 065
till dispositionsfond hänförs	–	–
	<u>19 317 216</u>	<u>16 222 532</u>

Projektmedel efter föreslagen vinstdisposition.

		2023-06-30	2022-06-30
NO Hund	2802	216 986	185 586
LEO	2806	606 390	557 171
Orkester Norden	2807	61 730	63 366
Katastrofberedskapen	2808	515 216	1 024 396
Bring quality to life	2809	4 361 246	880 084
Ungdomsläger	2813	112 235	113 160
Funktionshinderdrade	2815	2 057 937	2 013 103
Penningpåse	2816	2 694 670	2 602 302
NSR Norden	2817	346 349	416 652
Röda Fjädern / Barndiabetes	2826	7 581	151 889
Lions Quest	2832	323 051	394 671
De Glömda Barnen , 2	2847	–	–
Lions Miljöpris	2849	78 102	64 698
Water Means Life WML	2851	819 746	1 788 937
NSR Trauma-Centers	2852	8 119	22 395
LCI PR Grant	2854	608	67 602
UKRAINA	2855	5 837 854	4 873 453
Jordbävning	2856	133 753	–
Totalt		<u>18 181 575</u>	<u>15 219 467</u>



Lions Club International MD 101
Administrativt resultat

01/07.2022 - 30/06.2023	2022-23 Ackumulerad Utfall	2022-23 Ackumulerad budget	2021-22 Ackumulerad Utfall
Intäkter			
Nationella avgifter	3 306 860	3 340 709	2 738 275
Försäljning	261 200	270 000	206 747
Handbok	60 555	68 000	68 441
The Lion	160 634	140 140	136 759
Stim/Sami	236 932	218 327	218 341
Annonsförsäljning Tids Lion	0	20 000	0
VDG-utbildning	25 000	25 000	25 000
LCI ers. Porto	9 879	7 500	10 757
Vidarefakt. YE kostnader	0	0	0
LCI ers. ZO-utbildning	0	0	0
LCI ers. RLLI-utbildning	121 103	105 000	0
Convention Resenäer	0	0	0
Vidarefakt. NSR Kostnader	0	25 000	0
LCI ers. PR stöd	0	25 000	0
LCI GLT / GMT Area Training	0	0	0
LCI GST	0	0	0
LQ Administration	48 000	48 000	48 000
Ovr ersättningar o intäkter	3	0	20
Summa intäkter	4 230 067	4 292 676	3 452 339
Kostnader			
Varor	-233 481	-190 000	-166 969
GRO	-74 143	-60 000	-107 403
VGRO	-36 726	-35 000	-51 763
GR	-142 293	-90 000	-254 280
AU	-43 854	-35 000	-34 604
IT	0	-15 000	0
RM	-288 517	-275 000	-355 499
NSR	-92 756	-180 000	0
EF	-71 849	-50 000	-99 454
Convention	-56 197	-85 000	-8 395
Ovriga Kommitter	-24 798	-43 000	-31 073
New Voices	-7 512	-20 000	0
GLT	-9 986	-40 000	-13 816
GMT	-7 630	-40 000	-35 414
GST. IR/HJ. BQTL	-15 480	-50 000	-58 842
ZO-utbildning	0	0	0
VDG-utbildning	-102 960	-78 000	-75 983
RLLI -utbildning	-134 550	-140 000	-1 032
Medlemsutveckling	0	-40 000	-8 478
YE	-2 265	-10 000	-15 714
RVN	-22 765	-19 800	-39 557
Hedersrådet	-5 282	-12 000	-12 442
Riksmötes gruppen	-37 616	-40 000	-71 165
PR	-4 124	-50 000	-38 156
The Lion	-275 767	-211 750	-236 518
STIM/SAMI	-236 912	-218 327	-218 327
Handboken	-57 859	-68 000	-67 909
Personal	-1 329 676	-1 300 105	-1 347 601
Administration	-781 083	-609 940	-640 335
Summa kostnader	-4 096 081	-4 006 922	-3 990 729
Resultat före avskrivningar	133 986	285 754	-538 390
Kostnader för avskrivn o avsättn	0	0	0
Finansiella intäkter och kostnader	39 586	12 000	-7 079
Extraordinära intäkter o kostnader	-40 996	-30 000	-28 506
	132 577	267 754	-573 975
Resultat	132 577	267 754	-573 975

km



Lions Clubs International MD101 Sverige
Org nr 802004-3728

Stockholm 2023 - 11 - 20

		<u>Pia Rundberg</u> Pia Rundberg (Oct 19, 2023 09:14 GMT+2)	
GRO	2023-2024	Pia Rundberg	LC Svansjö
		<u>Anna Rooslien</u> Anna Rooslien (Nov 19, 2023 09:33 GMT+1)	
DG	101-M	Anki Rooslien	LC Hedemora
		<u>KG Näsström</u> KG Näsström (Nov 19, 2023 13:38 GMT+1)	
DG	101-N	Karl-Gustav Näsström	LC Piteå Öjebyn
		<u>Torgny Gille</u> Torgny Gille (Nov 19, 2023 15:04 GMT+1)	
DG	101-O	Torgny Gille	LC Österbybruk- Dannemora
		<u>Mats-Åke Tunelid</u> Mats-Åke Tunelid (Nov 19, 2023 16:10 GMT+1)	
DG	101-S	Mats-Åke Tunelid	LC Kalmar
		<u>Jan Ivarsson</u> Jan Ivarsson (Nov 20, 2023 08:24 GMT+1)	
DG	101-V	Jan Ivarsson	LC Munkedal

Min revisionsberättelse har avgivits 2023- 12 - 20

Christina Wahlström

Christina Wahlström
Auktoriserad revisor












Årsbokslut 2023 per den 25 sept 2023
















Final Audit Report

2023-11-20

Created:	2023-10-13
By:	Bengt Lundblad (ekonomi@lions.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAlleGY0a1wnTEYHu_IPC92Ere7nAix84

"Årsbokslut 2023 per den 25 sept 2023" History

-  Document created by Bengt Lundblad (ekonomi@lions.se)
2023-10-13 - 9:20:17 AM GMT - IP address: 85.228.124.95
-  Document emailed to pia@absoderberg.se for signature
2023-10-13 - 9:21:21 AM GMT
-  Email viewed by pia@absoderberg.se
2023-10-13 - 9:21:55 AM GMT - IP address: 172.226.158.28
-  Signer pia@absoderberg.se entered name at signing as Pia Rundberg
2023-10-19 - 7:14:20 AM GMT - IP address: 194.132.225.78
-  Document e-signed by Pia Rundberg (pia@absoderberg.se)
Signature Date: 2023-10-19 - 7:14:22 AM GMT - Time Source: server- IP address: 194.132.225.78
-  Document emailed to Anna Rooslien (corpusanki@gmail.com) for signature
2023-10-19 - 7:14:26 AM GMT
-  Email viewed by Anna Rooslien (corpusanki@gmail.com)
2023-10-19 - 7:35:57 AM GMT - IP address: 66.102.9.135
-  Email viewed by Anna Rooslien (corpusanki@gmail.com)
2023-11-18 - 7:52:45 AM GMT - IP address: 66.102.9.131
-  Email viewed by Anna Rooslien (corpusanki@gmail.com)
2023-11-19 - 8:32:49 AM GMT - IP address: 66.102.9.130
-  Document e-signed by Anna Rooslien (corpusanki@gmail.com)
Signature Date: 2023-11-19 - 8:33:38 AM GMT - Time Source: server- IP address: 90.226.216.151
-  Document emailed to KG Näsström (kg.nasstrom@hotmail.com) for signature
2023-11-19 - 8:33:41 AM GMT

-  Email viewed by KG Näsström (kg.nasstrom@hotmail.com)
2023-11-19 - 8:56:42 AM GMT - IP address: 172.225.68.228
-  Document e-signed by KG Näsström (kg.nasstrom@hotmail.com)
Signature Date: 2023-11-19 - 12:38:40 PM GMT - Time Source: server- IP address: 78.77.210.130
-  Document emailed to torgny.gille@osthammarshem.se for signature
2023-11-19 - 12:38:42 PM GMT
-  Email viewed by torgny.gille@osthammarshem.se
2023-11-19 - 1:13:37 PM GMT - IP address: 176.10.136.62
-  Signer torgny.gille@osthammarshem.se entered name at signing as Torgny Gille
2023-11-19 - 2:04:35 PM GMT - IP address: 176.10.136.62
-  Document e-signed by Torgny Gille (torgny.gille@osthammarshem.se)
Signature Date: 2023-11-19 - 2:04:37 PM GMT - Time Source: server- IP address: 176.10.136.62
-  Document emailed to mtunelid@outlook.com for signature
2023-11-19 - 2:04:38 PM GMT
-  Email viewed by mtunelid@outlook.com
2023-11-19 - 3:05:04 PM GMT - IP address: 172.226.49.20
-  Signer mtunelid@outlook.com entered name at signing as Mats-Åke Tunelid
2023-11-19 - 3:10:20 PM GMT - IP address: 94.191.136.61
-  Document e-signed by Mats-Åke Tunelid (mtunelid@outlook.com)
Signature Date: 2023-11-19 - 3:10:22 PM GMT - Time Source: server- IP address: 94.191.136.61
-  Document emailed to janivarsson@hotmail.se for signature
2023-11-19 - 3:10:24 PM GMT
-  Email viewed by janivarsson@hotmail.se
2023-11-19 - 8:18:51 PM GMT - IP address: 213.204.198.113
-  Signer janivarsson@hotmail.se entered name at signing as Jan Ivarsson
2023-11-20 - 7:23:59 AM GMT - IP address: 213.204.198.113
-  Document e-signed by Jan Ivarsson (janivarsson@hotmail.se)
Signature Date: 2023-11-20 - 7:24:01 AM GMT - Time Source: server- IP address: 213.204.198.113
-  Agreement completed.
2023-11-20 - 7:24:01 AM GMT

Revisorspoolen
Matsson & Co AB

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Lions Clubs International MD101 Sverige
Org.nr 802004-3728

Rapport om årsbokslutet

Uttalande

Jag har utfört en revision av årsbokslutet för Lions Clubs International MD101 Sverige för räkenskapsåret 2022-07-01 - 2023-06-30.

Enligt min uppfattning har årsbokslutet i allt väsentligt upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsbokslutet upprättas och för att bokföringslagen tillämpas vid upprättandet av årsbokslutet. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsbokslutet ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsbokslutet.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsbokslutet. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på detta. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsbokslutet, däribland upplysningarna, och om årsbokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver min revision av årsbokslutet har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Lions Clubs International MD101 Sverige för räkenskapsåret 2022-07-01 - 2023-06-30.

Jag tillstyrker att styrelseledamöterna beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Revisorspoolen
Matsson & Co AB

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande.

Brottby den 20 december 2023



Christina Wahlström
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till Riksmötet i Lions Clubs International MD 101, organisationsnummer 802004–3728

Jag har granskat årsredovisningen och räkenskaperna samt styrelsens förvaltning i Lions Clubs International MD 101 för räkenskapsåret 2022-07-01 – 2023-06-30.

Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Mitt ansvar är att uttala mig om redovisningen och förvaltningen på grundval av min revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionsssed i Sverige. Det innebär att jag planerat och genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra mig om att redovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. Min revision innefattar att granska underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna.

I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i redovisningen. Jag har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller kassören har handlat i strid med föreningens stadgar eller årsmötesbeslut.

Jag anser att min revision ger mig en rimlig grund för mina uttalanden nedan.


Redovisningen har upprättats i enlighet med god revisionsssed, varför jag tillstyrker

- att resultaträkningen och balansräkningen fastställs.

Styrelseledamöterna har enligt min bedömning inte handlat i strid mot föreningens stadgar varför jag tillstyrker

- att Riksmötet beviljar guvernörsrådets ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret.

Västervik den 17 december 2023


.....
Ulf Wiberg
Förtroendevald revisor

§12. Fastställande och ansvarsfrihet

a) fastställande av resultat och balansräkning

Guvernörsrådet förslår:

- att riksmötet fastställer resultat- och balansräkning per den 30 juni 2023.
- att resultatet 132 577 kronor i Administrativa kassans resultat tillsammans med balanserade medel
1 003 065 kronor balanseras i ny räkning om sammanlagt 1 135 642 kronor.

b) fastställande av disposition

Guvernörsrådet föreslår:

- att riksmötet beslutar disponera så att till projektmedel avsätts 18 181 575 kronor, till balanserat resultat hänförs 1 135 642 kronor samt till dispositionsfond hänförs 0 kronor.

c) beslut om ansvarsfrihet

§13. Guvernörsrådets verksamhetsrapport fram till och med februari månad innevarande år

Verksamhetsåret 2023 – 2024

Under året har MD101 fått besök av IP Patty Hill.

Vi var på Kristineberg Center i Fiskebäckskil. En mycket intressant visning av denna forskningsstation för marin center.

IP Patty Hill hade även tillfälle att inviga två nya medlemmar och delade ut MJF till Martin Sjöholm, MSB, som i många år hjälpt till med vårt tältprojekt.

Aktiviteten Bring Quality To Life har nu funnits i 20 år! En fantastisk insats av alla som engagerat sig.

MD har även Water Means Life som projekt. Nu borras det fjärde hålet. Även här arbetar entusiastiska Lions för att ge befolkningen i Somalia rent vatten.

Projekten redovisas i egna rapporter.

Under verksamhetsåret har Lions Sverige uppvaktat vår beskyddare, HM Konungen till 50 år på tronen. Vi har översänt en MJF till HM Konungen.

Lions i Sverige har fått en stor utmaning – Mission 1,5. I denna satsning ingår även Operation Norrskan – ett projekt att få nya medlemmar och ev nya klubbar till Norrland.

Vårt GAT-team har tillsammans med lionsklubbarna runt om i landet, arbetat mycket med att få fler medlemmar till Lions. Se nedan deras senaste rapporter.

Man måste tyvärr konstatera att kriget/eländet fortsätter i Ukraina. Behoven av förnödenheter är stora och både Lions och svenska folket ger bidrag. Tack vare detta har MD kunnat bistå Ukraina med elverk för 1,9 miljoner kronor samt 900 000 kronor till utsäde. Vi alla fortsätter att stötta befolkningen i Ukraina.

MD har fördjupat samarbetet med Hjälpfonden, Barndiabetesfonden, Parasportförbundet och LQ. Detta ger fördelar för oss alla och vi ser fram emot fortsatta gemensamma aktiviteter.

MD101 är del i NSR. Där de nordiska länderna samarbetar. Även de nordiska GAT-teamen skall samarbeta, så att vi får en gemensam inriktning på lionsarbetet.

Samtliga övriga kommittéer har under verksamhetsåret varit mycket aktiva och engagerade.

Pia Rundberg
GRO MD101
2023-2024



Lions Clubs International

2023-2024
Bil 100
2024-02-05

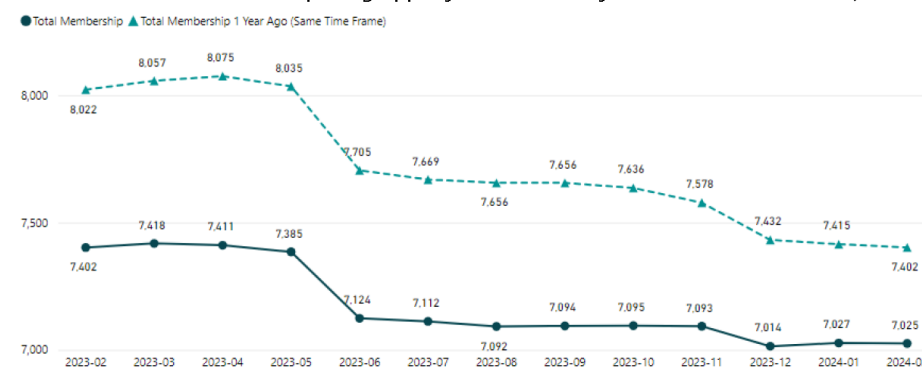
Rapport från MD GMT till GR5 2023-2024.



Arbetet inom ramen för MISSION 1.5 fortskrider. Våra distrikt har kommit olika långt och arbetar på lite olika sätt. Dock är målsättningen densamma att vi ska bli fler medlemmar. Hösten Workshop under ledning MD GLT/Area Leader Lena N. är genomförda. Nu inleds vårens seminarier och workshops för MISSION 1.5.

Jag kan konstatera att det är mycket på gång just nu och det är glädjande, det känns verkligen som en nystart.

Även våra medlemssiffror är på väg uppåt jämfört med i fjol. Tabellen är hämtad 4/2-24.



NSR

Stort fokus under NSR på Gardemoen var tillägnat GAT och MISSION 1.5. 2VIP A P Singh deltog digitalt.

Under lördagen genomfördes ett antal workshops under tema: GAT together? Vi diskuterade områden som Education, Experiences, Good practice, Systematic learning from each other och MISSION 1.5. GAT skall vara motorn i vår verksamhet, och det är därför glädjande att tid ägnas åt dessa viktiga områden.

Genomförda möten

Totalt har hittills genomförts fyra digitala zoommöten med distriktens GMT inklusive MD GLT och MD GST. Nästa möte inplanerat den 10 mars.

Mötena är konstruktiva och mycket givande. Stort fokus ligger på att samarbeta, delge varandra erfarenheter och material. För det är tillsammans som vi kan göra så att Lions blir större i Sverige.

Sölvesborg, 2024-02-04

Sten-Yngve Södergren, MD GMT 101



Rapport från GAT Arealeader CA IV B till Guvernörsrådet i februari gällande MISSION 1.5

NSR i Oslo hade mycket fokus på MISSION 1.5 och GAT CA4 Area Leader Elena Appiani och Manager för Members Department Kyle Hartje fanns på plats. De delgav oss sin oro över att Norden inte skapar nya klubbar. Kanske fick de något mer förståelse då vi tillsammans genomförde ett antal workshops. Samtliga närvarande deltog i workshopen vilket bör innebära ett ökat engagemang för att nå målsättningen av MISSION 1.5.

Inbjudan att delta i Guiding Lionsutbildningen som är webbaserad under två tillfällen är utskickad till alla klubbar. Söndag 17 mars kl. 10–17 och torsdag 21 mars kl. 18-21. Anmälan görs till glit@lions.se senast 1 mars. Även Norge och Danmark är inbjudna till kursen som går på svenska.

Utbildningen till GET- Global extension Team, som är en specialist på att bilda nya klubbar är under planering. Även denna kommer att bli webbaserad och förläggas till maj.

PID Mats Granath för Sverige, PCC och Generalsekreterare Hroar Thorsen från Norge samt CC Ida Mogensen från Danmark bildar Special Task Force Team för CA4B och är ett ovärderligt bollplank till mig som GAT Arealeader. Tillsammans har vi tagit fram programmet med seminarium och workshops för MISSION 1.5 som nu har inletts. Målgruppen är samtliga Lions i våra tre länder och vi hoppas att många Lionmedlemmar är intresserade av att delta.

Se länk [MISSION1.5workshopsochseminarier2024.pdf \(lionsclubs.se\)](https://lionsclubs.se/MISSION1.5workshopsochseminarier2024.pdf).

Webbseminarium för GAT Ambassadors har arrangerats av GAT CA4 Area Leader Elena Appiani och inbjudan har nu kommit till nästa workshop den 22 februari. På agendan står bl. a goda exempel.

Detta är statistiken för januari månad och totalt per 31 januari 2024.

Mmbers Added to Clubs Month	Members Added to Clubs YTD	New Members Goal	% To Goal	Charter Members Month	Charter Members YTD	Members Dropped Month	Members Dropped YTD	Net Gain Month	Net Gain YTD	Net Gain Goal	% To Goal
59	240	775	31,0%	0	1	31	349	13	-97	285	-34,0%

Trenden ser betydligt positivare ut sedan MISSION 1.5 startade. Minskningen har planat ut och förväntas hamna på ett 0 läge under våren 2024 för att sedan vända uppåt. Den stora utmaningen att bilda nya klubbar kvarstår ännu.

New Clubs Month	New Clubs YTD	New Clubs Goal	New Clubs in Process	% to Goal
0	0	5	0	0

Lena Nyquist
MD101
Lions Club Avesta
Mobil: +46 70 100 19 30

MDGLT Lions
GAT Area Leader CA IVB (MD 101, 104, 106)
lena.nyquist6@gmail.com



IP Dr. Patti Hill har ställt en förfrågan om vi GAT Arealeader är intresserade av att fortsätta funktionen nästa verksamhetsår. Efter moget övervägande **tackade jag nej** till detta då uppdraget innebär ett 100% tidsengagemang. Det är varken lämpligt eller tidsmässigt möjligt att inneha funktionen som MDGLT samtidigt. Valet blev därför att prioritera MDGLT om guvernörsrådet önskar att jag fortsätter.

I Norge har man tagit fram statistik som visar på den geografiska fördelningen av klubbarna i landet. Vi tyckte det var så intressant att Sverige nu har tagit fram statistik för att se var vi har klubbar, var vi har haft klubbar och det viktigaste, var vi inte har några klubbar. PCC Nils-Erik Borgström, 1VDG gruppen, Lions kansli och huvudkontoret i Oak Brook har varit mycket behjälpliga till PID Mats Granath och mig.

Se bilagan med hela den geografiska fördelningen och speciellt de klubbar som blivit avslutade inom de närmaste 12 månaderna. Varför då? Jo de kan reaktiveras med nya personer, nytt namn, ny inriktning och med **endast 10 medlemmar**.

Lena Nyquist
MD101
Lions Club Avesta
Mobil: +46 70 100 19 30

MDGLT Lions
GAT Area Leader CA IVB (MD 101, 104, 106)
lena.nyquist6@gmail.com



Lions Clubs International

2023-2024
Bil 111
2024-02-07



Rapport från MD GST till GRau 5.

MD GST teamet

Vi består av Ahle Lind i Norr. Maria Ines Ribeiro de San Juan i Mitt, Lars Palo i Väst, Lars Åke "Lasse" Lidman i Ost och Sten Yngve Södergren i Syd.

Vi har oftast månatliga möten där vi diskuterar de aktiviteter vi får till oss och som ska spridas ut till klubbarna. Kommunikation/reklam, ledarskapet inom Lions, hållbarhetsfrågor och medlemsutvecklingen är centrala frågor som alltid diskuteras. Vi tycker det ska finnas en tanke av att vi hjälps åt att sprida det "goda exemplet" som finns samt det "goda initiativet" som leder oss till bra resultat. Större projekt där GAT teamet är involverat är naturligtvis "Mission 1,5" som kommer finnas kvar som central del fram till 2027.

GST teamet följer den nationella verksamhetsplanen.

Teamet har inte haft något möte sedan 7 januari och nästa möte är planerat till 3 mars.

Centralt planerade aktivitet för juni 2024.

En landsomspännande aktivitet är inplanerade hittills inför världsmiljödagen den 5 juni 2024.

Världsmiljödagen (World Environment Day) är en temadag som firas årligen över hela världen den 5 juni sedan den instiftades efter FN:s miljöårskonferens i Stockholm 1972. Världsmiljödagen är en av FN:s temadagar. Förenta nationernas miljöarbete och därför organiserar också de Världsmiljödagen. För år 2023 var temat - Solutions to plastic pollution.

Syftet med Världsmiljödagen är att öka kunskapen om och mobilisera handlingskraft kring aktuella miljöfrågor.

Ronneby, 2024-02-06
Patrik Eriksson, GST MD 101

§14. Förslag från guvernörsrådet

Förslag 1 ”Narkotikahundar”

Insamlingsaktiviteten ”narkotikahundar” har pågått i många år.

Insamlade medel betalas till Tullverket för utbildning av sökhundar med uppdrag att söka efter narkotika. Under 2023 kom information från Tullverket om nya direktiv, där möjligheten att ta emot medel för specifika ändamål upphörde. Under 2024 togs kontakt med Tullverket för ytterligare information. Tullverket meddelar att de inte kan ta emot bidrag, där givaren har önskemål/krav om vad medlen ska användas till, de kan inte heller informera om vad medlen används till.

I dag finns många olika sorters Tjänste-/servicehundar bland annat:

Alarmerande servicehund som larmar vid diabetes och epilepsi
 Hälsa-hund som hjälper sin förare vid psykisk funktionsnedsättning
 Servicehund vid fysisk funktionsnedsättning
 Signalthund vid hörselskada
 Sociala hundar som besöker särskilda boenden, sjukhus och skolor.

Utbildning för dessa hundar sker tillsammans med föraren/ägaren och äger rum på några platser i landet. Utbildning bekostas av ägaren och de bidrag som finns att ansöka är begränsade.

I dag finns det på Konto 2802 Proj NO/hund insamlat 240 000 kronor

Guvernörsrådet förslår Riksmötet besluta

- att Konto 2802 ändras till Tjänste-/servicehundar
- att Tjänste/servicehundar blir ett projekt inom MD101

Motion nr 5 från Riksmötet i Falun från LC Skellefteå angående översyn av insamlingsmål tjänstehundar anses härmed behandlad.

Förslag 2 Pengapåsen

Vid Riksmötet i Gävle 2004 beslutades att det skulle finnas en finansiell buffert. Bufferten fick namnet Pengapåsen. Syftet med Pengapåsen var att säkerställa finansieringen av projekt beslutade av Riksmötet eller Guvernörsrådet. Vid Riksmötet i Stockholm/Östersjön 2016 tillkom möjligheten för nystartade projekt att låna ur Pengapåsen vid kampanjstart.

Pengapåsen har under många år använts för ovan nämnda ändamål och många projekt har fått hjälp med finansieringen. I dag reglerar § 5-7 i Arbetsordningen för MD hur Projekt och projektledning ska arbeta. De senaste åren har inget projekt behövt använda finansiering ur Pengapåsen. I dag finns det i Pengapåsen 2,6 miljoner kronor som inte förbrukats.

Sveriges Lionklubbar har i dag ett stort behov att marknadsföra klubbprojekt på en lokal marknad.

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet

- att från konto 2816 lyfta ur 2,0 miljoner kronor till ett konto baserat på LCIF:s marknadsföringsanslag.
- att kontot benämns Marknadsföringsanslag för klubbprojekt
- att kontot handlägg av MD
- att det tillsätts en styrelse om 3 personer att handlägga ansökningar

- att styrelsen tillsätts av Guvernörsrådet för verksamhetsåret 2024-2025. Därefter väljs styrelsen av Riksmötet.
- att styrelsen tar fram en arbetsordning för kontot
- att styrelsen rapporterar till Riksmötet
- att resterande belopp om 0,6 miljoner kronor behålls på kontot för att användas enligt punkt 6 i Stadgar för Pengapåsen, MD 101

Förslag 3 Sammanslagning av distrikt

Sammanslagning av distrikt enligt beslut på Riksmötet 2018 i Ronneby

Efter möten och diskussioner med distriktsråd och klubbar i 101N och 101O så finns ingen anledning till att slå samman distrikten just nu för tillfället. Guvernörsrådet kan konstatera att lionsrörelsen har nått botten i medlemstapp och är på väg uppåt och att då påbörja en sammanslagning kommer med stor sannolikhet att påverka det påbörjade arbetet med Mission 1.5. Det har utifrån dessa rader gjorts analyser som klart påvisar vad som kommer att ske om Mission 1.5 genomförs.

Därför rekommenderar Guvernörerna i distrikt 101N och 101O, tillsammans med övriga Guvernörer att tidigare beslut om sammanslagning dras tillbaka och att distrikten ges möjlighet att genomföra Mission 1.5 utan att behöva jobba med både utveckling och sammanslagning samtidigt.

Beslutet om att distrikt N skulle gå ihop med distrikt O grundade sig på risken att distrikt N skulle hamna under 1 250 medlemmar. I dag är även distrikt O under 1 250 medlemmar. Guvernörsrådets uppfattning är att arbetet med Mission 1.5 ska vara av högsta prioritet.

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet

- att upphäva beslutet från Riksmötet i Ronneby om samgående mellan distrikt 101N och 101O

Förslag 4 LEO

På kontot finns idag cirka 600 000 kronor, pengar som samlades in och var tänkta att användas vid LEO-forum i Danmark och Sverige. På grund av den inträffade pandemin så kunde nämnda forum inte genomföras.

Verksamheten inom LEO i MD 101 har under många år gått på sparlåga och idag finns i praktiken endast en fullt fungerande klubb och därmed är ett insamlat kapital på ovan nämnda summa inte längre relevant.

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet besluta:

- att upprätta ett särskilt konto för Special Olympics och att 350 000 kronor överförs till detta från LEO-kontot
- att 150 000 kronor avsätts på ett särskilt konto att användas för marknadsföring av Lions verksamhet i Sverige
- att 100 000 kronor kvarstår som kapital på LEO-kontot att användas för deltagande i eventuella framtida LEO-forum

Förslag 5 Arbetsordningen

Arbetsordningen för MD 101 behöver bli mer flexibel.

Guvernörsrådet arbetar mycket mera idag med snabba beslut och det är möjligt med dagens teknik. Ibland kan det uppstå situationer som kan påverka arbetsordningen som Riksmötet har sista ordet i. Guvernörsrådet skulle vilja se att arbetsordningen lades utanför Riksmötet men detta borde utredas om hela eller delar av arbetsordningen är möjligt.

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet

- att Riksmötet uppdrar åt guvernörsrådet se över arbetsordningen så att den blir ett bra verktyg för organisationens arbete.

Förslag 6 om rekommenderade insamlingsmål 2024-2025

Förslag A Pengapåsen

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet 2024 besluta

- att rekommendera klubbarna att betala 0 (0) kronor per medlem för verksamhetsåret 2024-2025 till Pengapåsen

Förslag B Katastrofberedskapen

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet 2024 besluta

- att rekommendera klubbarna att betala 90 (90) kronor per medlem för verksamhetsåret 2024-2025 till Katastrofberedskapen

Förslag C NSR-projekt

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet 2024 besluta

- att rekommendera klubbarna att betala 20 (20) kronor per medlem för verksamhetsåret 2024-2025 till NSR-projekt

Förslag D Funktionsvariationer

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet 2024 besluta

- att rekommendera klubbarna att betala 0 (0) kronor per medlem för verksamhetsåret 2024-2025 till Funktionsvariationer

Förslag E Lions Quest tillsammans

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet 2024 besluta

- att rekommendera klubbarna att betala 30 (40) kronor per medlem för verksamhetsåret 2024-2025 till Lions Quest tillsammans

Förslag F LEO

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet 2024 besluta

- att rekommendera klubbarna att betala 0 (0) kronor per medlem för verksamhetsåret 2024-2025 till LEO

Förslag G Bring Quality to Life - Tältaktiviteten

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet 2024 besluta

- att rekommendera klubbarna att betala 130 (130) kronor per medlem för verksamhetsåret 2024-2025 till Bring Quality to Life-Tältaktiviteten

Förslag H Miljöpris

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet 2024 besluta

- att rekommendera klubbarna att betala 10 (10) kronor per medlem för verksamhetsåret 2024-2025 till Miljöpris

Förslag I Orkester Norden

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet 2024 besluta

- att rekommendera klubbarna att betala 10 (10) kronor per medlem för verksamhetsåret 2024-2025 till Orkester Norden

Totalt rekommenderade medel att betala per medlem för verksamhetsåret 2024-2025 blir 290 (300) kronor

§15. Motioner

Motion 1 Stärka Lions varumärke, från LC Brunflo.

Motion till Riksmötet om inrättande av nationell marknadsföringskommitté

Vi måste stärka Lions varumärke i Sverige

Bakgrund

Det är ett välkänt problem att många Lionsklubbar i Sverige under ett flertal år haft problem med att värva fler medlemmar och att snittåldern på de medlemmar som redan finns bara stiger. Framtiden för Lions som organisation ser med andra ord dystert ut.

Man kan fråga sej varför och svaret är nog att ingen, mer än vi själva, egentligen vet vad Lions är och vad vi står för. På den lokala orten, där en Lionsklubb finns, vet invånarna att det är en förening som arrangerar en årlig julmarknad, eller liknande. Men att Lions är en världsomfattande välgörenhetsorganisation, som bara i Sverige samlar in flera miljoner kronor per år, har de ingen vetskap om. Eller att dessa insamlade pengar går oavkortade till sitt insamlade ändamål vet de heller inte om.
Och vem vill gå med i en förening som man inte vet något om???

Under Sveriges Lions glansdagar fick vi mycket publicitet i bland annat TV med bl.a. Rödfjädersaktiviteterna. Detta var en stor orsak till att göra Lions verksamhet känd hos gemene man på den tiden - vilket underlättade rekryteringen betydligt.

Lions har, som välgörenhetsorganisation numer försvunnit i det "mediala bruset". Vi nämns ibland i lokala medier men har blivit helt bortglömda i riksmidier, till exempel radio, TV och rikstidningar.

Vi har heller inte lärt oss hantera och bli synliga på de sociala plattformar, som funnits de senaste 20 åren, i någon större grad. Det är där de stora folkmassorna finns nu för tiden och det är där vi måste synas.

Och om man inte syns så finns man inte - som det så sant brukar sägas...

Som organisation har vi inte heller resurser att marknadsföra oss så som de andra stora välgörenhetsorganisationerna med t ex reklam i TV, det skulle tära allt för mycket på våra insamlade medel - och det är inte dit vi vill att pengarna ska gå!

Lions Club Brunflo yrkar att Riksmötet beslutar:

- att inrätta en marknadsföringskommitté
- att varje distrikt utser en ledamot och en suppleant till marknadsföringskommittén

Lions Club Brunflo
2 december 2023



Arne Wiktorsson
President

Lions Club Brunflo yrkar:

- att inrätta en marknadsföringskommitté
- att varje distrikt utser en ledamot och en suppleant till marknadsföringskommittén

Guvernörsrådet anser att motionären lyfter en viktig fråga som i förlängningen syftar att få fler medlemmar.

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet

- att bifalla motionen



MOTION RM 2024

Förslag om lägre avgifter för mindre klubbar samt slopande av inträdesavgift för nya medlemmar

Lions Club Östra Göinge är en förhållandevis liten Lions Club som har kämpat och för närvarande kämpar hårt för att värva nya medlemmar.

Den höga medlemsavgiften är den största anledningen till att det är svårt att argumentera för medlemskap och vi får ofta höra att det kostar för mycket för att utföra ideellt arbete och att det tar för mycket tid med olika aktiviteter och möten.

Till skillnad från klubbar i större städer och orter så har vi inga väntelistor att plocka upp nya medlemmar från. De socioekonomiska förutsättningarna i vårt område är också faktorer som känns av i vårt fall.

Vi har flera bra och vinstgivande aktiviteter, men som kräver stora personella insatser. Om vi inte kan värva nya medlemmar så måste vi på sikt släppa dessa och då väntar förmodligen nedläggning av vår klubb.

Vi har en medlemsavgift som uppgår till 1 100 kronor för närvarande och räknar med att det inte kommer att räcka inför nästa fiskal år.

Därför föreslår Lions Club Östra Göinge följande:

- att det inför Riksmötet arbetas fram ett förslag om lägre avgifter för mindre klubbar
- att slopa inträdesavgiften tills vidare på grund av den svaga kronkursen och det allmänt ansträngda världsläget

Broby 2023-12-08

Nils Bengtsson
LP Östra Göinge Lions Club

Lions Club Östra Göinge yrkar:

- att det inför Riksmötet arbetas fram ett förslag om lägre avgifter för mindre klubbar
- att slopa inträdesavgiften tills vidare på grund av den svaga kronkursen och det allmänt ansträngda världsläget.

Guvernörsrådet menar att eftersom Lions till skillnad från andra hjälporganisation inte får lov att betala administration med insamlade medel blir medlemsavgiften en spegling av kostnadsläget. Medlemsavgiften avseende nationella avgiften fastställs på Riksmöte efter att budget är fastställd. En ständig översyn av kostnader sker. Medlemsavgiften avseende distrikten fastställs av distriktets medlemmar på Distriktsmötet. Inträdesavgiften fastställs av Internationella kongressen. Det svenska Riksmötet kan därför inte besluta om inträdesavgiften.

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet

- att avslå motionen



MOTION från klubbarna zon 8 D 101-M ang. borttagande av deltagaravgift vid RM

Bakgrund:

De senaste åren har det tagits ut en anmälnings-/deltagaravgift av alla deltagare i Lions riksmöte. Detta har införts trots ett tidigare beslut från 1980-talet att detta inte är tillåtet. Motionerande klubbar önskar en återgång till tidigare rutin.

Argument:

Ett riksmöte är en angelägenhet för alla Lions Clubs i Sverige och därför skall lokalhyror och andra gemensamma kostnader för mötets genomförande belasta MD 101's budget och därigenom bäras gemensamt av alla klubbar. Vi noterar också att deltagande i riksmötet har fördryrats genom att mötesförhandlingarna lagts ut över två dagar, vilket framtingar en övernattningskostnad även för den som önskar delta i enbart i förhandlingsdelen. I tider av kraftigt stigande levnadskostnader och försvagad krona blir det dessutom en solidaritetshandling att alla medlemmar delar på de nödvändiga kostnaderna för riksmötet.

Av Riksmötesbulletin nr 1 årgång 4 framgår dessutom att guvernörsrådet i protokollet från GR2B §2 anser att endast fysiskt RM skall genomföras 2024 eftersom man inte kan ta betalt för digitala användare. Guvernörsrådet motarbetar därmed teknisk och demokratisk utveckling.

Yrkande:

Riksmötet 2024 beslutar

- 1) Att ingen deltagaravgift/anmälningsavgift får tas ut för deltagande i Lions Riksmöte vare sig mötet sker fysiskt, digitalt eller som hybrid.
- 2) Att Riksmöten framledes skall genomföras som hybridmöten med möjlighet till digital röstning.

Samtliga klubbar i zon 8, distrikt 101-M står bakom denna motion.

Lions Club Gävle	Lions Club Gävle Norra	Lions Club Hamrånge
P.G. Florell	Fred Erixon	Bo Stenberg

Lions Club Ockelbo	Lions Club Tierp	Lions Club Valbo
Reidar Larsson	Peter Hansson	Sven Westh

Lionsklubbarna i Zon 8, 101M yrkar:

- att ingen deltagaravgift/anmälningsavgift får tas ut för deltagande i Lions Riksmöte vare sig mötet sker fysiskt, digitalt eller som hybrid.
- att Riksmöten framledes skall genomföras som hybridmöten med möjlighet till digital röstning.

Guvernörsrådet informerar om att i budgeten för riksmötet finns det MD-medel som enbart berör förhandlingarna. Dessa intäkter täcker lokalkostnader, teknik, del av eventuella transporter från hotell till förhandlingslokalen och tillbaka, eventuella blommor mm som sker under och på grund av förhandlingarna. INGA kostnader som berör förhandlingarna tas ut från deltagarna.

Deltagaravgiften som tas ut täcker däremot en del av de övriga gemensamma kostnaderna som till exempel transporter från hotell till plats för middagar, underhållning, utställningsytor för

interna utställare. Det vill säga allt det som omgärdar ett årsmöte och ger utrymme för att "träffas och trivas".

Det är en målsättning att kunna genomföra hybridmöten dvs riksmöten som man kan delta på fysiskt eller via länk. I de utredningar som gjort om deltagande fysiskt eller via länk visar det sig att frågan inte en antingen eller-fråga utan en både ock.

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet

- att avslå motionen

Motion 4 Utredda rationaliseringspotentialen, från zon 8 i 101M



Lions Clubs International MD101 Sverige

2023-2024
Bil 70
2023-12-19
Sida 1 av 1

MOTION från klubbarna zon 8 distr. 101-M ang. utredning av MD 101's ekonomiska och organisatoriska rationaliseringspotential.

Bakgrund:

Medlemmar går med i och stannar i en Lions Club för att utträta något samhällsnyttigt och samtidigt bli en del av en trevlig gemenskap. Medlemsantalet växer naturligt när båda målen uppfylls. Om medlemsavgiften upplevs som "värde för pengarna" blir den aldrig ett samtalsämne. Sveriges Lions motto "Lions för samhällsansvar och livskvalitet" har direkt koppling till alla meningar i Lions Etik och Lions Syften och det inbegriper också den egna livskvaliteten.

Vid möten i många klubbar och vid zommöten kommer ofta frågan om medlemsavgiften upp och skapar missnöjda diskussioner i stället för att träffas och trivas. Inför beslutet om minskning av antalet distrikt från 10 till 5 påvisades stora möjligheter att reducera kostnader i MD 101:s administrativa budget.

En jämförelse mellan antalet funktionärer inom MD 101 åren 1990 och 2022 visar att antalet funktionärer som redovisas i Lions handbok har ökat från 37 till 44. Därtill kommer gruppen som innefattar MD101:s AU, DG och anställd kanslipersonal vilken minskat från 19 till 12 av vilka 5st är färre DG. Under samma period har medlemsantalet minskat från ca. 18.000 till ca. 7. 000. 11.000 färre medlemmar får idag bära kostnaden för en administration som i bästa fall kan anses oförändrad.

Argument:

Medlemsunderlaget som betalar administrationen med sina medlemsavgifter har mera än halverats samtidigt som rationaliseringsåtgärder har uteblivit. Det är knappast längre möjligt att spara sig ur problemet. I stället krävs stora organisatoriska förändringar. Motionärerna har genom att tänka utanför ramarna åtminstone kunnat se ett tiotal åtgärder värda att granska.

Yrkande:

Riksmötet 2024 beslutar

- Att MD 101 omgående tillsätter en opartisk arbetsgrupp med uppgift att till Riksmötet 2025 utreda och presentera multipeldistriktets ekonomiska och organisatoriska rationaliseringspotential genom att leta utanför ramarna och utan hänsyn till nuvarande organisation. Utredningsresultaten skall vara omgående eller stegvis genomförbara.

Samtliga klubbar i zon 8 distrikt 101-M står bakom denna motion.

Lions Club Gävle
P G Florell

Lions Club Gävle Norra
Fred Erixon

Lions Club Hamrånge
Bo Stenberg

Lions Club Ockelbo
Reidar Larsson

Lions Club Tierp
Peter Hansson

Lions Club Valbo
Sven Westh

Lionsklubbarna i Zon 8, 101M yrkar:

- att MD 101 omgående tillsätter en opartisk arbetsgrupp med uppgift att till Riksmötet 2025 utreda och presentera multipeldistriktets ekonomiska och organisatoriska

rationaliseringspotential genom att leta utanför ramarna och utan hänsyn till nuvarande organisation. Utredningsresultaten skall vara omgående eller stegvis genomförbara.

Guvernörsrådet har påbörjat en översyn av organisationen har påbörjats.

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet

-att avslå motionen

Motion 5 Borttagande av §19, från LC Trosa



Lions Clubs International MD101 Sverige

2023-2024
Bil 71
2023-12-27
Sida 1 av 1

Motion till Riksmötet 2024 i Halmstad 2-5 maj

I MD 101:s stadgar § 19b står det att de som nominerats till någon post förväntas att, inom Lions etik, avstå från att genom någon form av kampanj, direkt eller indirekt, marknadsföra sin kandidatur.

Detta är helt frånvänt hur LIONS de facto agerar på exempelvis Convention och på andra fora som är högre upp i vår organisation. Det kan inte te sig rimligt att en kandidat inte ens på något vis ges möjlighet att tala om att denne kandiderar, vad denne står för och vad för nytta denne vill bidra med och åstadkomma.

Således kan det anses att nuvarande stadgar enligt § 19b försvårar för en kandidaturprocess i god ordning.

Lions Club Trosa yrkar på:

att paragraf (§) 19b stryks i sin helhet.

Lions Club Trosa,

Anders Markow
President

Distrikt 1010 tillstyrker motionen
2024-01-31

Lions Club Trosa yrkar:

- att paragraf (§) 19b stryks i sin helhet

Stadgan säger följande:

”§ 19b Den som nominerats till post som ska utses av riksmötet förväntas

- att inte själv eller genom representant/ombud ta initiativ till att besöka klubbar, zoner, distrikt eller seminarier/utbildningar i akt och mening att driva valpropaganda.

- att inte dela ut eller på annat sätt sprida valpropaganda före eller vid det riksmöte där val ska göras. Endast den officiella informationen som publiceras i Riksmötestrycket får utgöra promotionsmaterial.”

Guvernörsrådet menar att det som anges i § 19b ger en bra bild av hur de nominerade förväntas uppträda. Det viktiga är att alla nomineringar redovisas i Riksmötestrycket så att klubbarna i god tid kan ta ställning i valfrågan. Vår organisation behöver inte valkampanjer men det är viktigt att den som är intresserad att ta en post visar det genom gott arbete inom organisationen och i första hand nomineras av egen klubb.

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet

- att avslå motionen



Lions Clubs International MD101 Sverige

Motion till Riksmötet 2024 i Halmstad 2-5 maj

I MD 101:s stadgar har vi särskilda stadgar för Katastrofberedskapen där andra än Distriktsguvernörerna i Guvernörsrådet ansvarar för och beslutar om utbetalningar. Detta var relevant när vi hade fler än 5 distrikt, utan snabba beslutsvägar. Sådant är inte fallet idag då sammanträden genomförs på ett annat sätt; såsom via Zoom, mobiltelefon etcetera, med snabba beslutsvägar.

De som fattar beslut enligt de särskilda stadgarna är GRO, vGRO, IPGRO samt GST. Efter fattat beslut ska Guvernörsrådet ändå godkänna det som Katastrofberedskapen redan har beslutat, i efterskott. Detta ter sig inte rimligt i dagens verklighet.

Således kan det anses att nuvarande särskilda stadgar för Katastrofberedskapen har spelat ut sin roll, och att beslut ska tas av Guvernörsrådet direkt.

Lions Club Trosa yrkar på:

att Katastrofberedskapen upplöses och att såväl ansvar som beslut överförs till Guvernörsrådet, samt att de medel som finns skickas till LCIF med öronmärkning. Detta bör ske så snart som möjligt under 2024-2025.

Om riksmötet godkänner att Katastrofberedskapen upplöses får Lions en plattare organisation och vi sparar såväl tid som pengar. Enligt stadgarna ska pengarna överföras till LCIF men vi ställer oss öppna till att se över om vi kan öronmärka dessa till olika katastrofer som behöver hjälp.

Lions Club Trosa,

Anders Markow
President

Svar från distrikt 1010 på motion från LC Trosa angående katastrofberedskapen i MD 101.

Distriktsrådet håller med om att guvernörsrådet kan överta besluten avseende katastrofberedskapen i MD101.

Dock anser distriktet att MD 101 bör ha tillgång till medel för katastrofberedskap.

Motionen tillstyrkes avseende beslutsgången, men överflyttning av befintliga medel till LCIF avstyrkes.

Lions Club Trosa yrkar:

- att Katastrofberedskapen upplöses och att såväl ansvar som beslut överförs till Guvernörsrådet, samt att de medel som finns skickas till LCIF med öronmärkning. Detta bör ske så snart som möjligt under 2024-2025.

Guvernörrådet informerar om att i stadgan för Katastrofberedskapen står det bland annat:

§1 Katastrofberedskapens syfte är att med penningmedel som ställs till förfogande av Sveriges lionsklubbar och andra givare snabbt kunna ge hjälp vid inträffade katastrofer och andra nödsituationer i Sverige eller utomlands.

§2 Katastrofberedskapens styrelse består av guvernörrådets ordförande, guvernörrådets vice ordförande, guvernörrådets närmast föregående ordförande och multipeldistriktets koordinator för det globala serviceteamet med guvernörrådets ordförande som styrelsens ordförande.

Sekreterare utses inom styrelsen.

§3 Styrelsens beslut ska vara enhälliga.

Det krävs inte ett GR-beslut för att efterleva styrelsens beslut – däremot ska GR lämpligen informeras om kommande utbetalningar.

Att frånhända sig medel, som klubbarna samlar in via Katastrofberedskapen, till LCIF torde innebära att Sverige inte kan agera för de behov som kräver omedelbara åtgärder. Att på förhand destinera medel innebär att man inte kan agera fritt och fort inför den katastrof eller nödåtgärd som inträffat i Sverige eller utomlands.

Guvernörrådet föreslår Riksmötet

- att avslå motionen



Motion angående att minska klubbens administrativa kostnader för märken mm

Det kommer "ofta" försändelser från lionskontoret i USA med märken till medlemmar som bidragit till medlemsökning i klubben genom att värva två nya medlemmar. Posten tar ut 3 kr i importmoms och 75 kr i deklarationsavgift för att skicka försändelsen vidare till mottagaren. Det framgår inte vad försändelsen innehåller.

Förslag till lösning med beskrivning av konsekvenser:

Då klubben får betala 78 kr från den administrativa kassan varje gång en medlem bidragit till att värva nya medlemmar föreslås att MD centralt (kansliet) har en sats med märken som kan ropas av och skickas ut till klubbens president när en medlem skall premieras.

Om detta inte är görligt bör lionskontoret i USA kunna skicka märket som ett vanligt brev utan att sätta ett värde på försändelsen.

Alternativt kan endast ett erkännande skickas till den medlem som skall premieras genom klubbens president eller sekreterare.

Yrkande: Lions Club Linköping Valla yrkar på att ett av följande alternativ tillstyrkes:

Alternativ 1: Att märkena kan avropas från svenska kansliet

Alternativ 2: Att märkena skickas som vanligt brev från lionskontoret i USA

Alternativ 3: Att inga märken för detta skickas utan ett diplom till den som värvat två nya medlemmar

2023-12-25

Håkan Börjesson

President LC Linköping/Valla

Distrikt 1010 tillstyrker motionen

2024-01-31

Lions Club Linköping Valla yrkar:

- att märkena kan avropas från svenska kansliet
- att märkena skickas som vanligt brev från lionskontoret i USA
- att inga märken för detta skickas utan ett diplom till den som värvat två nya medlemmar.

Guvernörsrådet delar motionärens uppfattning att de avgifter som Post Nord kräver för leverans av märken samt kostnaden för tullhantering är höga och ibland överstiger värdet av märkena. Riksmötet kan inte besluta om alternativen eftersom det kräver någon form av utredning.

Guvernörsrådet föreslår Riksmötet

- att avslå motionen
- att förslå Riksmötet ge Guvernörsrådet i uppdrag att utreda frågan och därefter vidtaga nödvändiga åtgärder.

§16. Val av

a) Guvernörsrådets ordförande

Presentation av kandidat till posten som guvernörsrådets ordförande 2024–2025



Namn: Sten-Yngve Södergren

Civilstånd: är sambo med Annika som även är hon medlem i Lions. Tillsammans har vi en utflugnen dotter på 29 år.

Medlem i: Lions Club Sölvesborg sedan 1994.

Lionsuppdrag: har bland annat varit klubbpresident och zonordförande. Är just nu Vice Guvernörsrådsordförande, samt har posten som multipeldistriktets GMT. Var under 2021–2022 Distriktsguvernör i distrikt 101S.

Uppdrag som vice ordförande vid riksmötet 2018 och 2019.

Fritidsintressen: gillar att köra motorcykel och utöver Lions så är jag en föreningsaktiv person som tycker om föreningsliv och ideellt arbete. Har också haft olika styrelseuppdrag inom föreningslivet.

Utbildning och yrkeserfarenhet: är ekonom och legitimerad gymnasielärare, och till vardags arbetar jag som ekonomilärare vid Söderportgymnasiet i Kristianstad.

Vad jag vill åstadkomma/göra som Guvernörsrådets ordförande: att tillsammans med inkommande guvernörsråd ta Lions Sverige vidare i det så viktiga arbetet med MISSION 1.5, ett arbete som inneburit en nystart för Lions.

Lions tre ledord *Träffas – Trivas – Tjäna* viktiga i mitt lionsarbetet och att vi gör det *Tillsammans*. Som Guvernörsrådets ordförande vill jag arbeta för att:

- Lions i Sverige fortsätter våga tänka i nya banor, och att vi gemensamt i enlighet med MISSION 1.5, hittar nya resultatrika och långsiktiga vägar framåt. Att vi i detta arbete anpassar oss, efter den verklighet vi lever och verkar i.
- Fortsatt utveckla och stärka medlemsvården i linje med MISSION 1.5. Vi måste våga satsa, för våra medlemmar är våra viktigaste resurser, där två viktiga beståndsdelar är att träffas och trivas. Trivs våra medlemmar då stannar de också kvar inom Lions, så medlemsvård kommer att ha en central roll.
- Fokusera, tydliggöra och stärka det vi gör inom Lions i Sverige. För genom satsning på information och marknadsföring, så ska vi bli än mer kända hos den svenska allmänheten. Vi ska också bli en självklar aktör/partner bland Sveriges alla hjälporganisationer.

Lionhälsningar

Nominerad:

Guvernörsrådets ordförande 2024-25
Riksvältnämnden förordar

Sten-Yngve Södergren
Sten-Yngve Södergren

LC Sölvesborg
LC Sölvesborg

b) Guvernörsrådets vice ordförande

Presentation av kandidater till posten som guvernörsrådets vice ordförande 2024–2025



Namn: Mats-Åke Tunelid

Civilstånd: jag bor i min födelsestad Kalmar tillsammans med min fru Elisabeth. Vi har två döttrar och tre barnbarn. (Två svärsöner också.)

Medlem i: min hemmaklubb sedan 2005 är LC Kalmar.

Lionsuppdrag: jag har varit president i flera omgångar. Under innevarande verksamhetsår är jag DG i 101S.

Fritidsintressen: jag är kassör i vår hembygdsförening, umgås med barnbarnen och spelar lite golf.

Utbildning och yrkeserfarenhet: jag har under hela mitt yrkesliv arbetat med företagsledning, personal och marknad i olika branscher och länder. Jag har också suttit i ett tiotal företagsstyrelser under åren. Förändringsarbete och utmaningar har alltid lockat mig. Nu när jag är pensionär har Lions utmaningar blivit mina!

För första gången på många år har Lions i Sverige möjligheten att visa på flera projekt på nationell nivå. Det ska bli stimulerande framöver med samarbetet med Parasport, Special Olympic och Barndiabetes. På internationell nivå har vi Ukrainahjälpen och annan katastrofhjälp samt vattenprojekt.

En yngre generation nås genom gedigen marknadsföring av våra lokala, nationella och internationella projekt. Vi får heller inte missa våra chanser att berätta om den geografiska och sociala spridning som Lions har i dag - utan att glömma vår historia. Det lockar nya medlemmar att göra skillnad och få en meningsfull fritid.

Om vi tillsammans kan visa upp alla våra fina projekt på bra sätt kommer vi att bli fler Lions, det är jag övertygad om. Jag tror att vi är på rätt väg och vi ska fortsätta på den vägen. Vi kan inte stanna.

Jag tror också att vi är starka tillsammans. Tio klubbar är starkare än en! Därför är zonen och samarbetet där av yttersta vikt. De geografiskt stora distrikten blir inte framgångsrika utan ett bra samarbete i zonerna.

För att lyckas med detta är medlemsvården essentiell för oss. Kom ihåg våra tre ledord: Träffas – Trivas – Tjäna. Vi måste bli bättre på att ta hand om gamla och nya medlemmar. Gör vi det kommer Lions att stå starkt.

Därför kandiderar jag till posten som vGRO 2024-25.



Namn: Göran Hammarlund

Civilstånd: gift sedan 1975 med Elisabeth. Vi har en dotter, svärson och två barnbarn just nu boende i Stockholm då dottern inte tjänstgör utomlands.

Medlem i: Lions Club Trosa.

Lionsuppdrag: jag har varit sekreterare och president i Lions club Trosa, zonordförande inom vår zon samt Distriktsguvernör 2022-2023 och för närvarande är jag GMT (medlemsutveckling) inom 101 O.

Fritidsintressen: mat och vin. Golf och vårt andra boende i Småland.

Utbildning och yrkeserfarenhet: jag är född 1949 och uppvuxen i Bromsten/Stockholm. Efter grundskolan gick jag Naturvetenskaplig linje på Spånga gymnasium, fortsatte sedan till Stockholms universitet där jag läste matematik under några terminer. Min yrkesbana var utstakad så därefter blev jag Diplomerad Grafiska Institutet 1974.

1974 övertog jag min fars bokbinderi med 40 anställda. Detta drev jag till 1982. Sedan 1982 och till min pensionering har jag ägnat mig åt försäljning av grafiska maskiner i Norden och forna öststaterna, både som egen företagare och som anställd. De sista 8 åren av min yrkeskarriär var jag VD för ett dotterbolag till ett tysk företag, tillverkare av UV utrustning. Jag behärskar engelska och tyska i både tal och skrift.

Andra Uppdrag:

Ordförande i Bokbindarmästarföreningen i Sverige

Ordförande i Liberalerna Södermanland

Ordförande i Samfälligheten Karlsborg Trosa

Ordförande i Matlagningssällskapet Marmiterna i Trosa

Vice ordförande i Kultur & Fritidsnämnden i Trosa (ett uppdrag som jag fortfarande innehar).

Ideellt: ordnar underhållning på Trosas 3 särskilda boenden 1/månad med tårtor och trubadur, grilldagar och restaurangbesök för årsrika. Jag är engagerad i Trosa församling bla. genom att jag lagar mat till konfirmander och till grupper som besöker Trosa församling. Är även kistbärare vid jordfästningar.

Vad vill jag som GRO?

Det viktigaste med Lions och Lions framtid, som jag ser det, är att behålla medlemmarna, värva nya medlemmar, stötta klubbarna i att förändra mötesstrukturen och **Att göra Lions mera synligt i samhället!**

Nominerade:

Guvernörsrådets vice ordförande 2024-25

Mats-Åke Tunelid

LC Kalmar

Göran Hammarlund

LC Trosa

Riksvalnämnden förordar

Mats-Åke Tunelid

LC Kalmar

c) Controller

Ej aktuell 2024.

d) Ledamot i riksvärnämnden

Riksvärnämnden 2024–2025:

Per-Åke Öster

LC Hallsberg, mellan, 1 år kvar

Bert Engström

LC Vallåkra Rydebäck, syd, 2 år kvar

Nominerad:

Leif Gustavsson

LC Oskarström, mellan, för en period på 3 år.

Riksvärnämnden förordar:

Leif Gustavsson

LC Oskarström, mellan, för en period av 3 år.

Jan Ivarsson

LC Munkedal, av sagt sig

e) Val av auktoriserad revisor och förtroendevald revisor samt ersättare

Upphandlad: auktoriserad revisor Christina Wahlström, Revisorspoolen Matson & Co AB. Upphandling görs av arbetsutskottet för en 3-årsperiod med möjlighet till förlängning. Upphandlad till 2026.

Upphandlad auktoriserad revisorsersättare Per Gustavsson, Revisorspoolen Matson & Co AB. Upphandling görs av arbetsutskottet för en 3-årsperiod med möjlighet till förlängning. Upphandlad till 2026.

Nominerad förtroendevald revisor:

Ulf Wiberg

LC Västervik

Nominerad ersättare:

Hans Folkesson

LC Vetlanda

Riksvärnämnden förordar auktoriserad revisorn Christina Wahlström, Revisorspoolen Matson & Co AB som ordinarie revisor och auktoriserade revisorn Per Gustavsson, Revisorspoolen Matson & Co AB som ersättare.

Riksvärnämnden förordar som förtroendevald revisor Ulf Wiberg, LC Västervik.

Riksvärnämnden förordar som förtroendevald ersättare Hans Folkesson, LC Vetlanda.

f) Kandidat till post i den internationella styrelsen

Ej aktuellt 2024.

g) Ledamot i NSR AU

Nominerad:

Alf-Göran Andersson

LC Simrishamn

Finn Bangsgaard

LC Svansjö, av sagt sig

Riksvärnämnden förordar:

Alf-Göran Andersson

LC Simrishamn

§17. Rapporter från aktivitetsgrupper, arbetsgrupper, kommittéer och projektgrupper

62

a) Rapport från Lions Quest

Styrelsen för

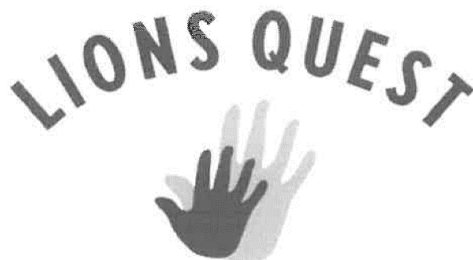
Stiftelsen Lions Quest International Foundation in Sweden

Org nr 802426-2738

får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 juli 2022 - 30 juni 2023



A Program of Lions
Clubs International
Foundation

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Redovisningsprinciper och noter	5

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Stiftelsen Lions Quest International Foundation in Sweden (802426-2738) får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-07-01 – 2023-06-30.

Allmänt om verksamheten

Stiftelsens säte är Stockholm och det huvudsakliga ändamålet är att introducera och genomföra Lions Quests värdegrundsprogram "Tillsammans" i Sverige.

Stiftelsen instiftades den 1 november 1987 och har därefter i en obruten följd av år erbjudit svenska skolor Lions Quests värdegrundsprogram "Tillsammans" som en fortbildning för skolpersonal. Programmet, som ägs av Lions Clubs International Foundation, har från början anpassats till svenska förhållanden och läroplaner samt har i Sverige efterhand utvecklats att innehålla versioner till alla årskurser i skolan, från och med förskolan till och med gymnasiet. Numera finns även kurser för föräldrar, barn- och ungdomsledare samt för Lions medlemmar. Syftet med programmet är att hjälpa barn och ungdomar att arbeta tillsammans, visa respekt för sig själva och andra, ta ansvar, fatta positiva och sunda beslut, handskas med konflikter, samt sätta upp mål.

Främjande av verksamheten

LQ har inte haft någon anställd arbetsuppgifterna har delats av styrelsen. Våra kursledare Marianne Jansson Fredriksson (internationellt godkänd Senior Trainer) och Bodil Serlander har varit projektanställda för varje kurs. Utöver ordinarie genomförda kurser under året (10 st.) har Intresset för kurserna upplevts som stort av styrelsen.

Skolor och idrottsklubbar har svårigheter med de ekonomiska prioriteringarna samt att hinna med utbildning. Det ekonomiska stödet från Lions Clubs International Sverige fortsätter, för att tillgodose intresset och för att underlätta finansiering av de kurser som genomförs.

Styrelsen fortsätter sitt framåtriktade arbete att informera om Lions Quest, både internt inom Lions vid olika typer av möten och till allmänheten. Styrelsen består av sju (7) ledamöter: Stig Lundqvist (ordförande), Felle Fernholm, Svante Hanses, Bodil Serlander, Olle Atling, Lars Engblom och Jan Nilsson. Styrelsen för Stiftelsen Lions Quest International Foundation in Sweden har under året avhållit fem styrelsesammanträden, två i fysisk form samt tre i digital form.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Vi har under året reviderat och uppdaterat kurslitteratur för förskolan, årskurs 1-3 samt årskurs 4-6. Vi har utifrån detta arbete tryckt upp nya böcker för de framtida utbildningarna.

Flerårsöversikt (tkr)	2023-06-30	2022-06-30	2021-06-30	2020-06-30
Nettoomsättning	27	41	24	74
Resultat efter finansiella poster	1	-8	-28	28
Balansomslutning	478	546	466	491
Soliditet %	95	83	99	100
Medelantal anställda	0	0	0	0
Eget kapital			Bundet eget kapital	Fritt eget kapital
Vid årets början			1 000	453 025
Förändring ändamålsbestämda medel				0
Årets resultat				1 316
Vid årets slut			1 000	454 341


För Stiftelsens verksamhet i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	2022-07-01 <i>Not - 2023-06-30</i>	2021-07-01 <i>- 2022-06-30</i>
Nettoomsättning	27 491	40 653
Bidrag	480 749	283 240
Gåvor	–	–
Övriga rörelseintäkter	215	3 477
	<u>508 455</u>	<u>327 370</u>
Rörelsens kostnader		
Handelsvaror och entreprenader	-105 428	-74 067
Övriga externa kostnader	-340 380	-213 922
Personalkostnader	-61 331	-46 907
Rörelseresultat	<u>1 316</u>	<u>-7 526</u>
Finansiella Poster		
Ränteintäkter och liknande resultatposter	–	7
Resultat efter finansiella poster	<u>1 316</u>	<u>-7 519</u>
Resultat före skatt	<u>1 316</u>	<u>-7 519</u>
Årets resultat	<u>1 316</u>	<u>-7 519</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-06-30</i>	<i>2022-06-30</i>
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Färdiga varor och handelsvaror		111 896	85 939
		<u>111 896</u>	<u>85 939</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 741	2 514
Övriga fordringar		26 102	19 789
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		177 749	–
		<u>205 592</u>	<u>22 303</u>
Kortfristiga placeringar			
Kassa och bank		160 805	437 831
Summa omsättningstillgångar		<u>478 293</u>	<u>546 072</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>478 293</u>	<u>546 072</u>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital		1 000	1 000
		<u>1 000</u>	<u>1 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital		453 025	460 545
Årets resultat		1 316	-7 519
		<u>454 341</u>	<u>453 025</u>
		455 341	454 025
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		10 375	67 330
Övriga skulder		12 577	24 717
		<u>22 952</u>	<u>92 047</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>478 293</u>	<u>546 072</u>



Redovisningsprinciper och noter

Belopp i kr om inget annat anges

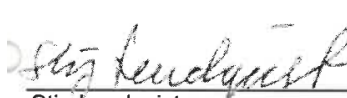





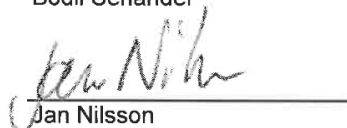
Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Not 1 Medelantalet anställda

	2022-07-01 - 2023-06-30	2021-07-01 - 2022-06-30
Sverige	-	-

Stockholm 2023- 11 - 13

 Stig Lundqvist Ordförande	 Felle Fernholm	 Svante Hanses
 Bodil Serlander	 Olle Atling	 Lars Engblom
 Jan Nilsson		

Min revisionsberättelse har avgivits 2023- 11 - 13


Christina Wahlström
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till styrelsen i STIFTELSEN LIONS-QUEST INTERNATIONAL FOUNDATION IN SWEDEN

Org.nr 802426-2738

Rapport om årsredovisningen

Uttalande

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för STIFTELSEN LIONS-QUEST INTERNATIONAL FOUNDATION IN SWEDEN för räkenskapsåret 2022-07-01 - 2023-06-30.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 2023-06-30 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

*Revisorspoolen
Matsson & Co AB*

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för STIFTELSEN LIONS-QUEST INTERNATIONAL FOUNDATION IN SWEDEN för räkenskapsåret 2022-07-01 - 2023-06-30.

Enligt min uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorspoolen
Matsson & Co AB

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsmetod i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionsmetod i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande.

Brottby den 13 november 2023

Christina Wahlström
Auktoriserad revisor

RERVISIONSBERÄTTELSE

Till styrelsen i Stiftelsen Lions Quest International Foundation in Sweden

Organisationsnummer 8024262738

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen Lions Quest International Foundations in Sweden för räkenskapsåret 2022-07-01–2023-06-30.

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller fel. Det är också styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Jag har beretts tillfälle att ta del av stiftelsens räkenskapshandlingar, protokoll och övriga handlingar som därmed gett mig rimlig möjlighet att granska stiftelsens verksamhet. Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen som också gett en rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning den 30 juni 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Enligt min uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelsens lagar och förordningar.

Upplands Väsby den 30 november 2023.


Thorbjörn Bengtsson

Av styrelsen förtroendevald revisor

Styrelsen för

Insamlingsstiftelsen Sveriges Lions Hjälpfond
Org nr 802405-0406

får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 juli 2022 - 30 juni 2023



**SVERIGES LIONS
HJÄLPFOND**

PG 90 1948-0
BG 901-9480
Swish 9019480
 SVENSK
INSAMLINGS
KONTO KONTROLL

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Redovisningsprinciper och noter	6

A handwritten signature in black ink, appearing to be the initials "M".

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Insamlingsstiftelsen Sveriges Lions Hjälpfond får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-07-01 – 2023-06-30.

Stiftelsens syfte och ändamål

Stiftelsens har under verksamhetsåret arbetat inom de ramar och stadgar som stiftelsen följer: Stiftelsens ändamål är att inom ramen för Lions hjälpverksamhet från allmänheten samla in, förvalta och utdela insamlade medel. De insamlade medlen får användas inom Sverige och utomlands för följande ändamål:

- Hjälpverksamhet bland sjuka, handikappade eller på annat sätt behövande
- Vård, fostran och utbildning av barn och ungdomar
- Främjande av humanitär forskning med humanitär inriktning

Hjälpfonden är en insamlingsstiftelse där insamlade medel går till projekt, aktiviteter eller enskilda personer som beslutats av Lions Riksmöte (RM), Guvernörsråd (GR) eller föreslagits av enskilda Lionklubbar. Hjälpfonden fattar egna beslut som inte kan överklagas. Hjälpfonden administrerar Sveriges Lions 90-konto.

Stiftelsens uppfyllda ändamål

Under verksamhetsåret 2022-07-01 - 2023-06-30 har stiftelsen erhållit öronmärkta gåvor avseende Lions kampanjer som av totalt insamlade medel på 859 373 kr fördelat sig enligt följande: LWSTC Fadder 0,24% (2 100 kr), WML 1,79% (15 350 kr), BQTL 5,46% (46 955 kr), Barndiabetes 0,05% (450 kr), Katastrofberedskapen 0,23% (2 000 kr), Ukraina 65,93% (566 574 kr) och Jordbävning 5,60% (48 100kr). Övriga erhållna gåvor om 20,69% (177 844 kr) har varit gåvor vilka ej är öronmärkta.

Verksamhet

Verksamheten har under verksamhetsåret bedrivits i enlighet med stiftelsens ändamål. Erhållna ändamålsbestämda gåvor har erhållits med 681 529 kr (1 962 526) och lämnade bidrag har utbetalats med 704 269 kr (1 758 311).

Inriktningen under året har varit att uppmärksamma Lionklubbarna på möjligheten att söka medel från Hjälpfonden. Ordförande i fonden har deltagit på flera Guvernörsrådsmöten samt Riksmöte för att ge information. Utskick har gjorts till guvernörerna i de fem distrikten och ett utskick har sänts till samtliga klubbpresidenter om Hjälpfondens syfte. Hjälpfonden har också tagit fram visitkort som delats ut till klubbarna att föras vidare till allmänheten.

Medel som kommer till Hjälpfonden och som riktar sig till projekt som beslutats av RM och GR går omedelbart vidare till dessa projekt. Ansökningar från klubbarna bearbetas i styrelsen. Hemsidan har uppdaterats och fått nytt utseende. Hjälpfonden uppmärksammas också tydligt och stort på Sveriges Lions hemsida.

Lionklubbar har arrangerat aktiviteter för Ukrainska barn och familjer och där erhållit medel från fonden. Inte minst inför sommaren blev detta aktuellt. Många klubbarna har också aktiviteter för barn och ungdomar med speciella behov där medel från fonden betyder att aktiviteterna kan genomföras.

De stora insatserna från fonden har gällt :

Lions katastrofberedskap där nu senast Turkiet har haft stora behov av hjälp. Här gäller pekuniär hjälp som snabbt kan betalas ut.

Lions tältprojekt innebär att Sveriges Lions beställer och betalar familjetält som kan sändas till länder som utsatts för någon katastrof (t ex Haiti, Grekland och Turkiet). Lions samarbetar med MSB och köper in tälten som sedan läggs i deras lager i Kristinehamn för att snabbt kunna användas i aktuellt katastrofområdet. MSB tar då med tälten i sina flygplan. Lions garanterar att ett visst antal tält finns tillgängliga för MSB att disponera.

Vattenprojekt i Somalia där Sveriges Lions borrar, nu, det tredje hålet för att få vatten så att bla barnen kan gå i skola istället för att gå långa sträckor för att hämta vatten. Detsamma gäller kvinnorna som kan arbeta för att delta i familjens försörjning mer än att söka och bära vatten.

Ukraina där Sveriges Lions samarbetar med Lions i närliggande länder och Ukraina för att snabbt få in hjälp och ut till de områden hjälpen riktar sig till. Genom samarbete mellan Lionklubbar i de olika länderna slipper vi mellanhänder och hittar möjliga och smarta lösningar tack vare lokalkännedom.

17 Lionklubbar har efter ansökan om delfinansiering erhållit bidrag till lokala aktiviteter som inte helt kunnat finansieras av klubbmedel.

Insamlingsstiftelsen Sveriges Lions Hjälpfond

Org nr 802405-0406

3 (7)

Organisation

Ordförande	Kia Carlsson
Kassaförvaltare	Annica Nordell
Sekreterare	Margareta Parkstam
Ledamot	Ulf Carlsson

Sammanträden

Styrelsen har, under verksamhetsåret haft regelbundna möten via telefon och video.
Totalt antal protokollförda möten under verksamhetsåret är 9 st.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Åndamålsbestämda gåvor och gåvor, kkr	859	2 011	174	2 104	729
Beviljade bidrag, kkr	753	2 215	478	851	674
Beviljade bidrag i % av under året erhållna medel	88%	110%	275%	40%	92%
Stiftelsens kostnader, kkr	46	40	14	24	20
Revisions kostnader, kkr	11	11	11	21	34

Stiftelsen har ingen anställd personal och inga löner eller ersättningar har utbetalats utöver utlägg för kostnader i samband med sammanträden.

Förändring av eget kapital	Fond- kapital	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	908 679	-244 402	664 277
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:	-244 402	244 402	-
Korr IB	-	-	-
Årets resultat	-	60 262	60 262
Belopp vid årets utgång	664 277	60 262	724 539

Resultat av årets verksamhet
Årets verksamhet lämnar ett resultat på 60 262 kr (-244 402) efter lämnade bidrag och stiftelsens kostnader.
Kvarstående eget kapital i stiftelsen uppgår efter årets resultat till 724 539 kr, som styrelsen föreslår balanseras i ny räkning.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2022-07-01	2021-07-01
		- 2023-06-30	- 2022-06-30
Verksamhetens intäkter			
Ändamålsbestämda gåvor	1	681 529	1 962 526
Gåvor		177 844	47 977
Bruttoresultat		859 373	2 010 503
Verksamhetens kostnader			
Ändamålskostnader		-704 269	-1 758 312
Insamlingskostnader		—	—
Gåvor		-49 030	-457 078
Administrationskostnader		-45 812	-39 515
		-799 111	-2 254 905
Rörelseresultat	2	60 262	-244 402
Resultat efter finansiella poster		60 262	-244 402
Resultat före skatt		60 262	-244 402
Årets resultat		60 262	-244 402

lm

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-06-30</i>	<i>2022-06-30</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar		707 492	647 233
		<u>707 492</u>	<u>647 233</u>
Summa anläggningstillgångar		707 492	647 233
Kassa och bank		752 539	692 277
Summa omsättningstillgångar		752 539	692 277
SUMMA TILLGÅNGAR		1 460 031	1 339 510

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-06-30</i>	<i>2022-06-30</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Fondkapital		664 277	908 679
		<u>664 277</u>	<u>908 679</u>
Fritt eget kapital			
Årets resultat		60 262	-244 402
		<u>60 262</u>	<u>-244 402</u>
Summa eget kapital		724 539	664 277
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		—	—
Skuld avseende erhållna, ej nyttjade ändamålsbestämda gåvor	3	124 166	183 240
Skuld avseende erhållna, ej nyttjade gåvor		583 326	463 993
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		28 000	28 000
		<u>735 492</u>	<u>675 233</u>
Summa kortfristiga skulder		735 492	675 233
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 460 031	1 339 510

M

Noter

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Insamlingsorganisationens redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen, BFNAR 2012:1 (K3), FR11:s styrande riktlinjer för årsredovisning och Svensk Insamlingskontroll.

Intäktsredovisning

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som organisationen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter redovisas, om inget annat anges nedan, till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Gåvor och bidrag

Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållt bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

Gåvor

Intäkter i form av gåvor intäktsförs i huvudregel i den period gåvan erhålls. En gåva som intäktsförts redovisas antingen som en tillgång eller en kostnad beroende på om gåvan förbrukas direkt eller inte. Gåvor som organisationen avser att stadigvarande bruka i verksamheten redovisas som anläggningstillgångar. Övriga gåvor redovisas som omsättningstillgångar. Gåvor värderas som huvudregel till verkligt värde. I de fall organisationen lämnat en ersättning för att erhålla gåvan minskas gåvans värde med ersättningen.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka vissa kostnader (t.ex. för administration) redovisas samma räkenskapsår som kostnaden redovisas. Bidrag som hänförs till en anläggningstillgång minskar anskaffningsvärdet. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgången som organisationen fått eller kommer att få.

Verksamhetskostnader

Verksamhetskostnader delas in i följande funktioner; ändamäls-, insamlings- och administrationskostnader.

Ändamålskostnader

Ändamålskostnader är sådana kostnader som kan hänföras till organisationens uppdrag enligt stadgarna. Ändamålskostnader består främst av lämnade bidrag.

Insamlingskostnader

Insamlingskostnader återspeglar de kostnader som organisationen haft för att samla in medel. Under räkenskapsåret avser insamlingskostnader avgifter till Svensk Insamlingskontroll.

Administrationskostnader

Administrativa kostnader är sådana som behövs för att administrera organisationen och består av bland annat revision, milersättning och bankkostnader.

Not 1 Fördelning ändamålsbestämda gåvor

	2022-07-01 - 2023-06-30	2021-07-01 - 2022-06-30
Nyttjädé per rörelsegren		
Fadder LWSYC	2 100	2 000
DGB	—	—
WML	15 350	35 300
Barnen i Beirut	—	500
BQtL	46 955	20 600
Barnendiabetes	450	29 545
Syn	—	100
Katastrofberedskapen	2 000	—
Ukraina LC	523 114	1 645 066
Ukraina	43 460	229 415
Jordbävning	48 100	—
	<u>681 529</u>	<u>1 962 526</u>

Not 2 Medelantalet anställda

	2022-07-01 - 2023-06-30	2021-07-01 - 2022-06-30
Medelantalet anställda	—	—
Föreningen har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats		

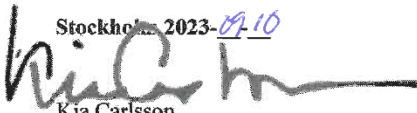
Mr

Not 3 Erhållna, ej nyttjade ändamålsbestämda gåvor

	<u>2023-06-30</u>	<u>2022-06-30</u>
Fadder LWSTC	2 751	763
DGB	998	998
WML	13 368	9 186
Barnen i Beirut	386	886
BQTL	-794	1 209
Barnendiabetes	-721	-697
Syn	98	98
Katastrofberedskapen	3 117	3 224
Ukraina LC	1 477	-
Ukraina	106 049	167 573
Jordbävning	-2 564	-
	<u>124 165</u>	<u>183 240</u>

Undertecknade försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och god redovisningssed, att aktuella redovisningsnormer har tillämpats och att lämnade uppgifter stämmer med faktiska förhållanden.

Stockholm, 2023-07-10



Kia Carlsson
Ordförande



Annica Nordell



Margareta Parkstam



Ulf Carlsson

Revisorpåteckning

Min revisionsberättelse har avgivits 2023-10-19



Christina Wahlström
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till styrelsen i INSAMLINGSSTIFTELSEN SVERIGES LIONS HJÄLPFOND
Org.nr 802405-0406

Rapport om årsredovisningen

Uttalande

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för INSAMLINGSSTIFTELSEN SVERIGES LIONS HJÄLPFOND för räkenskapsåret 2022-07-01 - 2023-06-30.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 2023-06-30 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

*Revisorspoolen
Matsson & Co AB*

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för INSAMLINGSSTIFTELSEN SVERIGES LIONS HJÄLPFOND för räkenskapsåret 2022-07-01 - 2023-06-30.

Enligt min uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

*Revisorspoolen
Matsson & Co AB*

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsmetod i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionsmetod i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande.

Brottby den 19 oktober 2023



Christina Wahlström
Auktoriserad revisor



Lions Clubs International MD101 Sverige



Rapport till GR 5, februari 2024

Aktuellt beredskapslager hos MSB i Kristinehamn

SÄNDNING MAT21931

Sändningen ankom till MSB Kristinehamn 2023-10-08 med 400 stycken 12m² familjetält, 2000 stycken filter och 12 stycken 30m² samlingstält. Slutredovisades till LCIF i september -23. Inget projekt på gång.

SÄNDNING DES23213:

Det är beställt 10 stycken containrar och varje container innehåller 94 stycken 12m² familjetält, 470 stycken filter och 3 stycken 30m² samlingstält. 6 stycken containers anländer i mitten av februari och resterande 4 stycken en månad senare till MSB:s beredskapslager.

Krisen i Röda havet har förlängt leveranstiden med ett par veckor på grund av omvägen runt Afrika. Dessvärre innebär det också att frakten ökat.

TÄLT FINNS TILL SALU

DG uppmanas att informera om att tält finns att köpa i sina månadsbrev.

Klubbarna kan, till sina aktiviteter, köpa 0,25m² bordstält för SEK 600.- + porto och 12,8m² familjetält för 7 000.- + frakt från LC Kristinehamn, Björn Åström, bjornastrom@yahoo.com, 0730-472 683.

SALDO

2024-01-31 fanns det SEK 2 801 482.- på BQTL kontot.

LCI o LCIF

IP Patti Hill och IPIP Brian Sheehan, m.fl. hålls informerade.

BQTL aktivitetskommittén:	BQTL-OMBUD I DISTRIKTEN
Reino Wikström, KO, LC Mölndal Finn Bangsgaard, LC Svansjö Per Blomstrand, LC Uddevalla Annette Eiserman-Wikström, LC Mölndal Lina Eiserman Ålund, LC Mölndal Björn Åström, LC Kristinehamn	M, Anna-Lena Bohlin, LC Karlstad Almen N, Anita Oremo, LC Sollefteå/Nipsippan O, Hans Catani, LC Norrtälje S, Lars-Åke Truedsson, LC Helsingborg V, Leif Gustavsson, LC Oskarström

2024-02-05

för BQTL

Reino Wikström



Lions Clubs International MD101 Sverige

2023-2024
Bil 101
2024-02-05
Sida 1 av 1



Barndiabetesfonden

**Rapport till GR 5
Från Lions representanter i Barndiabetesfonden.**

Vid GR4 gavs Barndiabetesfondens generalsekreterare Åsa Soelberg tid för ett anförande. Hon tackade Lions för det engagerade samarbetet. Det gav under 2023 1 750 620 kr från MD101 till forskningen om om diabetes typ 1. I januari 2024 beslutade Barndiabetesfondens styrelse att dela ut 19 miljoner kr till 26 forskare, som arbetar för att lindra, förebygga och bota diabetes typ 1.

I samband med anförandet diskuterades utökat samarbete, bla lionsförsäljning av Barndiabetesfondens symbol den blå knuten.

Tidningen Sticket ska i fortsättningen ges ut enbart i digitalt format.

Därmed finns nu möjligheten att skicka ut den till alla Lions i MD101.

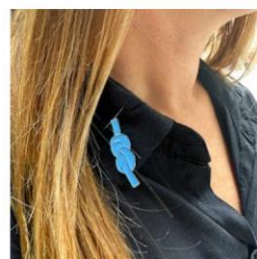
I Sticket är Lions välkomna med artiklar.

Lions representanter i Barndiabetesfondens styrelse(en ordinarie ledamot och en suppleant) väljs av Lions på tvåårsmandat. Dessa går ut i samband med årsmötet 11 april. Det innebär att dessa två funktioner ska utses på GR 5.

Läs gärna mer på Barndiabetesfondens hemsida om forskningen och blå knuten, som finns i webbshoppen.

Februari 2024

Per Krantz och AnnaMaria Bernstein





Rapport

Vårt arbete med att skapa kontakter mellan Lionsklubbarna och Special Olympics målgrupp fortsätter. Special Olympics har framställt bra informations presentationer som används och kommer att användas på olika Lions sammankomster.

101N har antagit inbjudan att närvara på Special Olympics Games i Östersund den 1-3 mars där de kommer att uppmärksamma Lions intresse att vara till hjälp på olika sätt. Ett informationsblad kommer att delas ut till deltagarna och gästerna.

Undertecknade fick i uppdrag från GR att arbeta fram förslag till avtal med både Special Olympics och Parasportförbundet som skall presenteras på kommande GR5. Det är viktigt att det kommer fram avtal som gör det möjligt för oss att samverka i denna fråga. Vi anser att detta samarbete kommer berika våra klubbers möjligheter att växa och fånga upp nya yngre medlemmar.

Långshyttan-Kalmar 20240208

Anki Rooslien Mats-Åke Tunelid



Lions Clubs International MD101 Sverige

2023-2024
Bil 107
2024-02-05
Sida 1 av 1

Lägesrapport för WML inför GR5 February 2024

Bakgrund

Sveriges Lions vattenprojekt (Water Means Life-Somalia) har varit MD projekt sedan 2018. Ursprungliga beslutet handlade om att borra 5 borrhål i 5 olika områden i Bari regionen i Puntland Somalia. Hittills har 3 borrhål borrats med 2 av dem positivt resultat där människor i byarna Beeliwacatay och Hamure med närliggande områden får tillräckligt med vatten för människor, djur och små ordlingar. Se bilden.

Nuläget

Water Means Life har lämnat in en ansökan om att borra borrhål nr 4 till LCIF. WML har fått bekräftelse om att ansökan kommer tas till beslut i maj månad 2024. Borrningen kommer att ske i byn Kobriyaad som ligger 120 KM från borrhålet i Hamure och ca 70 KM från Hiriiro som över togs av UNICEF tillsammans med myndigheten efter vi i Lions borrade torrt.

Ekonomi

I dagsläge har vi **723, 959, 43kr** i insamlade medel för projektet. Det är både insamlade medel och överskott från borrhål nr 3.

Framtiden

Framtiden för WML är att projektet blir ett NSR projekt efter vi har borrat färdigt de 5 borrhålen vi har beslut på i MD101. NSR har redan beslutat att WML blir ett NSR projekt 2025-2027.

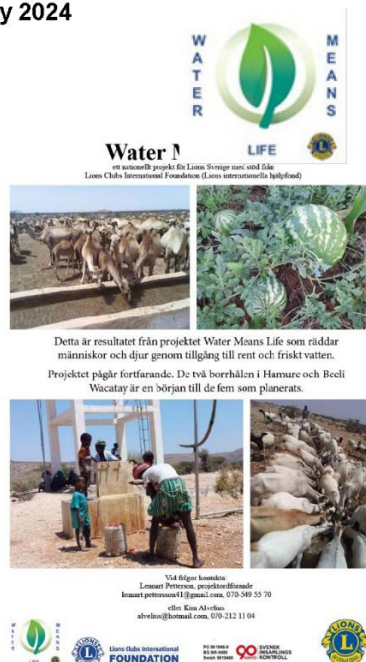
Projektmedlemmar

Anna Maria Bernstein, Projektordförande

Lennart Pettersson

Kim Avelius

Mursal Isa



§18. Fastställande och beslut om verksamhetsplan, budget och nationell medlemsavgift

85

- a) Fastställande av kommande års verksamhetsplan



Lions Clubs International MD101 Sverige

Verksamhetsplan Multipeldistrikt 101 Sverige 2024 – 2025



MISSION 1.5

Vice Council Chairperson/Vice Guvernrådsordförande 2023 – 2024
Sten-Yngve Södergren

INLEDNING

Verksamhetsåret 2023–2024 innebar en nystart för Lions, såväl i Sverige som i Världen, den nystarten stavades MISSION 1.5.

Lions verkar i en föränderlig värld med stora förändringar i vår omvärld och i vårt lokalsamhälle. Detta innebär att vi står inför ett behov av förnyelsearbete. Lions i Sverige behöver bli en organisation som är anpassad efter den tid vi lever i.

MISSION 1.5

Under verksamhetsåret 2024–2025 ska MISSION 1.5 och medlemsutveckling vara övergripande all vår Lionsverksamhet. Detta gäller såväl nationellt, distrikt, zon och på lokal klubbnivå. All vår Lions-verksamhet i Sverige ska genomsyras av vår gemensamma strävan att dels stoppa medlemstappet, dels få fler medlemmar och slutligen dels bilda nya klubbar. Med detta sagt bör/ska varje aktivitet som genomförs under året, oavsett nivå, ha en stark och tydlig koppling till just medlemsutveckling och MISSION 1.5.

Kärnverksamheten

Multipeldistrikts (MD) verksamhetsplan har ett tydligt fokus på Lions kärnverksamhet, där ledorden *träffas – trivas – tjäna - tillsammans* ska vara bärande.

Våra resurser är begränsade och ska således användas på det sätt som ger bäst utkomst för våra medlemmar, samarbetspartners och bidragsgivare. Under verksamhetsårets inledande fas kommer en översyn av organisationen på MD-nivå att påbörjas, gällande såväl kommittéer som arbetsgrupper.

För att kvalitetssäkra verksamheten så ska varje beslut gå att följa, det ska vara tydligt tidsatt med start- och sluttid samt tider för avrapportering.

Vad gäller genomförande av beslut ska här också finnas en tydlig struktur i enlighet med "När", "Var" och "Hur". Vidare ska mål som sätts upp vara tydliga och mätbara enligt SMART-modellen, samt att det finns angivna medel för att genomföra målen.

Guvernörsrådets ansvarsområde

Då MD:s verksamhetsområde är brett kommer Distriktsguvernörerna att tilldelas ansvarsområden. Syftet är att följa upp och säkerställa att verksamheten kvalitetssäkras.

MD:s budget ska vara en rambudget, med utrymme/möjlighet att omfördela budgetposter.

Kommittéer/arbetsgrupper

Varje kommitté/arbetsgrupp på nationell MD-nivå ska ha som målsättning att ha en egen tydlig handlingsplan vilken har sin utgångspunkt i MD:s verksamhetsplan.

För att ovanstående arbetssätt ska få verkan kommer varje kommitté/arbetsgrupp att inför GR2 presentera sin plan med mål för verksamhetsåret.

En målsättning bör vidare vara att det inom kommittéer/arbetsgrupper finns en tydlig succession, och att eventuell överlämning mellan tjänstepersoner ska vara genomförd vid årets sista GR-möte. Syftet med det är att vår verksamhet ska löpa vidare även om det finns en övergång mellan verksamhetsåren.

We serve – Vi hjälper & För samhällsansvar och livskvalitet

BESKRIVNING AV PLANERAD VERKSAMHET 2024 – 2025

MISSION 1.5

Verksamheten ska genomsyras av en gemensam strävan att stoppa medlemstappet, öka antalet medlemmar samt slutligen bilda nya klubbar. MISSION 1.5, så ska det vara som en röd tråd genom all den verksamhet som genomförs inom ramen för MD och distrikt. Till varje (service)aktivitet ska finnas specifikt material framtagit för dels medlemsrekrytering, dels PR/marknadsföring/information.

För att lyckas behöver det finnas ett team som vid sidan om Global Action Team (GAT) har som sin främsta uppgift att nationellt driva arbetet med MISSION 1.5. Teamet ska även vara ett stöd till distrikt och klubbar. Förutom MD-nivå, ska team för MISSION 1.5 även skapas, på zon, distrikt och klubbnivå.

Mätbara mål för MISSION 1.5:

- ✓ 75% av klubbarna ska ha ett team som arbetar med MISSION 1.5.
- ✓ Det ska finnas team på MD med ansvarig, samt team i varje distrikt som arbetar med MISSION 1.5.

Marknadsföring – PR – Information (Marknadsföringskommittén)

Effektiv marknadsföring kan göra betydande skillnad i hur våra medlemmar engagerar allmänheten och hur dessa ser på Lions. Vårt främsta medel för marknadsföring är vid sidan om (service)aktiviteterna just våra medlemmar och klubbar. För att få genomslag och nå effektiv marknadsföring behöver vi förse dem med kunskap, entusiasm och informationsmaterial. I vårt marknadsföringsarbete ska MISSION 1.5 lyftas fram, kopplingen till medlemsutveckling och medlemsrekrytering ska vara tydlig och lättförståelig.

Ett sätt att finansiera marknadsföring är med anslag från Lions International.

Vi behöver återskapa en fungerande Marknadsföringskommitté som leder kampanjarbete, PR, marknadsföring- och informationsverksamhet. En kommitté som även ska vara stöd till våra klubbar, distrikt och övriga kommittéer/arbetsgrupper. Uppdraget handlar vidare om att göra Lions mer synligt samt öka kunskapen om Lions och allt det vi utträttar. Viktigt kommer vara att även involvera distrikt och klubbar i arbetet. Kommittén bör initiera och genomföra regelbundna digitala möten med distriktens motsvarigheter. Angeläget är också samarbetet med våra externa partners som exempelvis MSB och Barndiabetesfonden. Lions ska också, oavsett nivå sträva efter ett mer tydligt samarbete med näringslivet, goda erfarenheter finns att tillgå från andra länder.

2016 genomförde PR-byrån Springtime en analys av Lions Sveriges verksamhet, och med ett antal rekommendationer, bland annat skapande av en tydligare profil. Ett fokusområde kommer vara att ta fram en heltäckande marknadsplan för MD101. Uppdrag kommer att ges till Marknadsföringskommittén. Analysen från Springtime ska tillvaratas och ligga till grund för den kommande marknadsplanen.

Våra klubbar behöver stimuleras i att vara en informationskälla till MD och Marknadsföringskommittén. Information som sedan via olika media kan förmedlas vidare.

Kommitténs uppdrag blir att genom goda exempel synliggöra och tydliggöra Lions.

Mätbara mål för Marknadsföringskommittén:

- ✓ Formulera ansökningar till LCI om marknadsföringsanslag, presenteras på GR2.
- ✓ Ta fram informationsmaterial som kan användas i marknadsförings- och informations syfte. Presenteras på GR3.
- ✓ Att varje distrikt har fungerande marknadsföringskommitté/grupp.
- ✓ Att varje klubb har en marknadsföringsordförande, samt att 80% av klubbarna har minst ett fungerande (uppdaterat) socialt media.
- ✓ På MD-nivå initiera samarbete med näringslivet.

Globala arbetsteamet (GAT)

GAT ska fokusera på samarbete utifrån LCI:s tre pelare – ledarutveckling, medlemsutveckling och innovativa hjälpinsatser, och bildar ett nätverk tillsammans med sina motsvarigheter i distriktet. GAT kommer även vara drivande i arbetet med MISSION 1.5. Distriktens GAT-team ska tillsammans med zonordförandena (ZO) svara för att GAT-strukturen implementeras i klubbarna. Vårt operativa arbete sker på klubbnivå, och det är på klubbnivå som nya medlemmar skapas, därför är det viktigt att få med denna nivå.

Globala tillväxtteamet (GET) är ett sätt att öka medlemsantalet genom att starta nya klubbar, vilket är en av målsättningarna i MISSION 1.5. GMT stödjer medlemsutveckling, medan GET däremot fokuserar på att starta nya klubbar i distriktet. GET är således i första hand en uppgift för distriktet.

GAT måste tydliggöras så att hela vår organisation förstår den roll och det ansvar som GAT har, det gäller såväl på MD-nivå som distriktsnivå. En utvecklingsplan för GAT ska presenteras och beslutas under verksamhetsårets första del. Planen ska definiera klara och tydliga mål för de nationella aktiviteterna.

GAT ska vidare arbeta för att minska, det bland våra medlemmar upplevda avståndet mellan klubben - distriktet - MD.

Mätbara mål för GAT:

- ✓ Samtliga distrikt ska vid verksamhetsårets start ha fullvärdiga GAT-team.
- ✓ Formulera en utvecklingsplan för MD GAT, vilken ska presenteras och beslutas i samband med GR2. Direktiven formuleras av inkommande GR.
- ✓ GAT-strukturen ska vara implementerad i 50% av klubbarna under hösten 2024.
- ✓ 75% av klubbarna ska under hösten 2024 ha ett team som arbetar med MISSION 1.5.
- ✓ Samtliga distrikt ska vid verksamhetsårets start ha koordinator för funktion GET.

Globala medlemsteamet (GMT) - Nya röster

Det finns ingen annan målsättning för oss än att öka antalet medlemmar i Sverige.

Alla ska känna sig välkomna i våra fantastiska klubbar – där vi tjänar, träffas och trivs, och detta gör vi tillsammans. Klubbarna och deras medlemmar är Lions viktigaste resurs, och vi ska på sikt spegla det samhälle vi verkar i.

Varje distrikt ska i enlighet med MISSION 1.5 ha en plan för att stimulera klubbarnas tillväxt och minska medlemstappet. Den digitala tekniken möjliggör större närvaro av zon- och distriktsrepresentanter på klubbarnas medlemsmöten, vilket i sig blir ett medel för att stärka samhörigheten inom Lions.

Nya röster främjar jämlikhet och mångfald samt önskar öka antalet kvinnor, unga vuxna och underrepresenterade grupper i vår organisation. För att undvika två parallella rekryteringsorgan bör vi tydliggöra Nya rösters roll, samt se hur andra länder arbetar.

För att uppnå målen i MISSION 1.5 behöver vi tidigt starta arbetet med att i varje distrikt skapa resurser i form av Guiding Lion (GL). Dessa ska vara ett stöd för att hjälpa till att stärka och reaktivera svaga klubbar med svårigheter, ett uppdrag som sträcker sig över år. GMT kommer att stödja distriktet i arbetet med uppbyggnaden av GL.

GMT stödjer medlemsutveckling, och bör tidigt initiera och genomföra regelbundna digitala möten med distriktens GMT, för att utarbeta riktlinjer för det gemensamma arbetet.

Prioritet ska ges åt medlems- och klubbutvecklingen, avstämning bör göras varje månad. En särskild satsning bör också inledas för att stärka Lions i de tre storstadsområdena.

Mätbara mål för GMT:

- ✓ Att antalet medlemmar ökar i Sverige, enligt åtagandena i MISSION 1.5.
- ✓ Att minst en ny lionklubb/specialklubb bildas per distrikt.
- ✓ Att varje distrikt ska ha ett fungerande organisation med Guiding Lion.
- ✓ Att till nationella aktiviteter utarbeta specifikt material rörande medlemsrekrytering, PR/marknadsföring och information.

Globala ledarskapsteamet (GLT)

Lions är beroende av framtida ledare som drivs av engagemang och motivation. Ledare som ska ges kunskaper för att verka inom olika befattningar. Nuvarande befattningshavare bör genom riktade utbildningsinsatser ges möjlighet till fortbildning. En fortlöpande bedömning ska göras kring behovet av utbildningar inom ramen för RLLI, ALLI och FDI. Medlemmarnas erfarenhet, kunskap och kompetens ska tillvaratas bättre. Därför ska de medlemmar som genomgått våra utbildningar, följas upp, och uppmuntras att gå vidare som ledare inom Lions.

Det är också betydelsefullt att utbildning av GL införs, det gäller såväl på MD-nivå som på distriktsnivå. MD GLT ansvarar för att tillsammans med respektive DG inventera behovet av GL och därefter planera för utbildningar med stöd av distriktens GLT.

GLT bör tidigt initiera och genomföra regelbundna digitala möten med distriktens GLT, för att här utarbeta riktlinjer för det gemensamma arbetet.

Efter senaste distriktsindelningen har zonerna fått en mera framträdande roll. Varje zon bör sträva efter att ha ett zonordförandeteam (ZO-team), bestående av ZO, vice ZO och IP ZO. För att nå likvärdighet och att zoner/distrikt arbetar utifrån samma uppdrag, ska arbetet med att ta fram en gemensam ZO-utbildningen prioriteras.

GLT ska där så är möjligt söka finansiering från LCI för olika typer av utbildning.

Mätbara mål för GLT:

- ✓ Under först delen av verksamhetsåret färdigställa utbildningsmaterial i det som allmänt benämns "Lionskunskap". Materialet ska vara på olika nivåer och riktat mot våra medlemmar. Färdigt utbildningsmaterial presenteras senaste på GR2.
- ✓ Att varje distrikt och MD genomför utbildning av Guding Lion.
- ✓ Ta fram gemensamt utbildningsmaterial för ZO-utbildning.

Globala serviceteamet (GST)

Varje (service) aktivitet som genomförs bör ses som en möjlighet till marknadsföring och medlemsvärning. Vid sidan av kampanjmaterial, bör därför även finnas material för marknadsföring och medlemsvärning.

Kännedomen bland allmänheten om Lions hade enligt Springtime minskat, likaså att vi hade en otydlig profil. Det senare beroende på våra många olika aktiviteter och projekt. Otydlig profil ger oklart budskap kring; vilka är vi – vad gör vi – vad vill.

För att framstå tydliga behövs vi därför fokusera på något/några av våra fem prioriterade hjälpområden. Detta arbete behöver starta under verksamhetsåret inledande del.

Våra aktiviteter är också vår styrka, vilka ska ge förutsättningar för att starta en specialklubb i varje distrikt inom ett visst område. Vi ska också verka för att stärka samarbetet med andra organisationer exempelvis Barndiabetesfonden. GST är samordnare för de nationella insamlingar som genomförs.

Miljö/hållbarhet är en viktig del som ingår inom GST, men verkar under egen kommitté. GST bör tidigt initiera och genomföra regelbundna digitala möten med distriktens GST, för att här utarbeta riktlinjer för det gemensamma arbetet och nationella aktiviteter.

Likaså tillsammans med MD koordinatör för miljö/hållbarhet genomföra möte med distriktens miljö-/hållbarhetskoordinatorer.

Mätbara mål för GST:

- ✓ Nationella serviceaktiviteter ska genomföras i anslutning till Världsliondagen 8 okt, Världsdiabetesdagen 14 nov och Världsmiljödagen 5 juni. Tema för aktiviteterna ska fastställas senast vid GR1.
- ✓ Aktivt arbeta för att teckna samarbetsavtal med andra organisationer där så behövs.
- ✓ Klubbarnas registreringar av aktiviteter i MyLion ska öka under verksamhetsåret.

Lions Clubs International Foundation (LCIF)

Lions Clubs International Foundation är ren fundamental del av Lions verksamhet och en viktig förutsättning för att Lions ska kunna genomföra internationella hjälpprojekt, där humanitärt arbete är det centrala uppdraget.

Genom löpande information från LCIF till klubbarna kan bidrag till Lions internationella katastroffond öka. Kunskapen om vad LCIF är och vad organisationen gör behöver därför stärkas inom vår organisation. MD LCIF koordinators bör tidigt initiera och genomföra regelbundna digitala möten med distriktens motsvarigheter.

Arbetet ska inriktas på att få ett fungerande informationssystem från MD och ut i klubbarna. Ett väl fungerande team, bestående av koordinators i MD och distriktet, är avgörande för detta. Härigenom ges också bättre förutsättningar att nå uppsatta mål.

Det ska uppmärksammas att LCIF även kan lämna bidrag till aktiviteter och projekt.

Mätbara mål för LCIF:

- ✓ Att samtliga klubbar bidrar efter egen förmåga med medel till LCIF.
- ✓ Initiera samt vara behjälplig vid ansökningar av matching grant, detta oavsett nivå.
- ✓ 75% av klubbarna ska under hösten 2024 ha en utsedd LCIF-koordinator.

Ungdomsverksamheten – ungdomsutbyte

Distriktets och klubbarnas arbete med nationella och internationella ungdomsläger är en grundbult i Lions verksamhet. Att arrangera ungdomsläger i Sverige är dessutom ett krav när MD 101 skickar svenska ungdomar till internationella ungdomsläger. Målsättningen är att klubbar som sponsrar ungdomar 17 – 21 år till internationella ungdomsläger eller till internationella ungdomsläger i Sverige skickar ut lika många ungdomar som vi tar emot till våra svenska läger. Det är viktigt att kontinuerligt arbeta med information så att klubbarna känner sig trygga med att informera ungdomarna om hur man skriver en ansökan samt att klubbarna tipsar varandra om olika sätt att nå ungdomar som vill delta. Under verksamhetsåret 2024 – 2025 bör vi planera för minst ett svenskt läger, målsättningen på sikt bör vara två läger.

Likaså viktigt att tydliggöra Lions ståndpunkt mot mobbing och kränkande behandling.

Mätbara mål för Ungdomsverksamheten – ungdomsutbyte:

- ✓ Lions Sverige ska vara representerad vid årligt återkommande Europaforum.
- ✓ Under verksamhetsåret 2024 – 2025 planera och genomföra minst ett svenskt läger, samt att 25–30 svenska ungdomar åker på läger.

LEO

LEO ger unga människor mellan 12 och 30 år en möjlighet att utveckla ledarfärdigheter, träffa nya vänner och ha roligt. Leomedlemmarna är en viktig del av Lions familj som tillför inspiration, energi och ett nytt perspektiv.

Viktigt är att verka för att bilda nya LEO-klubbar, exempelvis i anslutning till högskola/universitet. Målet framöver bör därför vara att öka antalet LEO-klubbar.

Internationella LEO-dagen, den 5 december, ska uppmärksammas. MD:s LEO koordinators ska fungera som leoklubbrådgivare för distrikt och lionsklubbar. LEO ska vidare uppmuntras till delta i och ingå i MD:s kommittéarbete.

Mätbara mål för LEO:

- ✓ Att det vid årets slut ska finnas 50 LEO-medlemmar och tre aktiva klubbar.
- ✓ Den internationella LEO-dagen, den 5 december, ska uppmärksammas.

Miljö/hållbarhet

Lions är en miljö- och hållbarhetsmedveten hjälporganisation, och vi kan med våra förutsättningar, bidra vi till en miljömässig och långsiktigt hållbar utveckling. Lions i Sverige verkar främst inom social och miljömässig hållbarhet.

Vi ska utöva ett aktivt miljö- och hållbarhetsarbete i samverkan med medlemmar och andra intressenter/samarbetsorganisationer. Sveriges Lions miljöpris ska bidra till att stötta och uppmärksamma miljöfrågan samt ge oss medial uppmärksamhet.

Klubbarna ska stimuleras till att genomföra lokala aktiviteter som ger avtryck i lokal media. Samarbete med Baltic Sea Lions ska utredas. Likaså är det viktigt att stärka samverkan inom Nordiska Samarbetsrådet (NSR).

Världsmiljödagen, den 5 juni, ska uppmärksammas genom en nationell aktivitet, årets tema fastställs på GR2.

Samåkande och alternativ för web-möten bör uppmuntras där så är användbart och möjligt. Lions resepolicy ska följas.

Mätbara mål för Miljö/hållbarhet:

- ✓ Att antalet miljö/hållbarhetsaktiviteter som genomförs i klubbarna ökar
- ✓ Utdelning av Sveriges Lions miljöpris.

Bring Quality to Life (BQTL) – Tältaktiviteten

Bring Quality to Life är samlingsnamnet för en aktivitet där Lions Sverige i samarbete med Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB), bidrar till att göra livet bättre efter en katastrof. BQTL, eller Tältaktiviteten, är den internationellt mest kända aktivitet som drivs av Lions Sverige. Lions Sverige köper in tält som lagras i MSB:s depå i Kristinehamn. När Sverige får en förfrågan om hjälp vid katastrof- och krissituationer kan människor i nöd ges tak över huvudet tack vare tälten.

Mätbara mål för BQTL:

- ✓ Att det ska finnas minst 500 tält i MSB:s lager i Kristinehamn, för att användas till katastrofinsatser internationellt, men även vid inhemska kriser och katastrofer.
- ✓ Att tillsammans med MD GST och Marknadsföringskommittén ta fram olika former av kampanjmaterial som kan användas i samband med olika aktiviteter.

Insamlingsstiftelsen Sveriges Lions Hjälpfond

Hjälpfonden har till uppgift att vara mottagare av de bidrag som kommer från allmänheten. Lionsklubbarna ska inte skicka några bidrag till hjälpfonden. Klubbarna ska informeras om fonden och om allmänhetens möjlighet att lämna bidrag.

Fonden ska vidare vara en aktiv del i Lions insamlingsverksamhet och arbeta aktivt för att insamlingen till fonden ökar. Fondens roll inom Lions behöver stärkas och utvecklas.

Mätbara mål för Sveriges Lions Hjälpfond:

- ✓ Att säkerställa att insamlingen är så stor att 90-kontot inte äventyras.

Katastrofberedskapen

Katastrofberedskapens syfte är att med penningmedel snabbt kunna ge hjälp vid inträffade katastrofer och andra nödsituationer såväl i Sverige som utomlands.

Katastrofberedskapens styrelse ska ha arbetsformer som garanterar detta.

Mätbara mål för Katastrofberedskapen:

- ✓ Att klubbarna fortsättningsvis bidrar med medel, och att styrelsen snabbt tar beslut på begäran om bidrag.

Parasporten – Bragdlejon/Livskvalitetspris

Lions ska fortsatt verka för att vara en trovärdig och långsiktig samarbetspartner till svensk parasport. Målet för kommittén och Lions är att inleda ett långsiktigt samarbete med Svenska Parasportförbundet och Sveriges Paralympiska Kommitté. Ett samarbete som syftar till att öka deltagandet i idrott och hälsa för personer med rörelsenedsättning, synnedsättning eller intellektuell funktionsnedsättning. Genom samarbete kommer vi att kunna lyfta varandras varumärken och öka kännedomen om organisationerna.

Samarbetet ska också ses som en möjlighet för Lions att starta nya specialklubbar med fokus på just parasport, allt inom ramen för MISSION 1.5.

Lions ska fortsatt verka för att dela ut såväl Lions Bragdlejon som Lions Livskvalitetspris. Kommittén ska ses som tvådelad, dels en del med fokus på parasporten, dels en del som arbetar med våra pris och att utse pristagare.

Mätbara mål för parasporten:

- ✓ Att dela ut Bragdlejon till en kvinnlig och en manlig idrottare.
- ✓ Att dela ut Lions Livskvalitetspris.
- ✓ Att under verksamhetsåret starta minst en ny specialklubb inom området.

Lions Quest – Tillsammans

Lions Quest – Tillsammans är ett värdegrundsprogram som vänder sig till barn och ungdom från förskoleklass till och med gymnasiet. Det vänder sig också till föräldrar, lärare och annan skolpersonal. Programmet är utformat för att uppmuntra och stärka ett positivt beteende, och arbetar inom området etik och livskvalitet för att erbjuda ungdom en drogfri uppväxt, samt en del av arbetet mot mobbing och kränkande behandling. Ska tydliggöras i samarbete med ungdomskommittén och Marknadsföringskommittén

Mätbara mål för Lions Quest:

- ✓ Är ökad marknadsföring av kursutbudet och ett ökat antal genomförda kurser.

Water Means Life (WML)

Sveriges Lions vattenprojekt i Somalia gör skillnad. Den nytta som vattenprojektet bidragit till för samhällen i Somalia är överväldigande. Flera byar i närliggande område har nu fått rent dricksvatten, vilket alltid varit en dröm för människorna i området. Rent dricksvatten ger samhället en möjlighet till en bra framtid och de boende behöver inte fly på grund av vattenbrist.

WML är ett nationellt projekt och ska fullföljas utifrån beslutad plan.

Mätbara mål för WML:

- ✓ Att insamling som genomförs ska ge medfinansiering för att kunna söka Grant från LCIF, för projektets kommande borrhål.

Nordiska Samarbetsrådet (NSR)

NSR som samarbetsforum är att Norden får en stark röst i Europa och internationellt. Vilket inneburit att de ingående länderna i princip alltid haft en nordisk representant i form av internationell direktor i den Internationella styrelsen. NSR är vidare ett tillfälle för erfarenhetsutbyte inom GAT samt möjlighet för insamling till de samnordiska internationella hjälpprojekten. Sverige ska ta en aktiv roll och vara en drivande part i NSR och dess förändring samt verka för att NSR blir en organisation i tiden.

WML kommer under år 2025–2027 vara ett NSR projekt.

Mätbara mål för NSR:

- ✓ Utökad samarbete mellan länderna, primärt inom GAT och LCIF.

Riksmöteskommittén (RMK)

Riksmötet är för många medlemmar höjdpunkten under lionsåret, det är då medlemmarna ges möjlighet att träffa varandra tillsammans under devisen: träffas – trivas – tjäna.

Kommitténs huvudsyfte är att verka för att och säkerställa att riksmöten genomförs i Sverige. Kommittén ska vara en naturlig länk mellan GR och utsedd riksmötesarrangör. RMK leds av GR.

Huvudansvaret för arrangemanget ligger på riksmötesarrangören, kommittén ska vara ett stöd och bistå med erfarenhet och resurser.

RMK ska arbeta med att ta fram förslag på arrangörer för riksmöte 2026 och 2027.

RMK:s målsättning är att ta vara på de kunskaper som arrangemangen ger för att ständigt kunna förbättra. Mötena ska vara kostnadseffektiva och prisvärda arrangemang så att våra medlemmar känner sig lockade av att delta i den demokratiska processen.

Mätbara mål för RMK:

- ✓ Att RM 2025 genomförs.
- ✓ Att arrangörer för 2026 och 2027 presenteras under verksamhetsåret.

Lions International

Multipeldistriktet har i närtid haft fördelen av att ha en medlem i den internationella styrelsen i form av internationell direktor.

Detta har inneburit möjligheter till nära och tät kontakt, samt snabb information. Detta är naturligtvis något som MD 101 framgent ska använda sig av. Det ger till exempel möjlighet att på ett helt annat sätt lyfta MD:s internationella hjälpprojekt, och andra projekt mot den internationella styrelsen.

Lions kontor

Lions kontor ska ha en effektiv organisation som kan ge bra service till hela organisationen. Lions kontor ska ha nöjda medarbetare som verkar i en bra arbetsmiljö. Kontoret ska kunna ge hjälp och stöd till MD, distrikt och klubbar. Kontoret ska vara behjälpligt med att genomföra våra digitala möten.

Lions kontor arbetar utifrån principerna att ge bästa möjliga hjälp och assistans, positivt bemötande och hög nöjdgradhet.

Multipeldistriktets ekonomifrågor

GR kommer under verksamhetsåret 2024 – 2025 verka för att hålla den administrativa resultatbudgeten i balans i förhållande till fastställd rambudget.

Ingen kommitté eller arbetsgrupp får utan särskilt medgivande överskrida eller göra avsteg från tilldelad budgetram. Avstämning ska ske löpande kontinuerligt månadsvis och då i jämförelse med gällande förutsättningar och prognos. Målsättningen är att beslutad resepolicy ska efterlevas fullt ut.

Målet är att uppfylla den av Riksmötet beslutade rambudgeten.

Internationella hjälpprojekt.

De internationella hjälpprojekten utgör flaggskeppen i Lions verksamhet, och viktiga inslag i vårt varumärke. Projektkoordinatorm ska informera distrikt och klubbar om möjligheten att starta projekt. Koordinatorm ska också vara behjälplig med att planera projekten. GR ska göra en bedömning av hur många projekt som ska kunna få statusen av MD-projekt, där projektägandet går över till MD. Aktuella initiativ kan utgå utifrån LCI:s fokusområden. Dessa kan även vara projekt inom ramen för NSR.

Målet är att under överinseende av Projektkoordinatorm pröva om MD kan ta ansvar för ytterligare internationella hjälpprojekt.

IT- policy/GDPR

GR ska fortlöpande uppdatera och uppgradera befintlig IT-policy i syfte att skydda Lions verksamheter och tjänstepersoner. Stöd ska ges till klubbarna i form av utbildning, exempel hur IT används vid all form av registrering, såsom i MyLCI.

Förberedelser ska göras så att virtuella klubbar kan startas inom ramen för MISSION 1.5. Personuppgifter inom Lions ska finnas bakom lösenordsskydd. Spridandet av personuppgifter måste vara godkänt av personen i fråga. GDPR omfattar hela Lionskedjan från MD 101 till den enskilda klubben.

Målet är att MD, distrikt och klubbar ska efterleva det regelverk som gäller för GDPR.

Volontärverksamhet inom Lions Sverige

Arbetet med volontärer som stöd i Lions verksamhet påbörjades under verksamhetsåret 2020 – 2021. I vissa klubbaktiviteter behövs en större medverkan än klubben kan svara upp emot. Volontärer kan här stärka klubben genom att möjliggöra större aktiviteter.

Förutom extraresurser bör också volontärer ses som en möjlig källa för klubben till framtida medlemmar.

Beredskapsorganisationen – vi ger stöd till lokalsamhället

Sveriges Lions motto är ”För samhällsansvar och livskvalitet”. Detta ska vi naturligtvis leva upp till, genom att verka för att Sveriges Vi ska verka inom ramen för den hjälporganisation vi är och med den förmåga vi kan uppbringa. Syftet är att visa att Lions är en del av civilsamhället.

Vår beredskapsorganisation ska byggas lokalt. Samverkansavtal kan träffas med exempelvis kommun. I avtalet ska regleras vilka tjänster Lions ska bidra med och vilken kompetens hos Lions som detta förutsätter.

b) Beslut om kommande års budget

Budget och årsavgift för verksamhetsåret 2024-2025

Lions Clubs International MD 101

Administrativ Årsbudget 2024-2025

Antal medlemmar	7100	312	7200	
Medlemsavgift			440/220	Noteringar
Intäkter				
Nationella avgifter	3 116 586			1. Nationella avgifter baserat på 7100 medlemmar.
Försäljning	225 000			2. Bruttointäkt av varuförsäljning.
Stim/Sami	145 000			3. Bruttointäkt som baseras på kostnaden för avtalet.
VDG-utbildning	50 000			4. Schablonmässig avgift från distrikten för VDG utbildningar.
LCl ers. Porto	7 500			
LCl ers. RLLI-utbildning	105 000			
LQ Administration	48 000			
Summa Intäkter	3 697 086			
Kostnader				
Varor	-140 000			5. Varuinköp, baseras på försäljningen.
Guvernörsrådsordförande	-60 000			
Vice Guvernörsrådsordförande	-30 000			
Guvernörsrådsmöten	-170 600			
Arbetsutskottet	-66 000			6. Fastställd policies vilka ers. som medges samt adm. ers.
Riksmöten	-335 000			
Nordiskt samrådsmöte/NSR	-180 000			
Europaforum	-80 000			
Convention	-110 000			7. Fastställd policies vilka ers. som medges samt adm. ers.
Övriga kommittér	-45 000			
Kommittéutveckling	-45 000			8. Extra medel för att tillföra utvecklingsresurser.
Distriktsutveckling / Utbildningsstöd	-75 000			9. Medel att stödja distriktens utb.insatser (Lionskunskap).
GLT	-18 000			10. Avser verksamhet, utöver GR-möte
GMT, Nya röster	-15 000			11. Avser verksamhet, utöver GR-möte
GST	-15 000			12. Avser verksamhet, utöver GR-möte
VDG utbildning	-83 000			
RLLI utbildning	-140 000			
Medlemsutveckling	-170 000			13. Stärka och vitalisera befintliga klubbar, MISSION 1.5, utv. av GMA .
Riksvältnämnden	-10 000			
Riksmötes gruppen	-20 000			
PR. INFO Verksamhet	-200 000			14. Synliggöra och skapa tydlighet kring Lions verksamhet/hjälparbete.
Stim/Sami	-145 000			15. Kostnad till Stim/Sami enl. avtal
Personal	-1 157 000			16. Lönekostnader inkl. sociala kostnader samt kostnadesersättningar.
Administration	-607 000			17. Driftskostn. av MD:s kontor/revision/förvalt. samt oförutsedda kostn.
Summa Kostnader	-3 916 600			
Resultat före avskrivningar	-219 514			
Kostnader för avskrivn. och avsättningar	0			
Finansiella intäkter och kostnader	300 000			
Extraordinära intäkter och kostnader	-75 000			18. Inkluderar besök av Internationell President
Resultat	5 486			

A). Guvernörsrådet föreslår Riksmötet att fastställa föreslagen **rambudget**.

B). Guvernörsrådet föreslår Riksmötet att fastställa den svenska nationella årsavgiften till **440 kr** per år. För familjemedlem gäller följande: Huvudman för hushållet betalar **440 kr** per år. Upp till ytterligare fyra kvalificerade myndiga familjemedlemmar i samma hushåll och samma klubb betalar **220 kr** per år.

C). Medlem i studentklubb betalar **220 kr** per år.

D). Ungdom under 30 år betalar **220 kr** per år.

c) Beslut om kommande års nationella medlemsavgift

- A) Guvernörsrådet föreslår Riksmötet att fastställa föreslagen budget.
- B) Guvernörsrådet föreslår Riksmötet att fastställa den svenska nationella årsavgiften till 440.-.
För familjemedlem gäller följande: Huvudman för hushållet betalar 440.- per år.
Upp till ytterligare fyra kvalificerade myndiga familjemedlemmar i samma hushåll och samma klubb betalar 220.- per år.
- C) Medlem i studentklubb betalar 220.- per år.
- D) Ungdom under 30 år betalar 220.- per år.

19. Presentation av kommande års guvernörsråd

20. Övriga ärenden

21. Avslutande av riksmötet

Preliminärt program och Partnerprogram



Preliminärt program, Halmstad 2024

Här ser ni i stora drag vad som sker.

Programmet kan komma att revideras.

2024-03-15

Torsdag 2 maj 2024 på Hallandia	
GR-möte, förmöte	14.00
Fikapaus	15.30
Registrering	14.00-20.00
Middag	19.00
Fredag 3 maj 2024 på Halmstad Teater	
Registrering	08.00-12.30
Utställning	08.00-16.45
GR-möte	08.30
Fikapaus	10.00
HR-möte	11.00-11.50
Lunch, HR	12.00-12.45
Lunch, GR	12.00-12.45
Lunch, lions	12.00-12.45
Riksmöte med invigning	13.00-17.30
Partnerprogram	13.45
Fikapaus	14.30
Middag	19.00
Lördag 4 maj 2024 på Halmstad Teater	
Registrering	08.00-12.30
Utställning	08.00
Aktivitet för alla	09.30-11.45
Lunch	12.00-12.45
Riksmöte	13.00-17.00
LEO-möte	13.00-16.30
Partnerprogram	13.00
Fikapaus	15.00-15.30
MJF-mingel	18.30
Mingel	19.00
Riksmötesmiddag	19.30
Söndag 5 maj 2024 på Hallandia	
GR-möte	09.00-12.00
Fikapaus	10.30
Överlämmandelunch	12.00-13.30

Partnerprogram

Partnerprogram 1

Fredag 3 maj, 13.45.

Stadsvandring, 200.-/person

Under Dorrit och Ben Olanders sakkunniga ledning beger vi oss på upptäcktsfärd längs med Nissans strand. Vi får spännande historier från både då och nu medan vi stiftar bekantskap med staden. Vi ser det spektakulära bibliotekets moderna arkitektur och fångas av Halmstads fascinerande historiska bakgrund.

Efter promenaden serveras vi eftermiddagskaffe på Brookstorpsgården, en av Halmstads äldsta byggnader från 1700-talet, där Dorrit och Ben underhåller med sång och musik. Återtåget sker på egen hand, missa inte stadens utbud av förmåliga butiker.



Tider

- 13:45 Start från Halmstad teater
- 13:45 - 15:30 Stadsvandring genom Halmstads centrala delar med Dorrit och Ben Olander
- 15:30 - 16:15 Kaffe/fika med underhållning av Dorrit och Ben Olander
- 16:15 Eget avslut

I priset ingår den guideade turen, underhållningen och fikaten. Gruppstorlek 20-25 personer.



Partnerprogram 2

Lördag 4 maj, 13.00.

Stadsvandring, 250.-/person

Vi tar bussen till vårvarma Tylösand och efter en kort promenad till Livräddarskolan och Livräddartornet där vi blir omhändertagna av personalen. Efter information om livräddarverksamheten styr vi stegen uppför backen till St. Olofs kapell där Per Wiström står redo med kaffe och kaka.

Till kaffet bjuder också Per, på sitt speciella sätt, på kapellets otroliga historia.

Innan bussen går tillbaka till staden finns möjlighet till en kort promenad i området.



Tider

- 13:00 Buss avgår från Halmstad teater
- 13:00 - 13:25 Transport till Tylösand
- 13:25 - 14:10 Livräddarverksamheten i verkligheten
- 14:10 - 14:25 Promenad/Buss till St-Olofs kapell
- 14:30 - ca. 15:30 Kaffe/kaka och en föreläsning om St. Olof kapell med Per Wiström
- Ca. 15:30 - 16:00 Återresa till Halmstad teater

I priset ingår bussturen, besöket på Livräddarstationen, guidningen och fikaten.