



Dokument med svar på SY:s frågor

Vi är precis i starten av verksamhetsåret så mycket är på planeringsstadiet. Innebär att det är första månaden på verksamhetsåret. Juli räknas inte??

Medlemsläget i 101N är tyvärr en minskning från juli 2023 då vi hade 41 klubbar med 878 medlemmar till juli 2024 med

37 klubbar och 797 medlemmar. Tapp på 81 medlemmar, tyvärr

Kommentar:

Några konstaterande: nedlagda klubbar på grund av åldersstreck. 2 Sjukdomar också ofta kopplat till ålder (ex min egen klubb 2 dödsfall och 2 på grund av sjukdom) och 3 misslyckande i nyrekrytering med många orsaker. En viktig faktor tror jag är bristande kunskap hos medlemsansvarig (om det finns) i klubben och ibland också tyvärr bristande engagemang. Man är nöjd med hur det är. Anders brukar säga lite hembygdsförenings tänk Avstämmning med IPDG

Planen:

GAT fullbemannat ink GET

GAT teamet första mötet har vi haft där tre focusuppgifter beslutats

1 Utbildning i Lionskunskap GLT

Utbildning för Medlemsansvariga GLT och GMT

Fokus på att supporta klubbarna i medlemsrekrytering GMT Tillsammans med marknadsansvarig för Distriktet

Möte nästa vecka

DG 1:e vice och andre vice samt GET kommer att besöka samtliga klubbar under verksamhetsåret med Mission 1.5 i focus. Målsättning är att besöka 50% innan årets utgång.

DG har också planerat att delta i ett möte Zonmöte med varje nu fungerande Zon.

Refererande till ovanstående så är det en grannliga uppgift att få in ett annat tänk då det gäller framtiden i klubbarna. DVS vikten av rekrytering en överlevnadsfråga för många klubbar

Bemanning:

GAT är fullbemannat ink en GET

Se ovan

ZO

3 zoner saknar Zonansv.

Bakgrund är en förändring under våren 2024 skedde (som då mottogs positivt av klubbar i distriktet) med ökning av antalet Zoner från 4 till 8.

Förändringen sjösattes tyvärr först i maj/juni med vakanser som följd.

Just nu finns det tyvärr en hel del? Bland annat att återgå till gamla indelningen för att inte tappa tempo. Stoppdatum 22 september

Verksamheter Aktiviteter/Utbildningar

Utbildning i Lionskunskap Zoom

8 okt Lions världsdag med focus på Parasport/Paralympics Men vi uppmanar klubbarna i distriktet att göra något under hela oktober

Barndiabetesdagen 14 november

Inbjudan Utbildning/ möte med 2-3 personer (medlemsansvarig President Zonordf) per klubb i



Lions Clubs International MD101 Sverige

Norrbottnen samt några klubbar

från Västerbotten. Planerat till mitten av oktober Ansv GLT o GMT sker i Piteå
Samma upplägg ska ske i södra delen av distriktet Dec/Jan Ort ej bestämd
RLLI inbjudan utskickad

Marknadsföring

Har inte varit något egentligt marknadsinriktat arbete på distriktsnivå tidigare men kommer att förändras i och MD satsningen.

I Starten där vi Har ett nytt tänk på MD nivå. Varit med i Lions i 20 år och detta är unikt. EN Marknadsgrupp med Torgny som MD ansvarig och rep från samtliga distrikt. Även en ordentlig summa pengar budgeterad för deras arbete.

Övertygad att om vi synliggör Lions på ett bättre sätt och gemene man förstår vilket fina arbete vi gör för att hjälpa kommer det generera nya medlemmar

Tommy



Rapport 101V GR2 2024

Inledning

Vi är i uppstarts fasen och har börjat vårt arbete med våra planer. Det ser positivt ut och vår målsättning är att få ut så mycket som möjligt med information till medlemmarna. Även sprida vad Lions står för och hur man hittar info om Lions osv.

Medlems status

Månad 8 (augusti) så är vi 1 657st med ett minus på 8 st. Vår plan är ökning till slutet av året.

Mission 1.5

Distriktets arbete ska genomsyra Mission 1.5 i alla aktiviteter vi gör under året och med hjälp av alla ska vi nog lösa en medlems ökning, vårt mål är att klara de siffror vi fått men det blir tufft.

Med information på våra besök så sprider vi detta och tar hjälp av de klubbar som har det lätt att få medlemmar och förklarar vad som kan göras med nya aktiviteter osv.

GAT

GAT teamet har börjat med öppet hus, skickas ut kallelse inför varje möte. ZO träffar är också inplanerade under året. Serviceaktiviteter är också inplanerade och kommer också skickas info om detta. Utbildning likt infodagen vi hade förra året är planerat Jag saknar en GET då denna är vakant.

ZO

Tyvärr så har vi inte full bemanning, vi är 12 st zoner och det saknas 3 st ZO. Av de andra så har vi endast ett fåtal vice ZO.

Vi har haft ett uppstarts möte med alla ZO och kontaktpersoner, där vi kontinuerligt under året ska fortsätta träffas (digitalt). Viktigt med våra besök att lyssna av vad som saknas för att få det att fungera.

Aktiviteter under hösten

Vi har Världs Lions dagen 8 oktober inplanerad, info genom vår GST och Nyhetsbrevet. Utbildningar har vårt GAT team plan på genom bl a Öppet hus, ZO utbildning, ledarskapsutbildning ska också komma igång under hösten.

Marknadsföring

Vi har en grupp på 4st och vi kommer att köra igång under nästa vecka. Detta är något vi kommer att lägga stor fokus på och vi har redan några idéer.

Övrigt

Precis i uppstarten av allt arbete, men det finns att göra 😊

Länkar Lions

Om man söker mer info om vad som händer så gå in på Sveriges Lions hemsida

www.lionsclubs.se Lösenord: StenYngveSödergren

Distriktets hemsida: <https://www.lions-club.se> Användarnamn: 101V Lösenord: lionsclub2023

Där hittar du Verksamhetsplanen, årskalender för alla möten, nyhetsbrevet och mycket annat.

Vid Pennan DG 101V Tommy Andersson



Rapport Distrikt 101S

DRAU 1 har genomförts

GET saknas, ärendet överlämnat till DVN

Zonerna har påbörjat sitt arbete med utbildningar för tjänstemän och de som är intresserade, saknas 1 ZO

vDG och jag planerar för klubbmöten. Målsättning samtliga klubbar

Pr infogrupp har aktiverats. Resultat meddelas på DM 1

7 sept i Vetlanda

Antal medlemmar: 2155 för ett år sedan 2143

Int läger genomfört

Ukrainahjälpen fortgår



Lägesrapport från 101 M augusti 2024

+Det allmänna läget är att de flesta klubbar inte börjat sin verksamhet ännu. Medan några redan haft ett zon möte.

+Medlemsantalet är för närvaran 1052 medlemmar och 59 klubbar. Ifjol vid den här tiden var det 1117 medlemmar och 63 klubbar. 3st klubbar la ner vid 30/6 2024 och en klubb med 27 medlemmar blev utesluten pga obetalda avgifter till LI. Den klubben ska startas upp igen. 2 nya medlemmar i distriktet sen 1/7. Flera är på gång.

+Bemanning av tjänstemän i distriktet är bra. Vi har tom en GET men det saknas en GLT. Jag har några konsulter på funktionen. Alla andra funktioner är tillsatta.

DG, GET och GMT åker till Mission 1.5 i Oslo i oktober. Har haft telefonkontakt med de flesta funktioner i distriktet.

Ska presentera en 2 VDG på distriktsmötet och förhoppningsvis blir han vald.

Jag har 10 zoner, men tyvärr är det en zon som saknar ZO ordförande.

Några zoner saknar också ett helt team.

Jag har varit i kontakt med klubbarledningen i den zonen som saknar ZO ordförande och inbjudit till en träff i samband med ex DM och DR 14/9 i den zonen så att de ska komma på banan igen.

Jag och Lena planerade en ZO utbildning på en Kursgård i Tierp 6–8 september. Tyvärr är kursen inställd pga för få deltagare. Vi gör ett nytt försök i 18–20 oktober. Vi ska naturligtvis gå igenom

Verksamhetsplanen med fokus på Mission 1.5 och vilka verktyg vi ska använda för att nå dit. Presentera alla funktioner i Distrikträdet personligen, så det blir lättare att ta kontakt med de som kan ge stöd och hjälp

Försöker också få deltagare till RLLI från M.

Planer på ungdomsläger 2026 är väckt hos 2 klubbar

Läger för Barndiabetes var i Värmland under juli. Zon 5/6 var ansvariga för aktiviteter en dag. Som också blev skrivet om i lokaltidningen.

Blivit inbjuden att hålla ett föredrag om Lions och Diabetes på Dia konferens 7/9 för distrikt Värmland, Örebro och Västra Götaland.

Jag har konstruerat en stadgekommitté som ser över arbetsordningen i 101 M.

Rensar på distriktets Hemsida tillsammans med Webb/IT för att få den så informativ som möjligt.

Uppmanar i nyhetsbrev till medlemmarna på aktiviteter, kurser och möten.

Haft telefonkontakt med ca 10 klubbar och träffat medlemmar ur ca 12 klubbar.

Lions 101 M med IPDG och 1VDG + klubbarna i närheten ska vara utställare på Seniormässan i Falun 25–26 september i Miss i on 1.5 anda.

Har blivit inbjuden på flera ZO möten. Den första i Arboga 6/8, sedan Gävle 15 /8. Klubbbesök väntar.

LC Gävle har redan varit delaktig i en friluftsdag med en anpassad grundskola (särskola) och höll i aktiviteterna (som uppmanas på internationella Lionsdager).

Anna-Lena DG i 101 M



DISTRIKT 101-O

Rapport GR 2 augusti 2024 Helsingborg

Säsong 24 – 25 i distrikt 101O har inte startat ordentligt ännu, vissa klubbar har inte haft sitt första möte så i nuläget har jag inte så många resultat att gå på. Vi har förberett säsongen med ett ”teambuildingsmöte” för zo hos GLT i Trosa. Zonordförande gör i nuläget ordning sin mötesplan där GMT och jag planeras in i första mötet.

I mitten av augusti hade vi vårt 1: a DR och uppslutningen var väldigt bra med bara 1 zonordförande som inte kunde delta.

Medlemsutvecklingen

Just nu är vi 1210 till antalet, I juli månad var vi 1215 medlemmar i distrikt 101-O.

Motsvarande period 2023 var 1240 medlemmar.

Anledningen till det här stora tappet beror främst på nedlagda klubbar.

Förankring av mission 1,5 och måluppfyllelse

Det är ett stort arbete som redan har börjat.

Tills vi hade vårt 1: a DR så har det mest varit en envägskommunikation, med medlemmarna i form av DG brev. När zonernas arbete kommer i gång kommer jag att på ett bra sätt tillsammans med DG brevet få igång en tvåvägskommunikation – det är viktigt för att förankra mission 1,5 hos alla medlemmar.

Vid klubbarnas utåtriktade aktiviteter ska varje möjlighet att prata med allmänheten tas tillvara – vi ska våga fråga ifall besökaren vill bli medlem i Lions.

Den 14 september har vi XDM och då genomför vi samtidigt utb där både allmän Lionskunskap ingår och portalen är med. Tanken här är att öka tryggheten hos medlemmarna – våga prata om Lions.

I början på oktober åker undertecknad och distriktets GMT till Oslo för att vi ska lära oss ordentligt vad mission 1,5 innebär.

När det gäller centrala projekt så är både MD's Pr info och GST hela tiden direkt involverade Och det är en garanti för att mission 1,5 är i focus.

Det är utåtriktade aktiviteter som jag tror tillsammans med samma budskap i hela Sverige som ger bäst resultat när det gäller medlemsutveckling. Vi ska också prata med nära och kära för att hitta nya medlemmar där.

Jag kan i nuläget inte på ett trovärdigt sätt säga vilket datum vi har uppnått våra uppställda mål i mission 1,5.

Vad jag kan lova är att vi redan har börjat arbetet med att förankra mission 1,5 i 101-O och att klubbarna ska förstå vikten av att behålla de medlemmar vi har, det ska var kul att vara med i Lions, och hur dom ska attrahera nya medlemmar. Vi grundar det här arbetet med kunskap.

Vakanser i Distriktsrådet

ZO är tillsatta i alla Zoner, men det saknas vice zo i tre zoner. Under sommaren har haft vi teambildning tillsammans med distriktets GLT, detta kommer att fortsätta under hösten där vi även knyter in klubbtjänstemän inga planer på att förändras zonerna då det gjordes förra verksamhetsåret för att knyta samman distriktet i dess regioner.

Det saknas personer på två poster i distriktsrådet och det är Gst, som faller på mig, och det är ungdomsansvarig som svävar lite i nuläget.



Vakanserna beror både på avhopp och även att jag inte hittat någon som är villig att ta på sig uppdraget.

För att lösa dessa vakanser informerar jag i DG brevet och jag tar distriktsrådet till hjälp.

När det gäller 2:e VDG så ser jag inte det som en vakans. Den föreslagna personen saknar erfarenhet från DR och när hen fått det som sekreterare så går hen in i rollen som 2:e VDG. Personen fullgör 2:e VDG utb.

Planerade aktiviteter under september

I slutet på augusti hade Sundbyberg kräft/surströmminskiva. Här visas både räddningstålt och informeras om Lions och vårt arbete.

14 september har vi xdm och då genomför vi samtidigt utbildning i grundläggande Lionskunskap. Betoningen den dagen är utbildning.

Marknadsföring

I nuläget består vårt marknadsföringsteam av Torgny Gille och Tomas Johansson.

Distrikt 101-O ska ha ett PR-team bestående av deltagare från våra 6 zoner med en ordförande från distriktsrådet. Teamets roll är att förankra information från Distriktsrådet till klubbarna via zonerna, samt stödja klubbarna vid gemensamma aktiviteter. Vidare skall klubbarna få den information de behöver för att vara informerade om de aktiviteter och beslut som kommer från Lions övriga delar Distriktets verksamhetsplan för marknadsföring se bilaga 1.

Mål

- Att främja en positiv medlemsutveckling
- Utveckla distriktets hemsida.
- Hjälpa till med information och marknadsföring vid distriktets aktiviteter.
- Utveckla och hålla distriktets Kommunikationsplan uppdaterad
- Hjälpa klubbarna med PR/infoarbetet i den mån de så efter frågar.
- Efterfråga material om klubbarnas aktiviteter för distriktets hemsida.
- Vidarebefordra information/pressmeddelanden från MD till klubbarna.
- Tillhandahålla verktyg för klubbarna att använda i sitt PR/Infoarbete.
- Få upp en egen rubrik på distriktets hemsida som tillhanda håller det

Peter Grafström

Distriktguvernör 101-O





Rapport GRO till GR 2

Inledning

Verksamhetsåret har inletts på ett förhållandevis effektivt sätt. Ett antal olika processer har startats upp, varav några kommer att belysas nedan.



MD GAT

MD GAT har haft två digitala möten. Första mötet handlade om att initiera arbetet med att sammanställa dels en ansökan till LI om grant för marknadsföring, dels en ansökan om grant för klubbutveckling inom ramen för MISSION 1.5.

Vidare har MD GAT aktiverats för att se hur vi kan vara ett stöd till distrikt och övriga organisation när det gäller de mål som LI satt kring 946 nya medlemmar och 5 nya klubbar under innevarande verksamhetsår.

Sondering gällande Europaforum i Sverige 2029

Med anledning av att Finland fick uppdraget att arrangera Convention 2031, så har jag lyft frågan om att MD101 ska ansöka om att få stå som värd för Europaforum tiden 24–29 oktober 2029.

GR och AU har ställt sig positiva till att vi ska ansöka. Just nu pågår en dialog med Long Range Planning Committee Europe med hjälp av PID Mats. Kommittén ställer sig positiva till att Sverige ansöker, vilket kommer att meddelas på Europaforum nu i höst. Dock måste vårt Riksmöte besluta om att MD101 ska söka, och då kommer frågan upp på EF 2025.

Kontakter har tagits med tilltänkt plats Clarion Hotel & Congress Malmö Live. Clarion Hotel & Congress ligger strategiskt bra till i detta sammanhang, Kastrup ligger endast 20 min bort. Det finns också tillgång till konsertlokal med i samma lokaler med plats för 1300 lyssnare, vilket är en viktig del i sammanhanget.

Sten-Yngve Södergren, GRO

BOKF.ÅR (flera objekt)

PROJEKT	NAMN	Värden		IB 2023-07-01
		Summa av Debet	Summa av Kredit	
2802	Proj Tjänste- / servicehundar	1 840 334,00	2 057 320,44	216 986,44
2806	Proj LEO	619 514,16	1 225 904,01	606 389,85
2807	Proj Orkester Norden	516 014,10	577 743,87	61 729,77
2808	Proj Katastrofberedskap	15 411 054,22	15 926 270,65	515 216,43
2809	Proj Tält/BQTL	24 716 694,86	29 077 940,89	4 361 246,03
2813	Proj Ungdomsläger	610 382,40	722 617,87	112 235,47
2815	Proj Funktionsnedsatta	4 605 242,25	6 663 179,03	2 057 936,78
2816	Proj Pengapåsen	8 988 103,96	11 682 774,09	2 694 670,13
2817	Proj NSR Norden	3 507 079,97	3 853 429,05	346 349,08
2826	RF/Barndiabetes	8 887 495,82	8 895 077,00	7 581,18
2832	Lions Quest	1 690 315,63	2 013 366,63	323 051,00
2849	Lions Miljöpris	299 362,13	377 464,00	78 101,87
2851	Water Means Life	4 736 543,71	5 556 290,10	819 746,39
2852	NSR - Trauma-centers	2 900 726,49	2 908 845,40	8 118,91
2854	LCI PR Grant	105 746,88	106 355,27	608,39
2855	Ukraina	4 386 771,24	10 224 624,93	5 837 853,69
2856	Jordbävning	1 818 513,70	1 952 267,00	133 753,30
Totalsumma		85 639 895,52	103 821 470,23	18 181 574,71
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00

BOKF.ÅR 2023-2024

PROJEKT	NAMN	Värden		UTFALL 2307-2406
		Summa av Debet	Summa av Kredit	
2802	Proj Tjänste- / servicehundar	1 875,00	32 580,00	30 705,00
2806	Proj LEO	502 500,00	1 348,00	-501 152,00
2807	Proj Orkester Norden	313 777,75	334 758,02	20 980,27
2808	Proj Katastrofberedskap	246 906,70	918 640,00	671 733,30
2809	Proj Tält/BQTL	5 763 701,05	5 082 609,70	-681 091,35
2813	Proj Ungdomsläger	5 374,40		-5 374,40
2815	Proj Funktionsnedsatta	103 344,00	14 590,00	-88 754,00
2816	Proj Pengapåsen	2 130 487,19	45 465,88	-2 085 021,31
2817	Proj NSR Norden	169 958,76	74 796,00	-95 162,76
2826	RF/Barndiabetes	300 000,00	290 366,00	-9 634,00
2832	Lions Quest	413 749,00	146 333,00	-267 416,00
2849	Lions Miljöpris	52 942,00	41 958,00	-10 984,00
2851	Water Means Life	123 254,96	147 987,00	24 732,04
2852	NSR - Trauma-centers	8 118,91		-8 118,91
2854	LCI PR Grant	44 994,00	24 385,61	-20 608,39
2855	Ukraina	4 722 198,00	960 291,00	-3 761 907,00
2856	Jordbävning	133 753,30		-133 753,30
2858	Special Olympics		500 000,00	500 000,00
Totalsumma		15 036 935,02	8 616 108,21	-6 420 826,81
				0,00
				0,00

BOKF.ÅR (Alla)

PROJEKT	NAMN	Värden		UB 2024-06-30
		Summa av Debet	Summa av Kredit	
2802	Proj Tjänste- / servicehundar	1 842 209,00	2 089 900,44	247 691,44
2806	Proj LEO	1 122 014,16	1 227 252,01	105 237,85
2807	Proj Orkester Norden	829 791,85	912 501,89	82 710,04
2808	Proj Katastrofberedskap	15 657 960,92	16 844 910,65	1 186 949,73
2809	Proj Tält/BQTL	30 480 395,91	34 160 550,59	3 680 154,68
2813	Proj Ungdomsläger	615 756,80	722 617,87	106 861,07
2815	Proj Funktionsnedsatta	4 708 586,25	6 677 769,03	1 969 182,78
2816	Proj Pengapåsen	11 118 591,15	11 728 239,97	609 648,82
2817	Proj NSR Norden	3 677 038,73	3 928 225,05	251 186,32
2826	RF/Barndiabetes	9 187 495,82	9 185 443,00	-2 052,82
2832	Lions Quest	2 104 064,63	2 159 699,63	55 635,00
2849	Lions Miljöpris	352 304,13	419 422,00	67 117,87
2851	Water Means Life	4 859 798,67	5 704 277,10	844 478,43
2852	NSR - Trauma-centers	2 908 845,40	2 908 845,40	0,00
2854	LCI PR Grant	150 740,88	130 740,88	-20 000,00
2855	Ukraina	9 108 969,24	11 184 915,93	2 075 946,69
2856	Jordbävning	1 952 267,00	1 952 267,00	0,00
2858	Special Olympics		500 000,00	500 000,00
Totalsumma		100 676 830,54	112 437 578,44	11 760 747,90
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00

Preliminär balansräkning

2024-2025
Bil 16-24-25
2024-08-13

Lions Club International
802004-3728

Räkenskapsår: 2023-07-01 - 2024-06-30

Avser perioden: 2023-07-01 - 2024-06-30

	Vid periodens början	Förändring	Vid periodens slut
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten			
1000 Observationskonto	15 105,30	-18 861,30	-3 756,00
1016 Proj NSR	-115 817,00	115 817,00	0,00
	-100 711,70	96 955,70	-3 756,00
Summa immateriella anläggningstillgångar	-100 711,70	96 955,70	-3 756,00
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark			
1100 Paypal	209,00	-209,00	0,00
Inventarier, verktyg och installationer			
1220 Inventarier	59 776,00	0,00	59 776,00
1229 Ack. avskr Inventarier	-59 776,00	0,00	-59 776,00
	0,00	0,00	0,00
Summa materiella anläggningstillgångar	209,00	-209,00	0,00
Summa anläggningstillgångar	-100 502,70	96 746,70	-3 756,00
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar			
1510 Kundfordringar	126 060,00	-92 870,00	33 190,00
1518 Ej reskontraförda kundfordringar	-771,00	771,00	0,00
	125 289,00	-92 099,00	33 190,00
Fordringar hos koncernföretag			
1560 RIKSMÖTEN - MD	-77 284,80	13 206,73	-64 078,07
Övriga fordringar			
1630 GR VII	22 890,00	1 208,00	24 098,00
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter			
1790 Övr förutbet kostn/uppl intäkter	390 493,68	57 564,29	448 057,97
Summa kortfristiga fordringar	461 387,88	-20 119,98	441 267,90
Övriga omsättningstillgångar			
Kassa och bank			
1910 Kassa	2 716,15	-1 791,15	925,00
1940 SEB 5368 10 248 98	10 256 956,47	-9 217 618,58	1 039 337,89
1941 Marginalen Bank Placering 1år, ffd 2017-12-02	950 000,00	101 575,00	1 051 575,00
1942 SEB Placeringskto	0,00	1 086 763,17	1 086 763,17
1943 SEB Placeringskto	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00
1944 SEB Placeringskto	0,00	1 500 000,00	1 500 000,00
1945 SEB Placeringskto	0,00	1 500 000,00	1 500 000,00
1947 Lannebo Corporate Bond A	3 330 184,15	64 951,25	3 395 135,40
1953 SBAB	3 000 000,00	126 553,75	3 126 553,75
1954 Landshypotek	3 000 000,00	111 779,91	3 111 779,91
1957 DOLLAR konto	0,00	-4 066,69	-4 066,69
	20 539 856,77	-3 731 853,34	16 808 003,43

Preliminär balansräkning

Lions Club International
802004-3728

	Vid periodens början	Förändring	Vid periodens slut
Summa övriga omsättningstillgångar	20 539 856,77	-3 731 853,34	16 808 003,43
Summa omsättningstillgångar	21 001 244,65	-3 751 973,32	17 249 271,33
SUMMA TILLGÅNGAR	20 900 741,95	-3 655 226,62	17 245 515,33
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Reservfond			
2086 RM regleringsfond	-221 654,86	-73 423,80	-295 078,66
Summa bundet eget kapital	-221 654,86	-73 423,80	-295 078,66
Summa eget kapital	-221 654,86	-73 423,80	-295 078,66
Långfristiga skulder			
Övriga långfristiga skulder			
2300 Uppl kostn & förutbet intäkter	-53 000,00	53 000,00	0,00
Summa långfristiga skulder	-53 000,00	53 000,00	0,00
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder			
2440 Leverantörsskulder	-86 603,20	-42 333,70	-128 936,90
Skulder till koncernföretag			
2860 Avsättning ID kandidat 19-21	-76 505,83	0,00	-76 505,83
Skulder till intresseföretag			
2870 Marknadsföringsanslag för klubbprojekt	0,00	-2 000 000,00	-2 000 000,00
Övriga skulder			
2710 Personalens källskatt	-29 997,00	-1 288,00	-31 285,00
2731 Uppl arb.giv.avg. semesterlön	-25 428,00	-1 094,00	-26 522,00
2740 Avtalade sociala avgifter	17 512,00	-1 417,00	16 095,00
2800 Proj medel	-48 483,42	5 213,87	-43 269,55
2802 Proj Tjänste- / servicehundar	-216 986,44	-30 705,00	-247 691,44
2806 Proj LEO	-606 389,85	501 152,00	-105 237,85
2807 Proj Orkester Norden	-61 729,77	-20 980,27	-82 710,04
2808 Proj Katastrofberedskap	-515 216,43	-671 733,30	-1 186 949,73
2809 Proj Tält/BQtL	-4 361 246,03	681 091,35	-3 680 154,68
2813 Proj Ungdomsläger	-112 235,47	5 374,40	-106 861,07
2815 Proj Funktionsnedsatta	-2 057 936,78	88 754,00	-1 969 182,78
2816 Proj Pengapåsen	-2 694 670,13	2 085 021,31	-609 648,82
2817 Proj NSR Norden	-346 349,08	95 162,76	-251 186,32
2826 RF/Barndiabetes	-7 581,18	9 634,00	2 052,82
2832 Lions Quest	-323 051,00	267 416,00	-55 635,00
2849 Lions Miljöpris	-78 101,87	10 984,00	-67 117,87
2851 Water Means Life	-819 746,39	-24 732,04	-844 478,43
2852 NSR - Trauma-centers	-8 118,91	8 118,91	0,00
2854 LCI PR Grant	-608,39	20 608,39	20 000,00
2855 Ukraina	-5 837 853,69	3 761 907,00	-2 075 946,69
2856 Jordbävning	-133 753,30	133 753,30	0,00
2857 HOOYO	0,00	-85 621,07	-85 621,07
2858 Special Olympics	0,00	-500 000,00	-500 000,00
	-18 267 971,13	6 336 620,61	-11 931 350,52

Preliminär balansräkning

Lions Club International
802004-3728

	Vid periodens början	Förändring	Vid periodens slut
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter			
2920 Beräkn uppl semesterlöner	-114 130,64	1 865,67	-112 264,97
2950 Beräkn uppl soc avgifter	-35 859,84	586,19	-35 273,65
2990 MDs Kapital	-1 000 000,00	0,00	-1 000 000,00
2998 Vinst/förlust fr tidigare år	-912 439,93	-223 201,52	-1 135 641,45
2999 Årets resultat	-132 576,52	132 576,52	0,00
	-2 195 006,93	-88 173,14	-2 283 180,07
Summa kortfristiga skulder	-20 626 087,09	4 206 113,77	-16 419 973,32
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	-20 900 741,95	4 185 689,97	-16 715 051,98
BERÄKNAT RESULTAT	0,00	530 463,35	530 463,35

Preliminär resultaträkning

Lions Club International
802004-3728

Räkenskapsår: 2023-07-01 - 2024-06-30

Avser perioden: 2023-07-01 - 2024-06-30

	Perioden	Akkumulerat
Rörelsens intäkter		
Nettoomsättning		
3000 Nationella avgifter	3 095 884,00	3 095 884,00
3003 LCI ersättn porto mm	7 267,00	7 267,00
3011 MD fsg	180 079,58	180 079,58
3031 RLLI	87 001,60	87 001,60
3035 MD handbok	285,00	285,00
3055 Försäljn varor utanför EG momsfri	16 878,60	16 878,60
3058 Försäljn varor EG momsfri	675,00	675,00
3070 STIM/Sami	143 927,28	143 927,28
3470 Tidn Lion LCI ersättn.	63 178,26	63 178,26
3520 Porto & emballage	16 123,00	16 123,00
3620 VDG utbildning	34 329,07	34 329,07
3740 Öresutjämnning	-6,07	-6,07
	<hr/>	<hr/>
	3 645 622,32	3 645 622,32
Övriga rörelseintäkter		
3981 LQ adm	48 000,00	48 000,00
Summa rörelsens intäkter		
	<hr/>	<hr/>
	3 693 622,32	3 693 622,32
Rörelsens kostnader		
Råvaror och förnödenheter		
4001 STIM/SAMI	-143 946,00	-143 946,00
4050 Inköp - Oak Brook	-88 591,59	-88 591,59
4051 Varuinköp MD	-61 369,06	-61 369,06
4052 Inköp - Oak Brook- Införselmoms	-35 573,00	-35 573,00
4200 GRO resekostn	-49 385,51	-49 385,51
4201 GRO traktamente	-12 003,00	-12 003,00
4202 GRO kost/logi	-26 648,00	-26 648,00
4203 GRO administration	-580,41	-580,41
4204 GRO porto/tele	-1 113,00	-1 113,00
4207 GRO representation	-15 211,00	-15 211,00
4210 GR resekostnader	-56 622,00	-56 622,00
4211 GR traktamente	-22 051,50	-22 051,50
4212 GR kost/logi	-126 987,12	-126 987,12
4213 GR administration	-13 136,61	-13 136,61
4214 GR porto/tele	-174,00	-174,00
4220 VGRO resekostnader	-4 579,00	-4 579,00
4221 VGRO traktamente	-2 690,00	-2 690,00
4222 VGRO kost/logi	-5 961,00	-5 961,00
4223 VGRO administration	-14 261,31	-14 261,31
4225 VGRO övriga kostn	-6 803,50	-6 803,50
4230 AU resekostnader	-22 188,00	-22 188,00
4231 AU traktamente	-4 194,00	-4 194,00
4232 AU kost/logi	-14 051,00	-14 051,00
4250 RM resekostnader	-3 900,00	-3 900,00
4252 RM kost/logi	-50 635,00	-50 635,00
4256 RM avräkning	-275 000,00	-275 000,00
4257 RM utmärkelser	-2 458,00	-2 458,00
4270 NSR resekostnader	-9 718,00	-9 718,00
4271 NSR traktamente	-4 760,00	-4 760,00
4272 NSR kost/logi	-4 318,00	-4 318,00
4276 NSR samnordiska kostnader	-118 650,89	-118 650,89
4290 EF resekostnader	-12 129,00	-12 129,00
4291 EF traktamente	-1 139,00	-1 139,00
4292 EF kost/logi	-36 085,58	-36 085,58
4300 CONV resekostnader	-14 629,00	-14 629,00
4301 CONV traktamente	-7 791,00	-7 791,00
4302 CONV kost/logi	13 518,49	13 518,49

Preliminär resultaträkning

Lions Club International
802004-3728

	Perioden	Akkumulerat
4306 CONV samnordiska kostn	-8 733,43	-8 733,43
4310 ÖVR resekostnader	-601,00	-601,00
4338 GLT	-6 542,00	-6 542,00
4340 VDG resekostn	-24 122,00	-24 122,00
4341 VDG traktamente	-5 048,00	-5 048,00
4342 VDG kost/logi	-43 464,75	-43 464,75
4343 VDG administration	-3 308,00	-3 308,00
4348 RLLI	-130 401,00	-130 401,00
4373 Medlemsutveckling administration	-6 750,00	-6 750,00
4383 Hedersrådet Administration	-3 400,00	-3 400,00
4390 Riksmötesgruppen Resekostnader	-550,00	-550,00
4410 YE resekostn	-3 408,00	-3 408,00
4411 YE traktamente	-1 998,00	-1 998,00
4412 YE kost/logi	-3 261,00	-3 261,00
4475 Tidn Lion övriga kostn	-55 588,00	-55 588,00
4484 Tidn Lion distribution	-5 900,00	-5 900,00
	<hr/>	<hr/>
	-1 558 889,77	-1 558 889,77
Övriga externa kostnader		
5010 Lokalhyra	-244 521,00	-244 521,00
5020 Städning	-26 768,00	-26 768,00
5300 Energikostnader	-6 731,00	-6 731,00
5410 Förbrukningsinventarier	-6 982,00	-6 982,00
5421 Dataprogram	-31 729,57	-31 729,57
5422 Webhotel/Internet	-30 227,25	-30 227,25
5500 Reparation och underhåll	-7 157,00	-7 157,00
5501 Serviceavtal Kopiator, Franker	-101 979,00	-101 979,00
6100 Kontorsmateriel	-20 135,74	-20 135,74
6110 Trycksaker	-2 025,00	-2 025,00
6200 Telefon	-20 929,00	-20 929,00
6250 Porto	-51 269,28	-51 269,28
6251 Posthämtning	-7 207,73	-7 207,73
6300 Företagsförsäkringar	-45 178,00	-45 178,00
6351 Konst. förluster på kundfordr.	-8 239,00	-8 239,00
6420 Revisionskostn extern	-35 000,00	-35 000,00
6421 Revisionskostn internt	-4 793,00	-4 793,00
6570 Bankkostnader	-7 961,85	-7 961,85
6980 Föreningsavgifter	-17 995,00	-17 995,00
	<hr/>	<hr/>
	-676 828,42	-676 828,42
Personalkostnader		
7210 Löner till tjänstemän	-989 629,96	-989 629,96
7281 Sjuklöner till tjänstemän	501,42	501,42
7290 Förändring, semesterlöneskuld	1 865,67	1 865,67
7410 Collectum	-48 464,75	-48 464,75
7411 ITPK	-34 742,25	-34 742,25
7412 Fora TFA	359,00	359,00
7510 Lagstadgade arbetsgivaravgift.	-310 775,00	-310 775,00
7519 Arb.giv.avg semesterlöneskuld	586,19	586,19
7533 Särskild löneskatt pensionskostn	-19 955,00	-19 955,00
7570 Premier för arbetsmarknadsförsäkringar	-3 468,00	-3 468,00
7610 Utbildning	-8 250,00	-8 250,00
	<hr/>	<hr/>
	-1 411 972,68	-1 411 972,68
Summa rörelsens kostnader	<hr/>	<hr/>
	-3 647 690,87	-3 647 690,87
Rörelseresultat	<hr/>	<hr/>
	45 931,45	45 931,45
Finansiella poster		
Ränteintäkter och liknande resultatposter		
8313 Ränteint från kortfr fordring	479 487,53	479 487,53
8320 Orealiserade värdeförändringar	19 485,37	19 485,37
	<hr/>	<hr/>
	498 972,90	498 972,90

Preliminär resultaträkning

Lions Club International
802004-3728

	Perioden	Akkumulerat
Räntekostnader och liknande resultatposter		
8420 Räntekostn, för kortfr skulder	-2 864,00	-2 864,00
8423 Räntekostn /Skatter/	-649,00	-649,00
	<hr/>	<hr/>
	-3 513,00	-3 513,00
Resultat efter finansiella poster	<hr/>	<hr/>
	541 391,35	541 391,35
Extraordinära intäkter och kostnader		
8750 Extraordinära kostnader	-10 928,00	-10 928,00
Resultat före skatt	<hr/>	<hr/>
	530 463,35	530 463,35
BERÄKNAT RESULTAT	<hr/>	<hr/>
	530 463,35	530 463,35

Lions Club International

Period: 2024-07-01 - 2024-08-31

Bokföring låst t.o.m: Mars 2024

Balansrapport

Organisationsnr: 250355

Räkenskapsår: 2024-07-01 - 2025-06-30

Belopp i kr	IB	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	UB
Tillgångar														
Immateriella anläggningstillgångar														
Övriga immateriella anläggningstillgångar														
1000 Observationskonto	-3 756	-111 181	37 575											-77 362
Summa Övriga immateriella anläggningstillgångar	-3 756	-111 181	37 575											-77 362
<i>Summa Immateriella anläggningstillgångar</i>	<i>-3 756</i>	<i>-111 181</i>	<i>37 575</i>											<i>-77 362</i>
Maskiner och inventarier														
Inventarier och verktyg														
1220 Inventarier	59 776													59 776
1229 Ack. avskr Inventarier	-59 776													-59 776
Summa Inventarier och verktyg	0													0
<i>Summa Maskiner och inventarier</i>	<i>0</i>													<i>0</i>
Kundfordringar														
Kundfordringar														
1510 Kundfordringar	33 190	1 488 836	-870 141											651 885
Summa Kundfordringar	33 190	1 488 836	-870 141											651 885
Kundfordringar hos koncernföretag														
1560 RIKSMÖTEN - MD	-64 078	54 476	928											-8 674
1561 NSR - MD101	0	-233 536												-233 536
Summa Kundfordringar hos koncernföretag	-64 078	-179 060	928											-242 210
<i>Summa Kundfordringar</i>	<i>-30 888</i>	<i>1 309 776</i>	<i>-869 213</i>											<i>409 675</i>
Övriga kortfristiga fordringar														
Avräkning för skatter och avgifter														
1630 GR VII	24 098		-24 098											0

Belopp i kr	IB	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	UB
Summa Avräkning för skatter och avgifter	24 098		-24 098											0
<i>Summa Övriga kortfristiga fordringar</i>	24 098		-24 098											0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter														
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter														
1790 Övr förutbet kostn/uppl intäkter	448 058		-76 236											371 821
Summa Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	448 058		-76 236											371 821
<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	448 058		-76 236											371 821
Kassa och bank														
Kassa														
1910 Kassa	925													925
Summa Kassa	925													925
Övriga bankkonton														
1940 SEB 5368 10 248 98	1 039 338	-110 938	543 206											1 471 606
1941 Marginalen Bank Placering lår, ffd 2017-12-02	1 051 575													1 051 575
1942 SEB Placeringskto	1 086 763													1 086 763
1943 SEB Placeringskto	1 000 000													1 000 000
1944 SEB Placeringskto	1 500 000													1 500 000
1945 SEB Placeringskto	1 500 000													1 500 000
1947 Lannebo Corporate Bond A	3 395 135													3 395 135
Summa Övriga bankkonton	10 572 811	-110 938	543 206											11 005 080
Bankcertifikat														
1953 SBAB	3 126 554													3 126 554
1954 Landshypotek	3 111 780													3 111 780
1957 DOLLAR konto	-4 067	292 421												288 354

Belopp i kr	IB	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	UB
1958 EURO konto	0	233 536												233 536
Summa Bankcertifikat	6 234 267	525 956												6 760 223
<i>Summa Kassa och bank</i>	<i>16 808 003</i>	<i>415 018</i>	<i>543 206</i>											<i>17 766 228</i>
Summa Tillgångar	17 245 515	1 613 614	-388 767											18 470 362
Eget kapital och skulder														
Eget kapital														
Bundet eget kapital														
2086 RM regleringsfond	295 079													295 079
Summa Bundet eget kapital	295 079													295 079
<i>Summa Eget kapital</i>	<i>295 079</i>													<i>295 079</i>
Kortfristiga skulder till kreditinstitut, kunder och leverantörer														
Leverantörsskulder														
2440 Leverantörsskulder	128 937	152 449	-234 832											46 554
Summa Leverantörsskulder	128 937	152 449	-234 832											46 554
<i>Summa Kortfristiga skulder till kreditinstitut, kunder och leverantörer</i>	<i>128 937</i>	<i>152 449</i>	<i>-234 832</i>											<i>46 554</i>
Personalens skatter, avgifter och löneavdrag														
Personalskatt														
2710 Personalens källskatt	31 285	-16 552	1 395											16 128
Summa Personalskatt	31 285	-16 552	1 395											16 128
Lagstadgade sociala avgifter och särskild löneskatt														
2731 Uppl arb.giv.avg. semesterlön	26 522	-5 393	1 543											22 672
Summa Lagstadgade sociala avgifter och särskild löneskatt	26 522	-5 393	1 543											22 672
Avtalade sociala avgifter														
2740 Avtalade sociala avgifter	-16 095	-3 605	-3 605											-23 305

Belopp i kr	IB	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	UB
Summa Avtalade sociala avgifter	-16 095	-3 605	-3 605											-23 305
Summa Personalens skatter, avgifter och löneavdrag	41 712	-25 550	-667											15 495
Övriga kortfristiga skulder														
Avräkning för factoring och belånade kontraktsfordringar														
2813 Proj Ungdomsläger	106 861		-11 833											95 028
2815 Proj Funktionsnedsatta	1 969 183													1 969 183
2816 Proj Pengapåsen	609 649													609 649
2817 Proj NSR Norden	251 186	860												252 046
Summa Avräkning för factoring och belånade kontraktsfordringar	2 936 879	860	-11 833											2 925 906
Kortfristiga skulder till anställda														
2826 RF/Barndiabetes	-2 053	40 000												37 947
Summa Kortfristiga skulder till anställda	-2 053	40 000												37 947
Avräkning för annans räkning														
2832 Lions Quest	55 635	11 060												66 695
Summa Avräkning för annans räkning	55 635	11 060												66 695
Kortfristiga låneskulder														
2849 Lions Miljöpris	67 118	760												67 878
Summa Kortfristiga låneskulder	67 118	760												67 878
Avräkning för skatter och avgifter														
2851 Water Means Life	844 478	347 336												1 191 815
2854 LCI PR Grant	-20 000													-20 000
2855 Ukraina	2 075 947	17 000	5 000											2 097 947
2857 HOOYO	85 621	-88 571												-2 949
2858 Special Olympics	500 000	-200 000												300 000
Summa Avräkning för skatter och avgifter	3 486 046	75 766	5 000											3 566 812

Balansrapport

Belopp i kr	IB	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	UB
Kortfristiga skulder till koncernföretag														
2860 Avsättning ID kandidat 19-21	76 506													76 506
Summa Kortfristiga skulder till koncernföretag	76 506													76 506
Kortfristiga skulder till intresseföretag														
2870 Marknadsföringsanslag för klubbprojekt	2 000 000													2 000 000
Summa Kortfristiga skulder till intresseföretag	2 000 000													2 000 000
Övriga kortfristiga skulder														
2800 Proj medel	43 270		-267											43 002
2802 Proj Tjänste- / servicehundar	247 691													247 691
2806 Proj LEO	105 238	400												105 638
2807 Proj Orkester Norden	82 710	680												83 390
2808 Proj Katastrofberedskap	1 186 950	8 120												1 195 070
2809 Proj Tält/BQtL	3 680 155	10 840												3 690 995
Summa Övriga kortfristiga skulder	5 346 013	20 040	-267											5 365 786
Summa Övriga kortfristiga skulder	13 966 144	148 486	-7 100											14 107 529
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter														
Upplupna semesterlöner														
2920 Beräkn uppl semesterlöner	112 265													112 265
Summa Upplupna semesterlöner	112 265													112 265
Upplupna avtalade sociala avgifter														
2950 Beräkn uppl soc avgifter	35 274													35 274

Balansrapport

Belopp i kr	IB	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	UB
Summa Upplupna avtalade sociala avgifter	35 274													35 274
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter														
2990 MDs Kapital	1 000 000													1 000 000
2998 Vinst/förlust fr tidigare år	1 135 641													1 135 641
Summa Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 135 641													2 135 641
Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 283 180													2 283 180
Summa Eget kapital och skulder	16 715 052	275 385	-242 600											16 747 837
Tillgångar minus Eget kapital och Skulder	530 463	1 338 229	-146 167											1 722 525

Lions Club International

Period: 2024-07-01 - 2024-08-31

Alla

Bokföring låst t.o.m: Mars 2024

Resultatrapport

Organisationsnr: 250355

Räkenskapsår: 2024-07-01 - 2025-06-30

Belopp i kr	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Akkumulerat
Intäkter													
Nettoomsättning													
3000 Nationella avgifter	1 516 295												1 516 295
3011 MD fsg	201	11 589											11 790
3031 RLLI		23 804											23 804
3055 Försäljn varor utanför EG momsfri		463											463
3058 Försäljn varor EG momsfri		1 011											1 011
3520 Porto & emballage	55	933											988
3740 Öresutjämning	-1	-1											-2
<i>Summa Nettoomsättning</i>	<i>1 516 550</i>	<i>37 798</i>											<i>1 554 348</i>
Summa Intäkter	1 516 550	37 798											1 554 348
Kostnader													
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster													
Inköp varor och material													
4050 Inköp - Oak Brook	-6 598												-6 598
4051 Varuinköp MD		-4 186											-4 186
4257 RM utmärkelser		-426											-426
4300 CONV resekostnader		-62 772											-62 772
4302 CONV kost/logi	-43 371	-13 464											-56 836
4343 VDG administration		-5 401											-5 401
<i>Summa Inköp varor och material</i>	<i>-49 970</i>	<i>-86 249</i>											<i>-136 219</i>
<i>Summa Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster</i>	<i>-49 970</i>	<i>-86 249</i>											<i>-136 219</i>
Bruttovinst	1 466 580	-48 451											1 418 129
Övriga externa rörelsekostnader													
Lokalkostnader													

Belopp i kr	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Ackumulerat
5020 Städning	-3 679												-3 679
<i>Summa Lokalkostnader</i>	-3 679												-3 679
Energikostnader													
5300 Energikostnader	-254	-454											-708
<i>Summa Energikostnader</i>	-254	-454											-708
Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial													
5421 Dataprogram	-8 985												-8 985
5422 Webhotel/Internet	-7 289												-7 289
<i>Summa Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial</i>	-16 274												-16 274
Kontorsmaterial och trycksaker													
6100 Kontorsmateriel	-139	-975											-1 114
<i>Summa Kontorsmaterial och trycksaker</i>	-139	-975											-1 114
Tele och post													
6200 Telefon	-310	-286											-596
6250 Porto	-9 837	-625											-10 462
6251 Posthämtning	-602												-602
<i>Summa Tele och post</i>	-10 750	-911											-11 661
Övriga externa tjänster													
6570 Bankkostnader	-1 068	23											-1 045
<i>Summa Övriga externa tjänster</i>	-1 068	23											-1 045
<i>Summa Övriga externa rörelsekostnader</i>	-32 163	-2 317											-34 481
Personalkostnader													
Löner till tjänstemän och företagsledare													
7210 Löner till tjänstemän	-67 248	-72 161											-139 408
<i>Summa Löner till tjänstemän och företagsledare</i>	-67 248	-72 161											-139 408

Belopp i kr	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Ackumulerat
Pensionskostnader													
7410 Collectum	-4 218												-4 218
7411 ITPK	-3 027												-3 027
<i>Summa Pensionskostnader</i>	<i>-7 245</i>												<i>-7 245</i>
Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal													
7510 Lagstadgade arbetsgivaravgift.	-21 129	-22 672											-43 801
7570 Premier för arbetsmarknadsförsäkringar	-566	-566											-1 132
<i>Summa Sociala och andra avgifter enligt lag och avtal</i>	<i>-21 695</i>	<i>-23 238</i>											<i>-44 933</i>
<i>Summa personalkostnader</i>	<i>-96 188</i>	<i>-95 399</i>											<i>-191 586</i>
Summa Kostnader	-178 321	-183 965											-362 286
Rörelseresultat	1 338 229	-146 167											1 192 062
Resultat efter finansiella poster	1 338 229	-146 167											1 192 062
Resultat före skatt	1 338 229	-146 167											1 192 062
Beräknat resultat	1 338 229	-146 167											1 192 062



Rapport från RVN

RVN har haft ett första digitala möte och tagit fram nomineringsunderlaget, vilket kommer att skickas ut i början av september månad. Nomineringstiden är fram till den 31 december.

RVN utgår från att alla distriktsguvenörer och även zonordföranden hjälper till att sprida nomineringsunderlaget för att hitta intresserade som kan och vill åta sig uppdrag inom MD 101.

För RVN

Per-Åke Öster, ordförande



ANSVARSFÖRDELNING LIONS INFORMATIONSPORTAL

1. Ansvarig ägare till MD 101s Informationsportal är guvernörsrådet.
2. Portalen ligger som underdomän till MD 101s hemsida. Därmed faller den under ansvarig utgivares, dvs guvernörsrådets ordförandes, ansvarsområde.
3. Guvernörsrådet utser en uppdragsansvarig för tillsyn och uppdatering av portalen och dess innehåll. (*Uppdraget faller lämpligen på MD GLT*) Den uppdragsansvarige redovisar arbetet till Guvernörsrådet.
4. Denna uppdragstagare utser en arbetsgrupp på upp till tre personer att, tillsammans med uppdragsansvarige, ansvara för det kontinuerliga arbetet med att hålla innehållet i portalen uppdaterad och aktuell.
5. Ändringar av strukturen på Informationsportalen föreslås av arbetsgruppen och ska godkännas av Guvernörsrådet.



Information till Guvernörsrådet om svenska Lions nya Informationsportal.

Bakgrund

Efter att i ett flertal år haft efterfrågan på ett gemensamt nationellt utbildningsmaterial i Lionsklubbar uppdrog 16 november 2023 GRO Pia Rundberg, tillsammans med VGRO Sten-Yngve Södergren och MD GLT Lena Nyqvist åt GLT Finn Bangsgaard och GLT Mats Gernandt att sammanställa material från Sverige och övriga nordiska länder till ett pedagogiskt material tillgängligt för såväl föreläsningar som individuella studier. Gruppen har senare utökats med GLT Christer Johansson.

Gruppen fann snart att ett rikt material redan fanns, men att det inte var tillgängligt för envar eller svårfunnet. Gruppen beslöt därför att skapa en gemensam plattform för utbildning vilken initialt fick arbetsnamnet – Utbildningsportalen.

Då det finns så mycket angeläget material att hämta kunskap och stöd ifrån, utöver ren utbildning, beslöt gruppen att vidga innehållet i portalen och byta namn till Informationsportalen för att där samla värdefull information.

På förslag från Lions kansli kom portalen att läggas som en egen underdomän till www.lionsclubs.se med domännamnet, www.informationsportal.lionsclubs.se.

Den första versionen av Informationsportalen publiceras 2024-09-01 och kommer att vara en punkt på agendan till GR2 och föremål för diskussion och beslut då.

Portalen är tillgänglig i ett preliminärt skick redan nu och distriktsrådet rekommenderas att bekanta sig med den innan GR2 så att en meningsfull diskussion kan genomföras under mötet.

Om guvernörsrådet beslutar att detta verktyg skall användas framöver så kommer distriktsguvernörerna att vara av avgörande betydelse för att säkerställa att kunskapsnivån inom Lions höjs och er hjälp med att sprida kunskapen om portalen i era distrikt blir ytterst angelägen.

För arbetsgruppen

Mats Gernandt

GLT 101 O



Rapport från MDGLT till Guvernörsråd 2 2024- 2025

Som MDGLT planeras utbildningar enligt den tidigare insända handlingsplanen för detta verksamhetsår.

Närmast kommer utbildningen till 1VDG att starta i samband med GR2 i Helsingborg.

Samtliga distrikt har nu utsett 2 VDG varför utbildningen som sker i tre faser har kunnat startats.

MDGLT har blivit tillfrågad som instruktör för "Nurturing a Culture of Growth": MISSION 1.5 Summit i Oslo 4–6 oktober. Målgruppen är MDGMT, DGMT, GET, DG från flera konstitutionella områden.

RLLI har därför flyttats fram till 15–17 november och MDGLT samt PGRO/GLT Lill Alver MD104 kommer att vara instruktörer. Inbjudan finns på vår hemsida.

Som initiativtagare till ett nationellt Lionskunsksprogram tillsattes en projektgrupp bestående av GLT i 101O och 101V, vilket också utökades till GLT för 101S, ser jag fram emot att Informationsportalen lanseras under GR2. Projektgruppen vidgade nämligen uppdraget till att skapa en Informationsportal.

För diskussion/beslut på GR2:

MD101 har 12 certifierade Guiding Lion och Guvernörsrådet bör besluta om vi ska genomföra ytterligare utbildning till Guiding Lions.

Under Lions kanslis ekonom Bengt Lundblads och MDGLTs möten med Distriktskassörerna har vi diskuterat behovet av att sammanställa hur mycket medel som klubbarna samlar in/skänker. Distrikt S gör idag endast en årlig sammanställning och det finns önskemål att alla distrikt redovisar mer detaljerat. MDGLT kan förtydliga frågeställningen under mötet.



Västerås 2024-08-14

Lena Nyquist

MDGLT

Lena Nyquist

Mobil: +46 70 100 19 30

MDGLT Lions MD101
lena.nyquist6@gmail.com



THE INTERNATIONAL ASSOCIATION OF
LIONS CLUBS
DISTRICT 101S SWEDEN



Rapport från MD GMT 2024/25

GMT gruppen har haft sitt första möte den 13 aug 2024.

Mötet var över Zoom och syftet med mötet var att påbörja verksamhetsåret.

Kallade till mötet var distriktens GMT i MD 101.

- Årets handlingsplan, som bifogas, gicks igenom och godkändes enhälligt.
- Första aktiviteten är att förankra och skicka ut en enkät till klubbarna i MD 101. Syftet är att få status i klubbarna och föreslå aktiviteter och åtgärder efter analys. PDG/GMT Leif fick i uppdrag att ta kontakt med respektive DG i våra fem distrikt. Viktigt med förankring och att DG promotar enkäten.
- "Öppet hus" aktiviteten startar nu den 21 aug med första seminariet. Hittills så har över 70 Lions anmält sig.
- Vi ser fram emot den nya svenska portalen som kommer att presenteras på GR 2. Ett måste för att nå ut till nya medlemmar. Införsäljningen ska bygga på temat "Vart går pengarna".
Projektet är vårt främsta "vapen" för att nå nya.

Nästa möte är den 7 oktober kl 18.30. då hoppas vi kunna ha resultatet från enkäten och kunna påbörja analysen inför handlingsplanen.



Handlingsplan MDGMT 2024-2025

Fokusområde				
<input type="checkbox"/> Serviceaktiviteter		<input type="checkbox"/> Ledarutveckling		<input type="checkbox"/> Eget mål
<input checked="" type="checkbox"/> Medlemsutveckling		<input type="checkbox"/> Kampanj 100		
Målbeskrivning				
En enkät ska skickas ut till alla klubbar för att få reda på status. Analys och handlingsplan därefter. Dialogmöten erbjuds genom "Öppet hus". Medlemsord i klubb till Presidieutbildningen. Zonutbildningar genomförs och Guiding Lions erbjuds. Nytt informationsmtrl om "Varför Lions" tas fram.				
Handlingssteg	Ansvarig	Resurser som krävs (teammedlemmar, teknologi, pengar etc.)	Inleds datum	Klart datum
Uppmuntra MD 101 att engagera sig i MISSION 1.5 för fler medlemmar och klubbar	Arealeader, GR, DR	Engagemang och action för att nå de uppsatta målen detta verksamhetsår	1 juli	30 juni-2024
Skicka ut enkäten och begära in svar	GR/DR/GMT	Respektive DG/info/stort införsäljningbehov	15 aug	15 sept
Analys och förslag på åtgärder efter enkäten	GMT-teamet, GR, DR	Diverse zoommöten	16 sept	30 sept
Medlemsdialog " Öppet Hus"	GMT genom 101V	Zoom och föreläsare	15 augusti	30 juni 2025
Zonmöten för Medlemsordf i varje Klubb	GLT/GMT i varje Distrikt	När övriga i presidier går utbildning	1 sept	30 juni 2025
Ta fram presentationsmtrl "Varför Lions"	MD PR	Skall med i Lionsportalen	15 aug	15 okt
Vi måste berätta om våra projekt "Vart går pengarna"	MDPR/ DG	Alla talar om sina projekt, inte aktiviteter	15 aug	Löpande
Nya medlemmar hos klubbarna i resp zon kallas till introduktionsmöte om Lions	DR och ZO	Lokal och tiden	1 sept	30 jun-2024
Nya medlemmar hittas hos de nyligen invigda Lionsmedlemmarna	Resp klubb	Med en införsäljning i zonen så kan nyamedlemmar ge flera nya ytterligare.	1 sept	Löpande
Bedömning		Ändringar		



Handlingsplan Globala Medlemskaps Teamet 2024–2025

I verksamhetsplanen för MD101 beskrivs uppdraget för det Globala Medlemskaps Teamet enligt denna sammanfattning

Syftet med det är att vår MISSION 1.5 Under verksamhetsåret 2024–2025 ska MISSION 1.5 och medlemsutveckling vara övergripande all vår Lionsverksamhet. Detta gäller såväl nationellt, distrikt, zon och på lokal klubbnivå. All vår Lions-verksamhet i Sverige ska genomsyras av vår gemensamma strävan att dels stoppa medlemstappet, dels få fler medlemmar och slutligen dels bilda nya klubbar. Med detta sagt bör/ska varje aktivitet som genomförs under året, oavsett nivå, ha en stark och tydlig koppling till just medlemsutveckling och MISSION 1,5

Det finns ingen annan målsättning för oss än att öka antalet medlemmar i Sverige.

Alla ska känna sig välkomna i våra fantastiska klubbar – där vi tjänar, träffas och trivs, och detta gör vi tillsammans. Klubbarna och deras medlemmar är Lions viktigaste resurs, och vi ska på sikt spegla det samhälle vi verkar i.

Varje distrikt ska i enlighet med MISSION 1.5 ha en plan för att stimulera klubbarnas tillväxt och minska medlemstappet. Den digitala tekniken möjliggör större närvaro av zon- och distriktsrepresentanter på klubbarnas medlemsmöten, vilket i sig blir ett medel för att stärka samhörigheten inom Lions.

Nya röster främjar jämlikhet och mångfald samt önskar öka antalet kvinnor, unga vuxna och underrepresenterade grupper i vår organisation. För att undvika två parallella rekryteringsfrågan bör vi tydliggöra Nya rösters roll, samt se hur andra länder arbetar.

För att uppnå målen i MISSION 1.5 behöver vi tidigt starta arbetet med att i varje distrikt skapa resurser i form av Guiding Lion (GL). Dessa ska vara ett stöd för att hjälpa till att stärka och reaktivera svaga klubbar med svårigheter, ett uppdrag som sträcker sig över år. GMT kommer att stödja distrikten i arbetet med uppbyggnaden av GL.

GMT stödjer medlemsutveckling, och bör tidigt initiera och genomföra regelbundna digitala möten med distriktens GMT, för att utarbeta riktlinjer för det gemensamma arbetet.

Prioritet ska ges åt medlems- och klubbutvecklingen, avstämning bör göras varje månad.

En särskild satsning bör också inledas för att stärka Lions i de tre storstadsområdena.

Mätbara mål för GMT:

- ✓GAT-strukturen ska vara implementerad i 50% av klubbarna under hösten 2024.
- ✓75% av klubbarna ska under hösten 2024 ha ett team som arbetar med MISSION 1.5.
- ✓GAT-strukturen ska vara implementerad i 50% av klubbarna under hösten 2024.
- ✓75% av klubbarna ska under hösten 2024 ha ett team som arbetar med MISSION 1.5.
- ✓Samtliga distrikt ska vid verksamhetsårets start ha koordinator för funktion GET.
- ✓Att antalet medlemmar ökar i Sverige, enligt åtagandena i MISSION 1.5.
- ✓Att minst en ny lionklubb/specialklubb bildas per distrikt.
- ✓Att varje distrikt ska ha ett fungerande organisation med Guiding Lion.
- ✓Att till nationella aktiviteter utarbeta specifikt material rörande medlemsrekrytering och PR/marknadsföring och information.



Lions Clubs International MD101 Sverige

Förslag och Aktiviteter att diskutera vid vårt möte

Världsmiljödagen infaller sent på verksamhetsåret, många klubbar stänger ner sin verksamhet och fokuserar på sin ledighet. Min tanke som jag vill diskutera med er är följande.

Skulle vi kunna ha någon form av aktivitet tidigare under våren/sommaren det skulle kunna vara det vi gjort tidigare, sälja tulpaner, påskris, samla in medel till tältaktiviteten (BQTL). Finns säkert många andra förslag som vi kan genomföra både som klubb eller zon aktivitet.

Med detta skulle vi kunna utesluta Världsmiljödagen samtidigt som vi gjort andra aktiviteter istället. Vi ska alltid komma ihåg att jobba med Mission 1,5 vid dessa tillfällen, samt att vi ska tala om Lions Hjälpfond och Lions arbete med Barndiabetesfonden.

Som jag kan tolka era mail så verkar det som att alla kan den 6:e det är Patrik som är på resande fot men jag hoppas att det fungerar även för han.

Med vänlig hälsning

K-G Näsström

MD 101 GST

kg.nasstrom@hotmail.com

Tel: 070 691 56 55



Lions International



Verksamhetsplanering för MDGST

Månadsvisa möten med GST ansvariga i de olika distrikten, där ska det framkomma vad som är på gång inom MD 101 samt vad de olika distrikten har för planerade aktiviteter.

Till att börja med så är det

Världslionsdagen den 8:e oktober

Då ska klubbarna i MD 101 vara ute och jobba tillsammans med Parasport och Special Olympics samt informera om Mission 1,5 detta för att visa vad Lions gör samt värva nya medlemmar. Det kan vara att vi söker samarbete lokalt med de andra föreningarna som finns på orten.

Världsdiaabetesdagen den 14:e november

Den dagen ska klubbarna i MD 101 vara ute och jobba med att förklara vad Lions gör för att stödja forskningen inom diabetes. Tanken är att vi då ska sälja de produkter som har tagits fram just för att stötta BD, det är armband (blåknuten), pins och en reflex. Just nu pågår förhandlingar om antal och priser till Lions och vidare försäljningspriser.

Vidare ska vi ta fram kontakter för BDF så att vi på det sättet kan knyta dessa närmare till Lions och i förlängningen bli medlemmar.

Världsmiljödagen den 5:e juni

Denna dag ska vi jobba med miljöaktiviteter detta bör då anpassas till de olika distrikten, det kan vara att rensa stränder från skräp som slängs i naturen och havet. Vidare kan vi om det är möjligt ta kontakt med länsstyrelsen i de olika distrikten för att höra med dem vad som vi kan göra för en bättre miljö.

Miljö/hållbarhet är en del som faller in under GST därför kommer jag att tidigt kalla distriktens GST till digitala möten.

Vidare att MD:s koordinator är en given deltagare i våra möten med distriktens miljö/hållbarhetsansvariga.

Sen en sak som det pratas mycket om är att just nu så är det stora problemet alla invasiva arter som sprider sig och orsakar stora problem över hela landet.

Vidare så finns nu ett samarbetsavtal med Parasport och Special Olympics, det är ytterligare en möjlighet att hitta nya medlemmar det finns många som är involverade inom detta så där kan vi hitta fler medlemmar. Det ligger inom Mission 1,5 det antal som vi ska vara vid utgången av verksamhetsåret 2027.

Då det blir aktuellt med de månatliga träffarna via Zoom så kommer jag att skicka ut schema över detta så att alla kan förbereda sig inför våra träffar.

Vid samtliga aktiviteter som ordnas i de olika distrikten ska vi marknadsföra Lions och jobba för Mission 1,5 det ska genomsyra alla aktiviteter. Då ska det finnas material för att visa och dela ut till de som kommer och besöker oss.

Karl-Gustaf Näsström
MD 101 GST
kg.nasstrom@hotmail.com

070-691 56 55



Barndiabetesfonden

Rapport till GR2

Rapporten blir i form av verksamhetsplanen för innevarande verksamhetsår.

Bakgrund

Sedan starten av Barndiabetesfonden 1989 har Lionsklubbar bidragit ekonomiskt till forskningen kring typ 1-diabetes. MD 101 utser två representanter till Barndiabetesfondens styrelse.

Under de senaste åren har samarbetsformer mellan Lions och Barndiabetesfonden utvecklats via en gemensam arbetsgrupp.

Arbetsgruppen initierades under verksamhetsåret 22-23 med dåvarande MDGST Sten-Yngve Södergren. Det har genomförts webkurser för Lions i marknadsföring via Facebook av representanter från Barndiabetesfonden samt om diabetes typ1.

I arbetsgruppen deltog under verksamhetsåret 23-24 dåvarande befattningshavare GRO Pia Rundberg, MDGST Patrik Eriksson, samt Lions representanter i Barndiabetesfondens styrelse Per Krantz och Anna Maria Bernstein. Från Barndiabetesfonden deltog deras kontaktperson gentemot Lions, Elvira Wibeck.

Plan för 2024-2025

*Arbetsgruppen fortsätter med deltagande av MDGST Karl-Gustav Näsström, PGRO Pia Rundberg, Per Krantz, AnnaMaria Bernstein samt Elvira Wibeck. Inbjudan går även till GRO Sten-Yngve Södergren och past MDGST Patrik Eriksson med förhoppningen att de också deltar. Syftet med arbetsgruppen är att vidareutveckla samarbetet mellan Lions och Barndiabetesfonden så att Lions marknadsförs samtidigt som Lions bidrag till Barndiabetesfonden utökas.

*Web-kurser om diabetes typ 1 är planerade till 17/9, 4/12 2024 och 13/3 2025.

*Försäljning av Blå knuten-produkter, bland annat armband och reflexer. Dessa får Lions köpa in till ett reducerat pris och överskottet går till Barndiabetesfonden.

På varorna ska Lions logotype finnas med för marknadsföring av Lions verksamhet. Guvernörsrådet beslutar hur distributionen av produkterna ut till distrikt och klubbar ska organiseras på bästa sätt.

*Varje lionsklubb beslutar om bidrag till Barndiabetesfonden.

Det totala insamlingsmålet för MD 101 är 2 miljoner kr. Bakgrunden är att under kalenderåret 2023 bidrog MD 101 med 1 975 000 kr.

Per Krantz och AnnaMaria Bernstein



Kalkyl Barnfondens Artiklar till försäljning						
	Antal	Kostnad ink moms	Pris till köpare	Intäkter	Vinst	Styckepris
Armband	20 000	530 000	50:-/styck	1 000 000	470 000	26.5
Pins	20 000	432 000	60:-/styck	1 200 000	768 000	21.6
Reflex	20 000	244 000	30:-/styck	600 000	356 000	12.2
Summa totalt		1 206 000		2 800 000	1 594 000	
Detta baseras på att vi får 100 klubbar att köpa och sälja dessa produkter						
Kostnaden för varje klubb ca 12 060:- efter att klubben dragit av sitt utlägg redovisas resten till Barndiabetesfonden						
Efter möte med GST gruppen kom det fram att klubbarna självklart ska ta tillbaka utlägg och att överskottet redovisas till BDF vilket även framgår av kalkylen.						



Rapport till AU1 / GR2 - aug 2024

Aktuellt beredskapslager hos MSB i Kristinehamn

SÄNDNING MAT21931

Sändningen ankom till MSB Kristinehamn 2023-10-08 med 400 stycken 12m² familjetält, 2000 stycken filter och 12 stycken 30m² samlingstält. Packade på flygpallar. Slutredovisades till LCIF i september -23. Värde USD 200 000.-.

SÄNDNING DES23213:

Under februari – mars 2024 anlände 10 stycken containrar till MSB i Kristinehamn. Varje container innehåller 94 stycken 12m² familjetält, 470 stycken filter och 3 stycken 30m² samlingstält. Alla kostnader betalda 2024-03-22. Slutredovisat till LCIF i juni 2024. Värde USD 530 000.-.

Ny GRANT DES24683 ansökan

Ny beställning på 10 containrar planeras; LCIF har bekräftat vår matchande LCIF DES-ansökan på USD 275 000.- den 9 juli och behöver 60 dagar för bearbetning

TÄLT FINNS TILL SALU

DG uppmanas att informera om att tält finns att köpa i sina månadsbrev.

Klubbarna kan, till sina aktiviteter, köpa 0,25m² bordstält för SEK 600.- + porto och 12,8m² familjetält för 7 000.- + frakt från LC Kristinehamn, Björn Åström, bjornastrom@yahoo.com, 0730-472 683.

MSB kan hjälpa till med att frakta dem gratis till sina depåer i Uppland, Skåne och Norrland.

SALDO

2024-06-28 fanns det SEK 3 680 154.- på BQTL kontot. Alla kända kostnader betalda. Insamlade medel under verksamhetsåret ca 2 200 000.-

BESLUTSÄRENDEN

Inga

BILAGOR

BQTL ARBETSPLAN för verksamhetsåret 2024-2025

BQTL aktivetskommittén:	BQTL-OMBUD I DISTRIKTEN
Reino Wikström, KO, LC Mölndal, KO Finn Bangsgaard, LC Svansjö, LCIF Per Blomstrand, LC Uddevalla, PR Annette Eiserman-Wikström, LC Mölndal, ADM Lina Eiserman Ålund, LC Mölndal, PR, Lionsrepresent, Björn Åström, LC Kristinehamn, LAGER Jan Ivarsson, LC Munkedal, PR	M, Anna-Lena Bohlin, LC Karlstad Almen N, Anita Oremo, LC Sollefteå/Nipsipan O, Hans Catani, LC Norrtälje S, Lars-Åke Truedsson, LC Helsingborg V, Leif Gustavsson, LC Oskarström

2024-07-30

Reino T Wikström

BQTL Ordförande



ARBETSPLAN 2024-2025



Syftet med Bring Quality to Life, BQTL

BQTLs tältaktivitet sträcker sig över hela världen tack vare samarbetet med Lions International Foundation (LCIF), samt Myndigheten för Samhällsskydd och beredskap (MSB) och dess partnerskap via ERCC i EUs civila skyddsmekanism.

Det innebär att Lions Sverige genom aktiviteten BQTL samlar in medel för inköp av tält, filter och samlingstält i containrar som bidrar med hjälp till ett första boende efter någon form av katastrof oavsett var i världen den sker. Det innebär också att varje insamlad krona i Sverige fördubblas av LCIF och sedan mångdubblas när MSB/EU tar över kostnaderna i samband med uppdraget när hjälpen aktiveras. För MSB i uppdrag av EU/FN/NATO att förse något område med material i olika former inklusive tält, filter, samlingstält och containrar så kommer människor att få den hjälpen. BQTL engagerar även lokala Lionsklubbar i det land som bett om hjälp.

MSB erbjuder Lionsrepresentanter att följa med på uppdrag som anställda instruktörer samt för att hålla kontakten med de befintliga lokala Lionsklubbarna där hjälpen behövs. Rekryteringen av lionsrepresentanterna pågår hela tiden. MSB avgör vilka som antas och utbildas.

BQTL som aktivitet har en avgörande effekt på marknadsföringen av Lions både nationellt och internationellt. Det är lätt att förstå att hjälpen är av betydelse för andra människor. Samarbetet med LCIF har stor betydelse både i den ekonomiska hjälpen och i marknadsföringen på internationell nivå. Samarbetet med MSB knyter ihop BQTL och Lions Sverige med den europeiska civila skyddsmekanismens sambandscentral ECCR.

Mätbara mål

- Det ska finnas minst 5 containrar, med familjetält och filter till cirka 500 personer per container, i lager hos MSB. Till cirka hundra familjetält skall det finnas tre större tält (30kvm), för gemensamma behov.
- De utbildade Lionrepresentanterna ska vara minst tio stycken.
- Insamlade medel bör överstiga 1 miljon SEK varje verksamhetsår. Vid behov tas hjälp av "Katastrofberedskapen" för inköp av tält.

För att nå målen behövs

Tältaktiviteten

-att varje distrikt har ett ombud för aktiviteten BQTL som kallas till Distriktsrådsmöten samt Distriktsmöten och -konferenser för att informera om aktiviteten.

-att alla klubbar i landet är aktiva med att samla in medel enligt beslut på RM.

-att demotälten används i PR-syfte (både familjetälten och de små bordstälten finns att tillgå).

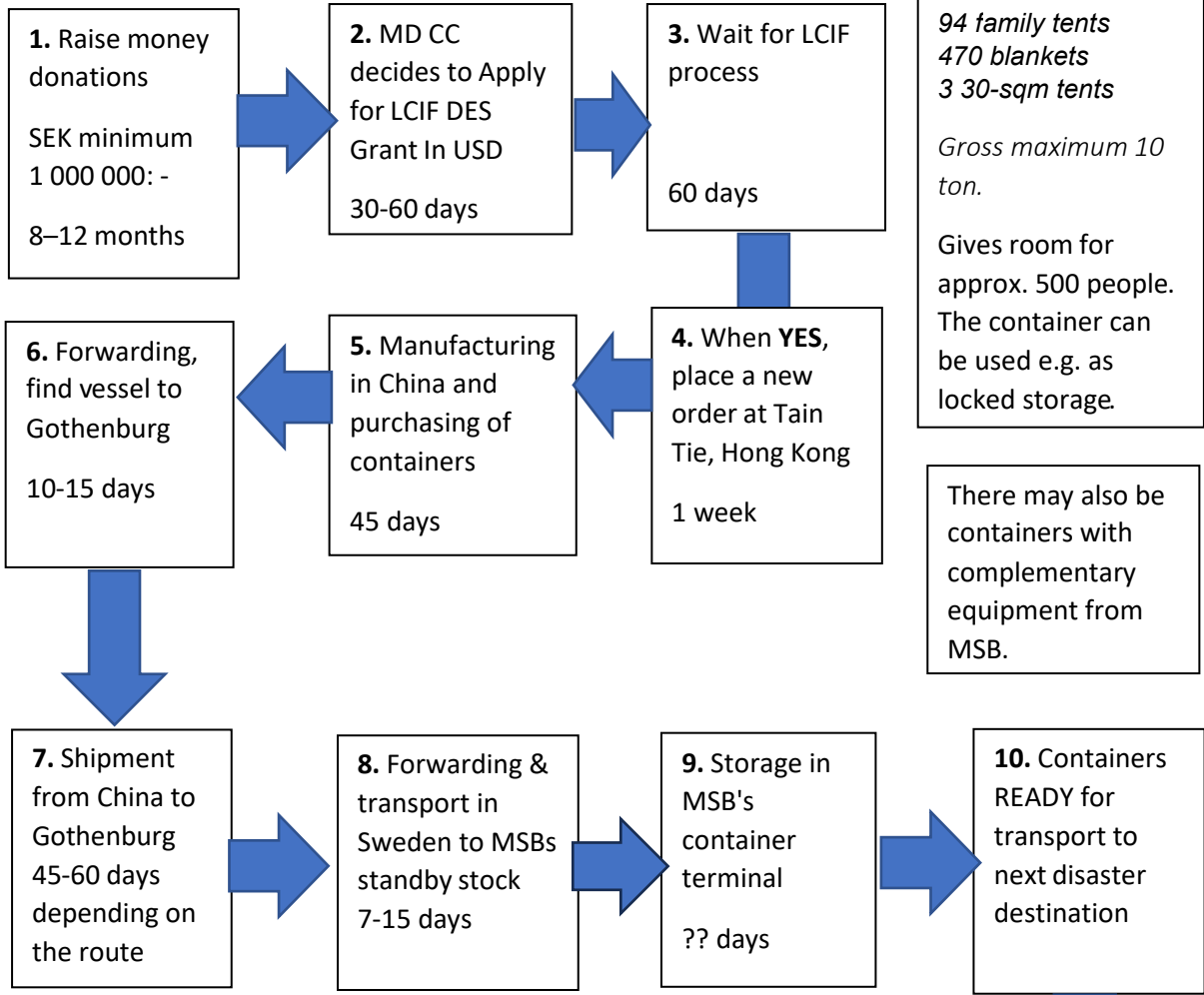
-att klubbarna gör PR för möjligheten att personer, föreningar och företag på orten kan ge gåvor genom företagsgåva och/eller gratulations- eller minnesgåva (gåvobreven finns på hemsidan för BQTL och Hjälpfonden).

-att BQTL i dialog med GR, AU, distrikt och klubbar bör vara lyhörd för förslag som kan föra aktiviteten framåt.

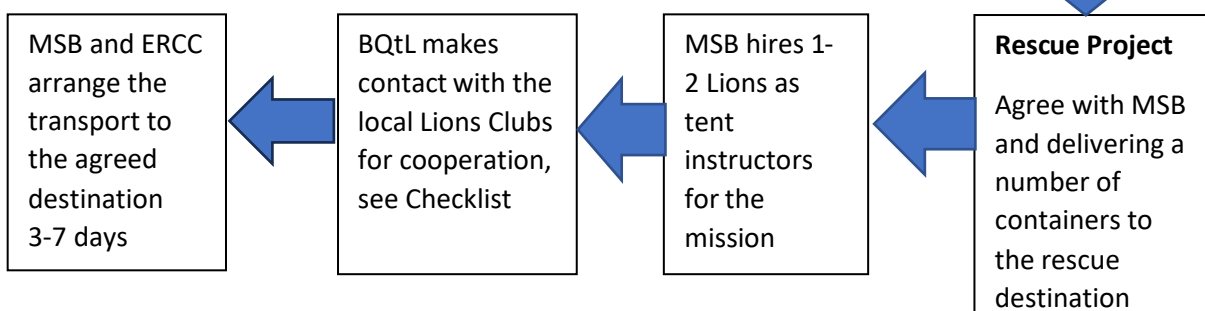


Graphic time-schedule over LCIF Designated Grant procedure for BQTL when ordering and delivering Lions Family Tents.

Step 1 Preparation of rescue operation(s)



Step 2 Realisation of rescue project operation



When the actual rescue project operation is completed, BQTL have to write the report for to LCIF and MD 101CC as well as to local helping CC.



Rapport från mötet med WaSH Working group 2024-08-14

WaSH working group är en sammanslutning av Lions från olika Europeiska länder och har som huvuduppgift att jobba med olika typer av vattenprojekt, då främst på den afrikanska kontinenten. Projekten genomförs tillsammans med lokala lionsklubbar framför allt i länder som Somalia, Tanzania, Kenya, Malawi och Zambia. Förutom att arbeta med att få fram vatten så och man även fokus på sanitet och hygien.

Förutom ovan nämnda länder så finns WaSH även representerat i Ukraina och är det då mest fokus på mindre reningsverk i de krigshärjade områdena så att befolkningen ska kunna få rent dricksvatten. Genom privata donationer har man fått 60000 Euro för att kunna arbeta med detta.

Arbetet inom WaSH leds av en styrelse bestående av 3 personer. Ordförande från Tyskland, sekreterare från Tjeckien och en vice ordförande från Finland.

Under verksamhetsåret kommer arbetsgruppen försöka ta fram underlag för vidare diskussioner gällande hur mikroplaster i vatten påverkar både miljön och allmän hälsa.

Gruppen kommer att ha ett antal möten i samband med EF i Bordeaux.

Bengt Persson
MDIRC



Rapport till GR 2 Konungens Jubileumsfond för Ungdom i Sverige

2024 – 2025 års verksamhetsplan ha skickats in till GR.

Verksamhetsplan för arbetsåret samt instruktioner om hur ansökan till Jubileumsfonden skall skrivas har sänts till samtliga klubbars LP och LS. Tillika till årets DG.



Hemsidan har uppdaterats med information om Jubileumsfonden.

Redan nu har några ansökningar kommit in till fonden och klubbarna uppmanas att inte vänta med att inventera potentiella mottagare av bidrag från fonden.

Lycka till

För Konungens Jubileumsfond för Ungdom i Sverige

Thorbjörn Bengtsson
PGRO



VERKSAMHETSPLAN och VERKSAMHETSMÅL 2024 – 2025

Lions Clubs International Foundation LCIF, MD 101

Inledning

Lions Clubs International Foundation, (LCIF) är en viktig del av Lions verksamhet och en förutsättning för att Lions skall kunna genomföra sina internationella åtaganden av hjälpprojekt. Lions och Lions medlemmar är respekterade över hela världen när det gäller humanitära hjälpsatser. Det humanitära är det centrala uppdraget.

Genom en löpande information från LCIF centralt, skall Lions Sveriges bidrag till Lions internationella katastroffond, öka. Dessa bidrag används sedan för att LCIF ska kunna ge bidrag (Grants) till olika hjälpprojekt runt om i världen.

Sverige har genom åren erhållit många bidrag till olika projekt vilket har ökat Sveriges Lions möjligheter att hjälpa där hjälp behövs.

Verksamhetsmålen för kommande period i hela MD101 är att öka kunskapen om LCIF och hur de medel som doneras till LCIF används.

Ökad gemensamt utarbetad information ut till klubbarna. För att säkerställa alla medlemmar nås av informationen är samarbete med DG och inlägg i DG:s nyhetsbrev viktigt.

Det ekonomiska målet för verksamhetsåret är att klubbarna i Sverige rekommenderas att bidra med 3000 kronor per klubb.

Arbetet inriktas på att etablera ett fungerande informationssystem från MD och ut till klubbarna.

Ett väl fungerande team bestående av MD koordinatör och koordinatörerna i distriktet, är av avgörande betydelse för att detta skall fungera. Fortsatt satsning på fysiska ZON-möten för att nå uppsatta mål i klubbarna och i distriktet.

Uppmärksamma LCIF-dagen under verksamhetsåret! En dag att föra ut kunskapen om hur LCIF verkar och arbetar.

Uppmärksamma att LCIF även kan lämna bidrag till aktiviteter och projekt.

Informera distriktet och klubbarna att besöka webbsidan: *verktygslåda om LCIF-anslag*, för att lära mera om anslag och hur man ansöker.

Samverkan mellan MD:s LCIF-koordinatör och distriktets koordinatörer och MD-GAT är en viktig del i arbetet.

Mätbara mål är att fler klubbar bidrar med medel till LCIF samt att klubbarna utser LCIF-klubb-koordinatörer som distriktets LCIF koordinatör skall ha direktkontakt med samt hur många av distriktets klubbar bidra med donationer till LCIF.

Distriktskoordinatören bör i detta avseende samarbeta med distriktets kassör för att månatligen få information om hur mycket pengar som distriktet skickar till LCIF. Denna information ska sedan skickas till MD LCIF koordinatören för att kunna sammanställas till en redovisning för hela MD.

Älekulla i augusti 2024

Finn L Bangsgaard

MD101 LCIF Koordinator



Till:

GR2

Verksamhetsåret 2024–2025

RAPPORT LIONS CLUBS INTERNATIONAL FOUNDATION (LCIF)

Vår egen bank

Bakgrund

LCIF grundades 1968 med uppgift ” Att stödja de insatser som lionklubbar och partners genom att hjälpa samhällen lokalt och globalt, samt inge hopp och förbättra liv genom humanitära serviceprojekt och anslag”.

Insamlingsresultat för verksamhetsåret 2023–2024

Trots att alla inskickade donationer ännu inte registrerats kan man konstatera att MD101 Sverige gör ett mycket bra resultat. Redan efter maj 2024 visade resultatet att MD101 hade med råge nått det av LCIF angivna målet Även det egna angivna målet finns klart inom räckhåll. Enligt den information jag fått har klubbar och distrikt donerat medel även i juni månad och i sådan omfattning att jag inte håller det för otroligt att MD101 när även kommer att uppnå det mål vi själva satt upp.

Osäkerheten beror på att registrering av inkomna medel ligger efter p.g.a. problem med det datasystem som ska registrera inkomna donationer. Man har från LCIF sida utlovat att alla under verksamhetsåret 2023–2024 inkomna donationer kommer att registreras på det verksamhetsåret även om registreringen måste ske i efterhand.

Jag avstår därför från att redovisa ett icke slutligt resultat i denna rapport

Verksamhetsplan för verksamhetsåret 2024 – 2025

Ett förslag till verksamhetsplan har skickat ut till distriktens LCIF koordinatörer. Vid digitalt möte med distriktskoordinatorerna 1/8-2024 antogs planen.

Älekulla i augusti 2024

Finn L Bangsgaard

MD101 Sverige LCIF Koordinator



Målsättningar för Sveriges Lions arbete med Miljö- och hållbarhet

reviderat den 2024-02-22

Inledning

Världen står inför omfattande utmaningar i form av klimatförändringar, utarmning av biologisk mångfald, spridning av hälso- och miljöfarliga ämnen och ökad ojämlikhet. Därför har världens länder genom FN:s Agenda 2030 åtagit sig att arbeta för en hållbar och rättvis framtid. Agenda 2030 integrerar och balanserar de tre dimensionerna av hållbar utveckling; den sociala, den miljömässiga och den ekonomiska. De tre är inbördes beroende av varandra och ingen del kan nås på bekostnad av en annan.

Dessa utmaningar är relevanta för oss i Lions Clubs International. Det är därför Lions har Miljön som ett av fokusområden i sitt humanitära arbete. Lions är medveten om att det finns organisationer- och myndigheter som enbart arbetar med miljö.

Som en humanitär organisation så ska våra humanitära insatser präglas av:

1. Miljö hållbarhet (hybridmöte, samåkning, minska svinn, minska skräp mm)
2. Ekonomisk hållbarhet (materialåteranvända, loppis, stötta de svaga, mm)
3. Social hållbarhet (gemenskap, motverka ensamhet, mm)

Lokala och regionala initiativ är viktiga för att Sverige som nation ska klara sitt åtagande. Sveriges Lions är en betydande aktör för utvecklingen av ett hållbart samhälle genom sitt ansvar för humanitära insatser i lokalt och globalt.

Syfte

Hållbarhet ska genomsyra alla aktiviteter i Sveriges Lions. Dokumentet guidar hur Sveriges Lions ska arbeta för en hållbar utveckling under åren 2024–2030 och tydliggör ambitioner samt möjliggör ett sammanhållet arbete när det gäller social, miljömässig och ekonomisk hållbarhet.

Avgränsning

De gäller alla aktiviteter och projekt inom Sverige och alla aktiviteter och projekt som Sveriges Lions driver i andra länder. Kan även inkludera våra partners.

Exempel på aktiviteter

Minskad klimat- och miljöpåverkan

Sveriges Lions klimatpåverkan behöver fortsatt minska i enlighet med Parisavtalets intentioner. Sveriges Lions verkar för en långsiktigt hållbar resursanvändning, vilket också innebär en minskad klimatpåverkan. En övergång från linjär till cirkulär materialkonsumtion är viktigt för att uppnå detta mål. Lions loppisverksamhet är ett exempel på insatser Lions redan gör.

Hållbara leveranskedjor

Sveriges Lions verkar för att varor och tjänster producerad med respekt för mänskliga rättigheter, arbetares rättigheter, anti-korruption och en minimering av miljö- och hälsoskadliga utsläpp.

Genom ett stärkt arbete med att främja hållbara upphandlingar vid inköpsprocesser i Sverige och internationellt, bidrar Sveriges Lions till en hållbar utveckling globalt och en ökad samhällsnytta lokalt.



Hållbart resande

Vi minskar vår miljöpåverkan i vårt resande, våra möten, våra projekt och aktiviteter internationellt, nationellt, i distrikt och klubbar. Vi ökar antal digitala möten och reser mer med tåg och annan kollektivtrafik, helst fossilfritt.

Uppmuntra andra

För att minska den totala miljöpåverkan behöver alla goda krafter samverka. Lions stödjer personer och grupper som på olika sätt gör utmärkta insatser för hållbar utveckling. Sveriges Lions pris för miljö och hållbar utveckling samt distriktens och klubbarnas diplom och stipendier bidrar till detta.

Organiserar oss för att göra jobbet

Nationellt: Guvernörsrådet utser Sveriges Lions MD-koordinator, som leder arbetet. MD-koordinatören samverkar med miljö- och hållbarhets koordinatörerna från distrikten samt med MD-GST, PR/Info, GMT.

Distrikt: Varje distrikt utser en koordinator som leder arbetet i distriktet samt samverkar med och stödjer MDs koordinator.

Klubb: Varje klubb bör utse en miljökontakt som kan ta emot och förmedla kunskap om miljö och hållbar utveckling till medlemmarna och lämna synpunkter från medlemmar/klubbar till zoner och distrikt.

Åtterrapporering

MD-koordinatören ska avge en skriftlig rapport till Guvernörsrådet minst en gång per verksamhetsår.

Vid frågor

Kontakta: Tf, K-G Näsström, MD Miljökoordinator Email: kg.nasstrom@hotmail.com

Mobil: 070-691 56 55



Lions Club International MD 101 SVERIGE

1(2)

Datum: 2024-08-08

Rapport från Riksmöteskommittén

Till GRAU

Rapport nr 1, 2024-25

Riksmöteskommittén hänvisar till Rapport 8 inför GR1 och repeterar därför inte här den givna informationen som är dels sammanställning av bokningar samt sammanställning av enkätsvaren.

Halmstad 2024, 2-5 maj 2024



Nedan finns utfall för Halmstad med reservation för en mindre diff som i skrivandes stund genomlysas av Controller Annika Nordell.

18, Budget Halmstad 2024		2024-06-08						
		Budget 1	Budget 2	Budget 3	Budget 4	Utfall	Utfall	Utfall
		2023-24	2023-24	2023-24	2023-24	2023-24	2022-23	2021-22
Antal deltagare		600	450	300	150	Halmstad	Karlstad	Falun
Intäkter	Flk							
Intäkter MD	1	324870	324870	324870	324870	324870	275000	275000
Deltagaravgifter	2	95000	70000	45000	35000	40750	41950	41540
Sponsring, kommun	2	0	0	0	0	0	100000	0
Övr sponsring	2	18000	18000	18000	18000	18000	0	0
Annonsintäkter, program		0	0	0	0	0	10500	0
Logi	4	693650	576200	476300	252700	356350	370150	388365
Förtäring	6	834925	640225	445525	250825	334380	278220	353250
Partnerprogram	7	22500	18000	13500	9000	9850	13600	13825
Utställning, externa**	5, 13	0	0	0	0	0	0	0
Lions Golf/Boule***	7	25000	20000	15000	10000	1800	0	0
* Sätts till samma som kostnaden		2013945	1667295	1338195	900395	1086000	1089420	1071980
Kostnader								
Kostnader MD	1	-255071	-255071	-255071	-255071	-222798	-229506	-202852
Lokaler, övrigt*	5	-45000	-45000	-45000	-45000	-37250	-67215	-46125
Teknik, övrigt	8	-10000	-10000	-10000	-10000	-28567	-31347	-20000
Logi	4	-653030	-544280	-448940	-238700	-355570	-365010	-370895
Förtäring	6	-851963	-652248	-452533	-252818	-358808	-317964	-339990
Väktari, övrigt	9	0	0	0	0	-400	-5750	0
Partnerprogram	7	-12150	-11080	-10020	-8980	-9576	-14469	-14290
Transporter, övrigt	14	0	0	0	0	-5162	0	-35950
Underhållning	7	-36000	-36000	-36000	-36000	-38500	-4500	-7000
Lions Golf/Boule***	7	-25000	-20000	-15000	-10000	-1800	0	0
Föreläsning, talare		-10000	-10000	-10000	-10000	0	0	-1667
Blomsterarrangemang, övr		-5000	-5000	-5000	-5000	0	0	0
Blommor och presenter, övr *		-5900	-5900	-5900	-5900	-5580	0	-3975
Övriga kostn ej spec		-10000	-10000	-10000	-10000	-3125	-658	0
		-1919114	-1604579	-1303464	-887469	-1067136	-1036419	-1042744
Resultat		94831	62716	34731	12926	18864	53001	29236
Kostnader för RM-arbete för personalen på kontoret					Diff kostn	5863		-40000
					Resultat HB	24727		-10764



Lions Club International MD 101 SVERIGE

Datum: 2024-08-08

Utfallen visar ett positivt resultat strax över 24 000.-. Differensen mellan RMK:s resultat och Lions Huvudbok kan vara kostnader som inte fakturerats till MD.

Riksmötet i Halmstad kan med rätta, i många avseende, betraktas som lyckat.

Kommande riksmöten

Gävle 29 maj-1 juni 2025

Semestertider sätter käppar i hjulet för mer information. Möte hölls den 5 augusti med de assisterande klubbarna Gävle, Gävle Norra, Ockelbo, Tierp och Valbo. GRO Sten-Yngve deltog också. Muntlig komplettering ges på GR2.

På mötet diskuterades huruvida det ska arrangeras ett hybridmöte eller inte. Enligt GRO Sten-Yngve är GR inte benägen att besluta i den frågan. RMK avvaktar därför allt arbete rörande hybridmöte. Arbetet återupptas inte förrän GR ger RMK i uppdrag att göra det.

Lämpligt kan dock vara att ha en kort diskussion om framtiden i denna fråga, på GR2, samt eventuella möjligheter till övergångar.

Diskuterades värdet av MJF-träffen på riksmötet på grund av att informationen om LCIF inte alltid varit den bästa. Inte heller här är det svart eller vitt. Frågan bör diskuteras helt kort på GR2.

Norrköping 2026

Fråga har gått till LC Åby som naturligtvis inte gör detta ensam. Inväntar svar från lionklubbarna.

Luleå 2027

Fråga har kommit från klubben som 2027 firar 75-årsjubileum. Inväntar förslag till Teams-möte med zonen.

Södertälje 2028

Under zonmöte till hösten kommer frågan att lyftas ordentligt.

Slutord

RMK:s målsättning är att stärka kunskaper över tid, handskas med ekonomin på bästa sätt och ge medlemmarna minnesvärda riksmöten så att det gagnar lionsrörelsen i Sverige.

Annette Eiserman-Wikström, Finn Bangsgaard, Thorbjörn Bengtsson, Ann Österberg och Torgny Gille

RMK



Handlingsplan Special Olympicgruppen

Ett väl angivet mål är specifikt, mätbart, kräver handling, realistiskt och tidsbundet.

Fokusområde			
<input type="checkbox"/> Serviceaktiviteter <input type="checkbox"/> Medlemsutveckling		<input type="checkbox"/> Ledarutveckling <input type="checkbox"/> LCIF	
<input checked="" type="checkbox"/> Eget mål			
Målbeskrivning			
Introducera Special Olympic/Lions samarbete för klubbar och distrikt. Samt att arbeta i Mission 1.5 andan		<h2>Rapport till GR 2</h2> <p>från Anki Rooslien, ordf. i Kommittén för funktionsvariationer</p>	
MÅL, DELMÅL	Ansvarig	Resurser som krävs (teammedlemmar, teknologi, pengar etc.)	Inleds datum
Informera klubbarna/distrikten om avtalet	Anki R/MDGST	Utskick per mail	1/8
Utskick till klubbarna om 8 okt aktiviteter teama Special Olympic/Lions	Anki R/ MDGST	Utskick per mail/ DG breven	24-08-01
Presentera Lions för Riksidrottsförbunden	Anki R/ DG	Infoblad(ta hjälp av Parasportförbundet)	
Inventer vilka klubbar har verksamhet/aktiviteter som berör funktionsnedsatta både fysiskt/psykiskt	Anki R/DG/GST	Skicka ut en förfrågan till landets klubbar	24-10-01
Digitala möten med kommité ledamöterna i Special Olympicgruppen	Anki	Planering samt starta nominerings procedur för stipendierna	1/8, 18/12
Utvärdering delmål		Utvärdering mål	
En utvärdering av hösten olika aktiviteter görs på mötet den 18/12			



Lägesrapport för Sveriges Lions vattenprojekt i Somalia (WML)

Bakgrund

Sveriges Lions vattenprojekt (Water Means Life-Somalia) har varit MD projekt sedan 2018. Ursprungliga beslutet handlade om att borra 5 borrhål i 5 olika områden i Bari regionen i Puntland Somalia. Hittills har 3 borrhål borrats med 2 av dem positivt resultat där människor i byarna Beeliwacatay och Hamure med närliggande områden får tillräckligt med vatten för människor, djur och små ordlingar. Se bilden.

Borrhål nr 4 är igång

Water Means Life har fått ansökan om att borra borrhål nr 4 i byn Kobriyaad till LCIF beviljad. Borrningen kom igång den 9 Juli 2024.

Ekonomi

Vid starten av borrhål nr 4 fanns 720.000kr insamlade medel för delprojektet borrhål nr 4. Första fakturan är utbetald i efterskott.

Framtiden

Framtiden för WML är att fortsätta jobba med borrhål nr 4 och 5 som är grundbeslutet för Sveriges Lions samt skriva färdigt projektansökan till NSR. NSR har redan beslutat att WML blir ett NSR projekt 2025-2027. Ett planering- och arbetsmöte är inbokat till 28 augusti 2024 på Sveriges Lions kontor i Stockholm.

Projektmedlemmar

Anna Maria Bernstein, projektordförande

Mursal Isa

Lennart Pettersson

Per Krantz

Adjungerade till projektet

Pia Rundberg

Alf-Göran Andersson

Mats Granath

Water Means Life

ett nationellt projekt för Lions Sverige med stöd från
Lions Clubs International Foundation (Lions internationella hjälpfond)



Detta är resultatet från projektet Water Means Life som räddar människor och djur genom tillgång till rent och friskt vatten.

Projektet pågår fortfarande. De två borrhålen i Hamure och Beeli Wacatay är en början till de fem som planerats.



Vid frågor kontakta:
Lennart Pettersson, projektordförande
lennart.pettersson41@gmail.com, 070-549 55 70
eller Kim Alvelius
alvelius@hotmail.com, 070-212 11 04



Lions Clubs International
FOUNDATION

PG 95 1945-9
86 911-9480
Svensk
INSÄMLINGS
KONTROLL





2024-08-14

Rapport till GR2 2024–2025 från MD YED och BYED

Inkommande ungdomar.

2024 års läger genomfördes av 101S i Äventyrscampen i Sövde.

29 ungdomar från 16 nationalitet deltog, De mest långväga ungdomarna kom från Brasilien och Colorado USA. Den närmaste var en tjej från Vetlanda. Sammanfattningsvis var det endast en från Sverige som deltog på lägret i Sövde.



Temat var vatten - miljö – Äventyr och många av aktiviteterna som närliggande klubbar arrangerade handlade om fritidsaktivitet i och om kring hav och sjö som till exempel kanotpaddling och vattenskidåkning. Under de två veckorna som lägret pågick hade vi varannan dag utflykt och buss till den LC som arrangerat dagens aktivitet och varannan dag på campen som innehöll äventyrliga aktiviteter som hög höjdsbana, linbana och Paintball. En av de lugnaste men uppskattad aktivitet var bad i Sövdesjön.

Alla ungdomar hade en presentation om sig själv och sitt land. Vi hade också en dag med temat ”Swedish fika” då bakverk, desserter och efterrätter från 16 länder tillverkades.

Pga sjukdom blev den tänkta utbildningen i Lions Quest inställd.

Varje ungdom har fått lämna en utvärdering och det som var allra mest uppskattat och omnämnt i deras brev var veckan/ veckorna hos värdfamiljerna. Det fina mottagande de fått, vilka trevliga utflykter och vardagliga händelse de fått vara med om. Att döma av det bör 101N omvärdera sitt beslut om att inte ha värdfamiljer.

Utresande ungdomar.

Det blev 11 (8 tjejer och 3 killar) ungdomar som åkte på läger till 6 olika länder. Österrike 1, Tyskland 2, Italien 5, USA 1, Norge 1, Sverige 1.

Tack till de 6 klubbar i distrikt M, S och V som sponsrar och engagerar sig för att ungdomar ska komma på Lions Internationella ungdomsläger.

Att det är positivt och uppskattat framgår av mail från en ungdom:

Hej Nils-Erik,

Jag vill verkligen tacka dig och Sveriges Lions för att jag fick chansen att delta i Lionslägret i Italien. Det var en fantastisk upplevelse som gav mig internationell förståelse och vänner från hela världen.

Denna erfarenhet betytt mycket för mig och jag är så tacksam för att ni gjorde detta möjligt. Upplevelsen har gett mig minnen för livet. Det känns som en sådan unik chans som jag gärna skulle vilja uppleva igen.

Efter min positiva upplevelse i en värdfamilj känner nu både jag och min familj att vi skulle vilja ta emot en ungdom som utbytesstudent. Om Lions har några kommande läger i Sverige, skulle vi vara intresserade av att delta som värdfamilj för en vecka.

Återigen, ett stort tack för ert stöd och förtroende.

Vänliga hälsningar,

Isabel



2024-08-14

Kommande läger

Sedan tidigare beslut kommer läger för 2025 att anordnas i distrikt 101N. Detta läger kommer inte att ha någon vecka i värdfamilj.

Europaforum

Planering pågår inför resa och deltagande i *YCE youth camps conference*, 24 – 25 oktober.

YEC konferens

Under september planeras en digital konferens med deltagande från distriktens ungdomsansvariga (YEC).

DG har kontaktats för att få info om vem som är YEC. Det finns i nuläget 2 distrikt som har en utpekad YEC samt 1 distrikt som har en tillfällig lösning.

Nils-Erik Borgström
YED

Annika Velin
BYED