



**Protokoll fört vid sammanträde med guvernörsrådet, GR 6.  
Protokoll nummer 12, verksamhetsåret 2021 – 2022.**

**Tid:** Fredagen den 27 och söndagen den 29 maj 2022, med GR:s förmöte torsdagen den 26 maj 2022.

**Plats:** First Grand Hotel, Falun.

**Närvarande:** GRO Alf-Göran Andersson MD 101, DG Lena Nyquist 101-M, DG Kenth Löfgren 101-N, DG Mats Gernandt 101-O, DG Sten-Yngve Södergren 101-S, DG Per-Johan Sigman 101-V.

**Arbetsutskottets ledamöter:** IPGRO Anna Maria Bernstein, VGRO/GRO Elect Bengt Persson, Controller Bengtåke Johansson.

**Sekreterare:** Stadgesekreterare Bengt Almqvist.

**Övriga deltagare:** Enligt särskild närvarolista.

**§ 209 Guvernörsmötet öppnas.**

GRO Alf-Göran Andersson hälsar alla välkomna till verksamhetsårets tolfte möte med GR och förklarar detsamma för öppnat.

**§ 210 Val av två justeringspersoner att justera guvernörsmötets protokoll.**

Till att justera protokollet utses DG Kenth Löfgren och DG Mats Gernandt.

**§ 211 Anmälan av tillkommande ärenden – beslutsärenden – att behandlas under § 234.**

- a) Hjälpfonden, behandlas separat under tillkommande § 222 b.
- b) Bring Quality to Life (BQtL).
- c) Water Means Life (WML).

**§ 212 Anmälan om övriga frågor – informationsärenden – att behandlas under § 235.**

- a) Lions Quest, historisk återblick av PID Bruno Ahlqvist.

**§ 213 Fastställande av dagordningen.**

Efter tillägg enligt §§ 211 och 212 fastställs dagordningen.

**§ 214 Protokoll.**

- a) GR 5.
- b) GR 5 X.
- c) GR 5 XX.
- d) GR 5 XXX.
- e) GRAU 4 X.
- f) GRAU 5.

GR noterar protokollen och lägger desamma till handlingarna.

**§ 215 Ekonomi och budget, april 2022. Bilaga 245, 246, 247.**

Controller Bengtåke Johansson kommenterar balansrapporten, resultatrapportens administrativa delar samt projektrapporten.

Controllern påpekat att resultatrapporten kommer att visa ett betydande underskott vid verksamhetsårets slut.

GR beslutar

att uppdra åt controller Bengtåke Johansson och ekonom Bengt Lundblad att ingående analysera orsakerna till det förväntade underskottet.



- § 216 **Lions kontor.**  
Inget nytt att rapportera.
- § 217 **Rapporter.**
- a) **Koordinatorn för ledarutveckling (GLT). Bilaga 225.**  
GR noterar rapporten och lägger den med godkännande till handlingarna.
  - b) **Koordinatorn för medlemsutveckling (GMT).**  
Ingen rapport inlämnad.
  - c) **Koordinatorn för serviceutveckling (GST). Bilaga 236, 237.**  
GR noterar rapporterna och lägger dem med godkännande till handlingarna.
  - d) **Koordinatorn för New Voices (NV). Bilaga 234.**  
GR noterar rapporten och lägger den med godkännande till handlingarna.
  - e) **Multipeldistriktets LEO – ungdomssektion.**  
Ingen rapport inlämnad.
  - f) **Multipeldistriktets LCIF – koordinator.**  
Ingen rapport inlämnad.
  - g) **Kommittén för funktionsvariationer.**  
Ingen rapport inlämnad.
  - h) **Tältaktiviteten – Bring Quality to Life (BQtL).**  
Ingen rapport inlämnad.
  - i) **Multipeldistriktets miljökoordinator. Bilaga 233.**  
GR noterar rapporten och lägger den med godkännande till handlingarna.
  - j) **Multipeldistriktets Hedersråd (MDHR).**  
Ingen rapport inlämnad.
  - k) **Multipeldistriktets projektkoordinator.**  
Ingen rapport inlämnad.
  - l) **Multipeldistriktets IRC – coordinator.**  
Ingen rapport inlämnad.
  - m) **Kommittén för ungdomsverksamhet (YED).**  
Ingen rapport inlämnad.
  - n) **Multipeldistriktets PR – Info – kommitté. Bilaga 232.**  
GR noterar rapporten och lägger den med godkännande till handlingarna.
  - o) **Koordinatorn för MyLCI och GDPR.**  
Ingen rapport inlämnad.
  - p) **Riksmöteskommittén (RMK).**  
Ingen rapport inlämnad.  
Det noteras att RMK kontinuerligt skickat ut information om Riksmöte 2022.
  - q) **Riksvalnämnden (RVN).**  
Ingen rapport inlämnad.  
RVN lämnar sina förslag på tjänstepersoner/funktionärer inom MD 101 under § 233.



- r) **Water Means Life (WML).**  
Ingen rapport inlämnad.
- s) **Lions Clubs International (LCI).**  
Ingen rapport inlämnad.  
ID meddelar att information kommer att lämnas under Riksmöte 2022.
- t) **Europa Forum (EF).**  
Ingen rapport inlämnad.
- u) **Nordiska Samarbetsrådet (NSR).**  
Ingen rapport inlämnad.
- v) **Insamlingsstiftelsen Sveriges Lions Hjälpfond.**  
Ingen rapport inlämnad.
- w) **Stiftelsen Lions Quest – Tillsammans.**  
Ingen rapport inlämnad.
- x) **Stiftelsen Barndiabetesfonden.**  
Ingen rapport inlämnad.
- y) **Stiftelsen Konungens Jubileumsfond. Bilaga 238, 248.**  
GR noterar rapporterna och lägger dem med godkännande till handlingarna.  
De konkreta förslagen enligt Bilaga 238 överlämnas till det inkommande guvernörsrådet för ställningstagande.

## § 218

### **Hjälp Lions Hjälpa Ukrainas befolkning.**

MDGST Bjarne Hald meddelar att cirka sex miljoner kronor kommit in genom den nationella insamlingen till förmån för Ukrainas befolkning, från lionsklubbarna och allmänheten. Klubbarna uppmanas att redovisa goda exempel på aktiviteter till förmån för Ukraina samt hur mycket aktiviteterna har bidragit med.

GRO Alf-Göran Andersson meddelar att insamlingens resultat ska redovisas på MD:s hemsida, med uppdatering varje fredag förmiddag.

GRO har bjudit in Ukrainas ambassadör i Sverige, Andrii Plakhotniuk, till Riksmöte 2022.

Ambassaden har meddelat att ambassadören inte har möjlighet att delta fysiskt. Han kommer dock att delta via Zoom, fredagen den 27 maj klockan 20.00. Alltså under Get To Meeting.

ID Mats Granat informerar om att cirka två miljoner kronor nu betalats ut, samt till vilka ändamål utbetalningar har gjorts.

GR beslutar

att notera informationen.

## § 219

### **Hjälp Lions Hjälpa Diabetesforskningen. Bilaga 250, 251.**

Projektstyrelsen för projektet Hjälp Lions Hjälpa Diabetesforskningen har konstaterat att det inte är möjligt att genomföra projektet inom given tidsram, med ett projektslut den 30 juni 2022. Detta hör då samman med det fokus som givits Ukraina.

En begäran om förlängning av projektet till den 31 december 2022 är inlämnad till Lions Clubs International, Marketing Committee. Något svar på begäran har i skrivande stund inte inkommit.

GR beslutar

att notera informationen och avvakta svar från Marketing Committee.

## § 220

### **Diabetesnätverk. Bilaga 239.**

Skrivelse har inkommit från Lions Club Budapest Mozaik med ett upprop till de skandinaviska och baltiska länderna att ingå i ett diabetesnätverk tillsammans med lionsklubben.

Guvernörsrådet konstaterar att MD aktivt arbetar med diabetesfrågan.

GR beslutar



att avstå från deltagande i det aktuella diabetesnätverket.

**§ 221 Stiftelsen Lions Quest – Verksamhetsplan 2023 – 2025. Bilaga 252.**

Stiftelsen Lions Quest har inkommit med sin verksamhetsplan för perioden 2023 – 2025.

GR beslutar

att notera inkommen verksamhetsplan och att lägga den till handlingarna.

**§ 222 Förslag till ändringar av GR:s förslag till Riksmöte 2022. Bilaga 253.**

Skrivelse har inkommit från PGRO Heinz Ondrejka med flera med begäran att guvernörsrådet omprövar förslagen till nationella insamlingsmål avseende Lions Quest och Sveriges Lions Hjälpfond.

**a) Stiftelsen Lions Quest.**

GR diskuterar förslaget rörande Lions Quest. Rådet konstaterar att det finns drygt en miljon kronor tillgängliga för Lions Quest verksamhet och att något ytterligare tillskott under verksamhetsåret 2022 – 2023 ej bedöms som nödvändigt. GR påtalar i sammanhanget behovet av transparens i relationen mellan GR och Lions Quest.

GR beslutar

att vidhålla det förslag om insamlingsmål som GR förelagt RM 2022, alltså noll kronor per medlem.

**b) Insamlingsstiftelsen Sveriges Lions Hjälpfond.**

I guvernörsrådets förslag till nationella insamlingsmål för verksamhetsåret 2022 – 2023, för Sveriges Lions Hjälpfond, föreslås ett insamlingsmål på 20 kronor per medlem.

Det har framkommit att det råder delade meningar om huruvida detta är möjligt eller inte, utifrån stadgarna för Sveriges Lions Hjälpfond.

GR beslutar

att återta det föreslagna insamlingsmålet för beslut på Riksmöte 2022, samt

att återremittera ärendet till guvernörsrådets arbetsutskott för förnyad bedömning inför Riksmöte 2023.

**§ 223 Förslag till uppdragsbeskrivning för MD:s ledamöter i styrelsen för Stiftelsen med flera Barndiabetesfonden. Bilaga 226.**

Multipeldistriktets nyvalda ledamöter i styrelsen för Stiftelsen Barndiabetesfonden fick uppdraget att formulera förslag till uppdragsbeskrivning för ledamöterna, GR:s protokoll § 163 b. Ledamöterna kommenterar förslaget.

GR beslutar

att fastställa förslaget till uppdragsbeskrivning för MD:s ledamöter i styrelsen.

**§ 224 Praktiskt kring Riksmöte 2022.**

GR diskuterade under förmötet vissa praktiska frågor rörande RM 2022.

*Guvernörsrådet ajournerar sammanträdet till söndagen den 29 maj 2022, klockan 09.00.*

*Guvernörsrådets sammanträde återupptas söndagen den 29 maj 2022, klockan 09.00.*

**§ 225 Rapport från deltagande i utländska riksmöten.**

DG Lena Nyquist har varit MD 101 representant vid MD 109 Islands Convention och Riksmöte. DG rapporterar från besöket.

GRO Alf-Göran Andersson har varit MD 101 representant vid MD 111 Tysklands Convention och Multi Distrikt Versamling. GRO rapporterar från besöket.

**§ 226 Diskussion om och beslut om stadgekommitté.**

Guvernörsrådet beslutade vid GR 2 att tillsätta en stadgekommitté med uppdraget att göra en översyn/uppdatering av MD:s Stadgar och Arbetsordning. Eftersom kommittén inte kunde lämna något förslag för beslut på RM 2022 pausades arbetet.

GR beslutar



att att upplösa kommittén, samt  
att till ny stadgekommitté utse inkommande stadgesekreterare och IPGRO.

**§ 227 Diskussion om och beslut om organisationsöversyn av MD 101.**

Guvernörsrådet har under verksamhetsåret konstaterats att det finns strukturer och processer på MD-nivån som är otydliga. Det är viktigt att tydlighet råder för att undanröja missförstånd.

GR beslutar

att till kommitté med uppdraget att göra en förutsättningslös genomgång av organisation, strukturer och processer inom MD utse inkommande IPGRO och stadgesekreterare.

**§ 228 Inkommande Internationelle Presidentens besök i MD 101.**

GRO Elect Bengt Persson informerar om att inkommande Internationelle Presidenten Brian E Sheehan, LC Bird Island, Minnesota är inbjuden att besöka Multipeldistrikt 101 Sverige. De besöksdatum som diskuteras är 26 – 28 augusti alternativt 2 – 4 september 2022. Definitivt beslut om besöket förväntas komma inom kort.

**§ 229 Framställning av Lions Handbok 2022 – 2023.**

Uppdateringen av Lions Handbok 2022 – 2023 har påbörjats. Det yttersta ansvaret för handboken åvilar IPGRO. Av detta följer att IPGRO Anna Maria Bernstein har ansvaret fram till den 30 juni 2022 och inkommande IPGRO Alf-Göran Andersson från den 1 juli 2022.

Guvernörsrådet uttalar uttryckligen att handboken ska vara klar inför GR 2, verksamhetsåret 2022 – 2023.

**§ 230 Meddelande om Host Committee, NSR Årsmöte 2023, i Borås.**

Guvernörsrådet har tidigare beslutat att GRAU ska utgöra Host Committee inför och under Nordiska Samarbetsrådets Årsmöte 2023 i Borås.

Temat är Social inkludering och arbetet har börjat att finna en lämplig Key Note Speaker.

Arbetet i Host Committee kommer nu att intensifieras.

**§ 231 Nationella partnerskap – information.**

Guvernörsrådet har tidigare beslutat att teckna två nationella partnerskap – ett med Parasportförbundet och ett med Special Olympics Sverige. Båda med MD 101 som part.

Distrikt 101-S har tecknat nationellt partnerskap med Marint Kunskapscenter, Malmö.

Diskussioner pågår inom Distrikt 101-N om att teckna nationellt partnerskap med Second Chance Medical.

**§ 232 Information om val och övriga beslut fattade av Riksmöte 2022.**

Ordföranden för Riksmöte 2022, Finn Bangsgaard, informerar om de val och övriga beslut som fattades av riksmötet.

**§ 233 Val av funktionärer/tjänstepersoner inom MD 101, verksamhetsåret 2022 – 2023.**

RVN har begärt in nomineringar på en del tjänstepersoner/funktionärer och redovisar sina beslutsförslag under denna paragraf.

Övriga tjänstepersoner/funktionärer nomineras av GR.

Samtliga val avser verksamhetsåret 2022 – 2023, om inget annat anges.

**a) Val av Stadgesekreterare.**

RVN föreslår PCC Alf Bakken, LC Malung.

GR beslutar i enlighet med förslaget.

**b) Val av Koordinator för ledarutveckling (GLT).**

RVN föreslår PDG Ralf Melin, LC Saltsjöbaden.

GR beslutar i enlighet med förslaget.

**c) Val av Koordinator för medlemsutveckling (GMT).**



RVN föreslår DG Per-Johan Sigman, LC Tranemo.  
GR beslutar i enlighet med förslaget.

**d) Val av Koordinator för serviceutveckling (GST).**

RVN föreslår DG Sten-Yngve Södergren, LC Sölvesborg.  
GR beslutar i enlighet med förslaget.

**e) Val av Koordinator för New Voices (NV).**

RVN föreslår PDG Eva Persson, LC Sweden Be the Change.  
GR beslutar i enlighet med förslaget.

**f) Val av Ansvarig för LEO – MD:s ungdomssektion.**

RVN föreslår PDG Britt Nilsson, LC Kil.  
GR beslutar i enlighet med förslaget.

**g) Val av Kommittén för funktionsvariationer, samt val av ordförande.**

Till ledamöter av Kommittén för funktionsvariationer föreslås PDG Maria Fältmark, LC Överkalix, och DG Kenth Löfgren, LC Vilhelmina.  
GR beslutar i enlighet med förslaget samt utser PDG Maria Fältmark till ordförande i kommittén.

**h) Val av Bring Quality to Life – Tältaktiviteten (BQtL), samt val av ordförande.**

Till ledamöter i Bring Quality to Life – Tältaktiviteten (BQtL) föreslås PDG Reino Wikström LC Mölndal, PDG Per Blomstrand LC Uddevalla, PGRO Finn Bangsgaard LC Svansjö, Lion Lina Eiserman Ålund LC Mölndal, Lion Björn Åström LC Kristinehamn och PGRO Annette Eiserman Wikström.  
GR beslutar i enlighet med förslaget samt utser PDG Reino Wikström till ordförande i aktiviteten,

**i) Val av Multipeldistriktets miljökoordinator.**

Till Multipeldistriktets miljökoordinator föreslås PDG Gunnar Rydin LC Kisa.  
GR beslutar i enlighet med förslaget.

**j) Val av Sveriges Lions Miljöjury, samt val av ordförande.**

Det antecknas att Lion Jan Eksvärd, LC Knivsta och PDG Björn Andersson, LC Stockholm är medlemmar i Sveriges Lions Miljöjury till och med verksamhetsåret 2022 – 2023.  
GR beslutar

att till ledamöter i Sveriges Lions Miljöjury till och med verksamhetsåret 2023 – 2024 utse  
Lion Birgitta Cullborn Friberg, LC Landskrona Citadella och Lion Lars Waldner, LC  
Ulricehamn, samt

att till ordförande i Sveriges Lions Miljöjury under verksamhetsåret 2022 – 2023 utse Lion Jan  
Eksvärd, LC Knivsta.

**k) Val av Multipeldistriktets projektkoordinator.**

Till Multipeldistriktets projektkoordinator föreslås PDG Per Krantz LC Linköping Valla.  
GR beslutar i enlighet med förslaget.

**l) Val av Multipeldistriktets International Relations Coordinator (IRC).**

Till Multipeldistriktets International Relations Coordinator föreslås PDG  
Per Krantz, LC Linköping Valla.  
GR beslutar i enlighet med förslaget.

**m) Val av Ordförande i kommittén för ungdomsverksamhet (YED).**

RVN föreslår PDG Bert Engström LC Vallåkra Rydebäck.  
GR beslutar i enlighet med förslaget.

**n) Val av Vice ordförande i kommittén för ungdomsverksamhet (VYED).**

RVN föreslår Lion Marie Johansson LC Gävle.  
GR beslutar i enlighet med förslaget.



- o) Val av Ansvarig kampen mot droger samt kontaktperson Tullverket.**  
RVN föreslår Lion Felle Fernholm LC Vadstena.  
GR beslutar i enlighet med förslaget.
- p) Val av Multipeldistriktets PR – Info – kommitté, samt val av ordförande.**  
Till ledamöter i Multipeldistriktets PR – Info – kommitté föreslås PGRO Lars Kuntze LC Oxelösund, PDG Ralf Melin LC Saltsjöbaden, Lion Kristina Klemm LC Upplands Väsby och Lion Valter Kroon LC Älmhult.  
GR beslutar i enlighet med förslaget samt utser PGRO Lars Kuntze till ordförande i kommittén.
- q) Val av Koordinatorer för MyLCI och GDPR.**  
GR beslutar att uppdraget ska delas upp med en Koordinator för MyLCI och en Koordinator för GDPR.  
Till Koordinator för MyLCI föreslås PGRO Kent Benediktsson LC Reng Höllviken och till Koordinator för GDPR föreslås DG Mats Gernandt LC Trosa.  
GR beslutar i enlighet med förslagen.
- r) Val av Riksmöteskommitté (RMK), samt val av ordförande.**  
Föreslås att Riksmöteskommittén (RMK) ska bestå av PGRO Annette Eiserman Wikström LC Mölndal, PGRO Finn Bangsgaard LC Svansjö, PGRO Thorbjörn Bengtsson LC Upplands Väsby, PGRO Annica Nordell LC Östersund Brunkullan och PGRO Mattias Öberg LC Avesta.  
GR beslutar i enlighet med förslaget samt utser PGRO Annette Eiserman Wikström till ordförande i kommittén.
- s) Val av Multipeldistriktets Rådgivande Placeringsgrupp (RPG), samt val av ordförande.** RVN föreslår att Multipeldistriktets Rådgivande Placeringsgrupp (RPG) ska bestå av Lion Ingvar Långström LC Långsele, Lion Gunnar Lindberg LC Sigtuna och Lion Bo Eriksson LC Knivsta. GR beslutar i enlighet med förslaget samt utser Lion Ingvar Långström till ordförande i placeringsgruppen.
- t) Val av ledamöter i Insamlingsstiftelsen Sveriges Lions Hjälpfond, samt val av ordförande och övriga funktionärer.**  
Det antecknas att PDG Kia Carlsson, LC Östersund Brunkullan, är vald som ledamot i styrelsen fram till och med verksamhetsåret 2022 – 2023. Dessutom är PGRO Annica Nordell, LC Östersund Brunkullan, vald till kassör till och med verksamhetsåret 2023 – 2024.  
GR beslutar  
att till ordförande i Insamlingsstiftelsen Sveriges Lions Hjälpfond under verksamhetsåret 2022 – 2023 utse PDG Kia Carlsson,  
att till sekreterare i Insamlingsstiftelsen Sveriges Lions Hjälpfond till och med verksamhetsåret 2024 – 2025 utse PDG Margareta Parkstam, LC Björklinge, samt  
att till ledamot i Insamlingsstiftelse Sveriges Lions Hjälpfond till och med verksamhetsåret 2024 – 2025 utse PDG Ulf Carlsson, LC Vårgårda.
- u) Val av Multipeldistriktets representant i Orkester Norden.**  
RVN föreslår PDG Martin Enqvist LC Vindeln.  
GR beslutar i enlighet med förslaget.
- v) Val av Ansvarig utgivare för Tidningen Lion.**  
Föreslås att GRO Elect Bengt Persson LC Alvesta utses till ansvarig utgivare för Tidningen Lion.  
GR beslutar i enlighet med förslaget.
- w) Val av Ansvarig utgivare för MD:s Hemsida.**  
Föreslås att GRO Elect Bengt Persson LC Alvesta utses till ansvarig utgivare för MD:s hemsida.  
GR beslutar i enlighet med förslaget.



§ 234 **Tillkommande ärenden – beslutsärenden.**

a) **Bring Quality to Life (BQtL)**

Refererande till GR:s protokoll från GR 2 X, § 63 b. De medel som fördes till BQtL:s konto är återförda till Pengapåsen respektive Katastrofberedskapen.

Begäran har inkommit från BQtL att ställa 400.000 kronor till förfogande så att aktiviteten kan matcha från LCIF erhållen Grant. I och med detta kan nya tält beställas.

GR diskuterar begäran och det råder enighet om vikten av att kunna beställa nya tält.

GR beslutar

att för ändamålet avsätta 400.000 kronor ut Katastrofberedskapen.

b) **Water Means Life (WML)**

Ärendet utgår.

§ 235 **Övriga frågor – informationsärenden.**

a) **Lions Quest, historisk återblick av PID Bruno Ahlqvist.**

PID Bruno Ahlqvist ger en historisk återblick på Stiftelsen Lions Quest, från uppstart och fram till nutid.

§ 236 **Information i urval från GRO, IPGRO, GRO Elect och Controllern.**

a) **GRO.**

b) **IPGRO.**

c) **GRO Elect.**

d) **Controllern.**

Tjänstepersonerna lämnar korta rapporter. Samtliga vidimerar det mycket goda samarbete som förevarit i guvernörsrådets arbetsutskott.

§ 237 **Mötesplan 2022 – 2023.**

GRO Elect informerar om mötesplanen för verksamhetsåret 2022 – 2023. Efter smärre komplettering kommer planen att publiceras.

§ 238 **Guvernörsrådets sammanträde avslutas.**

IPGRO Anna Maria Bernstein riktar ett varmt tack till GRO Alf-Göran Andersson för ett mycket väl genomfört Riksmöte 2022 och guvernörsrådsmöte 6.

GRO riktade ett stort tack till riksmöteskommittén och den lokala organisationskommittén för ett synnerligen väl genomfört Riksmöte 2022. Ett tack riktades också till ordföranden vid riksmötet, PGRO Finn Bangsgaard, och övriga i presidiet för väl genomförda förhandlingar.

GRO uttryckte också sin uppskattning över det goda samarbete som rått såväl i guvernörsrådet som i guvernörsrådets arbetsutskott. Ett lycka till framfördes till det inkommande guvernörsrådet, med de utmaningar MD 101 står inför.

Härefter förklarade GRO sammanträdet för avslutat.

Alf-Göran Andersson  
GRO, ordförande

Bengt Almqvist  
Stadgesekreterare

Justeras:  
Kenth Löfgren  
DG101N

Mats Gernandt  
DG101O