



## Protokoll

### Governörsrådet GR6 2018 – 2019

Tid och plats: 2019-05-31 och 2019-06-02, Västerås

#### Närvarande

Governörsrådet/beslutande: GRO Nils-Erik Borgström, DG 101A Eva Jansson, DG 101B Ulf Carlsson, DG 101GD Allan Björklund, DG 101N Pär Oremo, DG 101P Bjarne Hald, DG 101S Alf-Göran Andersson, DG 101SM Britt-Mari Sellbrink, VDG 101 SV Tommy Andersson, DG 101U Torkel Gille och DG 101VG Sture Branmark.

Arbetsutskottets ledamöter: IPGRO Mats Granath, vGRO Thorbjörn Bengtsson och controller Bengtåke Johansson.

Sekreterare: Stadgesekreterare Urban Möller

#### § 140) Mötets öppnande

GRO Nils-Erik Borgström öppnar mötet.

#### § 141) Val av två protokolljusterare

GR väljer DG Bjarne Hald och IPDG Alf-Göran Andersson till justerare.

#### § 142) Tillkommande ärenden och övriga frågor

- a) Placeringsgruppen – ändrad arbetsordning (§ 166)
- b) Val av IRD (§167)
- c) Överföring av medel till NSR-projekt (§ 168)
- d) Rapport distriktssammanslagning (§ 157p)
- e) Rapport LCIF (§ 157m)
- f) Rapport MDRMK (§ 157g)
- g) Rapport från PR-gruppen (§ 164)
- h) Rapport om distriktens verksamhet (§ 171a)

#### § 143) Fastställande av ärendelistan

GR fastställer ärendelistan med anmälda tillkommande ärenden och övriga frågor.

#### § 144) Protokoll från GR5 och GR5x

GR beslutar att lägga protokollen till handlingarna

#### § 145) Inkomna skrivelser

Inga skrivelser hade kommit in

**§ 146) Remitterade ärenden/uppdrag till AU – rapporter och förslag**

GRO redovisar de ärenden som hade handlagts av AU.

**§ 147) Ekonomi, avstämning/prognos**

Handlingar, se bilagorna 151,153 och 154

GR beslutar att lägga rapporterna till handlingarna.

**§ 148) Förslag från AU angående New Voices.**

AU har föreslagit att GR beslutar dels att New Voices ska arbeta parallellt med MD GMT, dels att SEK 30 000 av de för verksamhetsåret 2019 – 2020 budgeterade SEK 50 000 allokeras för New Voices och arbetet med GR och respektive DG.

Alf-Göran yrkar på att SEK 30 000 läggs till budgeterade SEK 50 000.

Bjarne yrkar på avslag.

DG Ulf Carlsson yrkar på återremiss med uppdrag till GMT att presentera en arbetsplan för hur samarbetet mellan GMT och New Voices ska bedrivas.

GR beslutar att ärendet återremitteras till AU inför GR2 2019-2020.

**§ 149) RM 19-kommittén.**

PCC Alf Bakken stämmer av vissa frågor inför RM-förhandlingarna.

**§ 150) Samarbete med Special Olympics inför Åre 2021.**

Anteckningar från workshop, se bilaga 144.

Av anteckningarna framgår att Special Olympics önskar ett samarbete med Lions inför och under Special Olympics World Winter Games 2021 som kommer att äga rum i Åre och Östersund den 6 – 12 februari 2021.

GR beslutar dels att uppdra till MD GST Ulla-Britt Bergström Johansson att utreda vilka åtaganden som Special Olympics förväntar sig från Sveriges Lions sida, dels att AU lämnar förslag till beslut inför GR 2, 2019-20, dels att i övrigt lägga rapporten till handlingarna.

**§ 151) Förslag från AU angående Diabetes**

AU har föreslagit att GR utser Birgitta Hydén till MD 101:s diabetesansvarig.

Birgitta Hydén har avböjt val.

GR beslutar dels att en diabetesansvarig ska utses, dels att RVN ska kontakta klubbarna för att ge dem möjlighet att nominera kandidater.

**§ 152) Hjälpfonden, 90-kontot, FRII**

AU har föreslagit att GR fastställer fortsatt medlemskap i FRII (som bytt namn till *Giva Sverige*).

PDG Martin Enqvist redogör för de förändringar som skett vad gäller utbetalning av bidrag till enskilda behövande. Eftersom Hjälpfonden numera får in stora mängder ansökningar och saknar såväl resurser att handlägga alla, som att betala ut bidrag annat än till ett fåtal, så hänvisas sökandena till lionklubb nära sökandens hemort. Han informerar också om att av insamlade medel utgör drygt 90 % medel som är predestinerade till specifika ändamål och att ca 2/3 av inbetalda medel kommer från lionklubbar som använder 90-kontot i st.f. att betala till distriktets aktivitetskassa. Sådana felinbetalda medel kommer framgent att skickas tillbaka till klubbarna.

Styrelsen för Hjälpfonden föreslår att fonden lämnar FRII m.h.t. att de disponibla medlen är relativt små i förhållande till medlemsavgiften.

GR beslutar att ärendet återremitteras till AU för att utreda förutsättningarna för och konsekvenser av medlemskap i FRII.

**§ 153) Rapport från projektkoordinator**

Rapport, se **bilaga 160**.

GR beslutar i enlighet med de förslag som ges i bilagan 160 dels att uppdrag åt arbetsgruppen<sup>1</sup> att vidareutveckla projektanvisningarna utifrån LCI Projektstrategi, dels att uppdra åt den arbetsgrupp<sup>2</sup> som arbetar med handboken för MD 101:s internationella hjälpprojekt att arbeta vidare med handboken, dels att uppdragen ska redovisas inför GR3 2019 – 2020.

**§ 154) Status WML i Somalia inför resa och projektstart**

Rapporter mm, se **bilagorna 155, 156, 157 och 158 vilka kompletterats med bilagorna 168 och 169**.

Den tidigare planerade resan till Somalia med delar av projektgruppen för rekognosering och möte med entreprenörer och leverantörer har ställts in. Projektgruppen har istället arbetat från Sverige med kontakter gällande offerter mm.

Projektgruppen har presenterat ett förslag på borrentreprenör samt föreslagit att GR6 tar beslut dels om uppstart, dels beställning av vald borrentreprenör.

AU föreslår utifrån den information som lämnats, de dokument som skickats till

---

<sup>1</sup> Arbetsgruppen består av IPDG Alf-Göran Andersson, PGRO Annika Nordell, PGRO Mattias Öberg och tidigare kontrollern Bengt Parkstam.

<sup>2</sup> Arbetsgruppen består av IPDG Alf-Göran Andersson, PGRO Annika Nordell, PGRO Mattias Öberg och tidigare kontrollern Bengt Parkstam

GR och AU och projektplanen daterad den 26 maj 2019 med där tillhörande handlingar att GR beslutar att uppstart får ske enligt projektgruppens förslag.

GR beslutar enhälligt dels att anta projektplanen, dels att projektgruppen får starta upp projektet, dels att avtal får tecknas med den entreprenör som projektgruppen föreslagit.

**§ 155) Nytt projekt De Glömda Barnen, projektplan**  
Projektplan mm, se bilagorna 138 och 160 (delvis)

Projektledningen har föreslagit att ett nytt projekt genomförs i syfte att

- hjälpa syriska flyktingar i Turkiet, främst i Adanaområdet genom att uppföra skolmoduler och att dela ut matpaket
- implementera och slutföra projektet De glömda barnen
- upprätta ett underhållsavtal för de skolmoduler som Lions satt upp/bekostat
- överlämna projektet till lokala mottagare.

Projektledningen har som mål för projektet föreslagit att

- under året samla in 500 kr/lion i Sverige
- inkomna medel bekostar stöd till flyktingbarnen och deras familjer med betoning på skola och matpaket,
- del av insamlade medel används till framtida underhåll av skolmodulerna
- uppsatta moduler ska nyttjas av syriska skolbarn (långsiktigt mål)
- klargöra att Sveriges Lions har bekostat skolmodulerna (långsiktigt mål),
- etablera samarbete mellan svenska och turkiska lions (långsiktigt mål)
- stärka Lions varumärke (långsiktigt mål).

Projektgruppen har föreslagit att projekt- och insamlingsperioden ska vara 2019-07-01 — 2020-06-30.

DG Bjarne Hald yrkar att beslutet förtydligas med texten att resterande medel i pågående projekt förs över till den nya projektet.

GR beslutar

dels att fastställa projektplanen för Lions hjälper De Glömda Barnen, dels att undanta projektanvisningarnas § 6 punkterna a och b och GR:s beslutsförslag till RM avseende insamlingsperioder,

dels att välja följande projektstyrelse.

- ordförande Mathias Öberg, LC Avesta, ledamöter Annica Nordell, LC Östersund/Brunkullan, Per Krantz, LC Linköping/Valla, Leif Niord, LC Nossebro och Nilgün Erdem Niord, LC Resatby, Turkiet.

dels att välja följande projektfunktionärer inklusive revisorer:

- projektledare Per Krantz, LC Linköping/Valla;
- delprojektledare Leif Niord, LC Nossebro;
- projektmedarbetare Siber Yörük, LC Halic, Turkiet;
- revisorer Ulf Wiberg, LC Västervik och Hans Folkesson, LC Vetlanda;

dels att projektets ekonomihantering förläggs till Lions kontor;  
dels att avslå Bjarne Halds yrkande.

**§ 156) Nytt avtal med Tullverket angående sökhundar.**

Avtalsförslag, se **bilaga 143**

Arbetsutskottet har föreslagit att följande överenskommelse med Tullverket.  
*Lions och Tullverket kommer, utifrån de förutsättningar som redovisas ovan, överens om dels att lionklubbar i Sverige får donera medel för inköp av sökhundar, dels att Tullverket köper in och utbildar hundämnena samt återkopplar till donerade lionklubbar. Donationerna kan avse hela kostnaden för inköp av en eller flera hundar eller del av kostnaden för inköp av en hund.*

Överenskommelsen har undertecknats av Lions Sverige genom GRO och VGRO och av Tullverket.

GR noterar informationen.

**§ 157) Rapporter**

a) *Jubileumskommittén*

Rapport, se **bilaga 146**

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

b) *Konungens jubileumsfond*

Rapport, se **bilaga 170**.

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

c) *Water Means Life*

Rapporter, se **bilaga 136**.

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

d) *De Glömda Barnen*

Rapport, se **bilaga 135**.

PDG Per Krantz kompletterar rapporten med att de insamlade medlen nu är upp i SEK 13 200 000, att ytterligare fem moduler har satts upp så vi nu har bekostat totalt 55 moduler och att cirka 15 000 matpaket har delats ut.

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

e) *Stiftelsen Lions Quest*

Ingen rapport har lämnats.

f) *Sveriges Lions Hjälpfond*  
Se § 152.

g) *MD Riksmöteskommitté*  
Rapport se **bilaga 171**.

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

h) *GLT*  
Rapport, se **bilaga 140**.

PID Bruno Ahlqvist redogör för förutsättningarna för att genomföra RLLI inom ramen för NSR.

GR beslutar att dels uppdra till PCC Per Jansson att väcka frågan, som tidigare utretts inom NSR, om att genomföra RLLI inom ramen för NSR, dels att i övrigt lägga rapporten till handlingarna.

i) *GMT*  
Rapport, se **bilaga 152**.

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

j) *GST*  
Rapport, se **bilaga 139**.

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

k) *Bring Quality to Life*  
PDG Reino Wikström föreslår att de nya distrikten får var sitt tält.

GR beslutar att de nya distrikten får var sitt tält som ska bekostas av aktiviteten.

l) *YED*  
Rapport, se bilagorna **134** och **147**.

YED Anta Hult kompletterar rapporten med information om att 26 ungdomar kommer till årets enda läger varav två från Sverige och att nästa års enda läger kommer att anordnas i distrikt 101S.

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

m) *LCIF*  
Rapport, se **bilaga 172**.

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

n) *LEO*

Lion Viktor Sundman en muntlig rapport.

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

o) *Distriktens forskningsfonder*

Rapport, se **bilaga 159**.

PID Bruno Ahlqvist kompletterar rapporten.

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

p) *Rapport arbetsgruppen för ny distriktsindelning*

Rapport, se **bilaga 137**.

GR beslutar dels att förslaget behandlas under § 169, dels att i övrigt lägga rapporten till handlingarna.

**§ 158) Val av MD-tjänstemän**

RVN:s förord, se **bilaga 132**.

GR väljer till

*Ungdomskommittén*

YED	Anita Hult	LC Vetlanda
VYED	Britt Nilsson	LC Kil
Ledamot	Felle Fernholm	LC Vadstena

*Orkester Norden*

Kontaktperson	Martin Enqvist	LC Vindeln
---------------	----------------	------------

*Rådgivande placeringsgruppen*

Ordförande	Ingvar Långström	LC Långsele
Ledamot	Gunnar Lindberg	LC Sigtuna
Ledamot	Bo Ericsson	LC Knivsta

*LEO*

Kontaktperson	Viktor Sundman	LC Stockholm/Globen
---------------	----------------	---------------------

*Stiftelsen Sveriges Lions Hjälpfond*

Ordförande	Maria Fältmark	LC Överkalix
Ersättare	Lennart Fredriksson	LC Gagnef

**§ 159) Avstämning beslut RM 19**

GR konstaterar att besluten om ändringar i stadgar och arbetsordning kräver efterarbete. Stadgesekreteraren ombesörjer detta.

**§ 160) Anmälan av organisationsplan.**

Organisationsplan, se **bilaga 148**.

GR beslutar att AU ansvarar för att organisationsplanen uppdateras kontinuerligt.

**§ 161) Anmälan av reviderad mötesplan 2019 – 2020**

Mötesplan, se **bilaga 149**.

GRO elect Thorbjörn Bengtsson kommenterar mötesplanen.

GR noterar informationen.

**§ 162) Information Convention Milano**

GRO elect Thorbjörn Bengtsson lämnar information om resan till convention i Milano.

Gruppen med VDG påpekar att den bokade hemresan, trots flera kontakter med LCI, sammanfaller med den tredje plenarsessionen. Ytterligare försök att ändra hemresan kommer att göras.

GR noterar informationen.

**§ 163) Distriktsvis sammanställning av de av klubbarna utgivna medlen 2017 - 2018**  
Sammanställning, se **bilaga 173**.

GR konstaterar att kompletta uppgifter saknas från flera distrikt vilket beror på att flera klubbar inte rapporterat som de förväntas göra.

**§ 164) PR/marknadsföring, rapport.**

Minnesanteckningar, se bilagorna **174** och **175**.

GR beslutar att gruppen ska fortsätta sitt arbete.

**§ 165) Handboken/Medlemsregistret/IT.**

AU har föreslagit att GR beslutar dels att handboken för verksamhetsåret 2019 – 2020 ska tryckas, dels att klubbarna ska kunna beställa en utskrift i A4 till en kostnad av ca 30 kr.

GR beslutar att klubbarna ska erbjudas att beställa handboken i tryckt form till självkostnadspris (ca 50 kr inkl. porto).



**§ 166) Placeringsgruppen – ändrad arbetsordning**

Förslag, se **bilaga 150**.

GR beslutar att fastställa förslaget.

**§ 167) Val av IRD**

AU föreslår att GR beslutar att IRD sammanförs i funktionen LCIF koordinator.

GR beslutar att i uppdraget att vara LCIF koordinator ingår även uppdraget som IRD.

**§ 168) Tillskott av medel till NSR-projekt - information**

Redovisning, se **bilaga 176**.

GR5 har beslutat (§ 126) dels att SEK 400 000 ska överföras till NSR-projektet Social center i Adana från NSR-kontot, dels att projektet skulle lämna en specifikation av hur de överförda medlen kommer att användas.

PCC Annika Nordell kommenterar redovisningen.

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

**§ 169) Arbetsgruppen för nya distrikt**

AU föreslår att GR beslutar att utse en person för bevakningen av ekonomiskt stöd från LCI i samband med bildandet av de nya distrikten.

PGRO Kent Benediktsson informerar om att det fr.o.m. den 11 juli är möjligt att registrera nya uppgifter i MyLCI.

GR beslutar att PGRO Annica Nordell och PGRO Finn Bangsgaard ska bevaka att de nya distrikten får del av medel från LCI.

**§ 170) Miljöpriset**

Rapport, se **bilaga 131**.

Lion Jan Eksvärd efterlyser bättre rutiner för att fånga upp information för att kunna göra PR för Lions miljöarbete. Han uppmanar inkommande DG dels att omgående rapportera in namnen kontaktpersonerna från respektive distrikt, dels att snarast utse ledamöter i MD:s miljökommitté och arbetsgruppen för miljöpriset.

GR beslutar att GR ska välja ledamöter i MD:s miljökommitté och arbetsgruppen för miljöpriset på kommande GR.

§ 171) **Övriga frågor**

a) *Rapport från distrikten*

GR beslutar att distriktsguvernörerna ska lämna sina rapporter i efterhand.

§ 172) **Information från GRO, IPGRO, VGRO och Controller**

GRO tackar Bjarne för initiativet att ta fram nya MD-standaren.

IPGRO tackar för förtroendet som valet till ID innebär

VGRO tackar för förtroendet som valet till GRO

§ 173) **Mötets avslut**

IPGRO Mats Granath tackar GRO Nils-Erik Borgström för ett väl genomfört möte.

GRO Nils-Erik Borgström tackar GR och samtliga deltagare och avslutar mötet.

Nils-Erik Borgström  
GRO

Urban Möller  
Sekreterare

Justeras

Bjarne Hald  
DG 101P

Alf Göran Andersson  
DG 101S