



Protokoll GR 4 2017 – 2018

Datum: 2018-01-20/ 21

Plats: Marholmen, Norrtälje

Närvarande från AU: GRO Mats Granath, VGRO Nils-Erik Borgström,
IPGRO Mattias Öberg, Controller Bengt Parkstam

Beslutande:

	GRO Mats Granath		
101-A	DG Dilip Lagevik	101-S	DG Alf-Göran Andersson
101-B	DG Britt Nilsson	101-SM	DG Christer L Johansson
101-GD	DG Lennart Fredriksson	101-SV	DG Bo Persson
101-N	DG Ahle Lind	101-U	DG Lena Carlgren
101-P	DG Bjarne Hald,	101-VG	DG Lillemor Thimour.

§ 1 Mötets öppnande

GRO Mats Granath öppnade dagens möte och hälsade alla välkomna.

§ 2 Val av två justeringspersoner

DG Lena Carlgren 101-U och DG Lillemor Thimour 101-VG valdes att justera protokollet.

§ 3 Tillkommande ärenden och övriga frågor

- Information och frågor från ID Jan-Åke Åkerlund. Tas upp under pkt 8 c)
- Enkät om medlemmars e-vanor

§ 4 Fastställande av dagordning

GR beslutade med ovan nämnda tillkommande ärenden fastslå dagordningen.

§ 5 Föregående protokoll GR 3

§19; rättning av stavfel i namn och klubbtilhörighet. Ska vara Uno Hufvudsson, LC Skulptorp,
§29 ...insamlade ... ska vara ... utdelade ...

GR beslutade att med ovanstående ändringar godkänna protokollet samt att protokollet lades till handlingarna.

§ 6 Ekonomi med aktuellt halvårsbokslut samt genomgång av GRs förslag till RM **Bil 115,116,117**

Controller Bengt Parkstam gjorde en genomgång av ekonomin. Resultatet ligger inom budget med positiv prognos.

GR noterade rapporterna och informationen.

§ 7 Förslag till beslut om justering av arbetsätt för utbetalningar vid MD kontoret

Controller Bengt P redogjorde för att beslutat arbetsätt för löpande bankpostärenden behöver revideras eftersom Maud Nordell kommer att sluta. GR föreslås besluta att GRO eller VGRO får rätt att i förening med Bengt Lundblad eller Cynthia Lo göra utbetalningar.

GR beslutade enligt förslaget.

§ 8 Inkomna rapporter kommittéer och arbetsgrupper med förslag till beslut:

- a) PR kommittén och Target Aid samt punkt 17 och 21 Bil 90, 91, 92, 93, 94
PDG Åke Nyquist redovisade arbetet som utförts och hur vi ska gå vidare med PR arbetet. Target Aid är en möjlighet att nå ut med våra insamlingar för vissa projekt där vi kan bli med synliga, För att få tillgång till detta behöver vi ha ett 90-konto. Target Aid kostar ca 3% per insättning.
GR beslutar att skaffa insamlingsmöjligheten Target Aid och samtidigt ge AU uppdraget att undersöka om det kan gå via Stiftelsen Sveriges Lions Hjälpfond eller skaffa ett eget 90-konto för Lions Sverige.
- b) Jubileumsinsamlingen Bil 110
Hur hanteras ev. kvarvarande medel efter 2018-12-31?
GR noterade rapporten.
GR beslutade att AU kommer med förslag på hur ev. kvarvarande medel ska hanteras efter ansökningstidens slut.
- c) LCIF
PID Jan-Åke Åkerlund rekommenderar att klubbarna rapporterar insamlade medel till distriktskassören.
- d) MDRM-kommittén Bil 103
PGRO Annette E W kommenterade rapporten.
Målsättning är att arrangör 2020 ska vara klart till RM i Ronneby.
Intresseanmälan till klubbar ligger på hemsidan och kommer i Tidningen Lion
GR noterade rapporten och informationen.
GR beslutar att vid RM 18 lämna förslag till beslut, enligt bilaga 103, gällande Kulturstipendium och Lejonkronan.
- e) MD Projekt De Glömda Barnen Bil 105
PDG Per K kommenterade rapporten, insamlingen har passerat 8,5 milj.
Insamlingsperiod hösten 2018 samt projektavslut 2019-06-30
GR noterade informationen.
- f) Ungdomsverksamheten Bil 108
Läger 2018 arrangeras av 101VG, 101SV samt 101GD
IPGRO Mattias Öberg vill att DG gör mer reklam för Ungdomsläger.
GMT Annette Sjöberg lyfte frågan om läger på en och samma plats i Sverige varje år.
GR noterade rapporten och informationen.
- g) Hjälpkommittén Bil 98
GR noterade rapporten.
- h) Riksvalnämnden
Rapport kommer vid GR 5
- i) Hjälpkommittén och Tältaktiviteten (Bring Quality to Life)
För närvarande finns 300 tält packade i Kristinehamn som skulle ha sänts men har inte kunnat skickas ut på grund av politiska problem. 5 medlemmar arbetar med uppdrag. Det är ett önskemål att fler volontärer från Lions anmäler sig till

MSB som medföljer när sändningar ska skickas ut. Målsättningen är att det alltid skall finnas 500 tält i lager. Arbetsgruppen återkommer till GR 5 om material för marknadsföring internt och externt. Arbetsgruppen arbetar med lösningar för momsfrågan.

GR noterade rapporten.

- j) Arbetsgruppen för ny distriktsindelning (Dialog med GR 30 min 21/1) Bil 106
Arbetsgruppen presenterade ett förslag med ny indelning till 5 distrikt i huvudsak enligt följande:
N + P , GD + B, U + A, VG + SV samt SM +S (se bif. bilaga 1).

GR beslutade enhälligt att antaga förslaget till inriktningen för ny distriktsindelning inför slutligt beslut vid GR 5, att föreläggas för beslut vid RM i Ronneby.

- k) GAT; GST, GMT och GLT med information om medlemskampanjen och volontärverksamhet samt att klubbarna skall nominera GAT personer att fungera from verksamhetsåret 18–19.
GST är i 5 distrikt utsedda men det fattas tyvärr i övriga distrikt vilket bör åtgärdas i de distrikten senast vid GR 5. GMT redogjorde för den medlemskampanj som pågår och redogjorde för utvecklingen sedan verksamhetsårets början. Viktigt att samtliga DG entusiasmerar klubbarna i att delta i medlemskampanjen som pågår tom 30 april. Dragning av vinnare vid RM i Ronneby.

GLT inte närvarande men arbetar med utbildningsförslag för klubbpresidier.

GR noterade rapporten.

- l) Stiftelsen Sveriges Lions Hjälpfond Bil 112, 113

GR noterade rapporterna

- m) Stiftelsen Lions Quest

Styrelsen för Lions Quest meddelar att Anders Medin slutar sin anställning from 1 mars och att styrelsen tar hans arbetsuppgifter tills vidare.

GR noterade informationen till protokollet.

- n) Arbetsgruppen för Sveriges Lions Miljöpris Bil 114

Begäran att i priskommittén utökas med Johanna Ragnart från HSR (Håll Sverige Rent)

GR beslutar att arbetsgruppen utökas med Johanna Ragnart.

GR beslutar att arbetsgruppen får uppdraget föreslå pristagare.

GR utser vinnare utifrån förslagen, under april månad. Utdelning av priset sker vid RM i Ronneby.

- o) MD LEO med förfrågan om LEO RM

LEO.s ansökan om eget riksmöte har avslagits och besvarats av AU med motivering att LEO är viktiga vid på RM. GRO har varit i kontakt med MD LEO Robby om detta. LEO kommer att ha ett seminarium i samband med Riksmötet i Ronneby.

Till GR 5 kommer två LEO för att redogöra för planeringen av LEO Europa Forum förlagd i distrikt 101-S år 2021. Ett samarbete mellan LEO Sverige och LEO Danmark.

GR noterade informationen.

- § 9 Information om manual gällande betalningsrutiner till DK, MD resp. 90-konto
Manual kommer via utskick att skickas till samtliga klubbar hur man ska hantera medel.
GR beslutade att fastställa att denna manual skall gälla vid betalningar.
- § 10 Information om vilka organisationer MD har avtal med
MD har inga avtal med andra organisationer men Lions har en överenskommelse om en styrelseplats i Barndiabetesfonden vilket kan jämföras avtal.
GR noterade informationen.
- § 11 Rapportering av klubbarnas lämnade bidrag 2016–2017
Distrikt 101-S redovisade från distriktet och övriga redovisar vid GR 5.
GR beslöt att notera informationen från DG Alf-Göran, 101-S och att övriga redovisar lämnade bidrag från respektive distrikt vid GR 5.
- § 12 Information om rutiner vid MD medlemsutskick
GR beslutar att GRO skall godkänna alla medlemsutskick via MD.
- § 13 Information från Sveriges Lions Katastrofberedskap
GR noterade informationen.
- § 14 Information om beslut gällande reseledare vid Convention i Las Vegas 2018
Till reseledare för resan till Convention har utsetts PDG Urban Möller.
GR noterade informationen.
- § 15 Information om inkomna motioner att behandlas vid GR 5 Bil 88, 89, 95, 96, 97
Redovisning av motionerna att tas upp på GR 5. Noteras att två av de redovisade motionerna inkommit för sent och inte kommer att behandlas. AU kommer att lägga förslag till svar och därefter vid GR 5 kommer Distriktsguvernörerna att få ansvar att arbeta med ett sammantaget svar från GR att läggas som förslag till RM.
GR noterade informationen.
- § 16 Beslut om huvudinriktning av ny distriktsindelning (beslut efter dialog)
GR beslutade att huvudinriktningen är enligt punkt 8 j för beslut vid GR 5.
- § 17 Information om utvärdering av samarbetet med Springtime
PDG Åke Nyquist informerade om samarbetet med Springtime och redogjorde för hur upplägget ser ut. Springtime ger oss idéerna och vår uppgift är att göra arbetet. PDG Åke återkommer om plan för detta vid GR 5.
GR noterade informationen.
- § 18 Förslag till beslut om ny organisation vid kontoret from 1 februari 2018. Bil 111
GRO informerade om att Bengt Lundblad får fler arbetsuppgifter inom sin anställning och att Cynthia Lo får utökad tjänst från 75 % till 85 %, enligt bilaga.
GR beslutade att godkänna förslaget till ny organisation from 1 februari 2018.
- § 19 Information om arbetet med förslag till stadgeändringar att besluta vid RM
GRO informerar att arbetet pågår och slutlig redovisning kommer till GR 5 för att föreslås beslutas vid RM i Ronneby.
GR noterade informationen.
- § 20 Förslag till beslut gällande vårens nationella insamling samt tidsperiod
GR beslutar att återremittera frågan till AU för att klargöra frågeställning i samband med möte med projektledningen för att tas upp och beslutas vid GR 5.

- § 21 Planeringen av vårens nationella insamling med PR/ info internt/ externt
GR beslutar att AU får i uppdrag att utreda frågan om nationell insamling och återkomma med detta till GR 5 för beslut.
- § 22 Förslag till beslut om revidering av regelverk för internationella projekt
GR beslutade att PGRO Annica Nordell och Controller Bengt Parkstam får i uppdrag att fortsätta arbetet med att revidera gällande regelverk för beslut vid GR 5.
- § 23 Förslag till beslut gällande ansökan Rent Vatten om att bli MD projekt
GR beslutade att ärendet återremitteras till AU för att klargöra frågeställningar och återkomma med förslag vid GR 5.
- § 24 Information om arbetet med MD IT-strategi
PGRO Lars Kuntze kommer närvara med information om IT- strategi vid GR 5.
GR noterade informationen.
- § 25 Tillkommande ärenden
- a) PID Jan Åke Åkerlund förordade att vi stöttar PID Patty Hill från Canada, kandidat till 3:e IP vid valet vid Convention i Milano 2019.
GR beslutade enligt förslaget.
- b) GRO informerade om att det har gått ut en enkät till samtliga medlemmar i syfte att ta reda på deras E-vanor/ IT vanor, inför att MD planerar att lägga handbok, Riksmötestryck och tidningen LION elektroniskt.
GR noterade informationen.
- § 26 Info GRO, IPGRO, VGRO samt Controller
Information på GR 5
- § 27 Övriga frågor
IPGRO Mattias Öberg tackade GRO för ett bra genomfört NSR och ett trevligt GR möte.
- § 28 Mötets avslut
GRO Mats Granath tackade alla för fina dagar och avslutade mötet med en uppmaning om att köra försiktigt på resan hem.

Mats Granath
Mötesordförande
GRO

Nils-Erik Borgström
Mötessekreterare
VGRO

Lennart Fredriksson
Mötessekreterare
DG 101-GD

Justeras:

Lena Carlgren
DG 101-U

Lillemor Thimour
DG101-VG

bilagor

1 § 8 j Presentation inriktningsförslag av ny distriktsindelning