



Protokoll Guvernörsrådet GR3 2018 – 2019

Tid och plats: 2018-11-17--18, Uppsala

Närvarande

Guvernörsrådet/beslutande: GRO Nils-Erik Borgström, DG 101A Eva Jansson, DG 101B Ulf Carlsson, DG 101GD Allan Björklund, DG 101N Per Oremo, DG 101P Bjarne Hald, DG 101S Jan Augustin, DG 101SM Britt-Mari Sellbrink, DG 101SV Ingrid Frei Antonsson, DG 101U Torkel Gille och DG 101VG Sture Branmark.

Arbetsutskottets ledamöter: IPGRO Mats Granath, vGRO Thorbjörn Bengtsson och controller Bengtåke Johansson.

Sekreterare: Stadgesekreterare Urban Möller

§ 47) **Mötets öppnande**

GRO Nils-Erik Borgström öppnar mötet.

§ 48) **Val av justerare**

GR väljer DG Bjarne Hald och DG Jan Augustin till justerare.

§ 49) **Tillkommande ärenden och övriga frågor**

- a) Förslag normalarbetsordning för distrikt.
- b) Insamlingsperiod för Water Mens Life.
- c) Standar till de nya distrikten.
- d) Refugee Relief Committee.
- e) Rapport RM 2018.
- f) Rapport LCIF.
- g) Rapport från distrikt.
- h) Fredsaffischstävlingen.
- i) Bluffmail.

§ 50) **Fastställande av ärendelistan**

GR fastställer ärendelistan.

§ 51) **Protokoll från GR2**

Protokollet, se bilaga 57

Bruno påpekar att det inte framgår av protokollet (§ 45) att han i sitt anförande uppmanade GR att inte glömma bort tidigare Framtidskommittén arbete utan att GR bör fortsätta med att bearbeta den lista av förslag som kommittén tog fram. Vidare uppmanade Bruno till kraftfulla åtgärder för att skapa medlemstillväxt i

Stockholmsområdet där liontäteten är 0,1 medlem per 1 000 invånare jämfört med 1 medlem per 1 000 invånare i riket.



Lion Jan Eksvärd påpekar följande förtydligande av §36 n):

GR beslutar enligt AU:s förslag att inrätta en miljökommitté samt att utse lion Flemming till ordförande.

GR beslutar med dessa kommentarer att lägga protokollet till handlingarna

§ 52) Remitterade ärende till AU från GR2, (se protokoll AU2 §9)

a) *Beredning av regeln att ID-kandidat ska avgå från uppdrag inom MD samt förslag till budget för MD:s ID-kandidat (GR § 32)*

Ärendet behandlas under §§ 61 – 62.

b) *Val av ny GST (GR § 33)*

Ärendet behandlas under § 65

c) *Beredning av inköp av PR-material till LEO (§ 36 c)*

Ärendet behandlas under § 66 k.

d) *Beredning av frågan om kapitaltillskott till Hjälpfonden (§ 36 e)*

Ärendet behandlas under § 66 l.

e) *Uppdrag att ta fram förslag på bestämmelser om val till tältaktiviteten (§ 36 l)*

Ärendet behandlas under § 66 i.

f) *PR-grupp för stöd till distrikt och klubbar (§ 38)*

GRO rapporterar att i oktober hölls en workshop med sju personer om hur Lions ska kunna synas mer, varav ett par icke-lions. Arbete kommer att fortsätta för att utveckla våra arbets-sätt.

§ 53) Ekonomi och budget

Rapport balans- & resultaträkning, se bilagorna 47, 48 och 49

AU har beslutat att lägga rapporten till handlingarna.

DG Allan efterlyser en tydligare redovisning av resultatrapporten utan så många historiska uppgifter.

GR beslutar att lägga rapporterna till handlingarna.

§ 54) Placeringsgruppen

Protokoll, policy och arbetsordning, se bilagorna 51, 52 och 53

AU föreslår att GR beslutar dels att följa placeringsgruppens rekommendationer, dels att arbeta efter Placeringsgruppens arbetsordning och policy

GR beslutar enligt AU:s förslag.

§ 55) Status angående Radiohjälp.

PGRO Mats Granath informerar om att inga konkreta nya besked från Radiohjälp hade kommit oss tillhanda och att MD måste avvakta Radiohjälps svar på MD:s management



rapport.

Informationen föranleder för närvarande ingen åtgärd från GR.

§ 56) Handboken på hemsidan.

Handboken finns på MD:s hemsida www.lions.se.

Eventuella synpunkter på handbokens innehåll och utformning kan lämnas till controller Bengtåke Johansson.

DG Pär Oremo informerar om att det i hans distrikt, 101 N, är ett stort missnöje med att handboken endast finns digitalt.

GR uppdrar åt AU att utvärdera i vilka former handboken bör ges ut i framtiden.

§ 57) Avsiktsförklaring med Special Olympic

Se bilaga 50

Special Olympics Sverige avser att tillsammans med Lions Sverige starta ett långsiktigt samarbete som syftar till att öka deltagandet i idrott & hälsa för personer med utvecklingsstörning samt att lyfta organisationernas varumärken för att öka kännedomen om organisationerna och därmed förutsättningarna för att öka deras medlemsantalet.

Servicekommittén har föreslagit att GR bör godkänna avsiktsförklaringen.

AU föreslår att GR beslutar att fullfölja den föreslagna avsiktsförklaringen.

DG Allan Björklund efterlyser kontakter på distriktsnivå för att kunna öka aktiviteterna.

Förre kontrollern Bengt Parkstam påpekar att det är viktigt att rätt organisationsnamn används.

GR beslutar att godkänna avsiktsförklaringen.

§ 58) Samarbete med Dröse & Norberg

PDG Ralf Melin redogör för arbetet med att engagera artister som delar Lions värderingar, och är beredda att ställa upp till reducerade gager vid lionevenemang som har pågått sedan 2015 och kallas Lions Bästa Vänner. Av olika anledning har framgången varit sådär p.g.a. bristande entusiasm från lionklubbarna så han kommer att lägga ner denna verksamhet eftersom den tar för mycket energi i förhållande till upplevda resultat.

Ralf redogör vidare för samarbetet med Dröse & Norberg där Lions tidigare har varit engagerade i tre riksturnéer och nu är det aktuellt med Djungelboken - the Musical. Ensemblen ger Lions möjligheter att visa upp oss för en stor mängd besökare vid varje föreställning vilket ger oss utrymme för att marknadsföra oss samt samla in medel för De Glömda Barren

GR beslutar att samarbetet ska fortsätta.

§ 59) Utredning om sammansättningen av AU



Tidigare kontrollern Bengt Parkstam presenterar den utredning AU:s sammansättning som han fick i uppdrag av GR att genomföra. Han lyfter särskilt fram följande

- IPGRO bör vara den som skriver protokollen vid såväl AU- som GR-mötena
- Det är tveksamt om kontrollern behöver delta vid GR mötena
- En ”strategigrupp” bör tillsättas som tillsammans med Bengt Lundblad funderar och långsiktigt planerar ekonomi, medlemsförsörjning och stärkande av Lions varumärke
- På kort sikt bör de ekonomiska synergieffekterna av den nya distriktsindelningen följas upp.
- Om man bestämmer vilken profil man söker borde kontrollerns arbetsuppgifter kunna fördelas mellan AU och ”strategigruppen”.

GR beslutar att AU presenterar ett förslag till sammansättning vid GR4.

§ 60) Rapport från GAT konferens i Frankfurt

DG Pär Oremo rapporterar om brister han upplevde vilka bl.a. var att inget material delades ut före eller under seminarierna och att det krävs mycket goda kunskaper i engelska för att kunna följa förhandlingarna.

§ 61) Procedur för val till ID

Bakgrund och förslag, se bilaga 54

MD:s fyra senast medlemmar av den internationella styrelsen har redogjort för bakgrunden till det val av kandidat till posten som ID som ska förrättas på RM 2019 samt har lyft frågan om det är rimligt att den som nominerats till posten som ID ska tvingas att lämna eventuella uppdrag inom MD, vilket föreskrivs i interna bestämmelser för val inom MD 101 Sverige, andra stycket första punkten.

GRO har uppdragit åt stadgesekreteraren att föreslå en ändring av lydelsen av andra och tredje punkten i andra stycket bl.a. så texten anpassas till möjligheten att använda sociala medier.

AU föreslår att GR beslutar dels att första punktsatsen upphävs, dels att andra och tredje punktsatserna ändras så de får följande lydelse.

- Kandidat får inte själv eller genom representant/ombud ta initiativ till att efter nomineringstidens utgång den 31 december besöka klubbar, zoner, distrikt eller seminarier/ utbildningar i akt och mening att driva valpropaganda.
- Ingen form av valpropaganda får delas ut eller spridas på annat sätt före eller vid det riksmöte där val till ID kandidat sker. Endast den officiella informationen som ingår i Riksmötestrycket får utgöra promotionsmaterial.

GR beslutar enligt AU:s förslag.

§ 62) Budget för ID-kandidat.

Rapport, se bilagorna 54 och 55

MD:s fyra senast medlemmar av den internationella styrelsen anser att en totalt budget för ID kandidaten bör ligga på ca 126 000 kronor

AU föreslår att GR beslutar att fastställa budgeten till 126 000 kr.

PID Bruno Alquist påpekar att kandidatens ersättningen för deltagande i convention verksamhetsåret före det år då valet ska ske tidigare alltid varit exklusive partner (punkten 2 A i



de interna bestämmelserna).

DG Bjarne Hald yrkar dels att beloppet höjs till 140 000 kr fördelat på åren 2019 – 2020 och 2020 – 2021, dels att 25 000 kr avsätts årligen fr.o.m. 2021 – 2022.

GR beslutar dels att ersättningen för deltagande i convention verksamhetsåret före det år då valet ska ske inte ska omfatta partners resor, dels att 140 000 kr ska avsättas fördelat på åren 2019 – 2020 och 2020 – 2021.

GR noterar vidare att 25 000 kr bör avsättas årligen fr.o.m. år 2021 – 2022.

§ 63) **Ansökan om bidrag från Parasport Sverige**

Ansökan, se bilaga 40

Servicekommittén har för projektet Athlete Competition Partner ansökt om bidrag och föreslår att GR stöttar projektet med 500 000 sek för att finansiera ledsagare för synskadade som ett stöd vid deras träning.

AU föreslår att GR beslutar att stötta projektet med 200 000 kr.

GR beslutar enligt AU:s förslag

§ 64) **Avtal med Tullverket angående sökhundar**

GRO Nils-Erik Borgström informerar om att ett förslag till avtal mellan Lions Sverige och Tullverket har tagits fram och att controller Bengtåke Johansson har

fått i uppdrag att, med biträde av Lion Felle Fernholm, ansvara för kontakterna med Tullverket.

§ 65) **Val av MD-GST, förslag och förordande från RVN.**

Rapport, se bilaga 56

Riksvalnämnden har anmodat klubbarna att komma med förslag på kandidater för fyllnadsval till posten som MDGST-koordinator. En kandidat, Ulla-Britt Bergström, LC Skellefteå, har nominerats.

AU föreslår att GR väljer Ulla-Britt Bergström till ny MD GST

GR beslutar enligt AU:s förslag. Valet avser perioden t.o.m. verksamhetsåret 2019 – 2020.

§ 66) **Rapporter**

a) *GLT*

Rapport, se bilaga 28

AU har uppdragit åt GLT att återrapportera hur ZO-utbildningen genomförs i distrikten.

GLT Anna From-Lindqvist kompletterar sin rapport med dels att deltagarna i RLLI-utbildningen hade låg medelålder och var ”hungriga”, dels att alla distrikten har fått kursplan och material för att kunna genomföra distriktsvisa ZO-utbildningar och att en förutsättning för att få ekonomiskt stöd från MD är att utbildningen följer kursplanen.



GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

b) *GMT*,

Rapporter, se bilagor 45 och 62 (sammanställd efter mötet)

AU efterlyser en konkret handlingsplan för distriktens arbete med medlemskampanjen.

Anette rapporterar från ett möte med GRO och IPGRO och trycker bl.a. på att det är viktigt att rädda charterbrevet när en klubb läggs ner för att kunna starta om klubben med nya medlemmar.

GR beslutar att lägga rapporterna till handlingarna.

c) *YED*

Rapport, se bilaga 29

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna

d) *Jubileumsinsamling*

Rapport, se bilaga 30.

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna

e) *Nya distrikt*

ea) Rapport, se bilaga 31.

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

eb) *Ändring av forskningsfondernas stadgar*

Rapport, se bilaga 63 (lämnad under mötet)

PID Bruno Ahlqvist informerar om de juridiska förutsättningarna för att ändra forskningsfondernas stadgar och att ändringen av de tre insamlingsstiftelsernas stadgar kräver permutation hos Kammarkollegiet vilket kommer att kräva experthjälp. Bruno efterfrågar godkännande från GR för att kontakta de tre insamlingsstiftelserna.

AU föreslår att GR beslutar att MD står för kostnaderna för dels experthjälp för att ansöka om nödvändiga permutationer, dels ansökningskostnaderna hos Kammarkollegiet.

GR beslutar dels att MD står för kostnaderna för experthjälp som MD rekommenderar och ansökningskostnaderna hos Kammarkollegiet, dels att ge Bruno uppdrag och mandat att kontakta insamlingsstiftelserna för att få nödvändig information för att kunna biträda dem med ansökan till Kammarkollegiet.

f) *De Glömda Barnen*

Rapport, se bilaga 32.

PDG Per Krantz kompletterar rapporten och

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.



PCC Annika Nordell informerar om NSR-projektet De Glömda Barnen

g) *Riksmöteskommittén*
Rapport, se bilaga 33.

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

h) *Miljöpriset*
Rapport, se bilaga 34.

AU har uppmanat respektive DG att påminna klubbarna i respektive distrikt att betala in rekommenderade medel för att möjliggöra en prisutdelning vid RM 2019.
GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna samt konstaterar att inbetalningar bör göras senast den 1 februari 2019 för att priskommittén ska kunna vet hur stora belopp som står till förfogande för utbetalning.

i) *Tältaktiviteten/Bring Quality to Life*
Rapport, se bilaga 35.

Finn kompletterar rapporten om att MSB vill träffa företrädare för Lions för att diskutera hur momsfrågan kan lösas

AU föreslår att aktivitetsgruppen för Bring Quality To Life ska bestå av två ledamöter som väljs växelvis på tre år med rätt till omval.

GR beslutar dels enligt AU:s förslag, dels att lägga rapporten till handlingarna

j) *IT*
Rapport, se bilaga 36.

PCC Lars Kuntze kommenterar rapporten och efterlyser GR:s godkännande att få arbeta med att ta fram en gemensam hemsida för MD och de fem nya distrikten utseendemässigt och tekniskt

GR beslutar lägga rapporten till handlingarna samt att Lars Kuntze fortsätter arbetet med gemensamt grundutseende på hemsida för MD och distrikt med målsättningen att arbetet ska vara klart till den 30 juni 2019.

k) *LEO*
ka) Rapport, se bilaga 37

LEO har begärt ekonomiskt stöd med, som det preciseras under GR-mötet, 3 500 kr till PR-material (2 roll ups och 1 000 foldrar).

AU föreslår att GR beviljar det äskade beloppet

GR beslutar enligt AU:s förslag

kb) *Leo EF*
MD LEO-ordföranden Robby Haegdorens rapporterar att danska LEO:s arbetar dels med förhandlingar med hotell och sponsorer, dels kartläggning av ett större antal bidrag som



man planerar att söka från såväl svenska som danska fonder, dels utveckling av en workshop om lionklubbar kan använda sociala medier för att nå ut bättre.

IPGRO Mats Granath erinrar om beslutet på RM att klubbarna ska bidra med 30 kr per medlem under tre år och att uppmana DG att stöta på klubbarna att betala in pengarna.

IPDG Alf-Göran Andersson påpekar att även distrikten kan bidra med pengar till genomförandet av LEF

l) *Hjälpfonden*

Rapport, se bilaga 38

Kassören i Hjälpfonden Bengt Parkstam föreslår att frågan om fondens svårigheter att bifalla ansökningar om stöd återremitteras till Hjälpfondens styrelse för att utreda förutsättningarna för att ändra stiftelsens inriktning till att samla in medel för annat än stöd till enskilda. Bengt erinrar också om att när klubbar skickar in pengar till Hjälpfonden via stiftelsens 90-kontot tas en del av de inskickade pengarna till administration.

GR beslutar att ärendet återremitteras till Hjälpfondens styrelse och att utredningen ska presenteras vid GR4

m) *Projektkoordinator*

Rapport med förslag, se bilaga 39

AU har återremitterat förslaget till beslut, i den del det rör inhämtande av anbud och tecknande av avtal för genomförandet av Water Means Life, till projektkoordinatorn för komplettering

Projektkoordinator Alf-Göran Andersson presenterar ett nytt förslag.

GR beslutar att dels bekräfta att nuvarande projektstyrelse arbetar på uppdrag av MD och består av projektordförande Lennart Petersson, LC Borlänge, projektledare Kenneth Lindgren, LC Borlänge och biträdande projektledare Mursal Ismail, LC Borlänge, dels bekräfta nuvarande projektledaren Kenneth Lindgren, LC Borlänge såsom MD:s projektledare, dels till projektets revisorer utse MD:s förtroendevalda revisorer Ulf Wiberg, LC Västervik och Hans Folkesson, LC Vetlanda, dels förlägga projektets ekonomihantering till Lions Sveriges kontor, dels återremittera ärendet till AU i den del det rör inhämtande av anbud och tecknande av avtal.

n) *Lions Servicekommitté*

Rapport, se bilaga 40

AU har föreslagit att GR beslutar dels att fullfölja den föreslagna avsiktsförklaringen avseende Special Olympics, dels att sponsra Parasport Sverige med 200 000 kr under innevarande verksamhetsår (enligt beslut § 63).

GR beslutar enligt AU:s förslag samt lägger rapporten till handlingarna.

o) *Water Means Life*

Rapport, se bilaga 42



Projektordföranden Lennart kommenterar rapporten
Lion Mursal Ismail kommenterar säkerhetsläget i Somalia

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna

p) *Konungens Jubileumsfond*
Rapport, se bilaga 44

PDG Hans Catani trycker på att de ändamål som klubbarna söker om bidrag till måste vara väldigt konkreta

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna

q) *Riksvalnämnden*
Rapport, se bilaga 58

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna

r) *Slutrapport RM 2018*
Rapport, se bilaga 61

GR beslutar att lägga rapporten till handlingarna

s) *Kostnadsjämförelse med andra insamlingsorganisationer*
DG Allan Björklund visar bl.a. en jämförande studie över hur insamlingsresultat och kostnadsbilden ser ut i Lions forskningsfonder jämfört med några andra insamlingsorganisationer och påpekade att Lions – klubbar och distrikt – bättre skulle kunna använda detta i sin marknadsföring.

t) *LCIF*
PDG Gunilla Persson informerar om dels att klubbarna i MD 101 under tiden 1 juli - 31 oktober betalat in totalt 58 889 USD till Kampanj 100, dels att klubbarna globalt sedan kampanjen startade donerat 72 000 000 USD, dels att distrikten har pengar, som betalats in utan angivande av ändamål, ”innestående” hos LCIF och att de kan ”utnyttjas” för att utse MJF vilket hon uppmanar distrikten att göra.

§ 67) Arbetsplan för Lions MD-miljökommitté
Se bilaga 43

AU föreslår att arbetsplanen remitteras till respektive distriktindelingsgrupper för implementering från och med 2019-07-01

GR beslutar enligt AU:s förslag.

§ 68) Förslag från YED
Se bilaga 59 och 60

YED Anita Hult har föreslagit att det inom MD fr.o.m. år 2020 varje år anordnas två läger med 30 platser på vardera lägret.

GR beslutar att remittera ärendet till AU för beslut på GR4.

**§ 69) Rapport EF i Skopje**

IPGRO Mats Granath informerar från Europaforum och hänvisar till kommande artikel i tidningen LION.

§ 70) Barndiabetesfonden

Lion Birgitta Hydén informerar om att hon identifierat några problem, bl.a. vilka kommunikationsvägar som finns mellan stiftelsen och Lions och framhåller att behovet av forskning och att sprida kunskap om diabetes är fortfarande väldigt stor.

§ 71) NSR 2019

NSR 2019 hålls i Oslo på Gardemoen. Kallade blir GR och AU.

§ 72) Tillkommande ärenden**a) Normalarbetsordning för distrikt**

Arbetsgruppen för ny distriktsbildning har föreslagit att en normalarbetsordning för distrikt godkänns av GR och att distrikten rekommenderas att utgå från den i arbetet med nya arbetsordningar.

GR beslutar att rekommendera distrikten att lägga den föreslagna och till distrikten utskickade normalarbetsordningen till grund för sina nya arbetsordningar.

b) Insamlingsperiod för Water means life i Somalia

AU föreslår att insamlingen till Water Means Life i Somalia ska pågå under tiden 1 januari – 30 juni 2019.

DG Bjarne Hald framför att föregående GR beslutade att insamlingen till Water Means Life 2019 inte ska vara knuten till Somalia projektet

GR beslutar enligt AU:s förslag.

Reservationer

Sture Branmark och Jan Augustin reserverar sig mot beslutet, Jan skriftligen, se särskild bilaga till protokollet.

c) Standar till de nya distrikten

DG Bjarne Hald föreslår att GR beslutar

- att MD 101 anskaffar 50 standar till varje nytt distrikt samt 50 standar för MD 101, som överlämnas till pågående GRO och DG i samband med Riksmötet 2019.
- att kostnaden får högst uppgå till 45 500 kr inkl. moms och frakt.
- att kostnaden belastar PR kontot
- att respektive distrikt bör anskaffa en distriktsfana med Lionsemlen.
- att uppdra till kansliet att administrera och beställa med leverans av alla standar till kansliet senast april 2019. Korrektur ska godkännas av GRO före slutligbeställning.

GR beslutar att remittera förslaget till AU.

d) Representant i Refugee Relief Committee

PID Jan-Åke Åkerlund har tidigare representerat Lions Sverige i kommittén. Han meddelade i början av september att han inte vill vara kvar i kommittéen och frågade om Lions Sverige ska ha någon representant. Deadline för besked om vi vill ha någon ersättare eller



ej var den 30 september.

Efter diskussion inom AU och med Jan-Åke kom AU fram till att det kan vara bra att ha en medrepresentant från Sverige. Det finns inga pengar från LCI till detta så kostnaderna hamnar på MD. För att hålla detta utan kostnad för MD blev AU:s beslut att VGRO representerar i kommittén. Möte inom kommittén hålls på EF och VGRO är ändå där. Tanken med att låta VGRO/GRO vara i kommittén är att det blir ett tvåårsmandat.

AU föreslår att GR godkänner beslutet att utse VGRO Thorbjörn Bengtsson till Lion Sveriges representant under innevarande och nästkommande verksamhetsår.

GR beslutar att ge VGRO Thorbjörn Bengtsson endorsesment för deltagande i kommittén under verksamhetsåren 2018 – 2019 och 2019 – 2020

e) *Fredsaffischtävlingen*

DG Pär Oremo föreslår att MD inrättar ett pris till vinnaren av den nationella delen av tävlingen.

GR beslutar att remittera förslaget till AU.

f) *TiggARBrev*

DG Pär Oremo informerar om att det har kommit mail med lions.org som avsändare om behov av stöd till enskild familj och att detta mail är försök till bedrägeri.

Protokollsanteckning: Efter mötet har Pär kommit fram till att mailet inte är falskt utan att ansökan har skickats via Lions Clubs Internationals webbplats av en person ”i närheten av klubben”.

§ 73) Information från GRO, IPGRO, VGRO och Controller

IPGRO Mats Granath informerar om att verksamhetsberättelsen för verksamhetsåret 1017 – 2019 är klar och ligger ute hos IPDG:arna för godkännande samt för revision.

§ 74) Övriga frågor

a) MD HRO Britt Nilsson har skickat ut en uppmaning till samtliga DG att komma med förslag på mottagare av Lejonkronan vid RM 2019.

b) En video inför EF i Tallinn visas. På www.lions.se finns mer information.

§ 75) Mötets avslut

IPGRO Mats Granath tackar GRO Nils-Erik Borgström för ett väl genomfört GR3 i god anda.

GRO Nils-Erik Borgström tackar GR och samtliga deltagare och avslutar mötet.

Nils-Erik Borgström
GRO
Justeras

Urban Möller
Sekreterare

Bjarne Hald
DG 101P

Jan Augustin
DG 101S