



Protokoll GR nr 3 /2017–2018

Datum: 2017-10-26/ 27

Plats: Scandic Victoria Tower, Kista.

Närvarande från AU: GRO Mats Granath, VGRO Nils-Erik Borgström,
IPGRO Matias Öberg, Controller Bengt Parkstam

Beslutande:

	GRO Mats Granath		
101-A	DG Dilip Lagevik	101-S	DG Alf-Göran Andersson
101-B	DG Britt Nilsson	101-SM	DG Christer L Johansson
101-GD	DG Lennart Fredriksson	101-SV	DG Bo Persson
101-N	DG Ahle Lind	101-U	DG Lena Carlgren
101-P	DG Bjarne Hald,	101-VG	DG Lillemor Thimour.

§ 1 Mötet öppnas.

GRO Mats Granath öppnade dagens möte och hälsade alla välkomna.

§ 2 Val av justeringspersoner.

DG Christer L Johansson 101-SM och DG Bo Persson 101-SV valdes att justera protokollet.

§ 3 Tillkommande ärenden och övriga frågor.

- DG Alf-Göran Andersson; angående rapport från klubbarna på lämnade bidrag under föregående verksamhetsår.
- PDG Anna-Maria Bernstein; RLLI kurs rapporteras på pkt 13 l

§ 4 Fastställande av dagordningen, ordningen kan dock justeras.

GR beslutade fastslå dagordningen med ovan nämnda tillkommande ärenden.

§ 5 Protokoll från GR 2-17-18.

GR beslutade att godkänna protokollet samt att protokollet lades till handlingarna.

§ 6 Information om revidering av stadgar Hjälpkommittén/ Tältaktivitet/ GST samt Barndiabetesfonden (förslag till beslut vid GR 4/5 att föreslå RM-18). Bil 53, 54

GR beslutar att ge stadgesekreteraren fortsatt mandat att i dialog med AU arbeta vidare med ovan nämnda stadgerevideringar.

§ 7 Ekonomi/ Budget samt förslag till beslut att upprätta en återbetalningsplan med Radiohjälpen och som första steg ianspråktaga reserverade medel för återbetalning. Bil 49, 50, 51

Controller Bengt Parkstam redovisar ekonomi enligt bifogade bilagor.

GR noterar redovisningen samt bilagor och lägger dem till handlingarna.

GRO redovisar från förhandlingar med Radiohjälpen (RH). Det är två projekt som är bristfälligt redovisade vilket föranleder att Lions efter förhandling måste betala tillbaka ca 1.8 milj. SEK. Reserverat belopp till RH är ca 424 000 SEK. GR kommer att föreslå Riksmötet att återbetala resterande belopp ur Pengapåsen.

GRO påpekar att Lions inte blivit ”utkastade” från Världens Barn, det är ett eget beslut som GR har tagit.

IPGRO informerar att vi inte kan ta del av tidigare insamlade medel från 2015-2016 samt att från och med 2015 får projektmedel inte användas för administration.

AU föreslår att en återbetalningsplan upprättas med RH samt att det för ändamålet reserverade medel får tas i anspråk för att påbörja återbetalning.

GR beslutar att bifalla förslaget från AU samt att AU kommer att redogöra med en skrivelse till klubbarna.

§ 8 Fastställandet av arbetsordning och placeringspolicy för den Rådgivande placeringsgruppen. Bil 73, 74

AU föreslår att fastställa arbetsordning och placeringspolicy enligt bilagor.

GR beslutar att bifalla förslaget från AU.

§ 9 Förslag till nytt STIM avtal att besluta. Bil 34, 35, 36

AU föreslår att GR beslutar teckna ett 3-årigt avtal from 1 januari 2018 enligt alt. 1b med utdebitering per medlem enligt bilaga 35.

DG Bo Persson framför avvikande mening och förordar alternativ 3.

GR beslutar att bifalla förslaget 1b samt att debitering sker per medlem.

§ 10 Förslag till delegat för Euro Africa Committee / Europa Forum att besluta. (Bordlagt ärende).

AU föreslår Mursal Isa, LC Borlänge, till delegat.

GR beslutar att bifalla förslaget från AU.

§ 11 Ansökan om nytt MD projekt med insamlingsmålet ”Lions Vatten betyder Liv” att besluta. Bil 28, 29, 30

Mursal Isa redovisar projektet ”*Drilling for drinking water in Somalia*”. Det är 5 borrhål planerade för ca 5.5 milj SEK.

GR beslutar att MD ställer sig bakom projektet utan att lämna några ekonomiska förpliktelser, men hänvisar till kommande nationell insamling våren 2018.

§ 12 Förslag till beslut om insamlingsmål våren 2018.

AU föreslår att insamlingsmålet för våren 2018 skall vara ”Lions Vatten betyder Liv”

GR beslutar att bifalla förslaget från AU.

§ 13 Rapporter kommittéer och arbetsgrupper;

a) PR kommittén Bil 45

PDG Åke Nyqvist redovisar rapporten.

GR noterar rapporten och lägger den till handlingarna.

b) Jubileumsinsamlingen samt förslag till revidering av arbetsordningen att besluta. Bil 68, 70, 43, 77, 78

Bengtåke Johansson redovisar läget. (presentationen bifogas detta protokoll)

AU föreslår GR bifalla förslaget till ändring av arbetsordningen enligt bil 70.

GR beslutar att efter korrigerings bifalla förslaget till ändring av arbetsordningen för Jubileumsinsamlingen. (bifogas detta protokoll)

- c) LCIF
PID Jan-Åke Åkerlund rapporterar:
- det går att via UNHCR lämna bidrag för hjälp till flyktingar från Burma.
- Grants från LCIF kan sökas även av klubb och distrikt. Detta gäller inte projekt som redan startat.
GR noterar rapporten och lägger den till handlingarna.
- d) MDRM-kommittén samt förslag till beslut. Bil 47, 48
PGRO Annette Eiserman-Wikström redovisar arbetet inom kommittén samt förslag till beslut.
GR beslutar att notera rapporten samt bifalla förslagen från kommittén med följande ändringar avseende punkt 2 och 5
- pkt 2 ... "en treårsperiod fr o m 2017-07.01"
- pkt 5 ... "informationsmöte hålls under seminarieblocket vid RM 18" ...
- e) Projekt De Glömda Barnen och pågående nationell insamling. Bil 52
GR noterar rapporten och lägger den till handlingarna.
Ralf Melin informerar om kommande konserter med Alladin, som kommer att uppföras på större arenor, samt om att insamlingen fortsatt är till förmån för De Glömda Barnen även våren 2018.
- f) Konungens Jubileumsfond Bil 55
GRO informerade och uppmanar distrikten/ klubbarna att söka från fonden.
GR noterar informationen samt rapporten och lägger den till handlingarna.
- g) Ungdomsverksamheten Bil 57, 58, 79
YEC Marie Johansson redovisar läget för ungdomsverksamheten (bifogas detta protokoll).
GR noterar informationen samt rapporterna och lägger dem till handlingarna.
- h) Hjälpkommittén Bil 59, 60
GR noterar rapporterna och lägger dem till handlingarna
- i) Riksvalnämnden
RVNO Peje Josefsson rapporterar om läget inför val på RM 18.
GR noterar informationen.
- j) Tältaktiviteten (Bring Quality to Life) samt förslag till beslut intern/extern PR kampanj. Bil 64, 40, 41
- angående bil 64:
AU föreslår att GR beslutar avslå första att-satsen med hänsyn till att ärendet för närvarande hanteras av stadgesekreteran.
AU föreslår att GR beslutar bifalla den andra att-satsen.
GR beslutar bifalla AU:s förslag.
- angående bil 40 och 41
GR beslutar bifalla AUs förslag om intern/extern PR-plan.
- k) Arbetsgruppen för ny distriktsindelning..
Flyttas till § 18

- l) GAT; GST med status ny volontärverksamhet. Bil 61, GLT Bil 63, GMT med status Medlemskampanjen. Bil 65, 80
GST Kia Carlsson, GMT Anna From-Lindqvist samt GMT Annette Sjöberg presenterade sig som GAT teamet.
GMT Annette Sjöberg presenterade organisationsstrukturen för GAT, (bifogas detta protokoll)

GLT Anna From Lindqvist redogjorde för genomförda och kommande utbildningar.

GAT-teamet planerar att göra en road-trip för att nå ut till fler medlemmar.
Annette S informerade om medlemskampanjen.

PDG Anna-Maria B redovisar från RLLI i Södertälje, (utvärderingen bifogas detta protokoll)

GR noterar informationen samt rapporterna och lägger dem till handlingarna.

- m) Stiftelsen Sveriges Lions Hjälpfond Bil 62
Stiftelsens ordförande PDG Martin Enqvist redogjorde för fondens verksamhet samt den ekonomiska fördelningen av inkomna pengar på 90 1948-0.
GR noterarredogörelsen samt rapporten och lägger den till handlingarna.
- n) Stiftelsen Lions Quest
Anders Medin lämnar en muntlig rapport.
67 % av klubbarna har bidragit enligt rekommendationen från RM.
GR noterar rapporten.
- o) Miljögruppen samt förslag till beslut Bil 66
Jan Eksvärd, LC Knivsta, redovisar förslaget från miljögruppen.
DG Britt Nilsson och DG Christer L Johansson kompletterar förslaget med en inriktning i arbetet med att se över stadgarna.
GR noterar rapporten och lägger den till handlingarna.
GR beslutar att ge i uppdrag till stadgesekreteraren och Jan Eksvärd att med hänsyn till ovan nämnda inriktning se över eventuella ändringar i stadgar och arbetsordning. Förslag till beslut på GR 5.
- p) MD LEO Bil 69
GR noterar rapporten och lägger den till handlingarna.

§ 14 Rapport RM 17 kommittén Bil 71, 72
GR noterar rapporten och lägger den till handlingarna samt ett tack med en stor applåd riktat till IPDG Torbjörn Bengtsson och hela RM 17 kommittén.

§ 15 Rapport RM 18 kommittén samt förslag till beslut gällande Riksmötesordförande respektive vice Riksmötesordförande att föreslå vid Riksmötet 2018. Bil 31
Denna punkt utgår och kommer att tas upp vid GR 4..

§ 16 Rapport EF i Montreux
GRO; - många intressanta seminarier, Mursal Isa gjorde ett mycket bra arbete med presentation av projekt i Somalia.
VGRO; - deltog i flera intressanta seminarier, GRO Mats Granath gjorde ett bra arbete som ordförande i den nordiska CC-gruppen samt vid föredragningen om MDs avslutade projekt i Sri Lanka.
GR noterade informationen.

- § 17 Information om nytt bokföringsprogram för klubbar genom VISMA (Besvarad motion RM 17). Bil 37, 38
GRO redovisar och uppmanar DG att informera i nyhetsbrev. Härmed anses den beslutade motionen från RM 17 vara genomförd. Klubbar som så önskar kan nu beställa ett bokföringsprogram för 99 kronor per månad.
GR noterar informationen.
- § 18 Arbetet med distriktsindelningen (söndag 09.00-10.00). Bil 56, 82
Arbetsgruppen redovisar läget för arbetet. (bilaga bifogas detta protokoll)
GR noterar informationen samt rapporten och lägger den till handlingarna.
- § 19 Information om arbetet med ny redaktörstjänst och hantering av tidningen Lion.
GRO informerar att Cynthia eventuellt kommer att öka sin arbetstid till 80 %. Tidningen LION kommer fortsättningsvis att produceras av Uno Huvudsson, LC Skultuna som också kommer att vara redaktör för tidningen. Avtal för detta skall upprättas.
AU kommer att behandla frågan om ansvarig utgivare för tidningen.
GR noterar informationen.
- § 20 Information om annonsering av reseledare till Convention i Las Vegas 2018.
GRO informerar att annonsering kommer på Lions hemsidan och i tidningen Lion samt uppmanar DG att nämna detta i nyhetsbrevet, Sista ansökningsdag är den 31 december.
GR noterar informationen.
- § 21 Implementeringen av MyLCI och fastställande av användandet av LCI:s grafiska profil i alla Lions sammanhang. Beslut. Bil 46
GRO informerar att det är viktigt att registrera aktiviteter i MyLCI för att få en översikt av klubbarnas aktiviteter samt att för allmänheten och LCI visa vad vi gör och till hur många människor hjälpen når. DG har en uppgift att förmedla detta till klubbarna.
GR noterar informationen.
- GRO informerar att det nu tagits fram en lathund för att enklare följa LCI:s grafiska profil. Lathunden kommer att publiceras på Lions hemsida samt bifogas detta protokoll. I den finns många olika varianter på profiler att kunna använda.
Mot bakgrund av att LCIs grafiska profil redan är beslutad, förslår AU att GR beslutar att den skall användas i ALLA Lions sammanhang.
GR beslutar enligt AUs förslag.
- § 22 Skrivelse från Lions Makedonien om bidrag till EF 18 i Skopje. Beslut. Bil 44,
AU föreslår att inte ge bidrag.
GR beslutar bifalla förslaget från AU samt att GRO svarar på skrivelsen.
- § 23 Skrivelse från Vivianne Eriksson om ABA-rapporten samt fastställande av framtaget regelverk för internationella projekt. Bil 67, 75, 83
AU föreslår att GR beslutar att fastställa att regelverket för projekt enligt bil 75, skall tillämpas för alla projekt.
GR beslutar att med några mindre revideringar bifalla förslaget från AU.
Det reviderade dokumentet (bil 75) bifogas detta protokoll.
GR anser härmed att skrivelsen från Vivianne Eriksson är besvarad.
- § 24 Skrivelse med förslag om hantering av projektmedel från Radiohjälpen. Beslut. Bil 42
GR beslutar att GRO besvarar skrivelsen.

- § 25 Skrivelse angående Lions och avtalet med Radiohjälpen/Världens Barn. Beslut. Bil 39
GR beslutar att yrkande nr 1 samt yrkande nr 2 besvaras av GRO.
DG Alf-Göran Andersson, Distrikt 101-S gör följande anteckning till protokollet:

Att ge fler människor tillgång till rent vatten är en av vår tids största utmaningar.
Överenskommelsen mellan Radiohjälpen och MD 101 innebär att projektet Lions Rent Vatten nu inte har någon som helst möjlighet att få fortsatta bidrag från Radiohjälpen. Detta har försatt projektet i en mycket svår situation och det kan till och med äventyra ett fullföljande av projektet. Projektet är mycket framgångsrikt, med stor erfarenhet och med en mycket kompetent projektledning. Jag kommer att ta upp en dialog med projektledningen för att diskutera huruvida projektledningen har ett intresse av att även göra Lions Rent Vatten till ett MD-projekt. Om vi kommer fram till detta kommer en ansökan att inges till Guvernörrådet.

- § 26 Frågan om MD koordinatör för bildandet av Specialistklubbar.
GRO informerar om frågeställningen samt återkommer vid senare tillfälle om MD koordinatörer.
GR noterar informationen.

- § 27 Information om ny organisationsstruktur för Distrikt och MD. Bil 32
GRO och GST Kia Carlsson informerar om att organisationsschemat gäller MD och distrikt.
GR noterar och lägger till handlingarna.

- § 28 Planeringen av NSR 19-21 januari 2018 "Lions Forward in the Digital World"
PDG Hans Catani samt GRO informerar om program mm.
Ersättning för GR och övriga kallade gällande övernattningskostnad är max 595 kronor per person o natt. Anmälan och program ligger på Lions hemsida.
GR noterar informationen.

- § 29 Information från GRO, IPGRO, VGRO och Controller. Bil 84
GRO; Bl a.om planering av kommande CC möte i Köpenhamn, november och NSR i januari.
IPGRO; Arealeader för GST
VGRO; Fortsatta fokus på VDG o utbildning.
Controller; Redogör dokumentet "Policy för användande av medel" från den internationella styrelsens policymanual, gällande bl. a bidrag till andra organisationer, bifogas detta protokoll.

- § 30 Tillkommande ärenden.

- a) DG Alf-Göran Andersson, Redovisning av Lions totala utgivna bidrag på nationell nivå.
DG Alf-Göran Andersson lämnar följande textunderlag till protokollet:

Det är viktigt för den transparenta hjälporganisation som Lions är, att kunna redovisa hur mycket i bidrag som betalas ut till olika hjälpinsatser. Det är en skyldighet vi har mot våra bidragsgivare, allmänheten och företagen. Men lika viktigt är att våra medlemmar har kunskap om nivån på Lions utbetalade bidrag. Detta bland annat som ett stöd i marknadsföringen av Lions.

Det är angeläget att vi, på nationell nivå, kan redovisa en totalsumma för lokala ändamål, en totalsumma för nationella ändamål och en totalsumma för internationella ändamål. GR diskuterar ärendet och konstaterar att detta är rimligt. Respektive DG förväntas göra

inventeringen i sitt distrikt och redovisar resultatet till kansliet.
Redovisningen skall avse verksamhetsåret 2016-2017.
I Distrikt 101-S pågår en inventering just nu och DG 101-S lovar att till samtliga DG och GRAU skicka ut den skrivelse som gått ut till distriktets ZO.

DG uppmanas att ta reda på insamlade medel i distriktets klubbar och rapportera det till AU. Tidpunkt för detta tas upp vid GR 4.

§ 31 Övriga frågor.

Inga övriga frågor.

§ 32 Mötets avslut.

GRO Mats Granath avslutade helgens GR möten och tackade samtliga deltagare.
Controller Bengt Parkstam tackade GRO för ett väl genomfört GR 3 möte samt program för IP besök..

Mats Granath
Mötesordförande
GRO

Nils-Erik Borgström
Mötessekreterare
VGRO

Justeras:

Christer L Johansson
DG 101-SM

Bo Persson
DG101-SV

bilagor som tillkommit vid mötet

77	§ 13 b	Presentation jubileumsinsamlingen
78	§ 13 b	Ändring av arbetsordning
79	§ 13 g	Ungdomsverksamheten
80	§ 13 l	Organisationsstruktur GAT
81	§ 13 l	Utvärdering RLLI, Södertälje
82	§ 18	Distriktsindelning
46	§ 21	LCI:s grafiska profil (hämtas på hemsidan)
83	§ 23	Regelverk för projekt
84	§ 29	Policy för användande av medel



Sveriges Lions 100-års Jubileumsinsamling

Jubileumskommittén

- Kommittén består sedan den 1 juli 2017 enbart av styrelse som finns kvar till 31 december 2018.
- Styrelsens uppdrag är att behandla inkomna ansökningar. Sista ansökningsdag 30 juni 2018.
- 49 inkomna ansökningar, varav 47 är behandlade.
- 27 ansökningar har beviljats bidrag med 738 tkr.
- Totalt ansökningsbelopp 1 355 tkr.
- Kvar att söka 1,7 mkr.
- Insamlingsmål 4,6 Mkr - utfall 2,8 Mkr

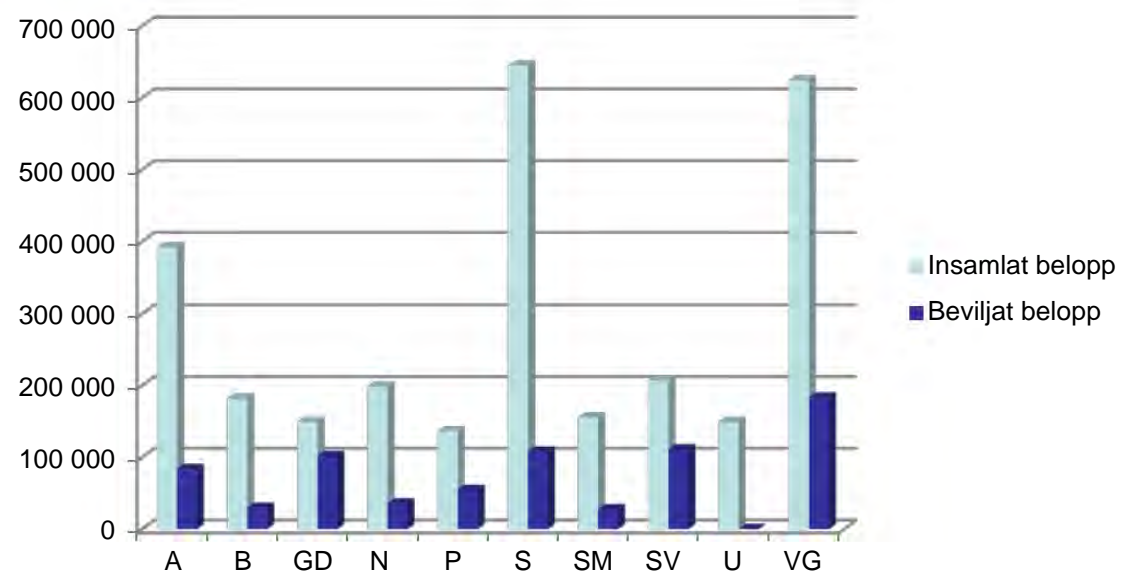
www.lions.se



VARHELST DET FINNS ETT BEHOV
FINNS DET EN **LIONMEDLEM**



Sveriges Lions 100-års Jubileumsinsamling



www.lions.se





Sveriges Lions 100-års Jubileumsinsamling

Jubileumskommittén

- Sammanställning bra projekt.
- Revidering av arbetsordningen.
 - Bidrag ska kunna lämnas till klubb, zon eller distrikt som bidrar till en aktivitet som faller inom mottot "Lions förverkligar drömmar för barn och ungdomar med särskilda behov" men där det ur säkerhetssynpunkt och i strid med socialtjänstlagen inte är möjligt att Lions genomför aktiviteten som ett eget projekt.

www.lions.se



VARHELST DET FINNS ETT BEHOV
FINNS DET EN **LIONMEDLEM**



Bil 78 §13 b

Sveriges Lions 100-års Jubileumsinsamling

Jubileumskommittén

- Sammanställning bra projekt.
- Revidering av arbetsordningen.
 - Bidrag får lämnas till klubb, zon eller distrikt som bidrar till en aktivitet som faller inom mottot "Lions förverkligar drömmar för barn och ungdomar med särskilda behov" även om det ur sekretssynpunkt eller i strid med t.ex. socialtjänstlagen inte är möjligt att Lions genomför aktiviteten som ett eget projekt.

www.lions.se

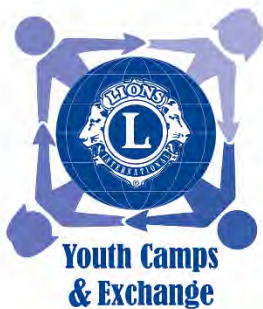


Ungdomsverksamheten 2017-2018

MD 101 Sweden

YED Marie Johansson, LC Gävle
2016-2018

vYED Anne-Cathrine Karlsson



www.lions.se



Information till dig som DG att ta upp i nästa nyhetsbrev (november!)

Distrikt 101GD, 101SV, 101VG som arrangerar läger 2018

Be era lägerledningar att ta del av uppdaterade stöddokument. Dokumenten finns till för ER skull!

ALLA Distrikt

Nu finns uppdaterad information om

- HUR man ansöker till ett läger
- Ny ansökningsblankett
- Vilka läger som finns i världen
- Vilka svenska läger vi har
- Vilka läger vi har avtalade platser till



www.lions.se



Viktigt att ta tag i just nu

- **Saknar ungdomsansvarig i 101SM**
- **Lägerplanering Lions Camp Scania Sweden 2018, 101SV**
- (tvingats byta lägerplats pga dubbelbokning)



www.lions.se



Organisationsstruktur för globalt arbetsteam

Verkställande tjänstemän

Ambassadörer
 Tidigare internationella presidenter
 Internationella styrelsen
 LCIF:s förtroenderåd
 Närmast föregående internationella direktorer

Globala arbetsteamets ordförande, vice ordförande och kontaktperson i LCIF:s förtroenderåd

GLT
konstitutionella områdesledare

GMT
konstitutionella områdesledare

GST
konstitutionella områdesledare

GLT
vice konstitutionella områdesledare

GMT
vice konstitutionella områdesledare

GST GST
vice konstitutionella områdesledare

GLT
områdesledare

GMT
områdesledare

GST
områdesledare

Globala arbetsteamets ordförande i multipeldistrikt (guvernörsrådsordförande)

GLT
multipeldistriktskoordinator

GMT
multipeldistriktskoordinator

GST
multipeldistriktskoordinator

LCIF
multipeldistriktskoordinator

Globala arbetsteamets ordförande i distrikt (distriktsguvernör)

GLT
distriktskoordinator

GMT
distriktskoordinator

GST
distriktskoordinator

LCIF
distriktskoordinator

Globala arbetsteamets ordförande i klubb (klubbpresident)

GLT
Första vice president/Ordförande för ledarskapsutveckling

GMT
Medlemsordförande

GST
Serviceordförande

LCIF
LCIF-koordinator

UTVÄRDERING AV INSTITUTET

Södertälje 2017-10-20—22 Totalt antal deltagare: 31

Vilken del av institutet anser du var mest betydelsefull?

Lions grundstenar och målbeskrivning.

Sessionens nummer	Sessionens titel	Antal svar	Medel
1	Öppningssession	30	4.0
	Handledare	30	3.9
2	Lions grundstenar	31	4.7
	Handledare	31	4.5
3	Att arbeta i lag	31	4.1
	Handledare	30	4.0
4	Mångfald	31	3.8
	Handledare	31	3.7
5	Lokala problem + möjligheter	29	4.2
	Handledare	29	4.2
6	Tala offentligt	26	4.3
	Handledare	26	4.5
7	Tidsplanering	29	3.9
	Handledning	29	3.9
8	Egen målbeskrivning	30	3.8
	Handledare	30	4.0
9	Medlemsmotivation	29	4.3
	Handledare	29	4.1
10	Att sätta mål	31	4.2
	Handledare	31	4.0
11	Lokala problem + möjligheter	22	3.8
	Handledare	22	3.8

Riksmötesbeslut

- att Lions Clubs International MD 101 Sverige reducerar antalet distrikt senast 1 juli 2019.
- att Guvernörsrådet får i uppdrag att bilda en arbetsgrupp som skall planera och stötta processen i dialog med klubbar och distrikt.
- att processen skall avrapporteras vid RM i Ronneby 2018.
- att distrikt som påbörjat processen kan fortsätta.

Processen

Skapa en känsla av angelägenhet och brådskas

Skapa den ledande gruppen

Skapa en vision och en strategi

Kommunicera visionen

Möjliggöra bredast möjliga agerande

Generera kortsiktiga vinster

Konsolidera framgångarna och skapa förändring

Förankra förnyelseprocess i ledningskulturen

Tidslinje

Sammandrag av tidslinje – upprättad av Arbetsgruppen för distriktssammanslagning

Hittills genomfört

- | | |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2017-05-20 | RM-beslut att nya distriktsindelning skall genomföras och fastställas vid RM 2018. |
| 2017-05-21 | Tillsättning av Arbetsgrupp att planera och stötta processen i dialog med klubbar och distrikt. |
| 2017-06-20 | Arbetsgruppen sammanträder i Stockholm |
| 2017-06-30 | Information till LCI att processen startats. |
| 2017-07-17 | Brev till att Lions i Sverige med e-postadress beskriver förväntad dialog. Vädjan om samarbets- och kompromissvilja. |
| 2017-07-29 | Brev till alla LP, DG och distriktsarbetsgrupper med inbjudan att lämna synpunkter och förslag. Svar väntas 2017-09-15. |
| 2017-08-26 | Lägesrapport till GR2. |
| 2017-09-27 | Skriftlig rapport till tidskriften LION nr 2/2017-2018 för distribution v. 43/2017 |
| 2017-10-29 | Rapport till GR3 – redovisning och diskussion med GR. Distrikten uppmanas att i dialog med förväntade nya partners planera för smidiga sammanslagningar i enlighet med LCIs ”Vägledning för sammanslagning av distrikt”. |

Vid denna tidpunkt har Arbetsgruppen hållit ett fysiskt möte och fem telefonmöten (28/7, 5/9, 19/9, 9/10 och 23/10.) Medlemmar i gruppen har deltagit i lokala möten.

Planerade åtgärder

- Nov/dec. Arbetsgruppen reviderar förslag med hänsyn till inkomna svar och diskussion vid GR3
- 2018-01-19 Underhandsrapport till G4 i samband med NSR I Norrtälje. (Om GR medger)
- Febr/mars: Arbetsgruppen slipar på detaljer. Presenterar modell för val av 2.VDG i distrikten och checklista för planering av hantering av distriktens kassor och ev. fonder och stiftelser. Distrikten förväntas själva lösa frågor om zongränser och ev. tillsättande av regionordförande (RO)
- April 2018: Alla DM föreläggs den nya distriktsindelningen som information.
- 2018-05-12 RM 2018 i Ronneby fastställer ny distriktsindelning för MD 101.
- Maj 2018: LCI i ges information om RM-beslutet ang. ny distriktsindelning för MD101.
- Okt. 2018 Internationella styrelsen fastställer vid sitt oktobermöte vår nya distriktsindelning.
- July 2019: MD 101 Sveriges nya distriktsindelning träder officiellt i kraft i samband med Intl. Convention i Milano 5-9/7 2019.

Dialogomgång

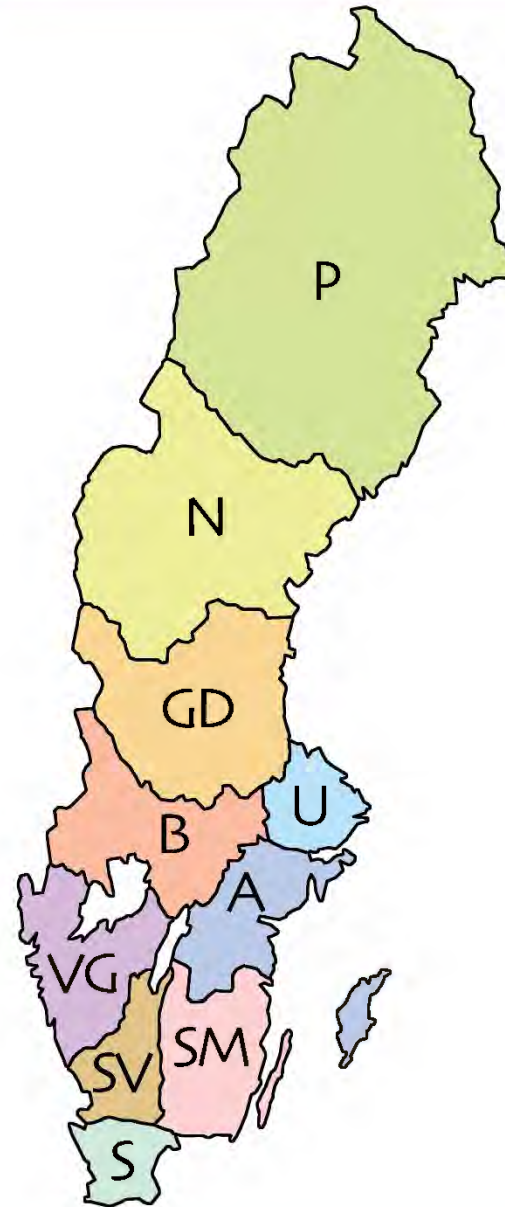
- Synpunkter från enskilda medlemmar, klubbar och distrikt
- Förslag från 3 till 6 distrikt
- N och P Planering påbörjad
- GD och B
- U och A
- S SM och SV
- VG

Läget idag

101-P	857
101-N	599
101-GD	828
101-B	875
101-U	947
101-A	1179
101-VG	1589
101-SV	1167
101-SM	1147
101-S	1282

10 500

(Källa LCI 2017-09-30)



”Den lätta vägen” (6 distrikt)

101-P+N 1456

101-GD + B 1703

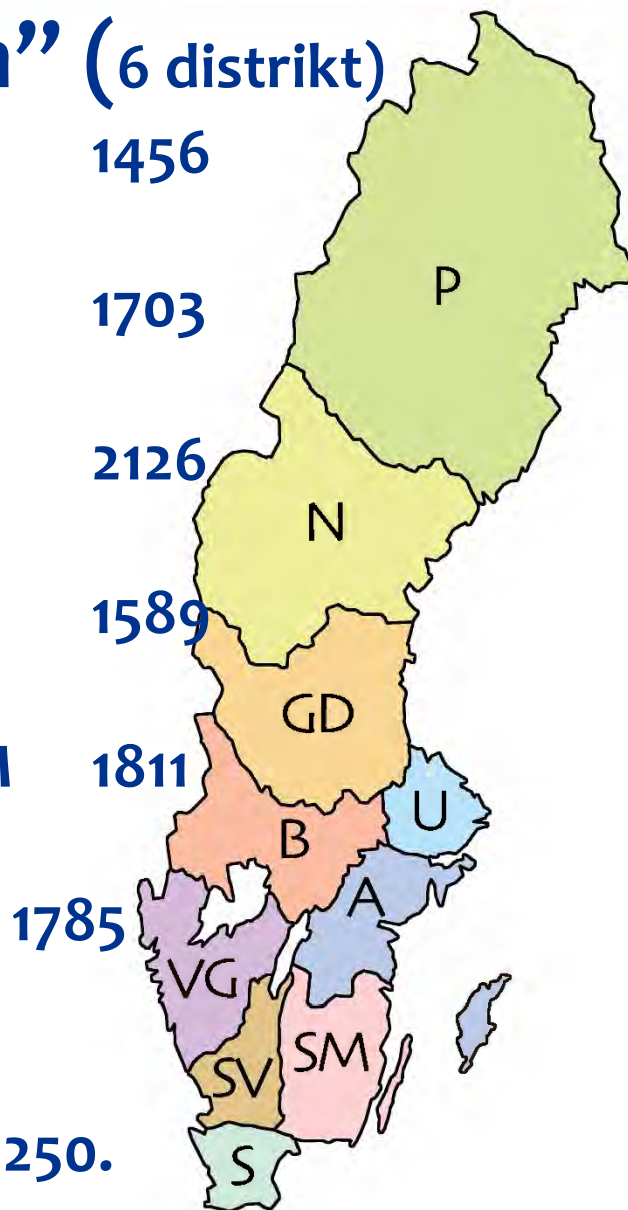
101-U + A 2126

101-VG 1589

101-SV+SM ./ Z1:SV, Z1:SM 1811

101-S + Z1:SV, Z1:SM 1785

Vissa i närheten av min. 1250.



”Dramatiskt steg – Safe Future” (4 distrikt)

101-P+N + GD +Z4:B

2416

101-VG + B ./ Z4:B

2464

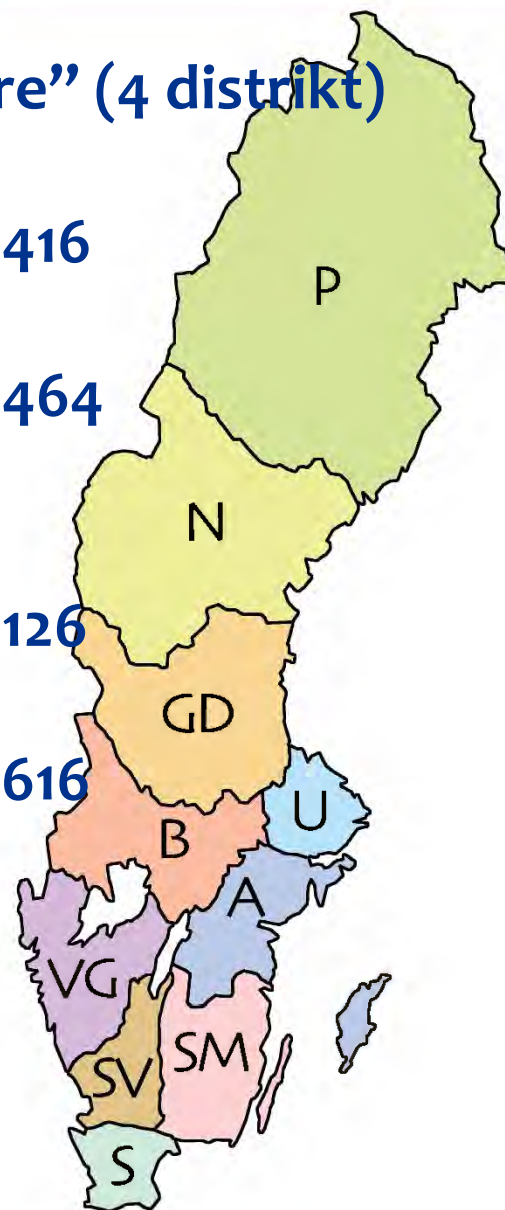
101-U + A

2126

101-SV+SM + S

3616

Stockholmsregionen har överlägset bästa ökningspotential.



”Bästa kompromiss” (5 distrikt)

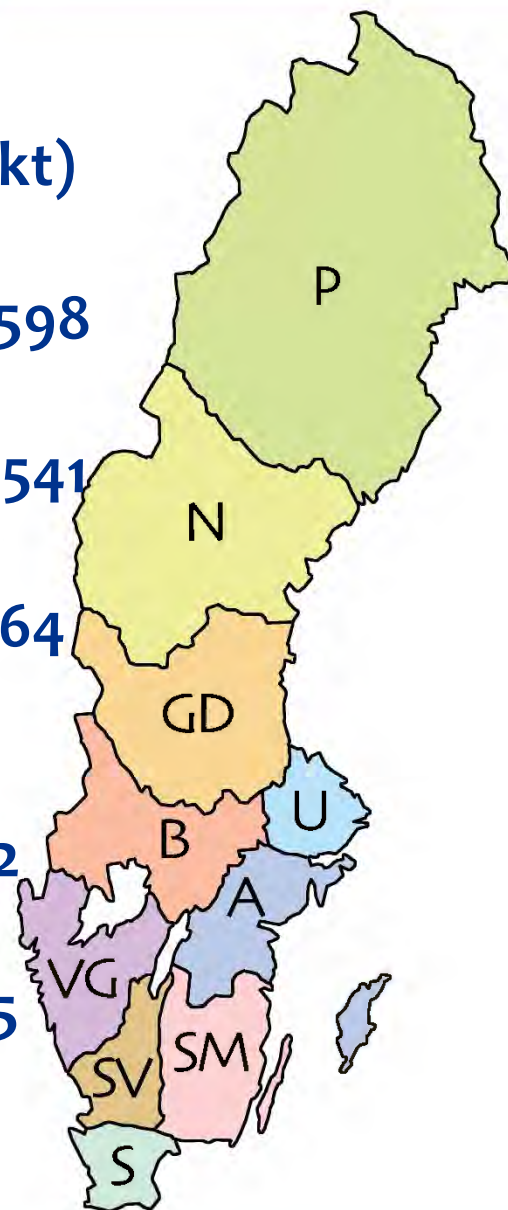
101-P+N + Z1/2 GD 1598

101-A+U+GD ./ Z1/2:GD, Z7:A 2541

101 VG + B 2464

101 SM + SV ./ Z1:SM, Z1:SV
+ Z7:A 2082

101 -S + Z1:SM, Z1:SV 1785





Frågor?

Tack från oss!



Vivianne Eriksson, tidigare
guvernörsrådsordförande,
LC Upsala Disa



Annica Nordell, tidigare
guvernörsrådsordförande,
LC Östersund/Brunkullan



Bruno Ahlqvist, tidigare
medlem i internationella
styrelsen, LC Gävle Norra



Finn Bangsgaard, tidigare
guvernörsrådsordförande,
LC Svansjö.



Mattias Öberg, tidigare
guvernörsrådsordförande,
LC Avesta

Regelverk för hantering av internationella projekt

1. Projektledningen ska vara godkänd av Guvernörsrådet.
2. Projektledningen ska bestå av en ansvarig och en biträdande ansvarig och båda ska ha genomgått erforderlig utbildning för ändamålet.
3. Avtal mellan Lions International MD 101 Sweden och utbetalande part ska vara undertecknade av MD:s firmatecknare.
4. Avtal ska tecknas med den genomförande parten i det land där projektet ska genomföras.
5. Avtal som säkerställer lokal bokföring och revision ska finnas.
6. Utbetalade projektmedel ska bokföras och hanteras av MD kontoret.
7. Innan utbetalning kan ske ska faktura eller motsvarande presenteras som ska vara attesterad av projektledningen och utanordnad av Hjälpkommittén. Projektledningen och Hjälpkommittén ansvarar för utbetalningarnas äkthet genom lämplig kontroll varför säkra rutiner måste upprättas.
8. Lokalt konto motsvarande max SEK 50 000 får finnas och hanteras av projektansvarig på orten. Kontoutdrag och fakturor/kvitton ska tillställas MD kontoret utan anmaning efter varje månads slut.
9. I övrigt ska hänsyn tas till de regelverk som gäller för samarbete med utbetalande part av projektmedel.



(B) Policy för användande av medel

Allmän policy om medel som samlats in vid lionklubbarnas aktiviteter. Medel som har samlats in från allmänheten måste användas till förmån för allmänheten och det samhälle där lionklubben verkar. De internationella stadgarna och arbetsordningen samt reglerna för registrering föreskriver att chartrade lionklubbar skall vara icke vinstgivande för den enskilda klubben och dess medlemmar. Med anledning av detta får inga nettomedel insamlade från allmänheten fördelas till enskild lionmedlem, annan privatperson eller organisation. Denna policy är ämnad att vara till vägledning för klubbar för att uppfylla Lions Clubs Internationals syften. Vid fastställande av det rätta användandet av medel är det viktigt att vara öppen gentemot allmänheten och skapa förtroende i det område respektive klubb verkar. Det sätt på vilket Lions klubbar använder insamlade medel måste även följa lokala lagar i det område respektive klubb verkar.

- a. **Definition av aktivitetsmedel.** Medel insamlade från allmänheten är nettointäkt från aktiviteter öppna för allmänheten, bidrag från allmänheten, donationer samt avkastning på investerade medel från allmänheten.
 - b. **Definition av administrativa medel.** Administrativa medel kommer från Lions medlemmar i form av medlemsavgifter, böter, annonsintäkter, hyra och andra bidrag från enskilda medlemmar. Dessa medel kan antingen användas till projekt eller internt inom Lions till att täcka kostnader vid möten och kongresser, inregistreringsavgifter, revisionsavgifter, nyhetsbrev samt andra klubbrelaterade och/eller distriktsrelaterade driftskostnader och administrativa kostnader.
2. **Direkta kostnader vid penninginsamling.** Direkta kostnader i samband med en insamlingsaktivitet riktad till allmänheten kan dras av från insamlingens intäkter, för att därmed täcka administrativa kostnader för att genomföra insamlingen.
3. **Lions egendom.** Ett procentuellt belopp av nettointäkt från insamlade medel i samband med användande av egendom ägd av lionklubb eller distrikt kan användas för att täcka driftskostnad och underhåll av egendomen enligt följande riktlinjer.
- a. Ägd egendom att användas av allmänheten. Kostnader för drift och underhåll av egendom kan dras av från insamlade medel från allmänheten, för att stödja allmänhetens användande av egendomen.
 - b. Ägd egendom att användas i administrativt syfte. Kostnader för drift och underhåll av egendom måste betalas med administrativa medel om syftet med användandet gagnar Lions medlemmar.
 - c. Blandat användande av egendom. När Lions egendom används både av allmänheten och i administrativt syfte kan en proportionerlig kostnad dras av från insamlade medel från allmänheten i förhållande till hur stor del egendomen används av allmänheten. Om till exempel en klubblokal används 20 % av tiden av allmänheten kan 20 % av kostnaderna debiteras medel insamlade från allmänheten för att täcka drift och underhåll.
4. **Politisk aktivitet:** Som en opolitisk frivilligorganisation kan Lions Clubs Internationals klubbar och distrikt (enkel-, del eller multipel-) inte bidra med allmänna eller administrativa medel för att stödja valda politiker eller kandidater till lokala, nationella eller internationella poster.

LG-389.SW

Den internationella styrelsens policymanual, avsnitt B
Gäller från och med juli 2011