



Protokoll fört vid sammanträde med guvernörsrådets arbetsutskott, GRAU, protokoll nummer 6 verksamhetsåret 2022 - 2023

Tid: Onsdag den 7 juni 2023, klockan 10.00-14.00

Plats: Via zoom

Närvarande: GRO Bengt Persson, IPGRO Alf-Göran Andersson, VGRO Pia Rundberg, Controller Annica Nordell, stadgesekreterare Alf Bakken, GST Sten-Yngve Södergren

§ 89 **Mötets öppnande.**

GRO Bengt Persson hälsade välkommen till verksamhetsårets sjätte möte med guvernörsrådets arbetsutskott, verksamhetsåret 2022 – 2023, och förklarade mötet för öppnat.

§ 90 **Anmälan av tillkommande ärenden att behandlas under §102**

a) Inga ärenden anmälda

§ 91 **Anmälan om övriga frågor att behandlas under § 103.**

a) Pia Rundberg – mail från Lina Eiserman Ålund
b) Pia Rundberg – om distrikt kontra regioner

§ 92 **Fastställande av dagordningen.**

Föreliggande förslag till dagordning fastställs.

§ 93 **Protokoll från GR5**

GRAU beslutar att med godkännande lägga protokollet till handlingarna.

§ 94 **Beslutskontrollen per 2023-06-07**

GRAU gör en genomgång av föreliggande beslutskontroll

§ 95 **Ekonomi och budget**

Controller Annica Nordell lämnar muntlig rapport till GR2.

§ 96 **Rapport avseende projekt Ukraina**

Alf-Göran Andersson informerade om saknade underlag beträffande de tre krav, som projektgruppen kommit överens om med Anders Rendik.

Att det bistånd, som skickats till Ukraina för fröer mm blev en bra insats – hjälp till självhjälp.

Man skall även under dagen besluta om ev köp av 10 pallar mat.

Alf-Göran har undersökt möjlighet att få hjälp från Lions Tyskland, avseende hjälp till en bil, men tyvärr fått avslag.

Underlag till bidrag gällande sjukvård, var försenat och resan till Ukraina närmar sig.

§ 97 **Rapport avseende projekt i Turkiet**

Annica Nordell informerade om att man erhållit mail som bekräftade att servicecontainers nu fanns på plats för fördelning av tex tvättmaskiner, köksutrustning mm. Projektet har erhållit ytterligare bidrag om kr 25.000 och då distrikten med sannolikhet har pengar som samlats in för Turkiet, kommer Bengt Persson att påminna samtliga DG att be DK skicka in dessa snarast.

§ 98 Utvärdering/synpunkter avseende RM i Karlstad

GRAU diskuterade de synpunkter som framkommit ang årets RM. Beslutades att Pia Rundberg och Sten-Yngve Södergren kontaktar RMK.

§ 99 Skrivelse för LC Skurup

Ansökan har inkommit från LC Skurup om bidrag, kr 10.000 för ett ungdomsprojekt. Man har erhållit bidrag från LCIF och har samlat in egna pengar. Mötet gav Annica Nordell i uppdrag att kontakta LC Skurup för närmare information samt undersöka om Hjälpfonden inte var den instans som ev kunde bidra.

§ 100 Kontoret

Då man planerar att ha möten och utbildning mm på kontoret i Stockholm, kommer Pia Rundberg att ta kontakt med Bengt Lundblad för att höra om kommande offerter, tidsplan mm

§ 101 Rapporter

Jan Eksvärd har mailat en rapport om Lions pris för Miljö och Hållbar utveckling som gavs till Svensk Kolinlagring AB på RM i Karlstad.

Han uppmanar även att man skall föreslå kandidater till priset 2024 senast 2024-01-14

§ 102 Tillkommande beslutsärenden

Inga ärenden

§ 103 Tillkommande övriga frågor

Pia Rundberg har fått en förfrågan från Lina Eiserman Ålund, BQTL. Man önskar ge Martin Sjöholm från MSB en utmärkelse för alla års samarbete. GRAU godkände och Pia Rundberg ordnar till GR2.

Pia Rundberg föredrag förslag till arbetsgrupp gällande distrik/regioner/medlemmar. GRAU godkändes förslaget och Pia Rundberg kontaktar dem och redogör på GR2.

§ 104 Nästa möte med GRAU

Nästa möte hålls den 2023-08-14, via zoom

§ 105 Sammanträdet avslutas.

Bengt Persson tackade AU för det gångna året liksom IPGRO Alf-Göran Andersson tackade för årets om varit och även riktade ett tack till GRO Bengt Persson för ett väl genomfört och trevligt möte.

GRO tackade för ett innehållsrikt möte och avslutade detsamma.

Bengt Persson
GRO
Ordförande

Pia Rundberg
vGRO
Sekreterare

Alf-Göran Andersson
IPGRO

Annica Nordell
Controller