



Lions International MD 101 Sverige



Protokoll fört vid sammanträde med guvernörsrådets arbetsutskott, GRAU 4. Verksamhetsåret 2024 – 2025. Protokoll nummer 4.

Tid: Söndagen den 2 mars 2025 klockan 18.00 – 21.30 samt efter ajournering måndagen den 3 mars 2025 klockan 19.00 – 20.30.

Mötesform: Zoom.

Närvarande:

Beslutande: GRO Sten-Yngve Södergren, IPGRO Pia Rundberg, VGRO Mats-Åke Tunelid, Controller Annica Nordell.

Sekreterare: Stadgesekreterare Alf-Göran Andersson.

§ 56 Sammanträdet öppnas.

GRO Sten-Yngve Södergren hälsar välkommen till guvernörsrådets arbetsutskott, GRAU 4, och förklarar detsamma för öppnat.

§ 57 Anmälan av tillkommande ärenden, beslutsärenden, att behandlas under § 70.

- a) Disponering av MD 101 Ukraina-konto.
 - 1) Ansökan om finansiering av utsäde till Zakarpatia-regionen.
 - 2) LC Sölvesborg med förslag till garantiåtagande för MD 101.
 - 3) Bidrag till projektet Winter Is Coming To Ukraine (WICTU).
- b) Förslag till MD:s rambudget för verksamhetsåret 2025 – 2026.
- c) Förslag till nationella medlemsavgifter för verksamhetsåret 2025 – 2026.
- d) Förslag till verksamhetsplan för MD 101 verksamhetsåret 2025 – 2026.
- e) Förslag till mötesplan för guvernörsrådet med flera verksamhetsåret 2025 – 2026.
- f) Hantering av vinsten på Lannebo-fonderna (Lannebo Corporative Bond A).
- g) Fastställande av verksamhetsberättelsen för verksamhetsåret 2023 – 2024.
- h) Fastställande av bokslutet för verksamhetsåret 2023 – 2024.
- i) Fastställande av dispositioner av resultatet verksamhetsåret 2023 – 2024.
- j) Guvernörsrådets verksamhetsrapport fram till och med februari månad 2025.
- k) Rapporter från aktivitetsgrupper, arbetsgrupper, kommittéer och projektgrupper att redovisa på RM 2025.
- l) Lägesrapport NSR-WML-Somalia.

§ 58 Anmälan av övriga frågor, informationsärenden, att behandlas under § 72.

- a) Lägesrapport från den av RM 2024 beslutade stadgeöversynen.
- b) Special Olympics International Games 2026, i Malmö.
- c) GR-beslut per capsulam gällande avtal med Lions Quest.
- d) Framtidens Facebook.
- e) Lions arvsfond.
- f) Semesterplaneringen på Lions kontor.
- g) Stambyte på Lions kontor, konsekvenser.
- h) Upphandling av ny auktoriserad revisor för MD 101.

§ 59 Fastställande av förhandlingsordningen.

Efter kompletteringar enligt §§ 57 och 58 fastställs förhandlingsordningen.



- § 60 Föregående protokoll.**
GRAU noterar protokollet från GRAU 3 samt lägger desamma till handlingarna.
- § 61 Information från GRO och distriktsguvernörerna. Bilaga 182, 189.**
GRO har beslutat att detta ska vara en stående punkt vid alla ordinarie möten med guvernrådet. Inför GR 5 saknas rapporter från distrikten O och S.
GRAU noterar rapporterna från GRO, DG-M, DG-N och DG-V och föreslår GR att godkänna desamma.
GRAU beslutar därutöver att uppmana distriktsguvernörerna i distrikten O och S att lämna in sina rapporter till GR 5.
- § 62 Beslutskontrollen.**
GRAU gör en genomgång av föreliggande beslutskontroll.
- § 63 Ekonomi och budget. Bilaga 194, 195, 196, 197, 198.**
Controllern kommenterar balansrapporten, resultatrapportens administrativa delar samt projektrapporten. Inget anmärkningsvärt kan noteras.
GRAU noterar rapporterna och föreslår GR att godkänna desamma.
- § 64 Förslag på rekommenderade insamlingsmål, verksamhetsåret 2025 – 2026.**
Riksmötet ska fastställa rekommenderade insamlingsmål för verksamhetsåret 2025 – 2026. Controllern har, enligt uppdrag från GRAU, lagt fram förslag till insamlingsmålen. Föregående riksmötes beslut inom parentes.
- a) Insamlingsmål 1 – Katastrofberedskapen.**
GRAU föreslår GR föreslå RM 2025 besluta att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Katastrofberedskapen till 60 (90) kronor per medlem.
- b) Insamlingsmål 2 – NSR-projekt.**
GRAU föreslår GR föreslå RM 2025 besluta att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för NSR-projekt till 20 (20) kronor per medlem.
- c) Insamlingsmål 3 – Parasport/Special Olympics.**
GRAU föreslår GR föreslå RM 2025 besluta att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Parasport/Special Olympics till 0 (0) kronor per medlem.
- d) Insamlingsmål 4 – Lions Quest-Tillsammans.**
GRAU föreslår GR föreslå RM 2025 besluta att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Lions Quest-Tillsammans till 30 (30) kronor per medlem.
- e) Insamlingsmål 5 – LEO.**
GRAU föreslår GR föreslå RM 2025 besluta att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för LEO till 0 (0) kronor per medlem.



f) Insamlingsmål 6 – Bring Quality to Life-Tältaktiviteten.

GRAU föreslår GR föreslå RM 2025 besluta

att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Bring Quality to Life-Tältaktiviteten till 110 (130) kronor per medlem.

g) Insamlingsmål 7 – Sveriges Lions Miljöpris.

GRAU föreslår GR föreslå RM 2025 besluta

att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Sveriges Lions Miljöpris till 10 (10) kronor per medlem.

h) Insamlingsmål 8 – Orkester Norden.

GRAU föreslår GR föreslå RM 2025 besluta

att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för Orkester Norden till 0 (10) kronor per medlem.

i) Insamlingsmål 9 – NSR-Water Means Life-Somalia.

GRAU föreslår GR föreslå RM 2025 besluta

att fastställa det rekommenderade insamlingsmålet för NSR-Water Means Life-Somalia till 60 (-) kronor per medlem.

GRAU noterar att de totalt rekommenderade insamlingsmålen per medlem är 290 (300) kronor för verksamhetsåret 2025 – 2026.

§ 65 Förslag på yttrande över till RM 2025 inkomna motioner.

a) Motion 1 – Behov av stadgekommitté. Inlämnad av LC Mölndal. Bilaga 124.

Motionen föreslår

att en stadgekommitté tillsätts för uppgiften att kontinuerligt följa upp och revidera arbetsordning, stadgar, policys med mera samt föreslå ändringar beroende på vad som för övrigt kan föranleda förslag.

GRAU föreslår GR föreslå RM 2025 besluta

att bifalla motionen

Det antecknas att DG Anders Rendik föredrar yttrandet på RM 2025.

b) Motion 2 – Angående Lions Etik och syften. Inlämnad av LC Åhus. Bilaga 126.

Motionen föreslår

att Lions Etik/Värderingar ska vara tre och Lions Syfte ett, nämligen

Etik:

Handla på ett sådant sätt som skapar förtroende.

Var mot andra som du vill att andra skall vara mot dig.

Var positiv i din kritik och frikostig med ditt beröm.

Syfte:

Att genom aktiva insatser bidra till en positiv samhällsutveckling.

GRAU föreslår GR föreslå RM 2025 besluta

att bifalla motionen.

Det antecknas att DG Peter Grafström föredrar yttrandet på RM 2025.



c) **Motion 3 – Ändring av distriktsorganisationen. Inlämnad av LC Trosa. Bilaga 128.**

Motionen föreslår

att Riksmötet ger guvernörsrådet i uppdrag att tillsätta en utredning för att till Riksmötet 2026 återkomma med förslag till beslut.

GRAU föreslår GR föreslå RM 2025 besluta

att avslå motionen.

Det antecknas att DG Anna Lena Bohlin föredrar yttrandet på RM 2025.

d) **Motion 4 – Rörande arrangerandet av Lions Convention. Inlämnad av LC Sunne. Bilaga 131.**

Motionen föreslår

att MD 101 agerar för att Lions Convention arrangeras fysiskt vart annat år och digitalt vart annat år.

GRAU föreslår GR föreslå RM 2025 besluta

att avslå motionen, samt

att GR uppdrar år den nordiske Internationale Direktorn att föra frågan till den Internationella Styrelsen, samt

att återkoppla resultatet till MD 101/GR under verksamhetsåret 2025 – 2026.

Det antecknas att DG Tommy Andersson föredrar yttrandet på RM 2025.

§ 66 **GRs övriga förslag till RM 2025.**

GRs samtliga övriga beslutsförslag till RM 2025 läggs på GR 5.

§ 67 **Mission 1,5.**

a) **Aktuellt medlemsläge.**

Det aktuella medlemsläget för MD 101 redovisas direkt på GR 5.

b) **Uppdaterade distriktsplaner, Mission 1.5.**

Inga uppdaterade distriktsplaner har redovisats till detta möte. De uppdaterade distriktsplanerna kommer därför att redovisas direkt på GR 5.

§ 68 **Riksvälnämnden (RVN) Bilaga 190.**

GRAU noterar rapporten och föreslår GR

att godkänna densamma.

§ 69 **Marknadsföringskommittén (MFK). Bilaga 193.**

a) **Status för ansökan om Lions Internationals Grant för marknadsföring.**

Ingen aktuell information i ärendet är lämnad till GRAU.

b) **Statur kring värvningskampanjen, conventionresan.**

Distriktsguvernörerna ges än en gång uppdraget att påminna klubbarna om kampanjen, som pågår till och med 2025 – 03 – 31.

c) **Status säljande informationsmaterial.**

Materialet är producerat,

Tillkommande beslutsärenden.**a) Disponering av MD 101 Ukraina-konto.**

GRAU diskuterar hur MDs Ukrainakonto ska användas och vilken roll kontot spelar. Konstaterar att klubbarna tagit ett allt större ansvar för Sveriges Lions hjälp till Ukrainas befolkning. Detta faktum talar för att MD inte fortsättningsvis ska ha ett centralt Ukraina-konto.

1. Ansökan om finansiering av utsäde till Zakarpattia-regionen. Bilaga 173.

I detta ärende, § 70 a 1, anmäler Mats-Åke Tunelid och Alf-Göran Andersson delikatessjäv.

Ansökan om bidrag till utsäde till Zakarpattia-regionen i Ukraina har inkommit till GR. Det totala begärda bidraget är på i storleksordningen 1,2 miljoner kronor.

Bidraget är sökt av "Ukraina Arbetsgruppen Lions International D 101-S". Något sådant projekt med Lions Distrikt 101-S som projektägare existerar inte varför ansökan ska ses som direkt vilseledande. GRAU konstaterar därför att bakom ansökan om bidrag står två lionsmedlemmar.

Trots detta ser GRAU syftet som behjärtansvärt och föreslår GR besluta att bidra med 250 000 kronor till den i Bilaga 137 beskrivna insatsen.

2. LC Sölvesborg med förslag till garantiåtagande för MD 101. Bilaga 202.

Lions Club Sölvesborg administrera de fältkaminer som Väderstads tillverkar för Ukraina. Varje leveranstillfälle till Ukraina består av mellan 250 – 300 kaminer. Den totala produktionskostnaden för en leverans ligger på 300 000 kronor.

LC Sölvesborg begär att MD 101 står som garant för att kaminerna blir betalda, om beställningarna från klubbarna inte täcker den totala produktionskostnaden på 300 000 kronor.

GRAU föreslår GR besluta

att lämna ett bidrag till LC Sölvesborg på 189 403 kronor.

3. Bidrag till projektet Winter Is Coming To Ukraine (WICTU).

WICTU är ett LCIF-projekt som administreras av MD 107 Finland.

Projektets huvudsakliga inriktning är att skicka kaminer till Ukraina. Sedan starten 2023 har drygt 10 000 kaminer skickats till Ukraina. Projektets mål för 2025 är 15 000 kaminer.

För att korta ner administrationen i LCIF så betalar bidragsgivarna inte in till LCIF utan de hanteras enligt särskilda anvisningar.

GRAU ser detta projekt som ett komplement till det kamin-projekt som utgår ifrån LC Sölvesborg.

GRAU föreslår GR besluta

att bidra till WICTU med 126 269 kronor.

b) Förslag till MD:s rambudget för verksamhetsåret 2025 – 2026.

Förslaget till rambudget för verksamhetsåret 2025 – 2026 redovisas på GR 5 av VGRO.



- c) **Förslag till nationella medlemsavgifter för verksamhetsåret 2025 – 2026.**
Förslaget till nationella medlemsavgifter för verksamhetsåret 2025 – 2026 redovisas på GR 5 av VGRO.
- d) **Förslag till verksamhetsplan för MD 101 verksamhetsåret 2025 – 2026. Bilaga 166.**
VGRO föredrar det inkommande guvernrådets förslag till verksamhetsplan för verksamhetsåret 2025 – 2026.
GRAU föreslår GR föreslå RM 2025 besluta
att fastställa föreliggande förslag till verksamhetsplan för verksamhetsåret 2025 – 2026.
- e) **Förslag till mötesplan för guvernrådet med flera verksamhetsåret 2025 – 2026.**
Förslaget till mötesplan för verksamhetsåret 2025 – 2026 kommer att redovisas på GR 5 av VGRO.
- f) **Hantering av vinsten på Lannebo-fonden (Lannebo Corporate Bond A).**
Controllern informerar GRAU om att Lannebo-fonden (Lannebo Corporate Bond A) nu har genererat ett överskott på 614 806 kronor. GRAU diskuterar hur överskottet ska hanteras.
GRAU föreslår GR besluta
att lyfta överskottet och sätta detta på ett särskilt konto, samt
att sälja fonden och köpa ny fond för det nominella värdet.
- g) **Fastställande av verksamhetsberättelsen för verksamhetsåret 2023 – 2024.**
Förslaget till verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 2023 – 2024 kommer att redovisas på GR 5 av IPGRO.
- h) **Fastställande av bokslutet för verksamhetsåret 2023 – 2024.**
Kommer att redovisas på GR 5 av IPGRO.
- i) **Fastställande av dispositioner av resultatet från verksamhetsåret 2023 – 2024.**
Förslag till dispositioner av resultatet för verksamhetsåret 2023 – 2024 kommer att redovisas på GR 5 av IPGRO.
- j) **Guvernrådets verksamhetsrapport fram till och med februari månad 2025.**
Förslaget till guvernrådets verksamhetsrapport fram till och med februari månad 2025 kommer att redovisas på GR 5 av GRO.
- k) **Rapporter från aktivitetsgrupper, arbetsgrupper, kommittéer och projektgrupper att redovisa på RM 2025.**
GRAU diskuterar vilka lionsorgan enligt ovan som ska lämna skriftliga rapporter på RM 2025.
GRAU föreslår GR besluta
att följande lionsorgan ska avlämna skriftlig rapport på RM 2025; Lions Quest-Tillsammans, Sveriges Lions Hjälpfond, Bring Quality to Life-Tältprojektet, Barndiabetesfonden, Parasport/Special Olympics och Water Means Life.



l) Lägesrapport NSR-WML-Somalia.

Kravet var att en finansieringsplan för det första borrhålet inom detta projekt skulle redovisas senast 2025 – 03 – 01. Då detta inte skedde kallar projektstyrelsens ledamöter Pia Rundberg och Alf-Göran Anderson till ett nytt möte med projektstyrelsen 2025 – 03 – 05. Vid detta möte ska förslag till finansieringsplan föreligga.

§ 71

Rapporter.

a) Global Leadership Team (GLT). Bilaga 192.

GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

b) Global Membership Team (GMT), New Voices (NV) och LEO. Bilaga 200.

GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

c) Global Service Team (GST). Bilaga 175.

GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

d) Anslagsgruppen. Bilaga 178.

GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

e) Stiftelsen Barndiabetesfonden (BDF). Bilaga 185.

GRAU noterar rapporterna och föreslår GR
att godkänna densamma.

f) Bring Quality to Life – Tältprojektet (BQtL). Bilaga 179.

GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

g) Europaforum (EF), Euroafrican Committee – Wash.

Ingen rapport inlämnad.

h) Europaforum 2029, I Malmö. Bilaga 191.

GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

i) International Relations Coordinator (IRC). Bilaga 199.

GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.

j) Projektkoordinatorn.

Ingen rapport inlämnad.

k) Konungens Jubileumsfond. Bilaga 176.

GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.



- l) Lions Clubs International Foundation (LCIF). Bilaga 187.**
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.
- m) Lions Quest (LQ) och Röda Fjädern (RF). Bilaga 129.**
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.
- n) Multipeldistriktets Hedersråd (MDHR) – Lejonkronan. Bilaga 172.**
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.
- o) Miljö/Hållbarhet – Sveriges Lions miljöpris. Bilaga 175.**
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.
- p) Nordiska Samarbetsrådet, Orkester Norden (ON). Bilaga 184.**
GRAU noterar den diskussion som förs inom Nordiska Samarbetsrådet rörande
framtiden för Orkester Norden. Några beslut har ännu inte fattats i ärendet.
Diskuteras också den förlustgaranti på 50 000 kronor som Sveriges Lions
Hjälpfond betalade ut till Orkester Norden. Förlustgarantin gällde för
konceptturnén 2023 med konserter i Sundsvall och Stockholm.
GRAU föreslår GR besluta
att 50 000 kronor skall återföras från Orkester Norden till Sveriges Lions
Hjälpfond.
- q) Riksmöteskommittén (RMK). Bilaga 174.**
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.
- r) Special Olympics/Parasport/Funktionsvariationer.**
Ingen rapport inlämnad
- s) Sveriges Lions Hjälpfond. Bilaga 181.**
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.
- t) Webbmaster – Informationsportalen – GDPR.**
MD:s GDPR-koordinator Mats Gernandt har 2025 – 02 – 21 – 22 deltagit i ett
GDPR-möte på MD 111 Tysklands kontor i Wiesbaden. I mötet deltog
representanter för Lions i Sverige, Schweiz, Storbritannien, Nederländerna,
Tyskland, Belgien och Österrike. Skriftlig rapport från mötet kommer.
- u) Water Means Life (WML). Bilaga 188.**
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma
- v) Kommittén för ungdomsverksamhet (YED). Bilaga 186.**
GRAU noterar rapporten och föreslår GR
att godkänna densamma.



§ 72

Övriga frågor – informationsärenden.

a) Lägesrapport från den av RM 2024 beslutade stadgeöversynen.

Noteras att stadgegruppens förslag nu är ute på remiss, med sista remissdatum 2025 – 03 – 28.

b) Special Olympics International Games 2026, i Malmö.

VGRO meddelar att Special Olympics International Games 2026 kommer att äga rum i Malmö.

c) GR-beslut per capsulam gällande avtal med Lions Quest. Bilaga 201.

Bifogat samarbetsavtal för kännedom.

d) Framtidens Facebook.

IPGRO hyser oro för vad som kan hända med Facebook i framtiden då antalet användare nu minskar.

e) Lions arvsfond.

Ärendet är under beredning. Kontakt har tagits med MD 111 Tyskland.

f) Semesterplaneringen på Lions kontor.

Cynthia Lo kommer att ha semester under veckorna 24 - 25 och 28 – 29.

Bengt Lundblad under veckorna 29 – 30.

Detta innebär att kontoret är obemannat under vecka 29.

g) Stambyte på Lions kontor, konsekvenser.

Under senvåren och sommaren kommer stambyte att ske på kontoret. Beräknad tid för detta är cirka 10 veckor.

h) Upphandling av ny auktoriserad revisor för MD 101.

Ekonom Bengt Lundblad har meddelat att MD:s auktoriserade revisor Christina Wahlström går i pension från och med 2025 – 07 – 01. Detta innebär också att Christina lämnar uppdraget som Lions Sveriges auktoriserade revisor.

GRAU beslutar

att uppdra åt IPGRO och Controllern, i samråd med ekonom Bengt Lundblad, hämta in offerter för uppdraget, samt

att därefter föreslå GRAU ny auktoriserad revisor.

i) Beslut om handbokskommitté.

GRAU konstaterar att det finns behov av en handbokskommitté.

GRAU beslutar

att till handbokskommitté under 2025 – 2026 utse PGRO Annette Eiserman Wikström, PGRO Annica Nordell och VGRO Mats-Åke Tunelid, med Annica Nordell som sammankallande,

§ 73

Nästa sammanträde med guvernörsrådets arbetsutskott, GRAU 5.

GRAU 5 genomförs, via Zoom, söndagen den 18 maj 2025, klockan 18.00.



§ 74

GRAU 4 avslutas.

IPGRO Pia Rundberg tackar GRO Sten-Yngve Södergren för ett bra och trevligt genomfört möte.

GRO tackar för aktivt deltagande i mötet och avslutar detsamma.


Sten-Yngve Södergren (Mar 25, 2025 08:43 GMT+1)
GRO


Pia Rundberg (Mar 25, 2025 09:10 GMT+1)
Pia Rundberg
IPGRO


Alf-Göran Andersson (Mar 25, 2025 08:55 GMT+1)
Alf-Göran Andersson
Stadgesekreterare


Mats-Åke Tunelid
Mats-Åke Tunelid
VGRO


Annica Nordell
Annica Nordell
Controller

AU-04-24-25

Final Audit Report

2025-03-28

Created:	2025-03-25
By:	Lions Club Sweden (kansli@lions.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAA9Pk-FzVE8hMY9vQFu_zstyvpPTaivu3p

"AU-04-24-25" History

-  Document created by Lions Club Sweden (kansli@lions.se)
2025-03-25 - 7:24:37 AM GMT
-  Document emailed to gro@lions.se for signature
2025-03-25 - 7:24:43 AM GMT
-  Document emailed to Mats-Åke Tunelid (mtunelid@outlook.com) for signature
2025-03-25 - 7:24:43 AM GMT
-  Document emailed to pia@absoderberg.se for signature
2025-03-25 - 7:24:44 AM GMT
-  Document emailed to Annica Nordell (annicanordell1@gmail.com) for signature
2025-03-25 - 7:24:44 AM GMT
-  Document emailed to Alf-Göran Andersson (alfgoran.andersson@gmail.com) for signature
2025-03-25 - 7:24:44 AM GMT
-  Email viewed by Mats-Åke Tunelid (mtunelid@outlook.com)
2025-03-25 - 7:32:56 AM GMT
-  Document e-signed by Mats-Åke Tunelid (mtunelid@outlook.com)
Signature Date: 2025-03-25 - 7:33:33 AM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by pia@absoderberg.se
2025-03-25 - 8:03:34 AM GMT
-  Signer pia@absoderberg.se entered name at signing as Pia Rundberg
2025-03-25 - 8:10:17 AM GMT
-  Document e-signed by Pia Rundberg (pia@absoderberg.se)
Signature Date: 2025-03-25 - 8:10:19 AM GMT - Time Source: server

 Email viewed by Annica Nordell (annicanordell1@gmail.com)

2025-03-25 - 6:03:11 PM GMT

 Document e-signed by Annica Nordell (annicanordell1@gmail.com)

Signature Date: 2025-03-25 - 6:04:20 PM GMT - Time Source: server

 Email viewed by Alf-Göran Andersson (alfgoran.andersson@gmail.com)

2025-03-28 - 7:23:17 AM GMT

 Document e-signed by Alf-Göran Andersson (alfgoran.andersson@gmail.com)

Signature Date: 2025-03-28 - 7:27:23 AM GMT - Time Source: server

 Email viewed by gro@lions.se

2025-03-28 - 7:42:27 AM GMT

 Signer gro@lions.se entered name at signing as Sten-Yngve Södergren

2025-03-28 - 7:43:49 AM GMT

 Document e-signed by Sten-Yngve Södergren (gro@lions.se)

Signature Date: 2025-03-28 - 7:43:51 AM GMT - Time Source: server

 Agreement completed.

2025-03-28 - 7:43:51 AM GMT