



Protokoll fört vid sammanträde med guvernörsrådets arbetsutskott, GRAU, protokoll nummer 6 verksamhetsåret 2020 - 2021

Tid: Torsdagen den 10 juni 2021, klockan 10.00 – 16.00.

Plats: Lions kontor, Geijersvägen 24, Stockholm

Närvarande: GRO Anna Maria Bernstein, IPGRO Thorbjörn Bengtsson, VGRO Alf-Göran Andersson.

Anmält förhinder: Controller Bengtåke Johansson.

Adjungerade VGRO Elect Bengt Persson §§ 81 – 95d, Ekonom Bengt Lundblad §§ 87 – 89.

§ 81 Mötets öppnande.

GRO Anna Maria Bernstein hälsade välkommen till verksamhetsårets sjätte och sista möte med guvernörsrådets arbetsutskott, verksamhetsåret 2020 – 2021, och förklarade mötet för öppnat. GRO hälsar särskilt VGRO Elect Bengt Persson välkommen till sammanträdet.

§ 82 Anmälan av tillkommande ärenden att behandlas under § 95.

- a) Bring Quality to Life.
- b) Riksmöteskommittén.
- c) LEO.
- d) Barndiabetesfonden, skrivelse från PDG Tomas Persson, LC Sjöbo

Övriga frågor att behandlas under § 95.

- a) Rapport från MD 111 National Convention 2021.

§ 83 Fastställande av dagordningen.

Föreliggande förslag till dagordning fastställs.

§ 84 Protokoll från GRAU 5, 2021 – 04 – 08. Bilaga 208.

GRAU beslutar

att med godkännande lägga protokollet till handlingarna.

§ 85 Återremmitterade ärenden.

a) Miljö. Bilaga 206.

Rapporten innehåller två delar. Dels plan för utdelning av Sveriges Lions miljöpris 2021, dels planeringen av miljöaktiviteter inför 2021 – 2022.

Beträffande dessa planer har GRAU inga synpunkter.

Härutöver ifrågasätts GR:s beslut angående samarbetet med UNHCR.

GRAU konstaterar att GR:s beslut ligger fast och att det inte finns någon anledning föreslå GR att ompröva beslutet.

b) Postkodlotteriet. Bilaga 221

Controllern har utifrån beslut i GRAU haft uppdraget att belysa under vilka förutsättningar Lions Sverige kan ansöka om medlemsskap i Postkodlotteriet.

Analysen ger bland annat vid handen att:

- De operativa kostnaderna uppgår till i storleksordningen 31% av intäkterna, vilket inte är förenligt med Lions Sveriges stadgar



- Driften hanteras av en skattebefriad stiftelse i Holland
- Medlemsavgiften i Giva är 98.200 kronor per år
- Inga garantier om utdelning ges

Controllern föreslår att Lions Sverige avstår att ansöka om att bli förmånstagare i Postkodlotteriet.

GRAU beslutar

att föreslå GR 2 besluta i enlighet med controllerns förslag

§ 86 Beslutskontrollen 2021 – 05 – 19. Bilaga 209.

GRAU gör en genomgång av föreliggande beslutskontroll.

§ 87 Ekonomi och budget, maj 2021. Bilaga 203, 204, 205.

Ekonom Bengt Lundblad kommenterar balansrapporten, resultatrapportens administrativa delar samt projektrapporten. Inget anmärkningsvärt framkom vid redovisningen. Allt förlöper enligt plan. GRAU noterar rapporterna och överlämnar dom till GR 1, verksamhetsåret 2021 – 2022.

GRAU diskuterar användningen av multipeldistriktets medel.

GRAU beslutar

att samtliga kommittéer, motsvarande, ska skicka kopia på inkomna offerter till GRO och Lions kontor.

§ 88 Sveriges Lions Handbok 2021 – 2022.

GRAU konstaterar att Sveriges Lions Handbok 2020 – 2021 är i behov av en del korrigeringar och uppdateringar. Handbokens innehåll diskuteras och GRAU ser behov av vissa kompletteringar av innehållet.

GRAU beslutar

att uppdra åt GRO och VGRO, tillsammans med kontorets personal, att göra uppdateringen av handboken inför 2021 – 2022.

§ 89 Lions Sveriges kontor.

Konstateras att fortfarande är inget ledigt rum på kontoret uthyrt. Orsaken kan vara pandemin. Semesterplanen för kontorets personal är nu fastställd.

§ 90 Varumärket Lions.

Brev har inkommit till GRO, där lionsmedlem ifrågasätter varför Lions inte syns mer publikt.

GRAU delar till fullo brevskrivarens påpekande. Det åvilar klubbarna ett stort ansvar i att ständigt marknadsföra Lions varumärke. Det är en överlevnadsfråga för Lions Sverige. Till detta kommer naturligtvis det ansvar som ligger på multipeldistriktets PR-Info-kommitté. Vikten av att klubbarna etablerar ett nära samarbete med lokalpressen understryks.

GRAU beslutar

att GRO besvarar brevet, samt

att VGRO Elect, tillsammans med MD:s LEO-ansvarige, undersöker möjligheten att ge LEO-information i anslutning till universitetens och högskolornas introduktionsdagar.

§ 91 Europa Forum 6 – 9 oktober 2021. Bilaga 211.

Formell inbjudan till Europa Forum 2021 har nu inkommit till MD 101. Forumet genomförs fysiskt i Tessaloniki, Grekland, med förhandlingar, seminarier med mera 7 – 9 oktober. Till detta kommer ett ordinarie möte med Nordiska Samarbetsrådets CC-grupp den 6 oktober, i vilket inkommande GRO och VGRO ska delta.



Det noteras att fem deltagaravgifter betalats in från MD 101 inför Europa Forum 2020. Dessa avgifter förs nu över till Europa Forum 2021 och kommer således inte att belasta budgeten för 2021 – 2022.

GRAU beslutar

att vid Europa Forum 2021 ska MD 101 representeras av fem deltagare, samt
att till Europa Forum 2021 anmäla inkommande GRO Alf-Göran Andersson, inkommande VGRO Bengt Persson, YED Britt Nilsson, VYED Bert Engström och MD:s miljökoordinator Jan Eksvärd.

Här ajournerar sig GRAU för en gemensam lunch tillsammans med personalen på Lions kontor. I anslutning till lunchen delar GRO Anna Maria Bernstein ut Melvin Jones Fellowship till ekonom Bengt Lundblad och kanslist Cyntia Lo, för förtjänstfullt, lojalt och uppskattat arbete.

§ 92 **Multipeldistriktets kommittéer 2021 – 2022.**

Inom Lions Clubs International ska alla förtroendeuppdrag vara ettåriga, om inget annat beslutas. För att ha en vald grundorganisation på plats den 1 juli 2021, utifrån denna princip, behöver därför kompletterande beslut fattas av GR.

GRAU föreslår GR

att utse följande tjänstepersoner för verksamhetsåret 2021 – 2022:

Koordinator för New Voices (NV)
Pia Rundberg, LC Svansjö

Kommittén för funktionsvariationer
Ordförande
Maria Fältmark, LC Överkalix
Ledamot
Tomas Persson, LC Sjöbo

Tältaktiviteten – Bring Quality to Life (BQtL)
Ordförande
Reino Wikström, LC Mölndal
Ledamöter
Per Blomstrand, LC Uddevalla
Finn Bangsgaard, LC Svansjö
Lina Eiserman Ålund, LC Mölndal
Björn Åström, LC Kristinehamn
Anette Eiserman Wikström, LC Mölndal

Multipeldistriktets miljökoordinator
Jan Eksvärd, LC Knivsta

Multipeldistriktets projektkoordinator
Per Krantz, LC Linköping Valla

Multipeldistriktets International Relations Coordinator (IRC)
Per Krantz, LC Linköping Valla



Multipelstriktets Riksmöteskommitté (RMK)

Ordförande

Anette Eiserman Wikström, LC Mölndal

Ledamöter

Finn Bangsgaard, LC Svansjö

Thorbjörn Bengtsson, LC Upplands Väsby

Annika Nordell, LC Östersund Brunkullan

Mattias Öberg, LC Avesta

Multipeldistriktets koordinator för MyLCI och GDPR

Kent Benediktsson, LC Reng Höllviken

Multipeldistriktets PR-Info-kommitté

Ordförande

Nils-Erik Borgström, LC Munkedal

Vice ordförande

Åke Nyquist, LC Hallstahammar

Ledamöter

Kristina Klempt, LC Upplands Väsby

Jonny Jurell, LC Bålsta

Thorbjörn Bengtsson, LC Upplands Väsby

Viktor Sundman, LC Stockholm Globen

Valter Kroon, LC Älmhult

Multipeldistriktets Rådgivande Placeringsgrupp (RPG)

Ordförande

Ingvar Långström, LC Långele

Tidningen Lion

Ansvarig utgivare

Bengtåke Johansson, LC Gävle

§ 93 Planering av GR 1 och GR 2, verksamhetsåret 2021 – 2022.

Inkommande GRO meddelar att GR 1 kommer att genomföras den 9 juli 2021 på Hotell Marina Plaza, Helsingborg. Efter detta möte blir det en gemensam uppstarts-work-shop tillsammans med MD:s Global Action Team.

GR 2 genomförs, enligt plan och avtal, på Hotell Scandic Victoria Tower, Kista, 27 – 29 augusti 2021. Fredagen ägnas åt intervjuer med samtliga kommittéer, motsvarande. Arbetsplanerna för verksamhetsåret 2021 – 2022 ska redovisas.

§ 94 Rapporter från kommittéer och arbetsgrupper.

a) Miljö. **Bilaga 212.**

GRAU noterar rapporten och överlämnar den till GR 2.

b) LCIF. **Bilaga 213.**

GRAU noterar rapporten och överlämnar den till GR 1.



c) Water Means Life. **Bilaga 214.**
GRAU noterar rapporten och överlämnar den till GR 1.

d) Ungdomskommittén. **Bilaga 215.**
GRAU noterar rapporten och överlämnar den till GR 1.

e) MD:s Hedersråd. **Bilaga 216.**
GRAU noterar rapporten och överlämnar den till GR 2.

f) Stiftelsen Konungens Jubileumsfond. **Bilaga 218**
GRAU noterar rapporten och överlämnar den till GR 2.

g) Global Membership Team. **Bilaga 219.**
GRAU noterar rapporten och överlämnar den till GR 1.

h) Nordiska Samarbetsrådet. **Bilaga 220.**
GRAU noterar rapporten och överlämnar den till GR 2.

§ 95 Tillkommande ärenden och övriga frågor.

Tillkommande ärenden.

a) Bring Quality to Life. **Bilaga 201.**
GRAU noterar med tillfredsställelse att Lions Sverige nu godkänts som ”Mottagare” av Tullverket. Detta innebär att Lions Sverige kan ansöka om tullfrihet för varje tält- och filtleverans samt att möjlighet finns att återfå moms.

GRAU ser det som angeläget att det finns en tydlig och aktuell arbetsordning för Bring Quality to Life och vill erinra om tidigare givet uppdrag att komplettera arbetsordningen.

b) Riksmöteskommittén. **Bilaga 202.**
Riksmöteskommittén redovisar i stora drag den pågående planeringen av Riksmöte 2022, 25 – 28 maj i Falun, samt Riksmöte 2023, 11 – 14 maj i Karlstad.
Riksmöteskommittén har fått uppdraget att arrangera NSR:s möte i Sverige 2023. Offertter har tagits in från två hotellanläggningar. Kommittén föreslår att NSR 2023 förläggs till Grand Hotell i Borås.

GRAU beslutar i enlighet med Riksmöteskommitténs förslag.

c) LEO. **Bilaga 207.**
LEO Europa Forum 2021 kommer att genomföras digitalt. Såväl inom MD 101 som inom MD 106 har det under de tre senaste åren genomförts insamlingar för att kunna genomföra ett fysiskt LEO Europa Forum. Ett digitalt möte innebär att de insamlade medlen inte kommer att förbrukas. MD:s LEO-koordinator ställer därför frågan till GR hur medlen ska användas. Tre alternativ ges:
1. Spara medlen till dess att en annan internationell aktivitet kan anordnas av skandinaviska LEO:s, om än i mindre format än ett LEF. Detta alternativ bygger på att det finns LEO:s som är villiga att arrangera ett sådant, vilket i dagsläget inte kan garanteras.
2. Använd medlen till den reguljära LEO-verksamheten. Detta kan då innebära att kostnader för LEO-aktiviteter för några år framöver är täckta, utan att det behöver rekommenderas att klubbarna betalar in ytterligare medel.



3. Återbetala bidragen till distrikten och klubbarna.

GRAU föreslår GR 2

att besluta i enlighet med alternativ 2.

d) Stiftelsen Barndiabetesfonden, skrivelse från PDG Tomas Persson, LC Sjöbo.

Skrivelse har inkommit från PDG Tomas Persson i vilket han ifrågasätter de stora administrativa kostnaderna för Stiftelsen Barndiabetesfonden. För det senaste redovisningsåret, alltså 2019, redovisar administrativa kostnader på 29,66% av insamlade medel.

Ekonom Bengt Lundblad har gjort en genomgång av stiftelsens administrativa kostnader från 2013 och framåt. Konstaterar att 2019 var ett exceptionellt år, men att genomsnittet för övriga år ligger runt 10%.

GRAU beslutar

att uppdra åt GRO att besvara skrivelsen, samt

att bjuda in Lions representant i styrelsen för Stiftelsen Barndiabetesfonden till GRAU 1 för ytterligare information och diskussion.

Övriga frågor.

a) Rapport från MD 111-Germany National Convention 2021, 27 – 29 maj.

MD 101 representant vid denna Convention var VGRO, som digitalt följde alla tre dagarna.

Convention var uppdelad i två delar: torsdag – fredag genomfördes ett antal work-shops, alla på temat ungdom och bildning. I flera work-shops gjordes direkta kopplingar till Lions Quest.

Genomgående inleddes dessa work-shops av framstående forskare från ett flertal av universiteten i Tyskland. Det är anmärkningsvärt vilket nära samarbete MD 111 har med akademien i Tyskland.

Till detta kan läggas ett omfattande samarbete med ministerier på såväl nationell nivå som på delstatsnivå. Samt alla samarbeten med den tyska idrottsrörelsen.

Del två genomfördes under lördagen, Lions Multi Distrikt Versammlung (MDV), alltså själva förhandlingsdagen. Mycket intressat att följa. Några ärenden att kommentera:

1. Mycket diskussion hur vi ska kunna etablera ett starkare Lions Europa. MDV antog enhälligt en resolution i frågan att förelägga Europa Forum 2021.
2. MD 111 arbetar utifrån två parallella strukturer. En "Värdegrunds-Lion" och en "Stiftung der Deutschen Lions" (SDL). Det fördes en återkommande diskussion om "maktfördelningen" mellan guvernörsrådet och MDV.
3. Ny administrativ avgift fastställdes, utan diskussion. Medlemsavgiften höjdes från 63,75 Euro till 71,25 Euro, alltså en höjning på i storleksordningen 70 – 75 svenska kronor.
4. Beslutades att Tidningen Lion utges med åtta nummer under 2021 – 2022.
5. MDV uttalade sig för fortsatt starkt stöd till Lions Quest
6. Redovisningen av verksamhetsberättelsen gjordes i form av bildspel. Här redovisades exempel på aktiviteter från samtliga distrikt, såväl nationella som internationella. Mycket pedagogiskt.
7. Valet av ID-kandidat gjordes i två steg. Under fredagen utfrågades de tre kandidaterna. De fick svara på ett antal frågor, från en ganska tuff Past International Director. På förhandlingsdagen genomfördes valen. De inleddes med att varje kandidat fick fem minuter på sig för att avge sin



programförklaring. Det efterföljande valet resulterade i att PCC Barbara Grewe valdes till ID-kandidat för MD 111.

8. MD 111 varumärke ska under verksamhetsåret profileras på aktiviteter kring syn, ungdom, miljö, resursanvändning och naturligtvis Lions Quest.

§ 96 Information från GRO, IPGRO och VGRO.

GRO, IPGRO och VGRO uttrycker uppskattning över den goda stämning som rått vid samtliga sammanträden med GRAU.

Detta var IPGRO:s sista sammanträde med arbetsutskottet och som ett bevis på sin uppskattning av kollegerna överlämnar han en gåva i form av en runsten från Uppland.

VGRO meddelar att planeringen inför kommande verksamhetsår är igång, på alla fronter.

§ 97 Mötet avslutas.

IPGRO tackade GRO för ett väl genomfört möte.

GRO tackade för ett trevligt och innehållsrikt möte och avslutade detsamma.

Anna Maria Bernstein
GRO
Ordförande

Alf-Göran Andersson
VGRO
Sekreterare

Thorbjörn Bengtsson
IPGRO