



**Protokoll fört vid sammanträde med guvernörsrådets arbetsutskott, GRAU,
protokoll nummer 1 verksamhetsåret 2020 – 2021.**

Tid: Torsdagen den 20 augusti 2020, klockan 10.00 – 16.30

Plats: Lions kontor, Geijersvägen 24, Stockholm

Närvarande: GRO Anna Maria Bernstein, IPGRO Thorbjörn Bengtsson och VGRO Alf-Göran Andersson.

Anmält förhinder: Controller Bengtåke Johansson.

Adjungerade: Ekonom Bengt Lundblad §§ 7 och 9, kanslist Cynthia Lo § 9.

§ 1 Mötets öppnande

GRO Anna Maria Bernstein hälsade välkommen till verksamhetsårets första möte med guvernörsrådets arbetsutskott och förklarade mötet för öppnat.

§ 2 Anmälan av tillkommande ärenden att behandlas under § 13

- a) Policy vid externa och interna bedrägerier mot Lions **Bilaga 30**
- b) Hantering av konton som tillhör avslutade projekt **Bilaga 10**
- c) Pressutskick "Fuck rasism" **Bilaga 15**
- d) Budget för ID-kandidat Mats Granath
- e) "Lions som begrepp" **Bilaga 13**
- f) Emergency Grant Application from Bossaso Lions Club Somalia **Bilaga 14**

§ 3 Övriga frågor att behandlas under § 14

- a) Konungens Jubileumsfond **Bilaga 7**
- b) Skrivelse från ActiLeg AB angående hjälp till äldrevården
- c) Nytt avtal med redaktör Uno Hufvudsson **Bilaga 11**

§ 4 Fastställande av dagordningen

Föreliggande förslag till dagordning fastställs.

§ 5 Inkomna rapporter

- a) Global Leadership Team, GLT **Bilaga 17**

GRAU noterar rapporten och lägger den med godkännande till handlingarna.

- b) Global Membership Team, GMT

Ingen rapport inkommen.

- c) Global Service Team, GST **Bilaga 23**

GRAU beslutar

att föreslå GR ställa sig bakom det utarbetade kampanjförslaget inför Världsliondagen den 8 oktober 2020

att kampanjförslaget ska föreligga klart för utskick den 7 september 2020, samt

att det omedelbart därefter ska presenteras för MD, distrikten och klubbarna.

- d) PR-info **Bilaga 9**

Noteras att PR-gruppen vid sitt kommande möte kommer att komplettera artikelserien, bland annat med en artikel inför Världsdabetesdagen den 14 november 2020.

GRAU noterar rapporten och lägger den med godkännande till handlingarna.



e) MD:s Hedersråd **Bilaga 21**

GRAU noterar rapporten och lägger den med godkännande till handlingarna.

f) MD – LCIF **Bilaga 24**

Rapporten diskuteras inom GRAU.

GRAU noterar rapporten och lägger den med godkännande till handlingarna.

g) Bring Quality to Life **Bilaga 6**

GRAU konstaterat att just nu saknas de finansiella resurserna för beställning av ytterligare tält samt att katastroffonden endast ska användas vid katastrofer.

GRAU noterar i övrigt rapporten och lägger den med godkännande till handlingarna.

h) MD – miljö och Miljöjuryn **Bilaga 8**

GRAU noterar rapporten och lägger den med godkännande till handlingarna.

i) MD – YED, Ungdomsverksamheten **Bilaga 19, Bilaga 22**

GRAU konstaterar att lägerfrågan för 2021 nu är löst.

GRAU noterar i övrigt rapporten och lägger den med godkännande till handlingarna.

j) LEO **Bilaga 16**

Informeras om att referensgruppen för Leo Europa Forum 2021 ska ha avstämningsmöte, via GTM, den 8 september 2020.

GRAU beslutar uppdra åt LEO Sverige

att fundera över vilka projekt som kan vara aktuella att planera för genomförande inom LEO Sverige.

GRAU noterar i övrigt rapporten och lägger den med godkännande till handlingarna.

k) Sveriges Lions Hjälpfond **Bilaga 25**

GRAU noterar rapporten och lägger den med godkännande till handlingarna.

l) De Glömda Barnen **Bilaga 29**

GRAU konstaterar att projektet avslutades formellt den 30 juni 2020 samt riktar ett tack till projektets medarbetare för en god insats.

GRAU noterar i övrigt rapporten och lägger den med godkännande till handlingarna.

m) Water Means Life – period 2 **Bilaga 31**

GRAU beslutar att bifogad rekommendation skickas ut till klubbarna.

Härefter ajourneras GRAU för utdelning av Sveriges Lions Livskvalitetspris 2020, som går till Måns Möller och Viggo Foundation.

Priset överlämnas till Måns Möller av IPGRO Thorbjörn Bengtsson assisterad av GRO Anna Maria Bernstein.

Efter en stunds samvaro med Måns Möller återupptogs sammanträdet.

§ 6 Beslutskontrollen Bilaga 12

GRAU gör en genomgång av föreliggande beslutskontroll.

GRAU ger uppdraget till IPGRO att utifrån en konsekvensanalys lämna förslag på controllerfunktionen för framtiden.

GRAU beslutar föreslå GR

att avsluta utredningen om förändring av styrelsens funktion.



Övriga punkter i beslutskontrollen är i övrigt genomgagna.

- § 7 **Ekonomi – Budget Bilaga 26, Bilaga 27, Bilaga 28**
Ekonom Bengt Lundblad kommenterar balansrapporten, resultatrapportens administrativa delar samt projektrapporten.
GRAU noterar rapporterna och lägger dom med godkännande till handlingarna.
- § 8 **RM 2021 Bilaga 20**
GRAU noterar riksmöteskommittens rapport 7 och lägger den med godkännande till handlingarna.
Framtida riksmöten: 2021 – Borås, 2022 – Falun, 2023 – Karlstad, 2024 – preliminärt Halmstad.
- § 9 **Lions kontor**
På grund av corona pandemin arbetar personalen partiellt hemifrån.
Konstateras att det för närvarande finns två rum/arbetsplatser lediga på kontoret. Det bedöms möjligt att hyra ut dessa två arbetsplatser, i första hand till medlemmar i Lions. Lämplig annonsering kommer att ske.
Idéer har väckts att framtida riksmöten ska kunna genomföras delvis digitalt. GRAU ger stadgesekreteraren i uppdrag att belysa denna möjlighet.
Lönerevision genomförs för kontorets personal.
- § 10 **Världslionsdagen den 8 oktober**
Kampanjplanering pågår genom MDGST. Se § 4 c.
- § 11 **NSR 2021**
Workshop med CC-gruppen är planerad på Gardemoen, Norge, 12 – 13 september 2020 om möjligt. Beslut tas 1/9 om i vilken form och var mötet ska hållas.
CC-gruppen håller möte i Glostrup, Danmark, 21 – 22 november 2020.
NSR 2021 äger rum i Helsingfors, Finland, 15 – 17 januari 2021. I detta möte deltar även distriktsguvernörerna och MDGAT.
- § 12 **GR 2**
GR 2 äger rum på Scandic Victoria Tower i Kista. GRO är mitt uppe i planeringen av mötet.
- § 13 **Tillkommande ärenden**
a) Policy vid externa och interna bedrägerier mot Lions. **Bilaga 30**
GRAU går igenom bilagan och beslutar att, efter återremiss för en smärre korrigerig, föreslå GR att besluta enligt förslaget.

b) Hantering av konton som tillhör avslutade projekt **Bilaga 10**
GRAU beslutar föreslå GR
att besluta i enlighet med liggande förslag.

c) Pressutskick ”Fuck rasism” **Bilaga 15**
GRAU ställer sig bakom andemeningen i dokumentet.
GRAU beslutar remittera pressmeddelandet från 1 juli 2018 till PR-gruppen.

d) Budget för ID-kandidat Mats Granath 2020 – 2021
ID-kandidat Mats Granath har inkommit med brev i ärendet.



GRAU konstaterar att budget för ID-kandidat Mats Granath är fastslagen för 2020 – 2021.

e) "Lions som begrepp" **Bilaga 13**

Dokumentet är upprättat av MDGLT. GRAU konstaterar att det är bra och angeläget samt att det med fördel kan användas såväl i utbildningssammanhang som ute i klubbarna.

f) Emergency Grant Application från Bossaso Lions Club Somalia **Bilaga 14**

GRAU tar del av skrivelsen och de till skrivelsen bilagda artiklarna.

GRAU beslutar uppdra åt GRO att kontakta Lennart Pettersson och Mursal Isa angående möjligheten att stödja Lions Club Bossaso i att söka bidrag direkt från LCIF.

§ 14 Övriga frågor

a) GRAU har tagit del av den skrivelse som Konungens Jubileumsfond skickat ut till klubbarna.

b) Angående skrivelsen från ActiLeg AB så konstaterar GRAU att bidrag inte lämnas till företag med vinstintresse.

c) Nytt avtal är tecknat med Uno Hufvudsson, som redaktör för tidningen LION. GRAU informerar GR om upprättat avtal.

§ 15 Info i urval från GRO, IPGRO och VGRO

GRO: Avslutat utbildningen av nuvarande DG. Förberett möten för vilka GRO är ansvarig. Haft kontakter med CC-gruppen inom NSR. Deltagit i GTM-möte i V-distriktet

IPGRO: Förbereder verksamhetsberättelsen. Kommer att delta i möte med PR-gruppen. Konstaterar att e-mail-skrivelserna från LCI nu har upphört.

VGRO: Arbetat med innehåll och upplägg av årets VDG-utbildning, tillsammans med MDGLT.

§ 16 Mötet avslutas

IPGRO tackade GRO för ett bra genomfört möte.

GRO tackade för ett trevligt och innehållsrikt möte och avslutade detsamma.

Anna Maria Bernstein
GRO/Ordförande

Alf-Göran Andersson
VGRO/Sekreterare

Thorbjörn Bengtsson
IPGRO